

**UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA  
LA MOLINA**



**MEMORIA ANUAL DEL RECTOR  
2009**

## CONTENIDO

	Página
<b>Misión, Visión y Valores</b>	1
<b>1. Introducción</b>	4
1.1. Presentación	4
1.2. Breve Reseña Histórica	5
1.3. Base Legal	6
1.4. Órganos de Gobierno	6
<b>2. Secretaría General</b>	8
2.1. Funciones	8
2.2. Actividades Desarrolladas en el Año 2009	8
<b>3. Oficina de Control Institucional</b>	14
3.1. Funciones	14
3.2. Actividades desarrolladas en el Año 2009	14
<b>4. Oficina de Relaciones Públicas</b>	16
4.1. Funciones	16
4.2. Áreas de Trabajo	16
4.3. Eventos Desarrollados en el Año 2009	16
4.4. Comunicaciones y Prensa	23
4.5. Atención de Visitas	24
4.6. Warike Molinero	24
<b>5. Oficina Rectoral de Gestión Internacional</b>	25
5.1. Funciones	25
5.2. Actividades Desarrolladas	25
5.2.1. Búsqueda y Difusión de Oportunidades de estudio en el Extranjero	25
5.2.2. Visita de Autoridades Extranjera	27
5.2.3. Asesoramiento en Convocatorias para Alumnos, Egresados y Docentes	27
5.2.4. Gestión de Convenios	28
5.2.5. Becas Institucionales	29
<b>6. Oficina de Servicios Informáticos</b>	30
6.1. Funciones	30
6.2. Actividades Desarrolladas en el Año 2009	30
6.2.1. Aplicaciones Telemáticas	30
6.2.2. Soporte Técnico	31
<b>7. Unidad de Calidad y Acreditación Universitaria</b>	32
7.1. Funciones	32
7.2. Actividades Desarrolladas en el Año 2009	32
7.2.1. Procesos de Autoevaluación de Maestrias	32
7.2.2. Modelo del sistema de gestión de la calidad de la UNALM	32
7.2.3. Implementación del sistema de información y comunicación - UNALM	32
<b>8. Institutos Regionales de Desarrollo</b>	33
<b>8.1. Funciones</b>	33
<b>8.2. Instituto de Costa</b>	33
8.2.1. Actividades Productivas	33
8.2.2. Principales Inversiones	33
8.2.3. Aspecto Económico	34
<b>8.3. Instituto de Sierra</b>	34
8.3.1. Funciones y Descripción	34
8.3.2. Apoyo en la parte académica y extensión	35
8.3.3. Apoyo a los programas de Investigación	35
8.3.4. Producción Agrícola	35
8.3.5. Producción Pecuaria	36
8.3.6. Gestión Durante el Año 2009	37
8.3.7. Movimiento Económico 2009	38
<b>8.4. Instituto de Selva</b>	39
8.4.1. Responsables de la Gestión	39

8.4.2. Fundo Génova	40
8.4.3. Fundo Santa Teresa y Los Ángeles	42
8.4.4. Fundo Pucayacu	43
8.4.5. Fundo San Isidro	45
8.4.6. Aspectos Financieros	46
8.4.7. Identificación de Necesidades y Limitaciones	48
<b>9. Centro de Estudios y Proyectos de Inversión y Desarrollo (CEPID)</b>	<b>49</b>
9.1. Funciones	49
9.2. Servicios que Brinda el CEPID	49
9.3. Actividades del CEPID - 2009	50
9.4. Oficina de Programación de Inversiones -OPI	51
<b>10. Oficina Académica de Estudios</b>	<b>52</b>
10.1. Funciones	52
10.2. Departamento de Registro	52
10.2.1. Matrícula – Ciclos Regulares	52
10.2.2. Matrícula en Cursos de Nivelación Verano 2009	53
10.2.3. Emisión de Documentos	53
10.2.4. Atención de Retiros Totales por Ciclo	54
10.2.5. Atención de Traslados Internos	54
10.2.6. Revisión Curricular	55
10.2.7. Ciclos Optativos	55
10.3. Departamento de Admisión	55
10.3.1. Objetivo Principal	55
10.3.2. Acciones para mejorar los procedimientos	55
10.3.3. Resultados de los Procesos de Admisión	57
10.4. Programación y Servicios Académicos	58
10.4.1. Programación y Regularización de Cursos	58
10.4.2. Pago de Carga Académica Adicional	59
10.4.3. Elaboración, Toma y Procesamiento de Encuestas Estudiantiles	60
10.4.4. Asignación de Aulas y Atención durante los Semestres Académicos	61
10.4.5. Programación de Rol de Exámenes Parciales y Finales	61
10.4.6. Implementación de Aulas	61
10.4.7. Implementación, Reparación y Mantenimiento de Materiales y Equipos	62
10.4.8. Actividades del Área de Sistemas	63
<b>11. Investigación</b>	<b>66</b>
11.1. Funciones	66
11.2. Actividades Desarrolladas en el Año 2009	66
11.2.1. Publicaciones Científicas	66
11.2.2. Recursos y Materiales de Apoyo a la investigación	67
11.2.3. Proyectos de Investigación Realizados	68
11.2.4. Número de proyectos por docente, Facultad y FEDU	69
11.2.5. Trabajos Aprobados para su Publicación en Anales Científicos	70
<b>12. Oficina de Extensión y Proyección Social</b>	<b>71</b>
12.1. Funciones	71
12.2. Actividades Realizadas el Año 2009	71
12.2.1. Cursos a la Comunidad	71
12.2.2. Taller de Diseño Grafico y Multimedia	72
12.2.3. Actividades en los Auditorios	73
12.2.4. Actividades en el Campo Ferial	73
12.2.5. Actividades de Gestión de OAEPS	74
12.2.6. Coordinación de Eventos y Elaboración de Proyectos Institucionales	74
12.2.7. Convenios y Acuerdos Interinstitucionales	75
12.2.8. Apoyo en eventos de Extensión Social	76
<b>13. Bienestar Universitario y Asuntos Estudiantiles</b>	<b>77</b>
13.1. Funciones	77
13.2. Departamento de Bienestar Estudiantil	77

13.3. Departamento Médico	78
13.3.1. Servicio de Odontología	78
13.3.2. Otras Actividades Desarrolladas	79
13.4. Actividades Deportivas	79
13.5. Actividades Culturales	81
13.6. Capilla San Isidro Labrador	82
13.7. Cuna Infantil	82
13.8. Proyecto Universitario “El Huerequeque”	83
13.9. Centro de Servicios	83
<b>14. Biblioteca Agrícola Nacional (BAN)</b>	<b>85</b>
14.1. Funciones	85
14.2. Servicios que Brinda la BAN	85
<b>15. Oficina Administrativa de Planificación</b>	<b>89</b>
15.1. Objetivos Generales	89
15.2. Departamento de Presupuesto	89
15.3. Departamento Racionalización y Estadística	97
15.4. Departamento de Planeamiento Físico	98
15.4.1. Elaboración de la Documentación Económica-Financiera de las Obras	98
15.4.2. Proyecto “Construcción de Aulas en la Ciudad Universitaria”	98
15.4.3. Proyecto “Centro Modelo de Tratamiento de Residuos – CEMTRAR”	103
15.4.4. Rehabilitación del Sistema de Gas de Laboratorios – Fac. de Ciencias	107
15.4.5. Remodelación de los Laboratorios - Facultad de Ingeniería Agrícola	108
15.4.6. Expediente Técnico “Mejoramiento y Ampliación de la BAN”	110
15.4.7. Planeamiento Integral	111
15.4.8. Organización de la Base de Datos de la Oficina de Planificación	112
15.4.9. Anteproyecto del Laboratorio de Micología	112
<b>16. Oficina Administrativa de Personal</b>	<b>113</b>
16.1. Funciones	113
16.2. Principales Actividades Desarrolladas	113
16.3. Logros	115
16.4. Departamento de Personal Docente	116
16.5. Evaluación de Programas de Salud Realizados	118
<b>17. Oficina de Servicios Generales</b>	<b>119</b>
17.1. Funciones e Infraestructura	119
17.2. Principales Actividades Desarrolladas	119
17.3. Unidad de Mantenimiento Automotriz	120
17.4. Unidad Mantenimiento Físico	121
17.5. Departamento de Administración Interna	123
17.6. Comedor Universitario	123
17.7. Unidad de Seguridad y Vigilancia	124
17.8. Acciones de Seguridad Implementadas	125
<b>18. Oficina Administrativa de Economía</b>	<b>127</b>
18.1. Funciones	127
18.2. División de tesorería	127
18.2.1. Actividades Desarrolladas	127
18.2.2. Logros Obtenidos	128
18.3. División de Abastecimiento	128
18.3.1. Actividades Desarrolladas	128
18.3.2. Logros Obtenidos	129
18.3.3. Dificultades	130
18.3.4. Plan de Actividades Previstas el Año 2009	130
18.4. División de Contabilidad	131
18.4.1. Actividades Desarrolladas	131
18.4.2. Dificultades	131
<b>19. Centros de Producción</b>	<b>132</b>
<b>19.1. Funciones</b>	<b>132</b>

<b>19.2. Granja de Cuyes de Cieneguilla</b>	132
19.2.1. Producción y Comercialización	132
19.2.2. Logros y Limitaciones	133
19.2.3. Actividades de Apoyo a la Enseñanza	134
19.2.4. Actividades de Apoyo a la Investigación	134
19.2.5. Actividades de Apoyo a la Extensión y Proyección Social	135
19.2.6. Aspecto Económico	135
<b>19.3 Planta Piloto de Leche</b>	136
19.3.1. Funciones y Organización	136
19.3.2. Actividades Desarrolladas en el 2009	136
19.3.3. Producción de la Planta Piloto de Leche	136
19.3.4. Control de Calidad	140
19.3.5. Comercialización	140
19.3.6. Enseñanza, Investigación y Proyección Social	140
19.3.7. Ingresos y Egresos	141
19.3.8. Mantenimiento, Infraestructura Adquisiciones y Otros.	141
<b>19.4.Laboratorio de Panificación</b>	142
19.4.1. Funciones y Organización	142
19.4.2. Actividades de Enseñanza, Investigación y Proyección Social	143
19.4.3. Recursos Financieros	143
19.4.4. Adquisición de Equipos y Bienes	144
19.4.5. Mejoramiento de la Gestión Administrativa de la Panadería	144
<b>19.5. Campo Agrícola Experimental</b>	146
19.5.1. Generación de Recursos Económicos	146
19.5.2. Apoyo Académico	146
19.5.3. Apoyo a la Investigación	146
19.5.4. Aspectos Financieros	147
<b>19.6. Centro de Estudios Pre Universitarios</b>	147
19.6.1. Organización y Funciones	147
19.6.2. Reforma Organizativa y Funcional	147
19.6.3. Marco Legal	149
19.6.4. Gestión Académica	151
19.6.5. Gestión Administrativa	152
19.6.6. Gestión Económica	154
19.6.7. Planificación 2010	155
<b>19.7. Centro de Idiomas</b>	155
19.7.1. Funciones	155
19.7.2. Infraestructura	156
19.7.3. Principales Actividades Desarrolladas	156
<b>20. Facultades</b>	160
<b>20.1. Facultad de Industrias Alimentarias</b>	160
20.1.1. Consejo de Facultad y Decanato	160
20.1.2. Comisión de Evaluación de Docentes	161
20.1.3. Comisiones de Apoyo	161
20.1.4. Responsables de Laboratorios	161
20.1.5. Jurado Evaluador de Examen profesional	162
20.1.6. Jurado Evaluador de Concurso Público para Contrato de Docentes	162
20.1.7. Representantes ante otras Dependencias	163
20.1.8. Personal Docente Nombrado	163
20.1.9. Personal Docente Contratado	164
20.1.10. Profesores Visitantes	164
20.1.11. Cambio de Status de Docentes	164
20.1.12. Ratificación de Docentes	164
20.1.13. Licencia con Goce de Haber	165
20.1.14. Enseñanza	165
20.1.15. Capacitación	166

20.1.16. Traslado Interno FIAL-2009	170
20.1.17. Investigación	171
20.1.18. Ejecución Presupuestal	174
<b>20.2. Facultad de Economía y Planificación</b>	<b>175</b>
20.2.1. Actividades de Proyección Social	175
<b>20.3. Facultad de Ciencias</b>	<b>177</b>
20.3.1. Consejo de Facultad	177
20.3.2. Decanato	177
20.3.3. Secretaria de la Facultad	178
20.3.4. Comisiones de Apoyo al Consejo de Facultad y Decanato	178
20.3.5. Departamentos Académicos	179
20.3.6. Convenios	180
20.3.7. Personal Docente	180
20.3.8. Personal Administrativo	182
20.3.9. Traslados Internos	183
20.3.10. Designación de jurados y aprobación de proyectos de tesis	183
20.3.11. Enseñanza	183
20.3.12. Investigación	184
20.3.13. Proyección Social	185
20.3.14. Balance Económico del Año fiscal 2009	186
<b>20.4. Facultad de Pesquería</b>	<b>187</b>
20.4.1. Autoridades de la Facultad de Pesquería	187
20.4.2. Principales Actividades Desarrolladas en el Año 2009	187
20.4.3. Proyecto de Investigación Experimental	189
20.4.4. Nombramiento de Profesores Visitantes	191
<b>20.5. Facultad de Zootecnia</b>	<b>191</b>
20.5.1. Consejo de Facultad y Decanato	191
20.5.2. Profesores	192
20.5.3. Comisiones de Apoyo al Consejo de Facultad	193
20.5.4. Traslados Internos	195
20.5.5. Viajes de prácticas por Cursos	195
20.5.6. Nombramiento de Profesor emérito y Doctor Honoris Causa	195
20.5.7. Otros Acuerdos Importantes	195
20.5.8. Investigación	196
20.5.9. Actividades de Proyección Social	197
20.5.10. Capacitación Docente y Comisiones de Servicios	199
20.5.11. Ingresos y Egresos de la Facultad de Zootecnia	200
<b>20.6. Facultad de Ingeniería Agrícola</b>	<b>201</b>
20.6.1. Consejo de Facultad	201
20.6.2. Ratificación de Docentes	202
20.6.3. Comisiones de Apoyo	202
20.6.4. Alumnos	204
20.6.5. Investigación	206
20.6.6. Extensión y proyección Social	206
20.6.7. Publicaciones	206
20.6.8. Capacitación Docente	207
20.6.9. Logros de la Facultad de Ingeniería Agrícola	207
<b>20.7. Facultad de Ciencias Forestales</b>	<b>208</b>
20.7.1. Consejo de Facultad y Decanato	208
20.7.2. Alumnos por Traslado Interno	210
20.7.3. Viajes de Ciclos de Campo	210
20.7.4. Capacitación Docente	210
20.7.5. Ratificaciones y Ascensos	211
20.7.6. Comisiones de Servicio	211
20.7.7. Investigación	212
<b>21. Escuela de Post Grado</b>	<b>213</b>

21.1. Funciones	213
21.2. Objetivos	213
21.3. Directorio	213
21.4. Especialidades	214
21.5. Enseñanza	215
21.6. Cursos de Proyección Social Ofrecidos	216
21.7. Investigación	217
21.8. Administración	220

# Visión

*Ser una institución líder e innovadora en el sector agro-silvo-pecuario y pesquero latinoamericano, reconocida por brindar una educación superior con estándares internacionales de calidad y por promover el manejo sostenible de los recursos naturales y conservación del ambiente para el desarrollo de la comunidad.*

# Misión

*La UNALM es una institución especializada en la formación de profesionales líderes, proactivos, innovadores, competitivos, con capacidad de gestión y compromiso social. Genera y aplica conocimientos obtenidos de la investigación básica y aplicada para el desarrollo sostenible de los sectores agropecuario, forestal, pesquero y alimentario de la Costa, Sierra y Selva del Perú.*

# Código de Valores

**Responsabilidad:** Capacidad para cumplir con los deberes adquiridos, con puntualidad, asistencia y productividad

**Justicia:** Administración de conflictos con la aplicación de la normativa legal con equidad

**Honestidad:** Verdad y transparencia en lo académico y administrativo

**Tolerancia:** Respeto a las diferencias de sexo, religión, etnia y clase social

**Solidaridad:** Ayuda de unos a otros cuando se requiera

**Prudencia:** Cautela al actuar

**Libertad de Expresión:** Potencial para manifestar y defender opiniones propias

**Convivencia Pacífica:** Capacidad para solucionar problemas con la negociación

**Identificación:** Cumplimiento de normas y políticas para el desarrollo de la institución

**Compromiso:** Voluntad para afrontar retos en pro de un bien común



**Dr. Jesús Abel Mejía Marcacuzco**  
**RECTOR**



**Dr. Jorge Luis Aliaga Gutierrez**  
**VICERRECTOR ACADÉMICO**



**Mag. Sc. Efraín Donald Malpartida Inouye**  
**VICERRECTOR ADMINISTRATIVO**



**Ing. Ángel Fausto Becerra Pajuelo**  
**SECRETARIO GENERAL**

# **1. Introducción**

## **1.1. Presentación**

Con 107 años de funcionamiento, la Universidad Nacional Agraria La Molina-UNALM, forma eficientes profesionales en materia agronómica, pecuaria, piscícola, forestería y medio ambiental. Desde su sede en el Distrito de la Molina y con la generación continua de conocimiento, contribuye a la mejora e innovación en los rubros mencionados, desarrollando sus aportes en beneficio del país, el cual se encuentra inmerso en la competitiva dinámica de la globalización.

La actual gestión asumió la rienda de la Universidad en el último tercio del año 2009 y responsablemente hizo suyo lo avanzado en los dos trimestres del fenecido ejercicio, priorizando el cumplimiento de las acciones que se hallaban en proceso de implementación por la precedente administración molinera.

