

UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA

Guía de configuración y uso de la Plataforma Virtual UNALM

ZOOM, CALENDAR y CONTACTOS

Creado por:

Ing. Raúl Sacsa Fernández Lic. Jennifer Chuquillanqui Agustini

Julio, 2020

<u>Herramienta Virtual síncrona:</u> zoom

El administrador de la *Plataforma Virtual UNALM* (Consola de administración de *ZOOM* – herramienta virtual síncrona de la universidad), generara las cuentas de uso de la licencia institucional de Zoom para cada uno de los docentes programados en el ciclo 2020-1.

Cada docente recibirá en su cuenta de correo institucional la invitación para una cuenta de Zoom:



Luego deberá seleccionar el método de inicio de sesión, recomendándose el uso de la opción de Iniciar sesión con Google con su cuenta de correo electrónico institucional



para <mark>Activar su cuenta de Zoom</mark>).

Deberá elegir una cuenta de correo electrónico institucional (la misma en la cual recibió la invitación

G Acceder con Google	
Elegir una cuenta para ir a Zoom	
posgrado virtual posgrado virtualgiamolina.edu.pe	
Gobierno Digital gobiernodigitalgiamolina.edu.pe Aula Virtual La Molina	
autentual@famolina.edu.pe	
Herramienta Virtual h-virtualgiamolina.edu.pe	
③ Usar otra cuenta	

Luego deberá Crear cuenta para finalizar e ingresar a la cuenta institucional de Zoom que se le otorga, para las sesiones de videoconferencias con sus alumnos en los horarios establecidos en la programación de cursos del ciclo 2020-1



A continuación ya está en su cuenta de Zoom, donde podrá programar sus sesiones de clases según el horario que le corresponde: Programar una reunión nueva

→ C							
						☆ 🤌 🖸	* B
				REQUEST A DE	MO 1.888.799.0125	RECURSOS -	SOPORTE
Soluciones - Plane	ES Y PRECIOS	PROGRAMAR UN/	A REUNIÓN	ENTRAR A UNA REUNIÓN	SER ANFITRIÓN E	DE UNA REUNIÓ	N - P
Perfil	Reuniones próximas Reu	niones anteriores	Plan	tillas de reunión		Obtener capaci	tación
Reuniones							
Seminarios web	Programar una reunión nueva						
Grabaciones	Hora de inicio 😄	Tema 😄		ID de la re	unión		
Configuración							
Perfil de cuenta		El usuario no Para programar una nu	tiene ningur ieva reunión.	a upcoming reunión. pulse Programar una reu	nión.		
Reportes							
Asistir a una capacitación en vivo							
Tutoriales en video	Ahorre tiempo al programar	sus reuniones direc	tamente de	esde su calendario.			
Base de conocimiento	Complemento para Outlook Microsoft Descargar	0	Extensión Descargar	de Chrome			
							0

Datos de la programación de la reunión

M Invitación para una cuenta Zoom 🗙 💽 Program	ar una reunión - Zoom 🛛 🗙 💽	Integración – Zoom Centro de ay 🗙 🔶					
\leftrightarrow \rightarrow C $($ zoom.us/meeting/schedule			🖈 🤌 🖸 🗯 📵 🗄				
		REQUEST A DEMO	1.888.799.0125 RECURSOS - SOPORTE				
	Y PRECIOS	PROGRAMAR UNA REUNIÓN ENTRAR A UNA REUNIÓN	SER ANFITRIÓN DE UNA REUNIÓN 👻 🦻				
Perfil Reuniones	Mis reuniones > Programar Programar una reunión	una reunión					
Seminarios web	Tema	Mireunión					
Grabaciones Configuración	Descripción (opcional)	Ingrese la descripción de su reunión					
Perfil de cuenta							
Reportes	Cuándo	08/07/2020 9:00 V PM V					
Asistir a una capacitación en vivo	Duración	$\fbox{1} \checkmark h \fbox{0} \checkmark min.$					
Tutoriales en video	Zona horaria	(GMT-7:00) Hora del pacífico (EE. UU. y Cana \vee					
Base de conocimiento		Reunión recurrente					
	Inscripción	Obligatorio					
	Contraseña de la reunión	Requerir contraseña de reunión a 822969					
	Video	Anfitrión 🔿 Encendido 💿 Apagado					
		Participante 🔿 Encendido 🜘 Apagado					
	Audio	 Teléfono Audio de la computadora Ambos Discar desde Estados Unidos de América Editar 					
	Onciones de la reunión	Habilitz entrar antes que el antizión					
	optiones de la realition	Silenciar participantes al entrar					
		✓ Habilitar la sala de espera					
		Solo los usuarios autentificados pueden unirse					
		Grabe la reunión automáticamente					
	Anfitriones alternativos	Por ejemplo: maria@compania.com, pedro@escuel.					
		Guardar Cancelar					