Asimismo, con la mira puesta en la constante superación institucional, este primer año de actuación permitió identificar los puntos críticos que en algo frenan nuestra marcha a un ritmo ligero, los que serán tomados en cuenta para perfeccionar la gestión anual del 2010, contemplándose dentro de ellas el diseño de puntuales estrategias que permitan superarlas.

Para la didáctica comprensión de lo hecho en el 2009, empatamos las actividades realizadas en función a los objetivos inherentes de la Universidad: enseñanza, investigación, extensión y gestión.

Somos conscientes que siempre quedará mucho por hacer y mejorar, pero el enfoque político de la gestión 2009-2014 es seguir promoviendo la innovación en lo que verdaderamente contribuye a la solvente formación de los futuros profesionales, la procreación de conocimiento y la modernización de la Universidad, acorde a los avances tecnológicos.

**La Molina, Diciembre del 2010.**

**Dr. Jesús Abel Mejía Marcacuzco**  
**Rector**

## **1.2. Breve Reseña Histórica**

El origen de la Universidad Nacional Agraria La Molina se remonta a la emisión de la Resolución Suprema del 18 de marzo de 1901, durante el gobierno constitucional del Presidente de la República e Ingeniero Civil Eduardo López de Romaña y siendo Ministro de Fomento el Ingeniero Agrónomo Agustín Tovar, cuando logró crearse la Escuela Nacional de Agricultura y Veterinaria (ENAV), en base al planificado estudio y la proyección organizativa de la Misión Belga, contratado en Amberes por el Estado peruano. Tal delegación arribó a nuestro país en julio de 1901, compuesto por los Ingenieros Agrónomos del Instituto Agronómico de Gembloux, Bélgica, Georges Vanderghem, quien presidió la comisión, Henri van Hoorde, Victor Marie, Jean Michel, así como el Médico Veterinario de Cureghem Arthur Declerq.

La inauguración oficial de la antigua Escuela de Agricultura se produjo el 22 de julio de 1902, a la sazón dependiente de la Dirección de Fomento, perteneciente al Ministerio del mismo nombre, ejerciendo como titular del ramo Eugenio Larrabure. En 1912, se dio un paso decisivo al fundarse la Estación Central Agronómica, con la mira puesta en desarrollar la experimentación agrícola y prestar extensivo servicio a los agricultores. Es así que, al cumplir dos lustros de su instalación y funcionamiento, la Escuela era una aplicada entidad orientada a tres fines cardinales: enseñanza, investigación y extensión.

El primer local asignado a la Escuela fue el pabellón del Fundo Santa Beatriz, actual Distrito de Lince, donde funcionó hasta 1932. Un año después, 1933, se trasladó hasta la fecha al Fundo La Molina, perteneciente al valle de Ate, actual Distrito La Molina. La Ley Orgánica de Educación Pública de 1941, consagró la autonomía pedagógica, administrativa y económica de la Escuela, como un especializado organismo de educación superior. Dos artículos de la Ley Universitaria peruana N° 13417 de 1960, elevó el rango de la Escuela Nacional de Agricultura a la categoría de Universidad Agraria.

En 1960, empezó a funcionar el desglose de tres Facultades: Agronomía, Zootecnia, Ingeniería Agrícola, además del Instituto de Investigaciones y Estudios Avanzados, hoy Escuela de Postgrado. En 1961, se estableció la Facultad de Ciencias y la de Ciencias Económicas y Sociales, en adelante se denominó Ciencias Sociales y luego, Facultad de Economía y Planificación. Estas dos facultades iniciaron sus labores académicas a comienzos de 1962. En 1963, principió sus actividades la Facultad de Ciencias Forestales, en 1966 la Facultad de Pesquería y en 1969 la Facultad de Industrias Alimentarias.

Posteriormente, se organizaron los Institutos de Costa, Sierra y Selva, y de Investigaciones Forestales, tanto de centro de enseñanza como de investigación, abarcando campos afines a varias facultades, para el atento estudio de temas específicos. La estructura de funcionamiento de nuestra universidad mantiene la departamentalización como unidad académica, constituyendo el operativo núcleo de enseñanza, investigación y proyección social, agrupando a profesores que cultivan disciplinas concordantes, bajo el sistema del currículo flexible.

La Universidad Nacional Agraria La Molina está regida por la Ley Universitaria N° 23733 promulgada el 9 de diciembre de 1983, que reimplanta el sistema de facultades, mantiene los departamentos académicos y deja libertad a que cada universidad se organice y establezca su propio régimen académico, de acuerdo con sus características y necesidades.

### 1.3. Base Legal

- Ley N° 23733, Ley Universitaria.
- Resolución N° 47213/UNA, Reglamento General de la UNALM.
- Resolución N° 55341/UNA, Reglamento de Organización y Funciones de la UNALM.
- Resolución N° 112-2007-UNALM, Plan Estratégico Institucional 2007-2011.
- Ley N° 28112, Ley Marco de la Administración Financiera del Sector Público.
- Ley N° 28411, Ley General del Sistema Nacional de Presupuesto Público.
- Ley N° 29289, Ley del Presupuesto Público para el Año Fiscal 2009.
- Ley N° 29290, Ley de Endeudamiento del Sector Público para el Año Fiscal 2009.
- Ley N° 29291, Ley de Equilibrio Financiero del Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2009.

### 1.4. Órganos de Gobierno

CUADRO N° 1.1: Conformación de la Asamblea Universitaria – 2009

REPRESENTANTE	NOMBRE
<b>Rector</b>	Ing. Luis Maezono Yamashita (Hasta el 11-08-09) Dr. Jesús Abel Mejía Marcacuzco (Desde el 12-08-09 <b>Res. N°001-09/UNALM-AU</b> )
<b>Vicerrector Académico</b>	Dr. Victor Guevara Carrasco (Hasta el 11-08-09) Dr. Jorge Luis Aliaga Gutiérrez (Desde el 12-08-09 <b>Res. N°002-09/UNALM-AU</b> )
<b>Vicerrector Administrativo</b>	Ing. Luis Briceño Berru (Hasta el 08-09-09) Mg. Sc. Efraín Donald Malpartida Inouye (Desde el 09-09-09 <b>Res. N°003-09/UNALM-AU</b> )
<b>Director Escuela de Post-Grado</b>	Dr. Félix Camarena Mayta
<b>Decanos de Facultad</b>	Mg. Sc. Javier Arias Carbajal (Agronomía) Mg. Sc. Diana Zulema Quinteros Carlos (Ciencias) Mg. Sc. Milo Bozovich Granados (Ciencias Forestales) Mg. Fernando René Rosas Villena (Economía y Planificación) Dr. David Carlos Campos Gutiérrez (Industrias Alimentarias) Mg. Sc. Rosa María Miglio Toledo (Ingeniería Agrícola) M.S. Aníbal Severo Verástegui Maita (Pesquería) Mg. Sc. Víctor Hidalgo Lozano (Zootecnia)
<b>Representantes de los Profesores Principales</b>	Sr. Jerónimo García Villanueva Sr. Milciades Leonidas Miguel Castro Sr. Gorki Humberto Llerena Lazo De La Vega Sra. Fanny Emma Ludeña Urquiza Sr. Miguel Angel Sánchez Delgado Sr. Leoncio Ruíz Ríos Sr. Próspero Celestino Cabrera Villanueva Sr. Luis Rubén Bazán Tapia Sr. Hugo Lizardo Vega Cadima Sr. Eusebio Idelmo Cisneros Tarmeño Sr. Pedro Clemente Ciriaco Castañeda
<b>Representantes de los Profesores Asociados</b>	Sr. Rolando Percy Egúsqiza Bayona Sr. Segundo Teófilo Vega Guadalupe Sra. Graciela Egoavil Cueva Gálvez Sr. Julio Hugo Ángeles Olivera Sra. Jenny Del Carmen Valdéz Arana Sr. Jaime Eduardo Vásquez Cáceres Sra. Nancy Martínez Ordinola Sra. Gloria Mercedes Palacios Pinto
<b>Representantes de los Profesores Auxiliares</b>	Sr. Aníbal Quintana Díaz Sr. Martín Araujo Flores Sr. José Bernardino Arapa Quispe Sra. Gladys Nilda Cortéz Valdivia

<b>Representantes Estudiantiles</b>	Sr. Alexander Ilich Quispe Ramos Sr. Raúl García Chate Sr. Juan Lucas Sheput Mac Lean Sr. Eduardo Serrano Gonzáles Sr. Saulo Danilo Caro Solís Srta. Raissa Nadiesha Cabrejos Hurtado Sr. Johan Mario Aznarán Gutierrez Sr. Elías Ronix Gitierrez Medina Sr. Ernesto Gabriel Castillo Díaz Srta. Sheila stephani Juárez Castillo Srta. Mariella Andrea Seguín Aljovín Sr. Antonio Ticona Arenas Sr. Diego Armando Meza Flores Sr. Fernando Paz Zagaceta Sr. Alberto Castro Jaro Sr. Moisés Miguel Escalante Varona
<b>Representantes de Graduados</b>	Sr. Carlos A. Dulong Aguirre
<b>Representante de la ADUNA</b>	Sr. Luis Lorenzo Carrillo La Rosa
<b>Representante del SUTUNA</b>	Sr. Favio cabezas García

**Cuadro N° 1.2: Conformación del Consejo Universitario – 2009**

<b>REPRESENTANTE</b>	<b>NOMBRE</b>
<b>Rector</b>	Ing. Luis Maezono Yamashita (Hasta el 11-08-09) Dr. Jesús Abel Mejía Marcacuzco (Desde el 12-08-09 <b>Res. N°001-09/UNALM-AU</b> )
<b>Vicerrector Académico</b>	Dr. Victor Guevara Carrasco (Hasta el 11-08-09) Dr. Jorge Luis Aliaga Gutiérrez (Desde el 12-08-09 <b>Res. N°002-09/UNALM-AU</b> )
<b>Vicerrector Administrativo</b>	Ing. Luis Briceño Berru (Hasta el 08-09-09) Mg. Sc. Efraín Donald Malpartida Inouye (Desde el 09-09-09 <b>Res. N°003-09/UNALM-AU</b> )
<b>Director de la Escuela de Post-Grado</b>	Dr. Félix Camarena Mayta
<b>Decanos de Facultad</b>	Mg. Sc. Javier Arias Carbajal (Agronomía) Mg. Sc. Diana Zulema Quinteros Carlos (Ciencias) Mg. Sc. Milo Bozovich Granados (Ciencias Forestales) Mg. Fernando René Rosas Villena (Economía y Planificación) Dr. David Carlos Campos Gutiérrez (Industrias Alimentarias) Mg. Sc. Rosa María Miglio Toledo (Ingeniería Agrícola) M.S. Aníbal Severo Verástegui Maita (Pesquería) Mg. Sc. Víctor Hidalgo Lozano (Zootecnia)
<b>Representantes Estudiantiles</b>	Sr. Alonso Del Solar Escardo Srta. Delia Elisa Carbonel Ramos Srta. Cindy Paola León Schwartz Sr. José Alfredo Vargas Canaza Sr. Freddy Jorge Padilla Aparicio Sr. Ernesto Bendezú Aguilar
<b>Representantes de los Graduados</b>	Sra. Leila Estrada
<b>Representante de la ADUNA</b>	Sr. Luis Lorenzo Carrillo La Rosa
<b>Representante del SUTUNA</b>	Sr. Favio Cabezas García

## 2. Secretaría General

### 2.1. Funciones

Secretaría General, como unidad de apoyo al Rectorado, ejerce las siguientes actividades: certifica los documentos oficiales; expide los grados, títulos y diplomas otorgados o revalidados por la institución y llevar su registro; proyectar, registrar y transcribir las resoluciones, acuerdos constancias y disposiciones de la Alta Dirección y su correspondiente difusión; realiza citaciones, agendas y actas de las sesiones de Asamblea Universitaria y Consejo Universitario; registra y tramita la documentación recibida por la Universidad; así como, recibe y despacha la correspondencia oficial; preserva y mantiene al día el archivo de la Institución, debidamente clasificado.

La Secretaría General se encuentra ubicada en el primer piso del edificio del Rectorado, Cuenta con infraestructura, equipo y personal adecuados para el cumplimiento de sus funciones. Durante el 2009 la Oficina de Secretaría General estuvo a cargo de los siguientes docentes:

- Ing. Marissa Valdivia Valente Hasta el 19 de Agosto del 2009
- Ing. Ángel Fausto Becerra Pajuelo Desde el 25 de Agosto del 2009

### 2.2. Actividades Desarrolladas en el Año 2009

La Secretaría General durante el año 2009 ha desarrollado las siguientes acciones principales:

#### ➤ Asambleas Universitarias

**Cuadro N° 2.1: Asambleas Universitarias Programadas – 2009**

Ordinarias	Extraordinarias	Agenda
	30-jul-09	Eleccion de Rector y Vicerrector Academico
	28-ago-09	Eleccion del Vicerrector Administrativo
30-oct-09		Eleccion del Comité Electoral Universitario

#### ➤ Consejos Universitarios

Se han realizado 31 Sesiones de Consejo Universitario, de las cuales 13 fueron sesiones Ordinarias y 18 sesiones Extraordinarias. En el siguiente Cuadro, se resume la labor desarrollada por los órganos de gobierno y la secretaría General:

**Cuadro N° 2.2: Resumen de Actividades Desarrolladas – 2009**

<b>Resoluciones de Asamblea Universitaria</b>	Se elaboraron 4 Resoluciones de Asamblea Universitaria.
<b>Resoluciones de Consejo Universitario</b>	En total se elaboraron 1,424 Resoluciones, 924 de Consejo Universitario y 500 Resoluciones Rectorales. Asimismo se emitieron 384 Resoluciones Administrativas de la Oficina de Personal.
<b>Documentos Recibidos y Emitidos</b>	A través de la Unidad de Tramite Documentario se han recepcionado un total de 7766 documentos externo e internos, los cuales han sido debidamente derivados a las áreas correspondientes para su tramite o atendidos directamente por esta dependencia mediante 3004 Comunicaciones
<b>Grados de Bachiller</b>	Durante el año 2009, la UNALM otorgó 560 Grados de Bachiller, de los cuales el 55.18 % corresponden a mujeres y el 44.82 a varones

<b>Títulos Profesionales</b>	Se han otorgado un total de 419 Títulos Profesionales, de los cuales el 52.74 % corresponden a varones y el 47.26 % a mujeres.
<b>Grados de Magister Scientiae</b>	Se han otorgado un total de 77 Grados de Magister Scientiae
<b>Grados de Magister Agriculturae</b>	Se han otorgado 02 grados.
<b>Grados de Doctoris Philophae</b>	Se han otorgado 05 grados de Doctoris Philosophiae.
<b>Duplicados de títulos y grados</b>	Durante el 2009 se emitieron 06 duplicados de Título Profesional y 05 duplicados de Grados de Bachiller; todos por motivo de pérdida y otorgados al amparo de la resolución No. 1895-2006-ANR del 25 de mayo del 2006.

**Cuadro N° 2.3: Títulos Profesionales otorgados por facultades y según modalidad – 2009**

	<b>Tesis</b>	<b>Examen Profesional</b>	<b>Trabajo Profesional</b>	<b>Ciclo Optativo</b>	<b>Total</b>
Facultad Agronomía	38	12	0	5	55
Facultad Ciencias	18	6	0	24	48
Facultad Ciencias Forestales	19	0	1	11	31
Facultad Economía y Planificación	10	48	0	17	75
Facultad Ingeniería Agrícola	11	18	1	6	36
Facultad Industrias Alimentarias	6	37	0	45	88
Facultad Pesquería	9	4	0	2	15
Facultad Zootecnia	21	30	0	15	66
<b>Total</b>	<b>132</b>	<b>155</b>	<b>2</b>	<b>125</b>	<b>414</b>

➤ **Convenios y Contratos Suscritos**

En el presente año, la UNALM suscribió 35 Convenios, y 9 Contratos; de los cuales siete (7) fueron firmados con entidades extranjeras:

**Cuadro N° 2.4a Convenios Nacionales – 2009**

<b>Entidad</b>	<b>Objetivos</b>	<b>Fecha Inicio</b>	<b>Fecha Término</b>
Asociación Civil Un Techo para mi País - Perú	Crear un espacio académico con el objeto de investigar, difundir y formar acerca de los principios y propósitos generales de Asociación. y permitir a la Asociación el desarrollo de un serie de actividades a fin de llevar a efecto el cumplimiento de sus objetivos.	14/05/2009	14/05/2010
Asociación de Familiares de Peruanos Viviendo en el Extranjero - FAMIPERÚ	Desarrollar y ejecutar programas de capacitación y actualización profesional para los emigrantes peruanos y sus familiares en el Perú.	29/05/2009	29/05/2010
Asociación para la Prevención y Tratamiento Integral de la Bulimia y Anorexia - APTIBA	Contribuir a la detección y recuperación de las jóvenes universitarias que sufren trastornos de conducta alimentaria como la Anorexia y la Bulimia, brindándoles un tratamiento integral especializado y difundir, capacitar, sensibilizar e informar acerca de los trastornos de conducta alimentaria como la anorexia y la bulimia, a la comunidad de la UNALM.	23/06/2009	22/06/2012
Centro Internacional de la Papa - CIP	La UNALM elaborará el proyecto: Mejora en los sistemas productivos de trigo a través de variedades con tolerancia a la sequía y alta eficiencia en el uso de agua, como adaptación al cambio climático en el Perú.	21/10/2009	21/10/2012
Comunidad Campesina María Magdalena de Tintay - Ayacucho	Ambas instituciones acuerdan prestarse mutua cooperación desarrollando actividades en forma coordinada específicamente en tareas referidas a asistencias técnica, capacitación y formulación de proyectos de desarrollo relacionados con las especialidades de La UNALM.	25/08/2009	- -

Development Alternatives INC - DAI	DAI incluirá a la UNALM en el desarrollo de la propuesta para las actividades forestales en el Perú y participará activamente en la implementación de dicha propuesta.	14/12/2009	- -
ENITA Clermont - Ferrand Escuela Nacional de Ingenieros de Trabajos Agrícolas de Clermont	Favorecer el intercambio de docentes y estudiantes de pregrado y postgrado para promover la movilidad estudiantil y fortalecer la formulación, presentación y ejecución de proyectos de investigación de interés mutuo.	10/02/2009	10/02/2014
Empresa Bocaditos SHIMI S.A.C.	Promover con empresas el empleo de la prospectiva e innovación tecnológica dentro de procesos productivos e instalaciones disponibles para tales fines, identificando las necesidades de investigación y de desarrollo de empresas que permitan acceder a mercados y consolidar sus productos con la realización de actividades comerciales, económicas y sociales. Propiciar la realización de investigación conjunta entre la UNALM y empresas del ramo agroindustrial afín, para la solución de los problemas tecnológicos de las empresas, promoviendo la competitividad.	20/07/2009	19/07/2011
Empresa Deltagen del Perú	Establecer un vínculo formal, que permita afianzar las acciones de cooperación entre la UNALM y Deltagen, a fin de desarrollar acciones orientadas a efectuar trabajos. Ambas instituciones se unen en cooperación para desarrollar una alternativa continua de las actividades completas en las aplicaciones técnicas económicas en la Planta de Extracción por Solventes del INDDA. Contrato de Arrendamiento Directo Objetivos: La UNALM da en alquiler a la empresa Deltagen del Perú S.A. la Planta Piloto de Extracción de Grasas y Pigmentación por Solventes, ubicada en las instalaciones del INDDA de propiedad de la UNALM, consistente en los bienes descritos en el Anexo 1 y que forma parte de este contrato.	15/06/2009	14/06/2011
Empresa Inka's Berries S.A.C.	Definir y formalizar la participación de la UNALM y la empresa para realizar en forma conjunta actividades de micro propagación de plantas y aclimatación, con el fin de incrementar la productividad, sanidad vegetal y promoción de los cultivos al grupos Berrie's	19/05/2009	19/05/2012
Empresa S&Z Consultores Asociados S.A.	Las partes sientan las bases para una cooperación orientada a una labor conjunta para beneficio mutuo, con el objetivo principal de integrar y aprovechar en forma sinérgica y complementaria las capacidades de la UNALM y S&Z.	27/01/2009	27/01/2011
Fondo de Promoción del Desarrollo Forestal - FONDEBOSQUE	Fondebosque da en cesión de uso a La UNALM los bienes que se detallan en el cuatro (Anexo 1), a fin que la UNALM y FONDEBOSQUE, desarrollen actividades de promoción de actividades de reforestación, forestación y agroforestería conforme al plan de trabajo que se elabore y aprueben en forma conjunta las partes.	28/12/2009	28/12/2011
Instituto Internacional para las Ciencias Agroambientales de Japón - MOU	Es común intención de las partes cooperar para la investigación en el aislamiento e identificación de los alleloquímicos en las plantas peruanas; así como, aunar esfuerzos para lograr objetivos generales	03/08/2009	05/08/2014
Instituto de Manejo de Agua y Medio Ambiente - IMA - Gobierno Regional del Cusco	Regular la realización de actividades de cooperación académica y asesoría técnica que llevarán a cabo en forma conjunta, orientadas al fortalecimiento de las capacidades y habilidades de los docentes de las instituciones educativas públicas y privadas de la Cuenca del Vilcanota para el desarrollo de iniciativas de manejo integral de los residuos sólidos y aguas desde sus instituciones educativas, considerando la protección de la salud de la población y ambiente que los rodea.	26/11/2009	26/11/2010
Mancomunidad Municipal de Yacus - Jauja, Junín	Asumir el compromiso bilateral para la cooperación en los siguientes aspectos: elaboración de estudios para la formulación y ejecución de proyectos de desarrollo, realización de prácticas pre profesional y capacitación y asistencia técnica a productores. Teniendo como ámbito de ejecución a todas las áreas de influencia de ambas instituciones.	05/01/2009	05/01/2012
María Wurzinger - Lider del Proyecto "Reforma y Desarrollo de Programas de Maestría en Ciencia Animal en 7 Universidades de 4 países Sudamericanos"	Establecer los parámetros mínimos necesarios para la ejecución del Proyecto Reforma y Desarrollo de Programas de Maestría en Ciencia Animal", a través de la Líder del Proyecto Dra. María Wurzinger, en constante coordinación con la Universitat fur Bodenkultur Wien y los socios directamente involucrados con el proyecto; bajo la directriz de la Comunidad Europea.	30/06/2009	30/06/2012

Municipalidad Distrital de La Molina	Establecer las obligaciones a las cuales se someten las partes para que se lleve a cabo la construcción de edificaciones e instalación de las subestaciones de electricidad dentro del predio de la UNALM a partir de la suscripción del contrato de afectación de uso sobre dicho predio, con la finalidad de dar inicio a las obras preliminares para la reubicación de las redes eléctricas para la Ampliación Vial de la Av. Los Fresnos tramo Av. Raúl Ferrero - Óvalo de los Cóndores.	27/08/2009	06/09/2009
Municipalidad Distrital de Paucartambo - Pasco	Asumir el compromiso bilateral para la cooperación en los siguientes aspectos: elaboración de estudios para la formulación y ejecución de proyectos de desarrollo, realización pre profesionales y capacitación de agricultores. Convenio Específico de Cooperación Interinstitucional con la Municipalidad Distrital de Paucartambo - Tacna. Objetivos: Las partes acuerdan ejecutar el Convenio Específico constituido por los términos de referencia N° 001-2009-Municipalidad/OPI , Servicios de Consultoría para la elaboración del Estudio de Pre Inversión del Proyecto: "Construcción e Implementación de Laboratorios para Investigación Agropecuaria" en Paucartambo, provincia de Pasco.	03/02/2009	03/02/2012
Municipalidad Distrital de Santa Leonor - Huaura, Lima	Establecer las relaciones administrativas, académicas y demás que sean necesarias entre ambas instituciones, dentro de un espíritu de amplia colaboración que contribuya al mutuo entendimiento y permita lograr la sustentabilidad agraria en el ámbito de la pequeña producción en agricultura, ganadería, agroindustria y pesquería; a fin de facilitar la generación de propuestas y acciones de desarrollo para las comunidades rurales y su articulación con propuestas nacionales.	25/02/2009	- -
PCM - Programa de Vulnerabilidades frente al Evento Recurrente de El Niño - PREVEN	Permitir, facilitar e incentivar la cooperación, el intercambio técnico y de experiencias, la formación académica y la realización de proyectos de investigación en aquellas que se consideren de interés común.	21/12/2009	20/12/2011
Proyecto Especial Alto Mayo (Gobierno Regional de San Martín) Moyobamba	Desarrollar acciones y/o actividades en beneficio de la Granja Ganadera de Calzada de El PEAM y del Programa de Investigación y Proyección Social en Ganadería Tropical de la Facultad de Zootecnia - PIPSGT de la Universidad, en el mejoramiento genético de ganado vacuno a través de la producción y transferencia de embriones de alto valor genético. Así como también, establecer mecanismos de Cooperación Institucional con la finalidad de fomentar el desarrollo y el mejoramiento de la ganadería entre ambas instituciones incrementando su potencial genético y capacidad productiva de carne y leche; a través de la transferencia de embriones congelados para la formación de Núcleos de Reproductores de Alto Valor Genético.	06/02/2009	06/02/2010
Proyecto Especial de Infraestructura de Transporte Nacional - PROVIAS NACIONAL - Ministerio de Transportes y Comunicaciones	Establecer los mecanismos y procedimientos generales que faciliten la mutua colaboración y la suma de esfuerzos institucionales para que la UNALM lleve a cabo proyectos considerados en los Programas que forman parte de los denominados Planes de Compensación y Reasentamiento Involuntario (PACRI).	05/11/2009	05/11/2014
Sociedad Peruana de Gastronomía - APEGA	Establecer las relaciones administrativas, académicas y demás que sean necesarias entre ambas instituciones, dentro de un espíritu de amplia colaboración que contribuya al mutuo entendimiento y permita lograr el fortalecimiento de capacidades, a fin de facilitar la generación de propuestas y acciones orientadas al desarrollo de la investigación, la enseñanza y la proyección social de la gastronomía y de la agricultura peruana mediante la búsqueda y el fomento de sus complementariedades y sinergias.	20/07/2009	20/07/2014
Tropical Forest Business E.I.R.L.	Tropical y la UNALM acuerdan realizar la 3ra. Edición de Feria Internacional FENAFOR "Feria Internacional de Proveedores de Maquinarias, equipos, insumos y servicios para la industria de la madera, muebles, tableros y carpintería, en el Campo Ferial de La UNALM.	16/10/2010	25/10/2010
Universidad Científica del Sur - UCSUR	a. Elaborar en forma conjunta acciones coordinadas con principal incidencia en el desarrollo y formulación de proyectos; b. Fortalecer programas de capacitación continua entre las partes; c. Desarrollar capacidades y diversas acciones destinadas al desarrollo de la docencia.	20/07/2009	- -

Universidad Nacional de Ingeniería - UNI	Comprometerse para la cooperación técnica en materia de estudios, proyectos de pre-inversión e inversión a nivel de expedientes técnicos y ejecución de obras civiles que apuntan al desarrollo urbano, de la ingeniería, arquitectura, supervisión, equipamiento, capacitación e investigación y asesoría especializada. Convenio Específico LA UNI se obliga a elaborar el Expediente Técnico del Proyecto de "Mejoramiento y Ampliación de la Biblioteca Agrícola Nacional de la Universidad Nacional Agraria La Molina", según anexo que se adjunta.	26/05/2009	25/05/2012
Universidad Nacional de Ingeniería - Unidad Ejecutora 002 INICTEL-UNI	Establecer los compromisos y obligaciones que asumirán ambas partes en el desarrollo de un Sistema de Información y Comunicación en la UNALM, la que beneficie a las oficinas administrativas y académicas de dicha Casa de Estudios; a fin de uniformizar y hacer eficaz la trasmisión de la comunicación e información.	27/02/2009	27/08/2009
Universidad San Ignacio de Loyola – USIL	Promover con instituciones y/o empresas el empleo de la prospectiva e innovación tecnológica dentro de servicios y de procesos productivos e instalaciones disponibles para tales fines, identificando las necesidades de investigación y de desarrollo de empresas que permitan acceder a mercados y consolidar sus productos con la realización de actividades comerciales, económicas y sociales.	17/08/2009	17/08/2011

**Cuadro N° 2.4b Contratos – 2009**

Entidad	Objetivos	Fecha Inicio	Fecha Término
Consortio Veritas S.A.C.	Contratar los servicios de la empresa Consortio Veritas S.A.C., para que brinde los servicios como el Consultor, el mismo que consistirá en diseñar, coordinar y desarrollar el servicio de "Programa de Implementación: Sistema de Gestión y Competencia Técnica de la NTP-ISO/IEC 17025:2006, en el Laboratorio de Energías Renovables y el Laboratorio de Saneamiento y Medio Ambiente de la Facultad de Ingeniería Agrícola de la UNALM.	22/01/2009	22/08/2009
de Consultoría No. 11-FINCYT-2009	Objetivos: Elaborar diseños integrales de diplomados en gestión de la innovación y la tecnología, con el propósito de capacitar y especializar a ejecutivos, profesionales, empresarios, investigadores y funcionarios públicos.	16/03/2009	16/04/2009
de Consultoría No. 04-FINCYT-2009	Elaborar diseños integrales de cursos de formación en innovación tecnológica, con el propósito de capacitar y especializar a ejecutivos, profesionales, empresarios, investigadores y funcionarios públicos: Diseño de Cursos de "Formación en Innovación Tecnológica". El Consultor prestará los servicios durante el período de treinta (30) días, que se iniciará el 27.01.2009 hasta el 27.02.2009.	27/01/2009	27/02/2009
FINCYT-EQUIP-2009	Establecer los términos y condiciones, así como los compromisos de las partes para la adquisición del equipo necesario para el desarrollo de las actividades del proyecto: "Proyecto: "Mejorar la Infraestructura del Laboratorio para la Investigación en Temas Microbiológicos".	12/08/2009	11/08/2011
PCM - FINCYT FINCYT-EQUIP	Establecer los términos y condiciones; así como, los compromisos de las partes para la adquisición del equipo necesario para el desarrollo de las actividades del proyecto: "Equipamiento para modernizar el laboratorio con técnicas de control de inocuidad de los alimentos".	18/08/2009	17/08/2011
FINCYT-EQUIP-2009	Establecer los términos y condiciones; así como, los compromisos de las partes para la adquisición del equipo necesario para el desarrollo de las actividades del proyecto: "Mejorar los Procesos de Producción y Prestación de Servicios en la Formación Profesional para el Desarrollo de Producción de Semilla de Tilapia de Alta Calidad"	11/08/2009	11/08/2011
FINCYT-PIBAP-2009	Establecer los términos y condiciones y los compromisos de las partes para el desarrollo de las actividades del proyecto "Bases Científicas y Tecnológicas para incrementar la productividad del Cultivo de Concha de Abanico en áreas de repoblamiento en la Bahía de Sechura".	13/01/2009	13/01/2011

PCM-FINCYT-PIBAP	Establecer los términos y condiciones, así como, los compromisos de las partes para el desarrollo de las actividades del proyecto: "Estandarización de un extracto seco purificado de hojas uncaria tormentosa (Wild.) DC cultivadas clonalmente con fines de formulación Farmacológica".	16/01/2009	16/01/2011
PCM-FINCYT-PIBAP - 2009	Establecer los términos y las condiciones y los compromisos de las partes para el desarrollo de las actividades del proyecto: Utilización de las harinas de macroalgas verdes y pardas en el alimento balanceado del langostino blanco ( <i>Litopenaeus vannamei</i> ) y su impacto en el proceso productivo, control en la excreción de desechos y en la resistencia frente al virus de la Mancha Blanca (WSSV).	13/01/2009	31/10/2010

**Cuadro Nº 2.5 Convenios Internacionales – 2009**

Entidad	Objetivos	Fecha Inicio	Fecha Término
Universidad de Las Palmas de Gran Bretaña - España	Establecer una estrecha colaboración al objeto de impulsar el cumplimiento de los fines comunes que tienen encomendados, en la certeza de que tal colaboración, al permitir un mejor aprovechamiento de los recursos disponibles y una mayor eficacia en su gestión, permitirá obtener mejores resultados en los programas y acciones a emprender, que redundará en beneficio de las instituciones.	03/07/2009	03/07/2014
Universidad de Zurich - Suiza	Ambas instituciones declaran que han decidido establecer una Alianza Estratégica para unir objetivos y capacidades, orientadas a la investigación de los efectos del cambio climático en el Perú y la identificación de estrategias para la mitigación de sus impactos. Mediante el presente convenio, se formaliza dicha Alianza Estratégica.	05/07/2009	04/07/2013
Universidad de las Illes Balears - UIB, España	La participación de la UNALM como contraparte de la UIB en el Proyecto: "Construcción de un vil filtro para la reutilización de las aguas residuales en el centro socio educativo El Milagro, Trujillo, Perú", ganador de la V Convocatoria de Ayudas de Cooperación Universitaria al Desarrollo de la Gobernación de Islas Balears, haciéndose cargo de la ejecución y monitoreo de dicha obra. Compromisos de la UNALM	22/01/2009	22/01/2010
Università Degli Studi Génova - Italia	- Organizar programas de estudio conjuntos, dirigidos al desarrollo de cursos de estudio en los diferentes niveles, también con el fin de otorgar el doble título; fomentar la creación de becas dirigidas al desarrollo de actividades de investigación/formación en la Universidad partenaria, durante periodos de corto plazo; Incrementar el intercambio de profesores, investigadores, estudiantes y personal técnico-administrativo; potenciar una cooperación en el campo de la investigación científica a través de la colaboración en actividades de especial interés científico.	02/03/2009	02/03/2014
Unión de Investigación - Producción de la Celulosa de Bagazo, Cuba - 9	Identificar líneas de investigación aplicadas al aprovechamiento de la biomasa vegetal en la obtención de productos como celulosa y papel, productos aglomerados, derivados de la celulosa y la lignina energía y otros productos de alto valor agregado y la generación de energía en forma eficiente, por tecnologías sostenibles y de manera amistosa con el medio ambiente que permitan el desarrollo conjunto de proyectos de innovación tecnológica de interés común.	09/01/2009	09/01/2014
Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo - Paraguay	Objetivos: Ambas instituciones se comprometen a llevar a cabo las acciones dirigidas a desarrollar en forma conjunta, desde sus respectivos ámbitos de competencia, proyectos de carácter académico, científico y cultural.	18/05/2009	17/5/2014
Universidad Católica de Santiago de Guayaquil - UCSG - Ecuador	Ambas instituciones colaborarán en actividades científicas de investigación y desarrollo tecnológico, asesoramiento científico-técnico, intercambio de expertos y formación de personal, mediante el establecimiento de Acuerdos Específicos entre las correspondientes facultades, escuelas, centros, grupos de investigación e investigadores del Instituto y de la UNALM.	05/03/2009	05/03/2012

### 3. Oficina de Control Institucional

#### 3.1. Funciones

El Órgano de Control Institucional (OCI), constituye la unidad especializada responsable de llevar a cabo el control gubernamental en la entidad, con la finalidad de promover la correcta y transparente gestión de los recursos y bienes, cautelando la legalidad y eficiencia de sus actos y operaciones, así como el logro de sus resultados, mediante la ejecución de labores de control. Depende directamente del Rectorado. Está a cargo de un Contador Público Colegiado (CPC), quien ejerce autoridad sobre el personal a su cargo para desarrollar las acciones de control correspondientes, en el desarrollo de sus actividades mantiene coordinación interna con el Rectorado, Vicerrectorados tanto Académico como Administrativo, así como con las dependencias de la Universidad. Mantiene coordinación externa con la Contraloría General de la República como ente Rector del Sistema Nacional de Control y con los demás Organismos del Sector Público.