<u>Guía de ZOOM</u> Clic en <mark>Guardar</mark>

Invitación para una cuenta Zoom 🗙 🏹 💿	Información sobre la reunión - Z 🗙 🏹 🖪	Integración – Zoom Centro de	ay × +			
→ C	8286867				☆ 🔌 🖸	* B
				REQUEST A DEMO	1.888.799.0125 RECURSOS -	SOPORTE
SOLUCIONES -	PLANES Y PRECIOS	PROGRAM	AR UNA REUNIÓN ENTRA	AR A UNA REUNIÓN	SER ANFITRIÓN DE UNA REUNIÓN	- P
Perfil	Mis reuniones > Administ	rar "Mi reunión"			2	
Reuniones					Iniciar esta reunio	ón
Seminarios web	Tema	Mi reunión				
Grabaciones	Hora	8 jul 2020 09:00 PM He	ora del pacífico (EE. UU. y C	anadá)		
Configuración		Agregar a 31 Cale	ndario de Google	Calendario de Outl	ook (.ics)	
Perfil de cuenta		Calendario de Ya	hoo			
Reportes						
	ID de la reunión	937 7828 6867				
Asistir a una capacitación en vivo	Contraseña de la reunión	•••••• Mostrar				
	Audio	Teléfono y audio de la co	omputadora			
		Discar desde Estados Unio	dos de América			
	Opciones de la reunión	× Habilitar entrar antes	que el anfitrión			
		× Silenciar participante	s al entrar 🔞			
		✓ Habilitar la sala de es	pera			
		× Solo los usuarios aute	ntificados pueden unirse			
		× Grabe la reunión auto	máticamente			
	Eliminar esta reunión			Editar esta rei	unión Iniciar esta reunión	
	¿Desea invitar a participantes solo	como espectadores o retransmitir el	evento para hasta 10 000 participa	ntes? Convertir esta reuni	ón en un seminario web	
Acerca de	Descargar	Ventas	Soporte	Idioma		
Blog de Zoom Clientes	Cliente de reuniones Cliente de Zoom Rooms	1.888.799.0125 Contactarse con ventas	Probar Zoom Cuenta	Español		
Nuestro equipo ¿Por qué Zoom? Funciones	Extensión de navegador Complemento de Outlook Complemento de Lync	Planes y precios Solicite una demostración Seminarios web y eventos	Centro de soporte Capacitación en vivo Comentarios			
Carreras Integraciones Socios	Aplicación de iPhone/iPad Aplicación de Android		Contacto Accesibilidad Privacidad y seguridad	WV I		
Inversores Prensa Kit multimatia			- maraak y segundad			
Videos instructivos Directrices de marca						
Copyright ©2020 Zoom Video Co	mmunications, Inc. Todos los derechos reservado	os. Políticas legales y de privacidad	Acerca de los anuncios			
						-
📋 🖸 📫 🐹		V			ES 🔺 🧸 🕪 😌 😭 🕏	22:55 08/07/20

.Cuando volvamos a editar la reunión programada podremos vincular Zoom con Google calendar

Al ejecutarse la integración con Google calendar le solicitara elegir la cuenta de correo electrónico que contiene el calendario (la misma cuenta utilizada)

G Acceder con Google	
Elegir una cuenta para ir a Zeom	
posgrado virtual posgrado-virtual@iamolina.edu.pe	
Gobierno Digital gobierno Digital gobierno digitalgiamolina edu pe Aula Virtual La Molina autevirtualgiamolina edu pe Herramienta Virtual h-virtualgiamolina edu pe	
① Usar otra cuenta	

Al confirmar la selección le solicitara permitir una serie de accesos de Zoom al Google calendar