La Oficina de Control Interno (OCI) se encuentra en el pabellón de tesorería, cuenta con una infraestructura y personal adecuado para el desarrollo de sus funciones. Asimismo cuenta con una oficina de Jefatura, que se encuentra a cargo del CPC. Luis Edmundo Fleming Cáceda.

#### 3.2. Actividades desarrolladas en el Año 2009

**Cuadro N° 3.1: Actividades Desarrolladas por la OCI- 2009**

Nº	DESCRIPCIÓN
1	Informe de Evaluación de Cumplimiento de la ejecución del Plan Anual de Control correspondiente al Cuarto Trimestre de 2008.
2	Informe de Actualización y Seguimiento de Medidas Correctivas.
3	Informe sobre el Cumplimiento de los procedimientos y disposiciones previstos en el TUO de la Ley N° 27806 – Ley de Transparencia y Acceso a la Información Pública y su Reglamento, correspondiente al mes de febrero de 2009.
4	Informe de cumplimiento de Elaboración y Aprobación del TUPA y de las Disposiciones de la Ley N° 29060 – Ley del Silencio Administrativo en la Universidad Nacional Agraria La Molina, correspondiente a los meses de diciembre 2008 y enero – diciembre del 2009.
5	Informe de Evaluación del Cumplimiento de las Medidas de Austeridad en la Universidad Nacional Agraria La Molina, correspondiente al Año Fiscal 2008.
6	Informe sobre el cumplimiento de lo dispuesto en la Ley N° 27482 y el Artículo 10º del Decreto Supremo N° 080-2001-PCM de la remisión a la Contraloría General de la República de los Nombramientos y Contratos de los Obligados a presentar Declaración Jurada de Ingresos y de Bienes y Rentas de la Universidad Nacional Agraria La Molina, correspondiente al Ejercicio 2008.
7	Informe del Arqueo del Fondo Fijo para Caja Chica.
8	Informe sobre la Veeduría a las Adquisiciones de Bienes y Servicios correspondientes al 2009.
9	Informe sobre la Veeduría a las Donaciones recibidas por la Universidad Nacional Agraria La Molina.
10	Información Básica para determinar la Veeduría, correspondiente a los meses de diciembre 2008, enero – Diciembre 2009.
11	Informe de Evaluación sobre el Cumplimiento de la ejecución del Plan Anual de Control Gubernamental, correspondiente al 2009.
12	Informe sobre cumplimiento de Legalidad en Adquisición de Programas de Software de la UNALM, al 29 de mayo de 2009.
13	Informe sobre el Arqueo al Fondo Fijo para Caja Chica y a la Recaudación de Ingresos realizado en la División de Tesorería.
14	Informe sobre el cumplimiento de la Ley N° 26771 – Ley de Nepotismo en la UNALM, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2008.
15	Informe sobre la Veeduría realizada a la Toma de Inventario Físico de Activos, correspondiente a los meses de julio y agosto de 2009.
16	Informe de Actualización y Seguimiento de Medidas Correctivas correspondiente al 2009.
17	Informe sobre la Inspección realizada a los Fondos del Instituto Regional de Desarrollo de Selva y Costa,

	ubicados en las ciudades de Chanchamayo, Satipo, Tarapoto y Cañete.
18	Informe sobre la Inspección realizada al Fundo San Juan de Yanamucllo perteneciente al Instituto Regional de Desarrollo de Sierra.
19	Informe del Registro en el Portal de la Superintendencia de Bienes Nacionales (SBN) los inmuebles de la UNALM, en cumplimiento de lo establecido en la Tercera Disposición Transitoria de la Ley N° 29151 – Ley General del Sistema Nacional de Bienes Estatales por parte de la UNALM.
20	Informe del Arqueo realizado al Área de Títulos y/o Valores (Cheques en cartera) de la División de Tesorería de la UNALM, correspondiente al Tercer Trimestre de 2009.
21	Informe de Saneamiento de Inmuebles de la UNALM.
22	Informe de cumplimiento de la Ley N° 26771 sobre Nepotismo, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2009.
23	Informe en atención a los Oficios N°s 268 y 347-2009-CG/EA sobre pedido del Congreso de la República, referido a la denuncia por venta de inmuebles de la UNALM a través de la Fundación para el Desarrollo Agrario, así como que funcionarios de la UNALM estarían percibiendo haberes que exceden los S/. 15,600 mensuales.
24	Llenado de Formatos sobre Remuneraciones y No Remuneraciones del Personal Docente, Administrativo y bajo la modalidad de Servicios No Personales, así como por Contrato Administrativo de Servicios, correspondiente al período diciembre 2007 – mayo 2009, en atención al Oficio N° 164-2009-CG/GDES de la Gerencia Central de Desarrollo de la Contraloría General de la República.
25	Informe de Evaluación del Sistema de Control Interno en la UNALM, correspondiente al Ejercicio Fiscal 2009.
26	Informe del Plan Anual de Control Gubernamental para el año 2010, del Órgano de Control Institucional de la UNALM.
27	Informe de Veeduría a la Toma de Inventario de los Bienes Patrimoniales, correspondiente al año 2009.
28	Informe de Inspección a la Unidad Modelo de Manejo y Producción Forestal – Dantas perteneciente a la Facultad de Ciencias Forestales de la UNALM.





**Foto Nº 4.1:** Ceremonia Profesor Emérito Ing. José Téllez Villena  
28 de enero 2009



**Foto Nº 4.2:** Ceremonia Profesor Emérito Ing. Ricardo Sevilla Panizo  
04 de febrero del 2009



**Foto Nº 4.3:** Investidura como Profesor Emérito al Dr. Sven Villagarcía  
La Molina, 07 de abril 2009



**Foto N° 4.4:** Grado de Doctor Honoris Causa al Dr. Chelston Brathwhite, Director General de la OMM - 08 de abril del 2009



**Foto N° 4.5:** Otorgamiento del Grado de Doctor Honoris Causa al Ing. Francisco Delgado de la Flor - 23 de Julio 2009



**Foto N° 4.6:** Convenio con Gastón Acurio en apoyo a la gastronomía peruana a través de los sectores agrícola - La Molina, 20 de julio del 2009



**Foto N°4. 7:** Ceremonia de 107 Aniversario Institucional – Homenaje a los Fundadores  
La Molina, 22 de julio 2009

Asimismo, se organizaron las ceremonias de juramentación de las nuevas autoridades para el período 2009-2014: **Rector – Dr. Abel Jesús Mejía Marcacuzco** (Facultad de Ingeniería Agrícola), **Vicerrector Académico, Dr. Jorge Aliaga Gutiérrez** (Facultad de Zootecnia); **Vicerrector Administrativo, Ing. Efraín Malpartida Inouye** (Facultad de Agronomía). Asimismo, se organizó la juramentación de la **Asociación de Egresados (AEGUNA)** encabezados por el **Ing. Juan Risi Carbone** y del **Patronato de la Universidad**, presidido por el **Ing. Miguel Bákula**.



**Foto N°4.8:** Juramentación del Dr. Jesús Abel Mejía Marcacuzco como Rector de la UNALM y Juramentación del Dr. Jorge Luís Aliaga Gutierrez como Vicerrector Académico de la UNALM  
11 de agosto 2009



**Foto N° 4.9:** Juramentación del Mg. Sc. Efraín Donald Malpartida Inouye como Vicerrector Administrativo UNALM - 08 de septiembre 2009



**Foto N° 4.10:** Inauguración de la exhibición gráfica y audiovisual “Sublime Taiwán”. Biblioteca Agrícola Nacional- 13 Noviembre 2009



**Foto N° 4.11:** Graduación de Promoción 2009-I “Ruwaspa Yachasun” - Desfile Académico La Molina, 04 Diciembre, 2009



**Foto N° 4.12:** Ceremonia de Graduación 2009-I “Ruwaspa Yachasun”  
La Molina, 04 Diciembre, 2009



**Foto N° 4.13:** Fundo Don Germán - IRD Costa – Inauguración de Planta de Derivados Lácteos  
Cañete, 07 de diciembre del 2009

**Cuadro N°4.1: Relación de Eventos Desarrollados – 2009**

Nº	FECHA	EVENTO	LUGAR
1	09/01/2009	Charla sobre Becas de Postgrado en Francia – Alianza Estratégica	Auditorio A - 2 EPG
2	15/01/2009	Presentación del Libro Producción de Porcinos	RR.PP.
3	16/01/2009	Firma de Convenio entre la UNALM y el Gobierno Regional de Lima	Cañete
4	27/01/2009	Firma Convenio Marco UNALM Y S & Z Consultores Asociados S.A.	Rectorado
5	28/01/2009	Ceremonia de Investidura Como Profesor Emérito del Ing. José Téllez Villena	Auditorio Principal
6	04/02/2009	Ceremonia de Investidura Como Profesor Emérito del Ing. Ricardo Sevilla Panizo	Auditorio Principal
7	04/02/2009	Ceremonia Doctorado Agricultura Sustentable - Promoción 2006 – 2008	Auditorio A - 2 EPG
8	10/02/2009	Presentación del Libro "Enfermedades de la Cebada, el Trigo y la Avena en el Perú"	Auditorio A - 2 EPG
9	19/02/2009	Entrega de Becas Mitsubishi	Salón de Grados
10	07/03/2009	Bodas de Plata de Economistas	Capilla UNALM
11	19/03/2009	Inauguración Del Congreso de Agua	Auditorio Principal
12	28/03/2009	Reunión con Padres de Familia de Ingresantes	Auditorio Principal

13	01/04/2009	Firma de Convenio UNALM - IRD Francia	Salón de Grados
14	01/04/2009	Firma de Convenio UNALM - Universidad de Génova (Italia)	Salón de Grados
15	01/04/2009	Conferencia Magistral "Jardines Botánicos y su Importancia"	Auditorio Principal
16	06/04/2009	Entrega de Equipo de Sexado de Embriones	Facultad - Zootecnia
17	07/04/2009	Profesor Emérito - Sven Villagarcia – Facultad de Agronomía	Auditorio Principal
18	08/04/2009	Doctor Honoris Causa - Dr. Chelston W.D. Brathwaite	Auditorio Principal
19	07/05/2009	Firma de Convenio UNALM - SENAMHI	Salón de Grados
20	14/05/2009	Firma de Convenio UNALM - Un Techo Para mi País	Salón de Grados
21	03/06/2009	Presentación de Libro Crónica Forestal del Perú	Auditorio A - 2 EPG
22	04/06/2009	Charla Ley de Recursos Hídricos (Ley 29338)	RR.PP.
23	13/06/2009	Visita Delegación de Ex Alumnos del Colegio Militar Leoncio Prado	Rectorado
24	20/06/2009	Bodas de Oro Promoción ENA la Molina 1959	Jardín Botánico
25	03/07/2010	Ceremonia de Graduación Promoción 2008-II	Jardines UNALM
26	08/07/2009	Ceremonia Investidura Profesor Emérito del Dr. Sergio Rojas Montoya	Auditorio Principal
27	20/07/2009	Firma de Convenio UNALM - Gastón Acurio	Rectorado
28	22/07/2009	Día Central de 107 Aniversario Institucional	Rectorado
29	23/07/2009	Doctor Honoris Causa Al Ing. Francisco Delgado de la Flor Badaracco	Auditorio Principal
30	24/07/2009	Ceremonia de Saludo a las Autoridades por Fiestas Patrias	Centro de Idiomas
31	04/08/2009	Entrega de Becas Mitsubishi - Semestre 2009 - I	Salón de Grados
32	10/08/2009	Inauguración de Laboratorios de Ingeniería Ambiental	Lab. Ing. Ambiental
33	11/08/2009	Juramentación de Rector y Vicerrector Académico	Auditorio Principal
34	24/08/2009	Inauguración Año Académico 2009-II	Auditorio Principal
35	26/08/2009	Premiación del Concurso Fotográfico "Imagen Molinera"	B.A.N.
36	07/09/2009	Charla de Orientación para Becas a Francia	Auditorio Principal
37	08/08/2009	Juramentación del Vicerrector Administrativo	Auditorio Principal
38	21/09/2009	Ceremonia de Reconocimiento al Dr. Orlando Olcese	B.A.N.
39	22/09/2009	Ceremonia de Investidura Dr. Honoris Causa al Dr. Antonio Bacigalupo Palomino	Auditorio Principal
40	01/10/2009	Presentación de Resultados Proyecto UNALM - OIMT PD 251/03	Auditorio A - 5
41	16/10/2009	Acto de Reconocimiento - 40 Aniversario - Facultad de Industrias Alimentarias	Auditorio Principal
42	16/10/2009	Simposio Nutrición Pública y Seguridad Alimentaria en Época de Crisis"	Auditorio A - 2
43	20/10/2009	Clausura del Curso "Contrataciones y Adquisiciones" - Vicerrectorado Administrativo	Auditorio A - 5
44	21/10/2009	Presentación de libro - "Stevia: Edulcorante Orgánico del Siglo XXI"	Auditorio Principal
45	24/10/2009	Celebración del Día Mundial de las Naciones Unidas - Campaña "Paz con Valores"	Playa Redondo
46	31/10/2009	Visita del "Señor de los Milagros"	Capilla - UNALM
47	09/11/2009	Visita de Delegación de la Universidad Agraria de Tokio (Japón)	Rectorado
48	11/11/2009	Muestra Cultural "Sublime Taiwan"	BAN
49	23/11/2009	Presentación de Libro " La Reforma Agraria Peruana"	Auditorio Principal
50	26/11/2009	Firma de Convenio UNALM - COFIDE	Salón de Grados
51	04/12/2009	Ceremonia de Graduación Promoción 2009 - I	Jardines UNALM
52	07/12/2009	Inauguración de la Planta de Derivados Lácteos en el Fundo San Germán	IRD Cañete - UNALM
53	10/12/2009	Presentación del Libro " Metáfora y Pensamiento de la Cultura Quechua"	Auditorio A - 5
54	15/12/2009	Inauguración del Invernadero IBT - ALICORP - Dra. Lourdes Tapia Figueroa	Invernadero
55	17/12/2009	Inauguración Aulas Módulos Naranja y Marrones	Ciudad Universitaria
56	22/12/2009	Saludo por Navidad y Año Nuevo	Rectorado

#### 4.4. Comunicaciones y Prensa

Durante el año 2009, la Oficina de Relaciones Públicas, ha informado a la comunidad universitaria y al público en general, así como la cobertura de eventos a través de la revista virtual “Gaceta Molinera” órgano de difusión oficial de las actividades institucionales. No hubo actividad institucional que haya pasado desapercibido ya que la prensa de RRPP siempre estuvo presente en todos los eventos sean académicos, protocolares, deportivos o de cualquier otra naturaleza. La vida de la Universidad se encuentra graficada en las imágenes y notas de los reporteros de la oficina de Relaciones Públicas, a través de las 176 ediciones publicadas durante el 2009 y que pueden revisarse ingresando a: [www.lamolina.edu.pe/Gaceta](http://www.lamolina.edu.pe/Gaceta).

Durante el último trimestre, se procedió reordenar el portal de la Universidad diseñando un nuevo formato para estandarizar la información que ofrecen las Facultades y facilitar el acceso a los servicios y la difusión de actividades institucionales.



**Foto N° 4.14:** Rector, Vicerrector Administrativo y Jefes de Oficina, Luego de una Reunión de Trabajo La Molina, Octubre 16, 2009



**Foto N° 4.15:** Dr. Javier Vásquez, liderando el Círculo de Estudios de Toxicología de Insecticidas Noviembre 17, 2009

## 4.5. Atención de Visitas

Otra de las actividades desarrolladas por la Oficina de Relaciones Públicas es la atención de visitantes, tanto protocolares como de estudiantes de colegios e instituciones, que desean conocer el campus. Las visitas generalmente se estructuran de acuerdo al interés de los visitantes, tomando en consideración el tiempo que disponen y poniendo especial atención a los detalles para ofrecer una buena imagen, desde la recepción con anfitriones, guías, refrigerios, material impreso y algún presente que les recuerde su paso por la Universidad.

Para la atención de escolares se tiene un circuito establecido y un reglamento para mantener el orden. El recorrido, acompañado de un guía, muestra diversas facetas que se desarrollan en las áreas agropecuarias y se promueve la imagen de la Universidad. Durante el año 2009 se han atendido 152 visitas.

## 4.6. Warike Molinero

A través del “**Warike Molinero**” se ha promocionado publicaciones que permiten visualizar la institución, y artículos de escritorio, hasta carteras, mochilas, porta lap-top, solaperos, gorras, llaveros, entre otros, con el objetivo de promover la imagen positiva institucional, por ello se ha mantenido la política de precios bajos, para que los souvenirs, libros y revistas estén al alcance de todos y permita transmitir una imagen positiva de la universidad.

El merchandising de la universidad, a través de los productos debería estar encuadrado dentro de todo un plan de comunicación, recurriendo a su uso, en todas las ceremonias y actividades que se realicen en la universidad para que logre sus objetivos: imagen, marca, recordación, vinculación con la institución. Mencionar que estos aspectos se trabajan, dado que en las actividades, una de las formas de imprimir la imagen de la universidad es a través de su merchandising.