Clic en Permitir

M Invit	ación para una cuenta Zoom 🗴 🗍 💿 Información sobre la reunión - Z 🗴 🍸 🛐 Universidad Nacional	al Agraria La 🛛 🗙	🗖 🖸 Integración – Zoom Centro de aj	× +			- 0 ×
$\leftarrow \ \rightarrow $	C alendar.google.com/calendar/r/eventedit/cDA5djlpazhrcDZjN29ldWxhNDNwO	DU1cWsgcG9:	zZ3JhZG8tdmlydHVhbEBsYW1vbG	luYS5IZHUucGU 🏾 🎕	4	é 🖸	* 🖪 E
Cancela	Mi reunión r los cambios del evento 8 de jul de 2020 21:00 a 22:00 8 de jul de 2020 (GMT-07:00) Hora del Pacífico	Guardar - Los Ángeles	Más acciones 👻 Zona horaria				
	Todo el día No se repite						0
	Detalles del evento Encontrar un hueco	Invit	ados				-
0	https://zoom.us/j/93778286867?pwd=RUc2ZThpWExtdUZZZ1g1S1N2Rzc2UT09						Ŧ
	Join Zoom Meeting	创					
ø	Add a Jitsi Meeting						
¢.	Añadir una notificación						
⊡ ∴-	oosgrado-virtual@lamolina.edu.pe						
_							
_	posgrado virtual le está invitando a una reunión de Zoom programada.						
	Unirse a la reunión Zoom https://zoom.us/j/93778286867?pwd=RUc2ZThpWExtdUZZZ1g1S1N2Rzc2UT09						
	ID de reunión: 937 7828 6867 Contraseña: 822969 Móvil con un toque +13017185892,93778286867#,#.#.822969# Estados Unidos de América (Germantown) +13126266799,93778286867#,#.822969# Estados Unidos de América (Chicago)						
	Marcar según su ubicación +1 301 715 8592 Estados Unidos de América (Germantown) +1 312 626 6799 Estados Unidos de América (Chicago) +1 346 248 7799 Estados Unidos de América (Houston) +1 669 900 6833 Estados Unidos de América (San José)						
	+1 929 205 6099 Estados Unidos de América (Nueva York) +1 253 215 8782 Estados Unidos de América (Tacoma) ID de reunión: 937 7828 6867						>
@	🚔 🖸 🧉 🖾 🌖 💽 🧭 🚾	1	2	ES 🔺	<mark>a</mark>	: 🙄 🗞	22:57 08/07/2020

Google calendar mostrara información de la reunión programada en Zoom

Es necesario dar clic en <mark>Guardar</mark>

En esta pantalla es posible modificar datos: notificaciones (cuanto tiempo antes de la reunión por correo electrónico)

M Re	cibidos (2) - posgrado-virtual 🛛 🗙 🗍 😋 Información sobre la reunión - Z 🛛 🗙 🗍 🛐 Universidad Nacional Agrar	ia La 🛛 🗙 🚺 Universidad Nacional Agraria La 🗠 🗙 🕇 🕂			a x
←→	C alendar.google.com/calendar/b/4/r/eventedit/NzYxbWJvMDZrOXQ0cmZjazhqMGtn	cmVocW8gcG9zZ3JhZG8tdmlydHVhbEBsYW1vbGluYS5IZ	<u>ک</u> ک	é 🖸 🛪	R :
×	Mi reunión Gu	ardar Más acciones 👻			
	8 de jul de 2020 9:00pm a 10:00pm 8 de jul de 2020 (GMT-07:00) Hora del Pacífico	- Los Ángeles Zona horaria			8
	Todo el día No se repite *				v
	Detailes del evento Encontrar un hueco	Invitados			
9	Añadir videollamada de Google Meet	Añade invitados			+
	Join Zoom Meeting	Permisos de invitados			
0	https://zoom.us/j/93778286867?pwd=RUc2ZThpWExtdUZZZ1g1S1N2Rzc2UT09	Editar el evento			
ø	Add a Jitsi Meeting	Invitar a otros			
Ų	Notificación - 10 minutos - X	Ver la lista de invitados			
	Añadir una notificación				
	posgrado-virtual@lamolina.edu.pe				
Ĉ	No disponible 👻 Visibilidad predeterminada 👻 ⊘				
=	0 B <i>I</i> <u>∪</u> i≡ ≔ ⇔ <i>T</i>				
	posgrado virtual le está invitando a una reunión de Zoom programada.				
	Unirse a la reunión Zoom https://zoom.us/j/93778286867?pwd=RUc2ZThpWExtdUZZZ1g1S1N2Rzc2UT09				
	ID de reunión: 937 7828 6867 Contraseña: 822969 Móvil con un toque +13017165829,93778286867#,#,822969# Estados Unidos de América (Germantown) +13126266799,93778286867#,#,822969# Estados Unidos de América (Chicago)				
	Marcar según su ubicación +1 301 715 8592 Estados Unidos de América (Germantown) +1 312 626 6799 Estados Unidos de América (Chicago)				>
1	📋 o 🖕 🕾 🗿 🐼 🚾 📀	E	i 🔺 🙀 🌗	👽 🙄 🍡 _{08/}	23:15 /07/2020

Es necesario dar clic en <mark>Guardar</mark>

x

7	C C calendar.google.com/calendar/b/4/r/eventedit/NzYxbWJvMDZ	rOXQ0cmZjazhqMGtn	cmVocW8gcG9zZ3JhZG8tdmlydHVhbEBsYV	V1vbGluYS5IZ	 	ê 🖸	* B	. ;
	Mi reunión	Gu	uardar Más acciones 👻				OLINA	P
	8 de jul de 2020 9:00pm a 10:00pm 8 de jul de 2020 (GMT-07	:00) Hora del Pacífico	- Los Ángeles Zona horaria					0
	Todo el día No se repite 🔻							•
	Detailes del evento Encontrar un hueco		Invitados					
	Unirse con Google Meet	~ ×	Añade invitados					+
	meet google.com/axc-teko-vvm · Hasta 250 participantes 💿		3 invitados	-				
	Join Zoom Meeting	创	2 en espera					
	https://zoom.us/j/93778286867?pwd=RUc2ZThpWExtdUZZZ1g1S1N2Rz	2UT09	organizador	e				
	Add a Jitsi Meeting ¿Enviar invitados qu	aciones por corre le utilizan Google (o electrónico a los Calendar? olina.edu.p	e				
	Notificación + 10 minutos + X	Ce	errar No enviar <mark>Enviar</mark> lendario 🧿	ļ.				
	Añadir una notificación		SUGERENCIAS DE HORAS					
	posgrado-virtual@lamolina.edu.pe		Dermines de invitados					
	No disponible - Visibilidad predeterminada - ⑦		Editar el evento					
			Invitar a otros					
	0 B I ∐ ≔ ≔ ∞ %		Ver la lista de invitados					
	posgrado virtual le está invitando a una reunión de Zoom programada.							
	Unirse a la reunión Zoom https://zoom.us/j/93778286867?pwd=RUc2ZThpWExtdUZZZ1g1S1N2Rz	2UT09						
	ID de reunión: 937 7828 6867 Contraseña: 822969 Móvil con un toque							
	+13017158592,,93778286867#,,#,822969# Estados Unidos de América (0 +13126266799,,93778286867#,,#,822969# Estados Unidos de América (0	Germantown) Chicago)						
	Marcar según su ubicación							>
	1 201 218 902 Estados Unidos do Apolégo (Carmantaum)		-	ES	🔺 📶 🌒 🗄	v 🗉 📴	23:1	,

En esta pantalla, como aun no tenemos invitados

Dar clic en No enviar

Video Tutoriales de Zoom (Ctrl+clic sobre el vinculo)

Entrar a una reunión https://www.youtube.com/embed/hlkCmbvAHQQ?rel=0&autoplay=1&cc_load_policy=1

Programar una reunión en el sitio web de Zoom https://www.youtube.com/embed/XhZW3iyXV9U?rel=0&autoplay=1&cc load policy=1

Controles de reunión <u>https://www.youtube.com/embed/ygZ96J_z4AY?rel=0&autoplay=1&cc_load_policy=1</u>

Programar una reunión en el calendario de Google <u>https://www.youtube.com/embed/E0XmIIXcrEY?rel=0&autoplay=1&cc_load_policy=1</u>

Grabación de una reunión de Zoom <u>https://www.youtube.com/embed/IZHSAMd89JE?rel=0&autoplay=1&cc_load_policy=1</u>