EE.UU.	Washington State University	PhD. Graduate Research Assistantships Michigan State University	1
	IEP	Programa de Becas Fund. Ford	1
	OBEC	Cursos Internacionales	5
Malasia	APCI	Cursos Internacionales	1
Japón	APCI	Cursos Internacionales	7
	Ritsumeikan	Global Business Leaders Development (GBL) Program	1
Corea	APCI	Cursos Internacionales	1
Israel	Embajada de Israel	Cursos Internacionales	2
Japón	ANR	Seminar on Evaluation of Japan Oda Loan Projects	1
	ANR	Cursos Internacionales	1
	Ritsumeikan University	Host University Recommendation Scholarship	1
Suecia	ANR	Cursos Internacionales	2
Brasil	ANR	Curso Internacional	1
España	AECID	Cursos Internacionales	16
	MINEDU	Premio Fundación BBVA	1
	OBEC	Becas Parciales para Maestrías	1
Taiwán	ANR	Becas para Estudios Universitarios en Maestría y Doctorado	19
EE.UU	ANR	Cursos Internacionales	1
Canadá	ANR	Becas de Estudio en Québec	1
	OBEC	Programa para Líderes Jóvenes en América Latina	2
Francia	ANR	Premio Raúl Porras Barrenechea	3
Australia	IPFE	Becas de Maestría en Australia	1
Puerto Rico	UNIVERSIA	Fondo de Becas Fundación Gonzalo Aponte	1
	UNIVERSIA	Fondo de Becas Stanley & Georgene Pasarell	1
Alemania	ANR	Curso Internacional	12
Holanda	OBEC	Programa de Maestrías	10
	OBEC	Cursos Cortos	3
Venezuela	OBEC	Cursos Internacionales	1
Brasil	APCI	Cursos Internacionales	5
	ANR	Premio Mercosur	1
Israel	Embajada Israel	Cursos Internacionales	2
Alemania	ANR	Becas para estudios de Maestría	1
India	ANR	Cursos Cortos Internacionales	121
Francia	CONCYTEC	Premio Francois Bourricaud	1
Colombia	AECID	Cursos Internacionales	6
EE.UU	FUNIBER	Becas Parciales FUNIBER	10
		Cursos Internacionales	5
Suecia	ANR	Cursos Internacionales	1
Corea	ANR	Becas Integrales de Maestría y Postgrado	1
Chile	OBEC	Cursos Internacionales	2
Australia	ANR	Programa de Becas de Postgrado	1
Japón	Embajada Japón	Programa de Capacitación de Líderes Jóvenes	1
	APCI	Cursos Internacionales	5
Turquía	OBEC	Becas de Pregrado	1
Argentina	OBEC	Cursos Internacionales	2
Japón	APU	Programa para estudiantes de pregrado y postgrado	1
Argentina	ANR	Cursos Internacionales	2
Chile	OBEC	Cursos Internacionales	1

Egipto	OBEC	Cursos Internacionales	1
Bolivia	OBEC	Cursos Internacionales	2
Corea	KOICA	Environmental Impact Assessment	17
Israel	Embajada Israel	Cursos Internacionales	2
Costa Rica	OBEC	Cursos Internacionales	1
Panamá	OBEC	Cursos Internacionales	1
Suecia	APCI	Cursos Internacionales	6
México	OBEC	Cursos Internacionales	1
	UNIVERSIA	Becas de Postgrado	1

### 5.2.2. Visita de Autoridades Extranjeras - Coordinado por la ORGI

- Se recibió la visita del Vicerrector de la Universidad de Tokio, Dr. Katsumi Takano, acompañado del Profesor Uchino.
- Durante el 5 y 6 de Noviembre en la Casona de la Universidad Nacional Mayor de San Marcos se realizó una reunión con la participación de 10 Rectores o sus representantes de la Universidades de Japón, además acompañaron universidades de Perú, Canadá y Estados Unidos, sumando un total de 21 universidades bajo el tema “Seguridad Humana y el Rol de las Universidades en la Sociedad Global”, organizado por la Alianza Estratégica. Se reconoció que actualmente algunos de los más importantes roles de las universidades e institutos es discutir e investigar sobre temas globales y emprender activamente maneras para establecer la Seguridad Humana. Esta gestión Pluri-institucional se basó en la buena fe y el espíritu de Cooperación de los Presidentes y Rectores de las Universidades del Asia Pacífico, con la finalidad de concretar la realización de los objetivos, se firmó la “Declaración de Lima” y se estableció un consorcio de Universidades Peruano-Japonesas, donde la principal Secretaría General sería la Alianza Estratégica para el Perú y la Oficina de Asuntos Internacionales de Tokai University. En esta oportunidad la UNALM tuvo una participación muy activa y se suscribió En Lima.

**Cuadro N°5.2: Ingreso de Alumnos y docentes Extranjeros a la UNALM – 2009**

País	Nombre	Facultad
Cuba	Juan de Jesús García Martín	Ciencias (Lab. Bioquímica)
Bolivia	Roberto Aruquipa Amaru	EPG Recursos Hídricos
Venezuela	Condezo Castero, Tatiana Aurora	Forestales
Ecuador	Vélez Olmedo, Jefferson	EPG

### 5.2.3. Asesoramiento en Convocatorias para Alumnos, Egresados y Docentes

- **Oficina Económica y Cultural de Taipei.-** Se enviaron 2 cartas de presentación para continuar estudios de pre grado para el Sr. Salvador Orrego de la Borda, y post grado para el Sr. Luis Carlos Ascención Arévalo.
- Desde hace 10 años la UNALM, bajo la coordinación del Dr. Roberto Ugas (TUA Advisor), envía a un estudiante molinero al **Congreso International Student Summit**, que organiza nuestra hermana universidad Nodai Daigaku, la cual otorga una beca completa. Se hizo una presentación oral en inglés. En este congresos participaron representantes de universidades de cerca de 20 países de Asia, Europa y América. La estudiante que representó a la UNALM fue la alumna **Lucila Pinto de la Facultad de Ingeniería Ambiental**. Es importante mencionar que la designación de estas representantes la hace el Rector sobre la base de un proceso de selección que incluye discusiones grupales, presentaciones y evaluaciones.

- **Alianza Estratégica.**- Se extendieron cartas de presentación ante la Alianza Estratégica de los alumnos (UNALM), interesados en seguir estudios de pre y post grado en Francia. Muy complacidos nos encontramos por el hecho de que 28 de nuestros alumnos y egresados resultaron ser parte de los nuevos becarios de la UNALM que viajaron a Francia para iniciar sus estudios entre ellos vemos a:

**Cuadro N°5.3: Ingreso de Alumnos y Docentes de la UNALM a Universidades del Extranjero 2009**

Nº	APELLIDOS Y NOMBRES	FACULTAD	UNIVERSIDAD DE DESTINO
1	Bach. AGUIRRE VELARDE, Arturo	Pesquería	Université Brest-Bretagne Occidentale
2	Alum. ALBETIS DE LA CRUZ, Johanna	Zootecnia	IAE de Montpellier
3	Alum. ALDANA MONTERO, Rocio	Ciencias Forestales	Université Paris Sub-11
4	Alum. BULLON SOLIS, Omar	Ciencias	Université de Provence – Aix Marseille 1
5	Alum. CESPEDES MARTINEZ, Eduardo	Industrias Alimentarias	Université de Nantes
6	Bach. CHAVEZ ZAMBRANO, Manuel	Economía y Planificación	Université Lill – Droit et 2 Santé
7	Bach. CORNEJO BADILLO, Víctor	Ciencias Forestales	Agroparitech-Institut des Sciences et Industries du Vivant et de Cenvironnement,
8	Bach. DAVILA SERRANO, Andres	Economía y Planificación	Université Lille 2 – Droit et Santé
9	Alum. DIAZ ALBARRAN, José	Pesquería	Université de la Rochelle
10	Alum. GUERRERO VÁSQUEZ, Jorge	Industrias Alimentarias	Université du Havre
11	Prof. HUERTA CAMONES, Elías	Pesquería	lae Gustave Eiffel Université Paris 12
12	Bach. LA TORRE GARAY, César	Ciencias	Université Paria Aus 11
13	Alum. MEZA, VILCHEZ, Hanz	Ingeniería Agrícola	Université Paris 12
14	Bach. NARVAEZ ARRIAGA, César	Industrias Alimentarias	Institut National des Ciences et Techniques de la Mer (Intechmer)
15	Bach. PEÑAFLOL AGUIRRE, Daniel	Ingeniería Agrícola	Supagro-Centre International D'études Superieures en Sciences Agronomiques
16	Alum. PRADO LAM, María	Ciencias Forestales	Univeersité Louis Pasteur – Strasbourg 1
17	Bach. RAMOS HUANCA, Magali	Economía y Planificación	Université du Litoral Oote D'ópale.
18	Alum. ROMERO MARQUEZ, Carlos	Ciencias	Université Brest – Bretagne Occidentale.
19	Bach. RUIZ OJEDA, Alicia	Economía y Planificación	Université Grenoble 2-Pierre Mendes France
20	Bach. SANCHEZ CHACON, Ada	Economía y Planificación	Université de Versailles Saint-Quentin-en-Yvelines
21	Alum. SOTO ALVAREZ, Carlos	Ciencias	Université Paris 6 – Pierre et Marie Curie
22	Alum. SPIGNO MOREY, Eugenio	Economía y Planificación	lae de Lyon- Université Jean Moulin – Lyon 3
23	Alum. UGARTE NANO, Claudia	Ingeniería Agrícola	Université Grenoble 1 – Joseph Fourier.
24	Alum. UNTIVEROS CHAVEZ, Yover	Economía y Planificación	Université Paris 13 Nord
25	Bach. VALLEJO ALARCON, José	Economía y Planificación	Université d'Auvergne Clermont FD1
26	Bach. VILLA RAMOS, Lucio	Ciencias	Université Paris Est – Marne – La Valle
27	Bach. VILLAMONTE TRUJILLO, Gina	Industrias Alimentarias	Université de Nantes
28	Bach. ZANELLI CUEVA, Juana	Agronomía	Université Paris Sud 11

#### 5.2.4. Gestión de Convenios

- **Erasmus Mundos:** Se entregó la documentación requerida para la postulación de nuestra casa de estudios para el Proyecto del mismo nombre. Lamentablemente la universidad no logró clasificar.
- **La Universidad de Montesquieu Bordeaux IV:** Se comenzó los trámites para la renovación del Convenio suscrito con dicha universidad.
- **Universidad Nacional de Villarrica del Espíritu Santo del Paraguay:** Se comenzó los trámites para la evaluación y firma del Convenio suscrito con dicha universidad.

### 5.2.5. Becas Institucionales

- Se iniciaron los trámites para la ejecución de Becas de Doctorado y Estancias Cortas de la **Fundación Carolina** para el Docente Ph. D. Jorge Alfonso Alarcón Novoa y la Mg. Sc. Zoila Cruz Burga. A Realizar una Estancia Corta post Doctoral en el Departamento de Economía Aplicada de la Universidad Autónoma de Barcelona.
- **Nodai Daigaku (Tokyo University of Agriculture):** En setiembre del 2009 se recibió invitación para participar de la convocatoria de 2 becas de Nodai Daigaku - Japón para realizar estudios de pre-grado correspondiente al año 2010. Se llevó a cabo una amplia difusión entre el alumnado (por medios escritos y electrónicos) sobre la oportunidad de obtener becas para realizar estudios de pre grado en la mencionada universidad. Se presentaron varios interesados los mismos que debieron ser evaluados resultando seleccionados dos expedientes. En esta oportunidad se empezó a pedir además de los requisitos que pide Nodai Daigaku, una evaluación psicológica realizada por el Departamento Médico de la UNALM. Hubieron un total de cinco alumnos postulantes. La UNALM presentó a los siguientes dos alumnos interesados en seguir estudios de pre-grado en Nodai daigaku en el Department of International Bio-Business Studies Faculty of International Agriculture and Food Studies: José Arturo Álvarez Vizcardo de la Facultad de Pesquería y Eduardo Mariano Higginson García de la Facultad de Ciencias, los mismos que fueron seleccionados para realizar estudios de pre grado. La carrera tiene una duración de 4 años.



### **6.2.2. Soporte Técnico**

- Mantenimiento, configuración, equipamiento, instalación y pruebas para el Proyecto Aula Molina. (Convenio Universidad Nacional Agraria La Molina-Xunta de Galicia-Centro de Supercomputación de Galicia-Universidad de Santiago de Compostela)
- Instalación, configuración y pruebas del servidor de pruebas para la Plataforma de Educación Virtual. Proyecto Aula Molina
- Operación y soporte técnico de videoconferencias mixtas (telefonía RDSI e Internet IP o RAAP IP).
- Mantenimiento preventivo de Equipos de comunicaciones.
- Mantenimiento preventivo y correctivo de equipos de cómputo de las dependencias académicas y administrativas de la Universidad.
- Instalación y conectorización de nuevos puntos terminales en las redes internas de las dependencias académicas y administrativas de la Universidad.
- Administración remota y monitoreo de equipos de comunicación (switchers) a través de software especializado.

## 7. Unidad de Calidad y Acreditación Universitaria

### 7.1. Funciones

- Desarrollar y proponer las políticas y estrategias necesarias para la evaluación de la Calidad Universitaria y de Gestión.
- Monitorear todos los procesos que oportunamente se implementen para lograr los fines que antes indicados.

Durante el 2009 la UCA estuvo a cargo de:

- Ing. Milber Ureña Peralta Hasta el 08 de Setiembre del 2009
- Ing. Liliana Aragón Caballero Desde el 08 de Setiembre del 2009

### 7.2. Actividades Desarrolladas en el Año 2009

#### 7.2.1. Procesos de Autoevaluación de Carreras

Durante el 2008 hasta agosto del 2009, se han dado charlas informativas y de sensibilización a estudiantes, docentes y administrativos, realizándose en las facultades que solicitaron formalmente iniciar tal proceso, a excepción de Agronomía y Economía.

- **Asesoría Técnica en Diseño Curricular, realizada desde abril del 2008 a mayo del 2009.** Después del curso de "Programación Curricular" se ha asesorado a 10 carreras para realizar su estructura curricular modular, ayudándolos en identificar sus Unidades de Competencias.
- **Curso de Estrategias Didácticas para la Formación de Competencias,** realizado en junio del 2009.
- **Curso Proceso de Evaluación del Aprendizaje,** realizado en junio del 2009, culminando así la capacitación a los miembros de currícula.

#### 7.2.2. Modelo del sistema de gestión de La calidad de la EPG:

En junio del 2009 la EPG, en base al modelo del referido sistema diseñado por la UCA, inicia su implementación considerando como primer proceso Admisión, lo que constituye el primer paso para sentar las bases de la implementación de la totalidad del sistema, constituyendo el marco de referencia para posibles certificaciones ISO de los procesos que la EPG realiza para cumplir su Misión.

#### 7.2.3. Implementación del sistema de información y comunicación de la UNALM:

El 30 de abril del 2009 se firmó el convenio con INICTEL–UNI para la implementación del referido sistema. Las Actividades del convenio comprenden tres fases:

- **Fase 1:** Reconocer las capacidades de desarrollo del personal técnico de la UNALM, recursos e infraestructura y capacitación técnica.
- **Fase 2:** Diseño del Prototipo básico inicial del sistema. Diseño de la Base de Datos principal y señalización de las áreas en el diagrama.
- **Fase 3:** Implementar e integrar los diferentes módulos de cada área en el prototipo del sistema, pruebas de funcionalidad, entrenamiento.

Actualmente se ha culminado con **la fase 1**, que comprende la capacitación del personal técnico de la UNALM con el Curso Java 2 y el recojo de información de cada oficina por parte del personal asignado de INICTEL.

## 8. Institutos Regionales de Desarrollo

### 8.1. Funciones

La Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM), tiene en su organización los Institutos Regionales de desarrollo de costa, sierra y selva; institutos que contribuyen para el cumplimiento de su misión y sus objetivos institucionales. En cada instituto regional se busca la generación de recursos propios que sirvan para financiar el mejoramiento de la infraestructura, la enseñanza, la investigación y la proyección hacia la comunidad, en su área de influencia.

De acuerdo al reglamento general de la UNALM, Los IRD's son unidades de apoyo y servicio donde las facultades y escuela de Post-Grado realizan actividades académicas. La gestión de los IRD's deben orientarse a la utilización de los recursos disponibles para conseguir rentas que financien íntegramente su presupuesto. En tal sentido podemos precisar que la gestión del año 2009 se ha orientado a:

- Ofrecer facilidades para el desarrollo de actividades que contribuyan a la formación profesional de los estudiantes de la UNALM.
- Contribuir al desarrollo en las zonas de influencia mediante una vinculación permanente y estrecha con la realidad local.
- Desarrollar actividades productivas, de acuerdo a la capacidad de uso del recurso suelo.
- Mejorar los servicios básicos e infraestructura en los fundos.
- Incentivar el desarrollo de tecnologías apropiadas, asegurando su adecuada difusión.

### 8.2. Instituto de Costa

A continuación se presenta, en forma resumida, las actividades realizadas por el Instituto Regional de Desarrollo de Costa (IRD-COSTA). Que tiene como directora a la Ing. Betty Hatta Sakoda.