Unirse y configurar audio y video https://www.youtube.com/embed/-s76QHshQnY?rel=0&autoplay=1&cc load policy=1

Compartir su pantalla https://www.youtube.com/embed/YA6SGQIVmcA?rel=0&autoplay=1&cc_load_policy=1

Uso de múltiples pantallas compartidas de forma simultánea https://www.youtube.com/embed/pt-tcvaQ9I4?rel=0&autoplay=1&cc_load_policy=1

<u>Herramientas de integracion:</u> Google Calendar y Contactos

Ingresar correo electrónico institucional

M Recibidos (1.292) - rsacsa@lamo 🗙 G Gmail	× +					- 0	x
\leftrightarrow \rightarrow C $accounts.google.com/signin/v2/identifier?hl$	I=es&continue=https%3A%2F%2Fmail.google.com%2Fmail&serv	vice=mail&flowName=GlifWebSignIn&fl	☆	ø	0	* () :
	Google						
	Iniciar sesión						
	Ir a Gmail						
	Correo electrónico o teléfono						
	¿Has olvidado tu correo electrónico?	_					
	¿No es tu ordenador? Usa el modo invitados para iniciar sesión de forma privada. Más información						
	Crear cuenta Siguiente						

Español (España) 🔻 Ayuda Privacidad Términos



Crear una lista de contactos para añadir en la videoconferencia



Ingresar a contactos

Hacer Clic en

....



Hacer clic en contacto

	VouTube Play Image: Contractors Main Contactors Image: Contactors Gmail Contactors Image: Contactors Gmail Image: Contactors Image: Contactors Duo Image: Contactors Image: Contactors Duo Image: Contactors Image: Contactors	as e					
M Rec	ibidos (2) • posgrado virtual 🕻 🗙 🙆 (No. of Concession, name				
 ← → 	C C contacts.google.com/u/4	/?hl=es&tab=mC				Q &	é 🖸 🛪 🖪 🗄
≡	Contactos	Q Buscar		0	ŝ	***	
+	Crear contacto						
2	Contactos						
Ð	Contactos frecuentes						
\$	Combinaciones y soluc						
^	Etiquetas						
+	Crear etiqueta		[1				
*	leventer						
-	Exportor						
ی ط							
ί <u>ω</u> ι	Anoncios impresos		Aún no hay contactos				
+	Otros contactos						
			≚ Crear contacto 📑 Importar con	itactos			



Importar contactos Hacer clic en importar Hacer clic en seleccionar archivo

M Rei	cibidos (2) - posgrado-virtual 🕻 🗙 🦲	Contactos de Google x +		
\leftrightarrow \rightarrow	C C contacts.google.com/u	/4/?hl=es&tab=mC	@ ☆	é 🖸 🛪 🚯 🗄
=	Contactos	Q Buscar 🔿 😨		
+	Crear contacto			
00	Contactos			
Ð	Contactos frecuentes			
ŧ	Combinaciones y soluc			
^	Etiquetas	Importar contactos 🕞 Sin etiqueta		
+	Crear etiqueta	Para importar contactos, selecciona un archivo CSV o vCard. Más información		
£	Importar	Seleccionar archivo		
٩	Exportar			
8	Anuncios impresos	¿No tienes un archivo CSV o vCard? Crea varios contactos en su lugar.		
ŧ	Otros contactos	Cancelar Importar		
		contactos		
	🚞 👩 🚯 🕅		• 🛃 ())	♥ ♥ ₩ 09:28

Buscar el archivo a subir con extensión CSV.

Este archivo deriva de la creación de un archivo Excel (xlsx, o xls) que deberá tener la siguiente estructura y datos mínimamente. La información necesaria por cada curso será obtenida de la INTRANET de SIG-OERA o en su defecto por la OERA.

	d ") • (" • •			contact-TLxlsx - M	icrosoft Excel (Error de activación de productos)				- 0 ×
Archi	vo Inicio Insertar	Diseño de págin	a Fórmulas D	Datos Revisar Vista	Nitro Pro 9				∝ 😮 🗆 🗗 🔀
Ê	💑 Calibri	* 11 * A A	= = = »	* Ajustar texto	General -	1	X	Σ Autosuma •	7 8
Pega	"N_ <u>K</u>	🖽 • 🕭 • <u>A</u> •		🖅 📴 Combinar y centrar *	- % 000 *08 →08 Formato Dar formato	Estilos de Insertar	Eliminar Formato	Rellenar * Or	denar Buscary
Portap	ap G Fu	ente 🕫	4	Alineación 🖙	Número 😨 Estilos	ceida *	Celdas	Mod	ficar
	D16 -	· (* f x			· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·				~
	А	В	С	D	E	F	G	Н	
1	Name	Given Name	Family Name	Group Membership	E-mail 1 - Value				
2	posgrado-virtual	Posgrado	Virtual	TI2099	posgrado-virtual@lamolina.edu.pe				
3	aulavirtual	Aula Virtual	La Molina	TI3577	aulavirtual@lamolina.edu.pe				
4									
5									
6									
7									
8									
9									
10									
11									
12									
13									
14									=
15									
16									
17									
18									
19									
20									
21									
22									
23									
24									
25									
26									
27									
28									
29									-
14 4	🕨 🕅 contactos1 🦉	7							
Listo								□ □ 130% (-)-	
1								🕺 🕪 😻 🖫 🖪	09:38 09/07/2020

De los campos de la estructura del archivo Excel:

Name	Código de matrícula del alumno
Given name	Nombre(s) del alumno
Family name	Apellido(s) de alumno
Group Membership	Código del curso
E-mail 1 - value	Correo electrónico del alumno

Grabar archivo como CSV CSV (delimitado por comas) (*.csv)

🗶 Guardar como	And a local division of the local division o	Error de a	ctivación de productos)				- 0 X
00- × 70	om & CARGAS-CALENDAR	8 0				a	() — @ X
			- 🛃 📷	1	🗫 🛅	Σ Autosuma *	
Organizar 👻 Ni	Jeva carpeta	()	Pormato Darformato	Estilos de Insertar	Eliminar Formato	Rellenar * Order	nar Buscary
Microsoft Excel	Biblioteca Documentos Organizar por: Carpeta	-	condicional * como tabla *	celda * *	* *	Borrar * y filtr. Modific	ar * seleccionar *
	CARGAS-CALENDAR						~
Favoritos	■ Nombre		F	E	G	н	
Dronbox	s 🖾 contact-TLxlsx	Value	5 L	04.9	0		
Escritorio	Contactos2.xlsx	value					
Descargas		p-virtua	il@iamolina.edu.pe				
		al@lan	iolina.edu.pe				
詞 Bibliotecas							
Documentos							
📄 Imágenes							
Música	• •						
Nombre de archivo:	contact-TLxlsx	-					
Tipo:	Libro de Excel (*.xlsx)	-					
Autores:	Libro de Excel (*.xlsx) Libro de Excel babilitado para macros (* vlsm)						
	Libro binario de Excel (*.xlsb)						
	Libro de Excel 97-2003 (*.xis) Datos XML (*.xml)						
· · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	Página web de un solo archivo (*.mht;*.mhtml)						
	Pagina web (".ntm;".ntmi) Plantilla de Excel (*.xltx)						
14	Plantilla de Excel habilitada para macros (*.xltm)						=
15	Texto (delimitado por tabulaciones) (*.txt)						
16	Texto Unicode (*.bt) Hoja de cálculo XMI 2003 (* vml)						
17	Libro de Microsoft Excel 5.0/95 (*.xls)						
18	CSV (delimitado por comas) (*.csv) Texto con formato (delimitado por espacios) (*.prn)						
10	Texto (Macintosh) (*.txt)						
20	CSV (Macintosh) (*.csv)						
20	CSV (MS-DOS) (*.csv)						
21	SYLK (vínculo simbólico) (*.slk)						
22	Complemento de Excel (*.xlam) Complemento de Excel 97-2003 (*.xla)						
23	PDF (*.pdf)						
24	Documento XPS (*.xps) Hoja de cálculo de OpenDocument (*.ods)						
25							
26							
27							
28							
29							
	1 / 1						×
Listo 🔚						130% 🕘	
📀 🚞	🖸 👏 📧 🧿 💽 🚾	the second	62.62.371	100	ES 🔒	🏅 🕪 😻 😭 🐚	09:39 09/07/2020