#### Actividades Académicas y de Proyección Social

- Se condujo 5 trabajos de investigación.
- Se tuvo 15 visitas académicas de profesores y estudiantes de la UNALM.
- Se tuvo 9 practicantes pre-profesionales, la mayoría estudiantes de la UNALM.
- Se ejecutó 5 cursos de capacitación a Agricultores a través de Proyección Social.
- Se recibió 30 visitas académicas de profesores y estudiantes de la UNALM.
- Se recibió 4 practicantes pre-profesionales.
- Se realizó un curso sobre manejo ganadero para criadores de ganado de la zona.

#### 8.2.1. Actividades Productivas

- Los cultivos que se manejaron como fuente de generación de recursos fueron: maíz para chala, maíz para grano, camote, yuca, tomate, palto, frijoles, alcachofa. Los costos que originaron para financiar estos cultivos y los ingresos de las ventas de productos terminados se manejaron por la FDA
- Para fines de Diciembre se tuvo 219 vacas, 149 recrias y 6 machos. Vacas en producción de leche: 170 cabezas. A la empresa Gloria se vendió la producción total de leche que fue de 1'220,331.18 kg. y el importe de las ventas fue de S/.1'237,623.76; estos recursos fueron manejados por la FDA.

#### 8.2.2. Principales Inversiones

Las inversiones en el área agrícola ascienden a un monto de S/.106,904.00

- Implementación de la planta de lácteos, faltando culminar ciertos aspectos.
- Implementación de riego tecnificado de 3 Has. en Herbay Alto.

- Compra de cosechadora de camote.
- Compra (fabricación) de abonadora a tracción mecánica.
- Reparación del tractor John Deere 2040.
- Compra de 3 fumigadoras manuales.
- Reparación de la niveladora.
- Mejora de almacenes.

En el área pecuaria, las inversiones ascienden a un monto de S/.33,935.00

- Implementación de “silos” para ensilado de chala.
- Reparación de Bomba de ariete.
- Renovación de sombras de los corrales.
- Construcción galpón para terneros.
- Mejora de la unidad de ordeño.

### **8.2.3. Aspecto Económico**

Para fines de Diciembre 2009, la FDA reporta un sobregiro de (S/.1'654,287.07) acumulado desde años anteriores, para la parte agrícola y para la parte pecuaria para fines de Diciembre 2009, la FDA reporta un sobregiro acumulado (S/.3'277,726.83).

## **8.3. Instituto de Sierra**

### **8.3.1. Funciones y Descripción**

El Instituto Regional de Desarrollo de Sierra (IRD-Sierra), es una Unidad de apoyo a las actividades académicas y de investigación de las Facultades y a la Escuela de Post Grado de la Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM) que realizan investigación a través de los Programas de Investigación y Proyección Social (PIPS). EL IRD-S tiene por finalidad desarrollar la tecnología apropiada para ser utilizada de la manera más eficiente por los estudiantes de la UNALM en su formación profesional, así como por los agricultores de la sierra que buscan elevar su producción agrícola y pecuaria contribuyendo al desarrollo agrario y a una agricultura competitiva. Se encuentra a cargo del Ing. Eduardo Jimenez Dávalos.

El IRD-Sierra, desarrolla sus actividades en el Fundo San Juan de Yanamucllo en el distrito de San Lorenzo, provincia de Jauja, en la región Junín y cuenta con 240 has; estratégicamente ubicadas en el corazón del Valle del Mantaro a una altitud de 3300 msnm y posee las condiciones para desarrollarse como tal.

Las actividades realizadas, dentro del marco descrito, están encaminadas a revertir la imagen del Instituto y que, en corto plazo sea un Centro Piloto en donde se desarrollen y se difundan tecnologías de desarrollo apropiadas y orientadas a enriquecer los conocimientos de los estudiantes de la UNALM además de capacitar a los usuarios (profesionales, técnicos y agricultores) responsables de la producción agropecuaria de la región Junín.

El IRD-Sierra busca recuperar el prestigio y la imagen de la UNALM, mostrando campos cultivados técnicamente, animales criados de manera eficiente, infraestructura mejorada y equipos apropiados que conllevan a resultados productivos superiores al de la región.

Las actividades realizadas durante el año fueron las siguientes:

- Apoyo en la parte académica y extensión
- Apoyo en los Programas de Investigación
- Producción agrícola
- Producción pecuaria
- Gestión

### 8.3.2. Apoyo en la parte Académica y Extensión

- **Prácticas pre-profesionales:** Las prácticas estuvieron orientadas en la parte agrícola y pecuaria. Estuvieron dirigidas a 16 estudiantes; 6 de la Facultad de Agronomía y ,10 de la Facultad de Zootecnia durante los meses de febrero y agosto, con un equivalente de 240 horas de prácticas por estudiante. Con los estudiantes de Zootecnia se construyeron dos galpones para la crianza de cuyes. EL IRD-Sierra apoyó con la alimentación y estadía de los 16 estudiantes.
- **Visitas al IRD Sierra:** Misión Belga del 26 al 27 de junio y del 3 al 4 de julio para la elaboración del Proyecto VLIR. Ings. Lily Tello y Julio Nazario, profesores del curso de Edafología de la Facultad de Agronomía, con una delegación de 33 estudiantes, del 01 al 02 de mayo. Ing. Leoncio Ruiz, profesor del curso de Reproducción de Organismos Acuáticos de la Facultad de Pesquería con una delegación de 60 alumnos, del 8 al 9 de noviembre. Ing. Erickson Ruiz, profesor del curso de Tecnología Agropecuaria de Gestión Empresarial con una delegación de 40 alumnos, del 20 al 21 de noviembre. El profesor Jimenez, del curso de Cereales y Granos Nativos, con una delegación de 14 alumnos, del 21 al 22 de noviembre. Agricultores de la Comunidad de Ulcumayo con 16 agricultores interesados en la crianza del ganado vacuno, el 4 de diciembre.

### 8.3.3. Apoyo a los Programas de Investigación

Para la consecución de los objetivos de IRD-Sierra, el de desarrollar tecnología y apoyar a la investigación, se proporcionó terrenos a los PIPS como se detalla a continuación:

- **Programa de Cereales y Granos Nativos:** Diez (10) has de terreno, para experimentos y producción de semilla de variedades comerciales de los cultivos de trigo, cebada, avena y quinua. Dentro de esta área se instalan experimentos diversos que incluye material vegetal introducido del CIMMYT, ICARDA, entre otras instituciones extranjeras, para iniciar la selección de genotipos hasta la evaluación de líneas avanzadas que se adapten a las condiciones de la sierra y que serán las futuras variedades mejoradas. Coordinación: Dra. Luz Gómez Pando.
- **Programa de Raíces y Tuberosas:** Una (1) ha para el mantenimiento del Banco de Germoplasma de las especies nativas de papa, oca, mashua y olluco, material genético con importancia potencial para el país. Así también se ha instalado un trabajo de tesis de posgrado de la especialidad de Producción Agrícola de la UNALM, para la caracterización morfológica y fisiológica de una colección con 80 accesiones de papas nativas, que vienen siendo evaluadas por la estudiante Marisol Durand Tito. El 50% del financiamiento es por el INIA. Este material genético permitirá incrementar el banco de germoplasma de papas nativas de la UNALM. Coordinación: Ings. Mg.Sc. Gilberto Rodríguez y Vidal Villagómez.
- **Programa de Leguminosas:** Media (0.5) ha. para experimentos en los cultivos de arveja, habas y tarwi, donde se han instalado experimentos para evaluar el rendimiento de diferentes genotipos. Coordinación: Ing. Mg.Sc. Amelia Huaranga
- **Apoyo a las investigaciones individuales de los docentes:** Un cuarto (0.25) ha. para un experimento con genotipos de tarwi para evaluar su adaptación y rendimiento en la zona y, otro experimento con material irradiado con rayos gamma en busca de genotipos precoces y bajo contenido de alcaloides que permitan mejorar la producción y su valor comercial. Este experimento es conducido por el director del IRD Sierra.

El manejo de las áreas destinadas a los experimentos de los Programas señalados; así como, el financiamiento de los mismos, estuvo a cargo del IRD-Sierra, a excepción de los cereales que estuvo a cargo directamente por el Programa de Cereales y Granos Nativos.

### 8.3.4. Producción Agrícola

La campaña agrícola concluyó teniendo en cuenta que el manejo de toda el área cultivada en adelante lo llevaría a cabo directamente el IRD y, no a través de terceros como venía siendo

conducido hasta la fecha en la cual se inicio al asumir el cargo el nuevo Director del Instituto y las actividades en adelante estarían orientadas a la producción de semillas para la siguiente campaña agrícola y disponer para su venta como tal; así también, al cultivo de pastos para complementar la alimentación del ganado vacuno, ovino y cuyes. Adicional de semillas. Cabe indicar que de acuerdo al convenio con el Programa de Cereales y Granos Nativos, en la campaña 2007-2008 se sembraron 35 has de trigo variedad “centenario” con una producción bruta de 137 Tm, correspondiendo el 50% de las utilidades al IRD-Sierra. Los costos de producción fueron financiados mayormente por el Programa de Cereales y Granos Nativos. La semilla producida es de categoría básica.

**Cuadro N°8.1: Cosecha y Stock, campaña 2008-2009**

Cultivo	Cosecha TM	Objetivo	Stock Dic 09 TM	Valor S/.
Trigo 'Centenario'	59,9	Semilla	31,0	55,800.00
Avena 'Centenario'	47,5	Semilla	31,0	51,150.00
Cebada 'Centenario'	41,0	Semilla	41,0	73,800.00
Cebada 'UNA La Molina 96'	6,0	Semilla	6,0	10,800.00
Maiz PM 584	4,8	Semilla	2,7	13,500.00
Papa (4 variedades) (*)	11,0	Semilla	0,0	0.00
Vicia	0,5	Semilla	0,5	900.00
Habas (4 variedades)	0,15	Semilla	0,15	450.00
Habas (jergona)	0,06	Semilla	0,0	0.00

(\*) El IRD-Sierra compró el 50% al Programa de Papa para la siembra de semilleros en la campaña 2009-2010. El Programa de Papa decidió no hacer semilleros de papa, por lo que el IRD llevó adelante la producción de semilla y papa comercial íntegramente.

**Cuadro N°8.2: Siembra, campaña 2009-2010**

Cultivo	Ha	TM	Objetivo	Estado	Recaudación Estimada (S/)
Trigo 'Centenario'	5,0	15	Semilla	En crecimiento	30,000.00
Avena 'Centenario'	16,0	40	Semilla	En crecimiento	80,000.00
Avena 'Centenario'	17,0		Forraje	En crecimiento	23,800.00
Avena 'Mantaro 15'	2,0		Forraje	En crecimiento	2,800.00
Avena + Vicia	2,0		Forraje	En crecimiento	2,800.00
Maiz criollo 'punta roja'	2,0		Choclo-Chala	En crecimiento	9,000.00
Maiz PM 584	14,0		Choclo-Chala	En crecimiento	70,000.00
Maiz PM 584	2,0		Semilla	En crecimiento	45,000.00
Papa ('única', 'amarilis', 'guissi' y canchán')	4,0	90	Semilla y comercial	En crecimiento	51,500.00
Quinoa 'Rosada de Huancayo'	10,0	30	Semilla y comercial	En crecimiento	120,000.00
Haba	0,3		Semilla	En crecimiento	2,500.00
Vicia	0,5		Semilla	En crecimiento	2,500.00
Alfalfa (pastoreo)	9,0		Forraje	En producción	18,000.00
Alfalfa (corte)	1,5		Forraje	En producción	2,700.00
Pastos asociados (por reemplazar)	14		Forraje	Producción baja	12,600.00

\* La cantidad está estimada en base al precio por ha. Sin embargo, se debe tener en cuenta que el forraje se destina exclusivamente para el consumo del ganado del IRD-Sierra

### 8.3.5. Producción Pecuaria

- **Reducción de la población de vacunos:** Se continuó reduciendo la población de vacunos de acuerdo a la capacidad y condiciones mínimas que ofrecía el Fundo para manejar los hatos, con la filosofía de tener el número adecuado de acuerdo a la cantidad necesaria de alimento (pastos y alimento balanceado) e instalaciones mínimas (establos, comederos, etc.) con el fin de incrementar el rendimiento lechero que supere el promedio de la zona. Por esta razón se ha estimado reducir la población de vacunos hasta en un 13%. Este año se incrementó el

rendimiento lechero promedio de 2000 kg/mes. El dinero producto de la venta de vacunos fue depositado a la cuenta UNALM-Cta 01.111-043.

- **Población de semovientes**, Al 31/12/2009 se cuenta con la siguiente población de ganado:

**Cuadro N°8.3: Población de Semovientes al 31/12/20 09**

	Descripción	Total	Valor Estimado
Vacuno	Vacas producción leche	43	
	Vacas preñadas	18	
	Vacas secas	38	
	Cuna	8	
	<b>Total vacunos</b>	<b>107*</b>	<b>103,200.00</b>
Ovinos	Carne	<b>104**</b>	4,150.00
cuyes	Carne	<b>489***</b>	4,500.00
	<b>Total</b>		<b>111,850.00</b>

\*122 en setiembre del 2008; \*\*72 en setiembre del 2008; \*\*\*225 en setiembre del 2008

- **La producción lechera** se incrementó con relación al 2008 a pesar de la reducción del número de cabezas. El 2009 se obtuvo un promedio de 15,667 Kg en promedio totalizando la producción anual de 188,013 Kg. superando a los 13,500 Kg/mes promedio, en el 2008.

### 8.3.6. Gestión Durante el Año 2009

- **Cambio de Administrador del Fundo San Juan de Yanamuco:** Al asumir el cargo en setiembre 2008 se mantuvo como administrador al Ing. Zootecnista Marco Gutiérrez Tang, hasta Diciembre 2008. A partir de Enero 2009 se contrató al Ing. Agrónomo con estudios de maestría culminados y experiencia en el manejo de cultivos de sierra, Gilmer Vásquez Abanto con el fin de dar la importancia necesaria a la parte agrícola.
- **Resolución de convenios de utilización del área agrícola con terceros:** Esta decisión fue tomada por los siguientes motivos: Cumplir con los fines de adjudicación del Fundo San Juan de Yanamuco y evitar la posibilidad de dar un motivo para una posible reversión de los terrenos al estado. Demostrar la capacidad del IRD-Sierra y de la UNALM de manejar el fundo con la generación de sus propios ingresos.
- **Propiedad del Fundo San Juan de Yanamuco fue inscrita en los registros públicos:** Se culminó con la inscripción en los registros públicos las 240 has. de terreno de propiedad del fundo San Juan de Yanamuco, la Parte Alta y La Playa. Estos documentos son instrumentos importantes para llevar a cabo en forma favorable los litigios producidos con algunos vecinos que presumiendo desconocimiento han estado intentando año tras año mover sus límites de sus terrenos hacia los del Fundo, así como el reconocimiento de la propiedad forestal. El litigio estuvo asesorado por el colegiado Dr. John Magno y actualmente por el colegiado Dr. Jorge Masica, ambos colegiados radican en Huancayo, tienen amplia experiencia en el manejo judicial.
- **Construcción de límites del fundo:** Se ha iniciado la construcción de los límites físicos de la propiedad principalmente en los terrenos de La Playa donde en algunos casos los hitos fueron removidos. El permanente intento de personas inescrupulosas de tomar posesión de los terrenos del fundo en forma ilegal ha impedido que los intentos de construir cercos en el perímetro del fundo sean infructuosos. Los cercos vivos son removidos por los vecinos o animales, al igual que el alambre de púas. Esto ha obligado a que se construya un canal profundo de 1 m. con ayuda de la retroexcavadora de propiedad del fundo.
- **Mejoramiento del sistema de agua y desagüe del fundo:** Se construyó un tanque de agua de 12 m<sup>3</sup> y se revisó todo el sistema de agua y desagüe de las construcciones, que incluyó la instalación de 8 rapiduchas de agua caliente, servicios higiénicos en 3 bungalows y frente al comedor; así como también, en el ambiente asignado al programa de raíces y tuberosas y al programa de cereales y granos nativos. El 80% del presupuesto fue financiado por el preproyecto VLIR y, el 20% restante, con recursos del IRD-Sierra.
- **Mejora del sistema de comunicación:** Adquisición de un sistema RPM para la comunicación permanente con el administrador del fundo. Instalación de Internet inalámbrica y compra de

una computadora con impresora multifuncional, con financiamiento del preproyecto VLIR. El servicio está pagado por un año.

- **Mejora del salario de los obreros:** Al asumir el cargo (Setiembre del 2008) el salario diario de los obreros fue de S/.12,00, en Noviembre 2008 el salario fue mejorado a S/. 15,00 y a partir de Octubre del 2009 fue incrementado a S/. 18,00, adicionalmente 8 obreros fueron contratados con todos sus beneficios sociales por la FDA, es decir el fundo tiene actualmente 16 obreros en planilla.
- **Mejora de la imagen de la UNALM en la zona:** Se ha mejorado la imagen de la UNALM con el manejo de los campos de cultivo buscando ser eficientes (Preparación de terreno adecuada, campos limpios de malezas, adecuada fertilización, rotación de cultivos, mejoramiento e incremento de los pastos sembrados); así como manejo adecuado del ganado lechero, manteniendo la pureza genética y buscando eficiencia en la producción de leche (el año 2009 se logró incrementar en 10% el rendimiento promedio de leche con menor número de vacas).
- Antes se tenían bajas cosechas en campos contaminados con malezas (avena fatua y nabo silvestre principalmente), pastos insuficientes e insumos pecuarios que se compraban pudiendo ser producidos en el IRD-Sierra.
- Por otro lado se presentó un proyecto al fondo Italo-peruano en conjunto con la oficina de extensión y proyección de la UNALM y la Mancomunidad del Yacus (agrupa a 10 distritos encabezados por el distrito de Molinos, Jauja), si en realidad no fue seleccionado, sirvió para hacer los contactos con las comunidades y distritos aledaños que por primera vez se enteraban de la existencia del IRD-Sierra en la zona.
- **Stock de insumos:** La producción de este año permitió la provisión de insumos para afrontar lo que queda de la campaña agrícola 2009-2010 y parte de la siguiente campaña 2010-2011, así como también insumos para la alimentación del ganado para los tres primeros meses del 2010.
- **Infraestructura y equipamiento:** Se reparó el motor de un tractor para afrontar la campaña 2009-2010. -Se instalaron 2 portones de fierro para los almacenes, con el objeto de dar seguridad a los almacenes de semillas y equipos diversos, con financiamiento de ingresos propios. Se adquirió una motosierra, con financiamiento de ingresos propios. Se adquirió un tanque de nitrógeno para el traslado de semen del Banco de Semen de La Molina al IRD-Sierra para realizar la inseminación artificial, con financiamiento de ingresos propios.

### 8.3.7. Movimiento Económico 2009

**Cuadro N°8.4: Stock de Insumos al 31/12/2009**

Producto	Cantidad	Valor Estimado (S/)
Urea	11,450 kg	13,050.00
Fosfato Diamónico	2,250 kg.	4,725.00
Cloruro de Potasio	750 kg	1,800.00
Pasta de algodón	4,900 kg	6,217.64
Maíz morocho	1,200 kg	1,007.35
Maíz molido	1,400 kg	1,400.00
Afrecho	1,760 kg	938.30
Soya	4,000 kg	6,117.60
<b>Total</b>		<b>S/. 35,255.89</b>

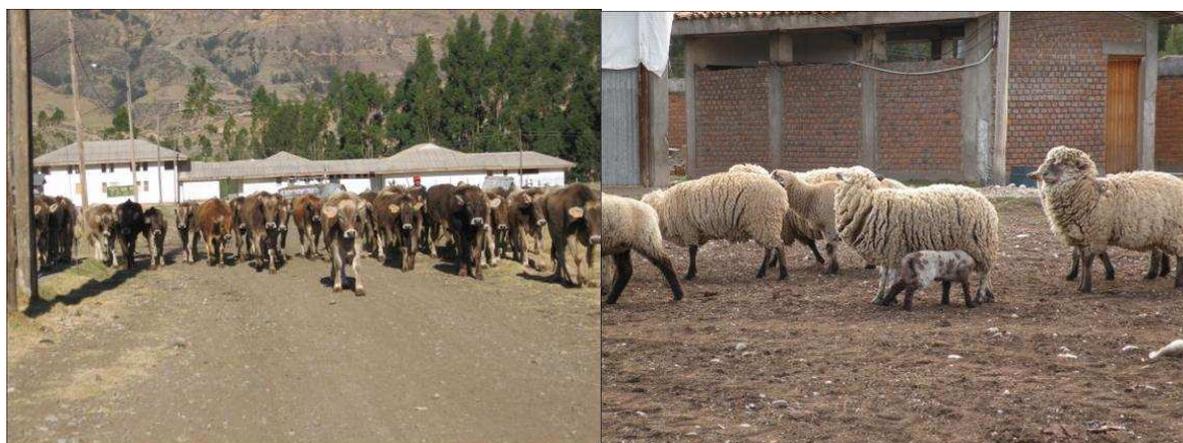
**Cuadro N° 8.5: Balance de Ingresos y Egresos 31/12/ 2009**

Cuenta	Ingresos	Egresos	Saldo (S/.)
FDA 00010	405,917.41	455,033.21	-49,115.80
FDA 00011	38,567.26	0.00	38,567.26
UNALM 01.111-043.	86,712.56	90,291.40	-3,578.84
Transferencias UNALM	8,625.00	8,616.00	9.00
<b>Saldo total</b>			<b>-14,118.38</b>

**Fotos N° 8.1: Producción Agrícola IRD Sierra - 2009**



**Fotos N° 8.2: Producción Pecuaria IRD Sierra - 2009**



## **8.4. Instituto de Selva**

El Instituto Regional de Desarrollo de la Selva (IRD-Selva) se localiza en la selva central del Perú, en la Región Junín – Chanchamayo-Satipo, y en la selva norte del Perú, Región San Martín - Tarapoto. En cada uno de estas regiones, se cuenta con dos fundos que son manejados teniendo en cuenta el mejor uso alternativo del recurso suelo. En Tarapoto la principal actividad es la ganadería con fines de producción de leche, en Chanchamayo la principal actividad es el cultivo de cítricos y café; en Satipo, la principal actividad es el cultivo de piñas de la variedad Golden.

A continuación se presentan los resultados de la gestión correspondiente al período enero a diciembre 2009.

### **8.4.1. Responsables de la Gestión**

El Director del Instituto Regional de Desarrollo de la Selva es el Ing. Carlos Chuquicaja Segura, profesor Asociado a D.E del departamento de Industrias Forestales de la Facultad de Ciencias Forestales; designado como director a partir del 12 de julio del 2006 mediante Resolución N° 516-2006-UNALM.

En La Región Junín, se cuenta con la participación del Bach. Juan Anahui Andía, egresado de la Facultad de Agronomía de la UNALM, con el cargo de Administrador del Fundo Santa Teresa en Satipo y del Bach. Pedro Córdova Vega, egresado de la Facultad de Agronomía de la UNALM,

con el cargo de Administrador del Fondo Génova en Chanchamayo; ambos personal contratado por la UNALM.

En la Región San Martín, se contó con la participación del Ing. Abel Barnett Malpartida egresado de la Facultad de Agronomía de la UNALM, con el cargo de Administrador de los fundos de Pucayacu y San Isidro en Tarapoto. Personal contratado por la Fundación Para el Desarrollo Agrario FDA. El IRD-Selva cuenta con una extensión total de 909.5 hectáreas de tierras, en propiedad privada, ubicadas en selva alta de las regiones de Junín y San Martín.

#### 8.4.2. Fondo Génova

Ubicado en el distrito de San Ramón de la provincia de Chanchamayo. Este fundo cuenta con una extensión de 343.7 hectáreas, en propiedad privada; de los cuales el 79% corresponde a bosques naturales de protección que sirven como material de prácticas e investigación a los estudiantes de la UNALM. Por otro lado cuenta con 233.5 hectáreas de tierras de protección forestal, con contrato de cesión en uso; destinado principalmente a la protección y conservación de recursos forestales. El uso de las tierras de este fundo (343.7 has) se distribuye de la siguiente manera:

- Cultivo de naranjas (plantación antigua) 25 has.
- Cultivo de naranjas (plantación joven) 25 has.
- Cultivo de café (plantación antigua) 04 has.
- Cultivo de café (plantación joven) 02 ha.
- Plantación de Teca (aprox. 22 años de edad) 5.8 has.
- Investigación en recuperación de suelos 05 has
- Tierras en descanso 07 has.
- Bosques naturales 270 has.

Como se puede observar en la distribución del uso, la actividad principal lo constituye el cultivo de cítricos. En el período 2009 se contó con la participación de 15 trabajadores: 01 Tractorista, en Planilla de la FDA, 06 Obreros, en planilla FDA, 01 Técnico Agropecuario, contratado por servicios no personales – FDA, 01 Guardián (portería), contratado por servicios no personales a tiempo parcial – FDA, 06 Obreros.

**Cuadro Nº 8.6: Producción agrícola del Fondo Génova durante el año 2009**

Mes de Producción	Cantidad de JABA (1) por tipo de Producto					TOTAL Mensual
	Naranja Valencia	Tangelo	Tangerina	Mandarina Satsuma	Naranja Hamlin	
Enero	3997	99	0	0	36	4112
Febrero	5167	45	0	1785	0	6997
Marzo	1023	77	31	1417	199	2747
Abril	610	235	0	101	1592	2538
Mayo	2455	333	333	70	48	3239
Junio	2533	102	812	60	0	3507
Julio	4138	0	130	138	0	4406
Agosto	5562	0	0	100	0	5662
Setiembre	5626	0	0	137	0	5763
Octubre	3014	0	0	537	0	3551
Noviembre	1544	0	0	332	0	1876
Diciembre	821	0	0	828	0	1649
<b>Total anual</b>	<b>36470</b>	<b>891</b>	<b>1306</b>	<b>5505</b>	<b>1875</b>	<b>46047</b>

(1) jabas de 20 Kg. c/u en promedio

**Cuadro N° 8.7: Actividades de Proyección Social - Apoyo a Facultades e Instituciones – 2009**

Fecha	Motivo	Responsable	N° Participantes	Facultad/Institución
15 al 18 de may.	Dictado de curso	Jaime Vásquez	39	Ingeniería Agrícola
21 al 26 de may.	Dictado de curso	Carlos Reynel R.	25	Ciencias Forestales
11 al 14 de jun.	Dictado curso	Germán Arellano	35	Ciencias
13 de junio.	Dictado de curso	Julio Alegre	12	Agronomía
12 al 15 de jun.	Dictado de curso	Clorinda Vergara	08	Agronomía
18 al 21 de jun.	Dictado de curso	Rosmarina Marín	35	Agronomía
20 de junio	Dictado de curso	Francisco Roja	30	Ingeniería Agrícola
19 al 27 de jul..	Dictado de curso	Fernando Bulnes	80	Ciencias Forestales
22 al 27 de Oct..	Dictado de curso	Carlos Reynel R.	31	Ciencias Forestales
29 al 31 de Oct.	Dictado de curso	Rosmarina Marín	35	Agronomía
03 al 07 de Nov.	Investigación	John B. Heppner	02	Escuela de Postgrado
07 al 08 de Nov.	Dictado de curso	Julio Alegre O.	35	Agronomía
16 al 18 de Nov.	Dictado de curso	Oscar Lazo Mendoza	16	ISTP "Pampas"
20 al 21 de Nov.	Dictado de curso	Erickson Ruiz F.	40	Zootecnia

Durante el año 2009 se continuó con el trabajo de Investigación denominado “Leguminosas para la Agroforestería en el valle de Chanchamayo”, liderado por el Dr. Carlos Reynel, del Departamento Académico de Manejo Forestal; cuyo objetivo general es desarrollar un módulo piloto de ensayo con especies de *Inga* sp., en cultivo en callejones, a fin de contribuir a mejorar la calidad de vida del agricultor de la zona; así mismo con el financiamiento de FINCYT se está desarrollando el proyecto “Estudio de la variabilidad genética del café y establecimiento de un banco de GERMOPLASMA EN LA SELVA PERUANA”, liderado por el Dr. Alberto Julca profesor de la Facultad de Agronomía. Del mismo modo la Bachiller DALIA CARBONEL RAMOS, exalumna de la Facultad de Ciencias Forestales, ejecutó la tesis “Diagnóstico de Micorrizas en cinco sistemas de uso del suelo en valle de Chanchamayo”, patrocinado por el Dr. Julio Alegre Orihuela de la Facultad de Agronomía; trabajo que ha sido concluido y sustentado.

Con el apoyo del proyecto UNALM-VLIR, se adquirió una computadora completa y se instaló Internet satelital, a través de la Fundación para el desarrollo agrario. Con el proyecto financiado por el FINCYT, se adquirió una pequeña estación meteorológica computarizada, a través de la Fundación para el Desarrollo Agrario.

Durante el año 2009, con recursos propios, se ha realizado inversiones en la adquisición de una máquina despulpadora de café, máquina extractora de jugo de naranjas, se ha construido el letrero de identificación del fundo con material de concreto, se ha construido muebles como son carpetas y mesas para los ambientes del fundo Génova.

**Fotos N° 8.3: Fundo La Génova: Entrada y Producción de Cítricos - 2009**



### 8.4.3. Fundo Santa Teresa y Los Ángeles.-

Estos fundos se encuentran ubicados de manera adyacente, en el distrito de Río Negro de la provincia de Satipo; por lo que en adelante se le tratará simplemente como fundo SANTA TERESA; en total tienen una extensión de 296.45 hectáreas. La principal actividad de este fundo es el cultivo de piña de la variedad GOLDEN y el uso de las tierras de este fundo se distribuye de la siguiente manera:

- Cultivo de Piña Golden 25 has.
- Tierras destinadas a plantar piña en 2010 10 has.
- Tierras aptas para ampliar la frontera agrícola 15.45 has.
- Tierras reforestadas con Eucalyptus urograndis 06 has.
- Tierras reforestadas con especie "bolaina" 04 has
- Tierras de aptitud forestal 236 has.

**Cuadro N° 8.8: Producción agrícola del Fundo Santa Teresa, durante el año 2009**

Mes	Cantidad de JABA (2)	Total
Enero	2574	2574
Febrero	480	480
Marzo	0	0
Abril	224	224
Mayo	3419	3419
Junio	2054	2054
Julio	1859	1859
Agosto	4291	4291
Setiembre	4165	4165
Octubre	2219	2219
Noviembre	4314	4314
Diciembre	10283	10283
<b>Total anual</b>	<b>35882</b>	<b>35882</b>

(2) unidad expresado en jabas de 18 Kg. c/u en promedio

Durante el año 2009 se han ejecutado obras de infraestructura, diseño y construcción de equipos, diseño arquitectónico de infraestructura para hospedaje y prácticas educativas, ampliación de área cultivada de piña y reforestación:

- Ampliación de instalación de Riego tecnificado para 05 has.
- Instalación de 12 has de piña Golden, a cosecharse el próximo año.
- Diseño y construcción de un equipo automatizado de fumigación "Aguilón", de 24 m. de ancho de trabajo, 12 m. por cada brazo.
- Reparación de Techo de Almacén, dañado por un ventarrón ocurrido en la zona.
- Construcción de un almacén de 300 m2 de área techada, para proteger las maquinarias y equipos, principalmente.
- Diseño arquitectónico de infraestructura para hospedaje y prácticas educativas en el fundo Santa Teresa.
- Reforestación de 4.0 hectáreas con bolaina Guazuma crinita.

Así mismo se ha brindado las facilidades para el desarrollo de actividades relacionadas a desarrollo de cursos, desarrollo de trabajos de investigación y labores agronómicas a los miembros de la comunidad molinera, profesores y estudiantes; así como a agricultores de la zona, según detalle:

**Cuadro Nº 8.9: Apoyo a Facultades e Instituciones – 2009**

Fecha	Motivo	Responsable	Nº Participantes	Facultad/Institución
20 al 22 de Mar.	Pasantía	Gabriel Cerrón	25	INIA - Puno
15 al 18 de May.	Dictado de curso	Jaime Vásquez	39	Ingeniería Agrícola
10 de Nov.	Pasantía	Agricultores	30	Munic. Pto. Bermúdez
13 al 15 de Nov.	Dictado de curso	José Marcelo Peña	12	Ciencias Forestales
19 al 21 de Nov.	Dictado de curso	Oscar Lazo Mendoza	16	ISTP "Pampas"
12 de Dic.	Pasantía	David Fundes Buleje	20	Café – Perú

**Fotos Nº 8.4: Fundo Santa Teresa: Plantaciones y Manejo del Cultivo de Piña - 2009**



#### 8.4.4. Fundo Pucayacu

Ubicado en el distrito de La Banda de Shilcayo, de la provincia de San Martín. Este fundo cuenta con una extensión de 202 hectáreas, que se vienen utilizando de la siguiente manera:

- Cultivo de pastos para pastoreo 69.5 ha.
- Manejo de pastos naturales 25 ha.
- Cultivo de pastos de corte 04 ha.
- Cultivo de Cacao/Plátano 3.5 ha.
- Tierras por arrendar a TABACALERA del oriente 15 ha.
- Bosques naturales y de protección 85 ha.

La principal actividad en este fundo es la ganadería; al finalizar el año 2007 se firmó una carta de entendimiento con el PROGRAMA DE GANADERIA TROPICAL de la facultad de Zootecnia, que entró en vigencia a partir de 01 de enero de 2008, por el cual el PROGRAMA asume la responsabilidad de la conducción técnica y económica del ganado vacuno y equino existente en el fundo Pucayacu ( se entregó 170 cabezas de ganado vacuno). Al finalizar el año 2008, según reporte alcanzado por EL PROGRAMA, se tenía una población de 151 cabezas de ganado vacuno, y al finalizar el año 2009 se tiene una población total de 124 animales, de los cuales el 38 % son terneros menores a dos años.

- 36 vacas en ordeño 29.0 %
- 13 vacas en seca. 10.5 %
- 28 vaquillas 22.5 %
- 17 terneros de 1 a 2 años. 13.8 %
- 30 terneros de 0 a 1 año 24.2 %

En este fundo, el IRD-Selva se contó con los servicios de 02 trabajadores, contratados por servicios no personales y eventuales dedicados al mantenimiento del cultivo cacao.

El personal dedicado a la ganadería pasó a la cuenta del PROGRAMA DE GANADERIA TROPICAL.

En el mes de marzo del año 2009, el IRD-Selva, dio por cumplido el compromiso asumido en la carta de entendimiento con el PROGRAMA, de brindar los servicios de un Ing. Zootecnista para el manejo del ganado, designado por el PROGRAMA. A partir del mes de abril, EL PROGRAMA, asume la responsabilidad de pago al Ing. Zootecnista que labora en el manejo del ganado.

Durante el año 2009, no se ha concretado la firma del contrato de alquiler de 15 hectáreas a la empresa TABACALERA DEL ORIENTE SAC.; lo cual fue solicitado en el mes de febrero. Al finalizar el año el contrato se encuentra en trámite. Se ha dejado de percibir la suma de \$4,000 dólares correspondientes al año 2009, tan solo por la lentitud del proceso de formular un contrato de arrendamiento.