Seleccionar el archivo a importar Hacer clic importar



M Recibidos (2) - posgrado-virtual 🛛 🗙 Contactos de Google × + - 0 × ← → C
a contacts.google.com/u/4/label/70a9ee2c88ab3a22?import_merge_promo&hl=es @ ☆ 1 🗅 🗯 🚯 : Contactos \equiv **Q** Buscar ? ٢ : Nombre Correo Número de teléfono IMPORTADO EL 9/7 (2) 🐣 Contactos aulavirtual aulavirtual@lamolina.edu.pe а Contactos frecuentes p posgrado-virtual posgrado-virtual@lamolina.ed... Combinaciones y soluc... ^ Etiquetas D Importado el 9/7 🧷 🔟 □ TI2099 1 D TI3577 1 + Crear etiqueta 🖞 Importar 🕘 Exportar 🖨 Anuncios impresos Otros contactos ⊘ Listo contact-TI.csv Deshacer ڬ 🐼 🗿 💌 ES 🔺 🧸 🕪 😻 🔛 😼 09

Luego de haber Importado se visualizará lo creado como lo señalado

Ingresar a Google calendario



Clic en la imagen al costado de la imagen de la cuenta personal



Hacer clic en calendario



- Colondar	How	z x luli	o do 2020			0 @ @	Somana -		1004 C
	Поу	V Juli	0 de 2020			ч () ф	Jemana		INA
Crear		DOM	LUN	MAR	MIÉ	JUE	VIE	SÁB	
	GMT-05	5	6	7	8	9	10	11	
ulio de 2020 < >									
L M X J V S	9 AM								
29 30 1 2 3 4	10.414								
6 7 8 9 10 11	TO AN								
20 21 22 23 24 25	11 AM								
27 28 29 30 31 1	12 PM								
3 4 5 6 7 8									
eunirse con	1 PM								
Buscar a gente	2 PM								-1
is calendarios 🔨 🔨	3 PM								
oosgrado virtual	4 PM								- 11
Cumpleaños									
Recordatorios	5 PM								
Tasks	6 PM								-11
tros calendarios 🕂 🔺	7.014								
Festivos en Perú	7.7.81								
	8 PM								-
	9 PM								
	10 PM								-
	11 PM								1
					Mi reunión 11pm, https://zoom				
			1AT	No. of Concession, Name			ES		10:00

Al ingresar google calendario se visualizará de la siguiente manera:

Doble clic sobre el evento programado, para en la siguiente pantalla, para agregar los detalles que crea conveniente y la lista de invitados



Añadir Invitados a la videoconferencia

Para añadir los invitados, debe a tener previamente una lista (etiqueta) en contactos para facilitar el envió de las invitaciones, si no tendría que añadir en forma individual.





Luego de haber agregado la lista se visualizara la siguiente pantalla

Clic en Enviar

1 Recibidos (2) - posgrado-virtual	C 🛐 Univer	rsidad Nacional Agraria I	.a 🛛 🗙 🎽 🕒 Contactos	de Google	× +) x
$ ightarrow$ C $\$ calendar.goog	le.com/calend	lar/b/4/r?tab=mc					۲	☆ 🤌 🛄 🗯	B :
≡ 🧧 Calendar	Ноу	< > Juli	o de 2020	ay anfitrión de la reu	nión.	X (?) \$\$	Semana 👻		P
Crear		^{ром}	LUN 6	MAR 7	міé 8	JUE	VIE 10	sáb 11	9
Julio de 2020 < >	GMT-05	-			-				0
DLM XJV S	9 AM								
28 29 30 1 2 3 4									
5 6 7 8 9 10 11	10 AM				•				T
12 13 14 15 10 17 18 19 20 21 22 23 24 25	11 AM -								
26 27 28 29 30 31 1	12 PM								
2 3 4 5 6 7 8									
Reunirse con	1 PM								
Buscar a gente	2 PM								
Mis calendarios	3 PM								
posgrado virtual									
Cumpleaños	4 PM								
Recordatorios	5 PM								
🗸 Tasks	6 PM -								
Otros calendarios + 🔺									
 Festivos en Perú 	7 PM								
	8 PM								
	9 PM								
	10 PM								
	11 PM -		e						

El evento se guardó correctamente, con su lista de invitados