Por información de la oficina de Asesoría Legal de la UNALM se tomó conocimiento de una posible invasión al fundo para la segunda semana del mes de noviembre, motivo por el cual se tomó las provisiones del caso, acudiendo a la autoridad competente para solicitar las garantías posesorias. Ante esta posibilidad de invasión, se tomó la decisión de autorizar a la empresa TABACALERA DEL ORIENTE SAC, para que haga el depósito correspondiente al primer pago e inicie sus actividades de cultivo de tabaco en las 15 hectáreas mencionadas; no obstante que la firma del contrato se encuentra en trámite.

En este fundo la principal actividad es la crianza de ganado vacuno, orientada a la producción de leche; esporádicamente se realiza venta de animales que no se desarrollan adecuadamente o presentan algunas deficiencias o limitaciones. Durante el año 2009, el manejo del ganado vacuno y de los pastizales, estuvo a cargo del Programa de Ganadería Tropical de la Facultad de Zootecnia. Después de dos años de vigencia de la carta de entendimiento no se observa mejoras en la conducción de la ganadería del fundo. El PROGRAMA, aún no ha cumplido con una de las cláusulas de la carta de entendimiento, referente a la presentación de un plan de actividades en los próximos diez años incluyendo un flujo de caja; este incumplimiento es causal de resolución de la carta de entendimiento.

Al inicio de la vigencia de la carta de entendimiento (marzo 2008) el PROGRAMA empezó con la inseminación artificial, con fines de mejoramiento genético del ganado; sin embargo en el año 2009 se abandonó la inseminación artificial. Actualmente no se hace inseminación artificial y se pierden las oportunidades de las vacas en celo; lo cual afecta negativamente a la producción de leche del siguiente año.

La situación financiera del manejo del ganado no es saludable; actualmente se tiene una escasa producción de leche y se venden animales que no reportan los ingresos suficientes para cubrir los costos totales de la ganadería. Por otro lado recibí una carta del trabajador "vaquero" AMBROSIO AMASIFUEN, indicando que el ganado se encuentra en una situación de abandono, no se le asigna recursos financieros para gastos operativos como son combustible, medicamentos veterinarios, reparaciones, etc. Actualmente, manifiesta AMASIFUEN que, con su propio recurso está financiando los gastos de transporte de la leche del fundo al lugar de acopio. Entiendo que el PROGRAMA aperturó una cuenta en la FDA para el manejo del ganado de Pucayacu, con dicha cuenta se le paga puntualmente su salario al trabajador AMBROSIO AMASIFUEN; y si no hay ingresos suficientes podría estar generándose una cuenta con saldo negativo "en rojo" y que crece mensualmente.

En el mes de diciembre viajó una comisión de la Facultad de Zootecnia, integrada por profesores Víctor Hidalgo Lozano, Mariano Echevarría, Segundo Gamarra y Jorge Vargas Morán; para verificar la situación en que se encuentra el cumplimiento de la carta de entendimiento. Después de la inspección de campo, la comisión tomó la decisión de remover del cargo al Ing. Jorge de Los Ríos Maldonado, administrador del programa en Pucayacu, por encontrar serias deficiencias en su gestión tales como: venta de animales sin autorización de parte de las autoridades de la UNALM, situación económica del fundo muy crítica, pago a obreros por trabajos inexistentes, no

hay registros productivo ni reproductivo del ganado e irregularidades de los depósitos de dinero en la cuenta de la UNALM correspondiente a los ingresos generados por la venta de animales.

El PROGRAMA tiene previsto contratar a otro profesional para que se haga cargo de la administración del ganado del fundo Pucayacu y, conseguir financiamiento para mantener la vigencia de la carta de entendimiento. Se espera que con el cambio de administrador e inyección de recursos financieros frescos mejoren las cosas y pueda revertirse la situación actual del ganado del fundo.

Los resultados obtenidos a la fecha dentro del marco de la carta de entendimiento, el incumplimiento por parte del PROGRAMA de una de las cláusulas de la carta de entendimiento, son causales suficientes para apelar al cumplimiento del punto VII de la carta de entendimiento; es decir, resolver dicho compromiso.

En este fundo se está llevando a cabo la instalación de 3.5 has de Cacao asociado con plátano como sombra, por el estado en que se encuentran las plantas de cacao, se ha instalado árboles con fines de sombra (Inga sp.) y se ha ido eliminando las plantas de plátano. Durante el presente año la cosecha de plátano fue muy escasa y se destinó para el consumo de los trabajadores. Cabe precisar que la ausencia de lluvias ha causado serios problemas en el establecimiento de la plantación del Cacao; las necesidades de riego elevan los costos de las actividades en el manejo del cacao.

#### 8.4.5. Fundo San Isidro

Este fundo se localiza en el distrito de Morales de la provincia de San Martín. Tiene una extensión de 67.35 hectáreas. Aproximadamente el 65% del terreno se encuentra en uso por terceros y el resto se encuentra sin uso. Las tierras en uso se distribuyen de la siguiente manera:

- |  |            |
|--|------------|
| ➤ Alquiler a MOLINOS AGIP SAC, hasta octubre 2009  | 30 has.    |
| ➤ Uso de AGROQUIMICOS NANCY E.I.R.L, contrato vencido (Terreno en litigio, conducido por of. asesoría legal UNALM) | 14 has.    |
| ➤ Investigación (Programa de Cereales – Prof. Heros.)  | 01 ha.     |
| ➤ Terreno en “purma”, bosques secundarios  | 22.35 has. |

La situación de AGROQUIMICOS NANCY E.I.R.L., se deriva de un contrato de habilitación de tierras, por el cual la Universidad cedió en uso una extensión de 8 has de tierras empurmadadas, es decir, con bosque secundario; y la empresa AGROQUIMICOS NANCY asumió la habilitación de dichas tierras a su costo y riesgo, por el cual se le permitió utilizar las tierras para labores agrícolas por un plazo de 02 años comprendido entre 01 de junio de 2004 y el 31 de mayo de 2006. Vencido este plazo AGROQUIMICOS NANCY se niega a devolver el terreno con el argumento que aún no ha recuperado su inversión; adicionalmente se tiene que está trabajando un total de 14 has. Durante el año 2009 el IRD-Selva no ha podido disponer de dichas tierras por indicaciones de la instancia judicial; sin embargo AGROQUIMICOS NANCY hizo uso de las tierras hasta el mes de noviembre de 2009. A partir de esa fecha y hasta el cierre del año, no ha reiniciado labores; por tanto, las tierras se encuentran sin uso. La oficina de asesoría legal de la UNALM, informó a esta dirección que el juicio lo ha ganado la UNALM, el proceso se encuentra en la etapa de notificación para el desalojo correspondiente. Al cierre del año de 2009, no se ha resuelto el problema, por tanto aún no se ha tomado posesión de dichas tierras.

Por otro lado, AGROQUIMICOS NANCY debe a la UNALM la suma de S/. 57,500.00 por incumplimiento de pago de alquiler de 25 has de tierras con contrato desde el 02 de junio de 2004 hasta el 31 de mayo de 2005 y, sin contrato, de junio 2005 a mayo de 2006. Es una deuda reconocida ante el Notario de Tarapoto y con compromiso de pago al 07 de junio de 2006. Estas tierras fueron devueltas a la UNALM. Vencido el plazo de la deuda, se le ha solicitado el pago correspondiente y su representante Sra. Nancy Quiroz se niega aduciendo que posteriormente

pagará. En la actualidad, la oficina de asesoría legal de la UNALM está conduciendo el proceso de cobranza por la vía legal.

En este fundo, el IRD-Selva desarrolló actividad agrícola, cultivo de maíz y yuca en forma directa, en áreas fuera de contrato. El Administrador del Fundo se encargó de velar por la conducción de estas actividades, del suministro de agua de riego y velar por la seguridad de la propiedad. Durante el año 2009, con la participación de la oficina de asesoría legal de la UNALM, se ha procedido a la cobranza a la empresa AGROQUIMICOS NANCY E.I.R.L, la deuda por alquiler de las 25 has, ya devueltas a la UNALM y al desalojo de la tierras (14 has.) ocupadas ilegalmente, sin resultados favorables puesto que su representante Sra. Nancy Quiroz, se niega a pagar y desalojar el predio. Durante el año 2009 las 14 has han sido cultivadas con arroz por Agroquímicos Nancy, hasta el mes de noviembre. A diciembre del año 2009 el terreno se encuentra sin uso. La oficina de asesoría legal de la UNALM, recomienda esperar que termine el proceso judicial seguido, que tiene sentencia favorable a la UNALM. Este proceso judicial se encuentra en la etapa de comunicación de la orden de desalojo.

Durante el año 2009 se arrendó 30 has. de tierras destinadas al cultivo de arroz, a la empresa MOLINOS AGIP, empresa que culminó sus actividades en el mes de octubre. A partir del mismo mes se entro en conversaciones con al empresa MOLINO LEON ROJO EIRL, para arrendar las 30 hectáreas, después de llegar a un acuerdo de los términos del contrato, se hizo una propuesta de contrato que fue elevado a la instancia correspondiente de la UNALM, en el mismo mes de octubre, y al finalizar el año aún no se concretó las respectivas firmas. En vista de amenazas de invasiones se ha creído conveniente autorizar a la empresa MOLINO LEON ROJO SAC, para que haga el depósito correspondiente a la primera campaña e iniciar sus actividades sobre una extensión de 34 hectáreas; mientras tanto el correspondiente contrato se encuentra en trámite en la UNALM. Como inversión en este fundo se puede indicar la conservación del cerco perimétrico con postes y alambres de púa.

**Fotos Nº 8.5: Plantación de Cacao, Fundo Pucayacu y Cultivo de Arroz, Fundo San Isidro**



#### **8.4.6. Aspectos Financieros**

El presupuesto, proveniente de recursos ordinarios, asignado por la universidad al IRD – Selva corresponde únicamente al pago de remuneraciones de 2 trabajadores administrativos. Los otros costos como mano de obra directa e indirecta, servicios de terceros, insumos y otros materiales, lubricantes y combustibles, impuestos y otros, son cubiertos con recurso directamente recaudados de cada fundo, que son manejados a través de la Universidad Nacional Agraria La Molina y la Fundación para el Desarrollo Agrario.

Los ingresos generados en los fundos que conforman el IRD-Selva, son manejados por la Fundación para el Desarrollo Agrario FDA y la Oficina Administrativa de Economía de la

Universidad. En la Fundación para el Desarrollo Agrario, se tiene las siguientes cuentas: Unidad: IRD SELVA PUCAYACU PROGRESO, Unidad: IRD SELVA PUCAYACU –SERV EXON/INAF y Unidad: I.R.D.-SELVA LA GENOVA. En la Universidad, los recursos directamente recaudados a través de la subcuenta IRD-SELVA (02.114).

Los ingresos propios directamente recaudados manejados a través de la UNALM, corresponden principalmente a los alquileres de tierras y, los egresos, fueron destinados principalmente para inversiones en los fundos de Santa Teresa (Satipo), Pucayacu y San Isidro (Tarapoto) En los Cuadros 3 y 4 se presentan los ingresos y egresos respectivamente.

**Cuadro Nº 8.10: Recursos Directamente Recaudados - IRD-SELVA (02.114) UNALM – 2009**

Mes	Total Ingreso Alquiler de Tierras S/.
Saldo inicial	35925.40
Febrero	
Marzo	
Abril	
Mayo	25210.08
Junio	
Julio	
Agosto	
Setiembre	
Octubre	
Noviembre	
Diciembre	11540
<b>Total Anual S/.</b>	<b>72,675.48</b>

Parte de estos ingresos fueron ejecutados principalmente para atender adquisición de fertilizantes y otros insumos agrícolas; así como, gastos de viáticos y pasajes aéreos en atención de los Fondos del IRD-Selva.

**Cuadro Nº 8.11: Gastos con Recursos Directamente Recaudados a través de la UNALM– 2009**

Rubro	Fundo Santa Teresa	Fundo Génova	Fundo San Isidro	Total egreso S/.
Mantenimiento de Cuenta			14.00	14.00
Materiales de construcción	13,184.20			13,184.20
Compra de fertilizantes	25,477.55	9,952.00		35,429.55
Compra de Agroquímicos	4,900.00	4,900.00		9,800.00
<b>Total</b>	<b>43,561.75</b>	<b>14,852.00</b>	<b>14.00</b>	<b>58,427.75</b>

Comparando los ingresos y los egresos del año 2009 presentados en los Cuadros 3 y 4 respectivamente, al finalizar el periodo que se informa, se puede observar un saldo a favor del IRD Selva por un monto de S/. 14,247.73; monto que será conciliado por la Oficina Administrativa de Economía y posteriormente ingresará a la unidad para el ejercicio 2010. Adicionalmente, la Universidad, financió con recursos ordinarios el pago a los administradores de los fundos por un total de S/. 31,948.00 lo cual se distribuye S/. 18,592 para Satipo y 13,356.00 para Chanchamayo.

Los **Ingresos directamente recaudados**, manejados a través de la **FDA**, corresponden a la venta de productos agropecuarios, tales como: Cítricos, Piña, café y Maíz. Los ingresos generados por el manejo de ganado fueron de responsabilidad del Programa de Ganadería Tropical, en cumplimiento de la carta de entendimiento. En cada una de las cuentas indicadas anteriormente, se tiene un manejo independiente. En muchos casos, por las fechas de liquidación, los ingresos del mes no coinciden con el valor de la producción del mes debido a que la producción de fines de mes, generalmente se liquidan a inicios del siguiente mes; la

información que se detalla en los siguientes Cuadros fueron tomados de los reportes de estado de cuenta que emite la FDA.

**Cuenta I.R.D.-SELVA GENOVA (0020):** En esta cuenta se maneja los ingresos y egresos generados en los fundos GENOVA (San Ramón) y SANTA TERESA (Satipo); es decir la región Junín. Al finalizar el ejercicio 2009, se tiene un saldo a favor de S/. 16,886.00; después de realizar una inversión en los fundos de S/. 153,232.00; al agregar el saldo del ejercicio al saldo acumulado del año anterior (S/. 136,926.00) se tiene un saldo acumulado al final del año 2009 de S/. 153,812.00.

**Cuenta I.R.D.-SELVA PUCAYACU (0121):** En esta cuenta se manejó los ingresos y egresos generados en los fundos PUCAYACU y SAN ISIDRO (Tarapoto); es decir la región San Martín. Es importante resaltar que los ingresos y egresos generados en Tarapoto son nulos; debido a la puesta en marcha de la carta de entendimiento con el Programa de Ganadería Tropical. Por tal motivo el resultado de la gestión anual es nulo S/. 00.00, al agregar este resultado al saldo del período anterior se mantiene el saldo acumulado de S/. -164,671.00

**Cuenta I.R.D.-SELVA PUCAYACU (0101) INAFECTA:** En esta cuenta se maneja los ingresos y egresos generados en el fundo PUCAYACU (Tarapoto), Región San Martín; únicamente para el manejo de la producción agrícola de los fundos Pucayacu y San Isidro. Se menciona que el 30% de los ingresos han sido destinados a inversiones correspondientes al establecimiento de la plantación de cacao y a la seguridad de las propiedades del IRD-Selva Tarapoto. Los ingresos provienen de arrendamiento de las tierras y de la venta de productos agrícolas. El resultado del período es deficitario en S/. - 9,536.00 que al sumar el saldo del año anterior se tiene un saldo acumulado negativo de S/. - 328.00

#### 8.4.7. Identificación de Necesidades y Limitaciones

- Los IRD's debería ser un lugar donde los docentes de todas la facultades de la UNALM, tengan una activa participación desarrollando proyectos de investigación, dictado de cursos y otras afines a la docencia universitaria orientados a contribuir al desarrollo de la región correspondiente. Para ello se tiene la necesidad en el fundo Santa Teresa y Pucayacu, de contar con un ambiente apropiado para realizar las actividades propuestas; principalmente ambientes para alojamiento de participantes y ambientes para el desarrollo de investigación y enseñanza.
- La UNALM, debería asumir, con recursos ordinarios el pago de un profesional, para que se encargue de la administración de los fundos en cada zona, tal es el caso el IRD-selva no cuenta con financiamiento de la UNALM para pagar al administrador del IRD-Selva de Tarapoto; motivo por el cual se solicita la asignación de una plaza para el administrador de los fundos San Isidro y Pucayacu en Tarapoto, que sean cubiertos con recursos ordinarios.
- Como se mencionó anteriormente parte de los ingresos del IRD-Selva, fueron ingresados a la UNALM y por cuestiones administrativas y cierre de año no se ha podido gastar la totalidad de dichos ingresos durante el ejercicio 2009, al finalizar el año se tiene un saldo a favor de S/.14,247.73; lo cual se tiene previsto gastar en el año 2010, para atender inversiones y gastos corrientes propios de los fundos del IRD-Selva.

## **9. Centro de Estudios y Proyectos de Inversión y Desarrollo (CEPID)**

### **9.1. Funciones**

El Centro de Estudios y Proyectos de Inversión y Desarrollo – CEPID es un órgano de Línea de la Universidad Nacional Agraria La Molina adscrito al Rectorado. A través del CEPID se logra coordinar con todos los estamentos de la Universidad Nacional Agraria La Molina a fin de contar con la participación idónea de los docentes, investigadores y especialistas para brindar el mejor servicio en la línea de formulación de Proyectos de Inversión, según las nuevas exigencias legales vigentes en el país.

El CEPID realiza estudios e investigaciones sobre la problemática económica y/o social relacionada con comunidades para realizar la formulación de proyectos de inversión, identificación de mercados, planes de negocio a mediano y largo plazo, además de brindar capacitación especializada en áreas relacionadas al sector agropecuario en líneas como producción, servicios, organización y desarrollo empresarial.

El equipo es multidisciplinario, y cuenta con Expertos de alta tecnología logrando planteamientos modernos y eficaces; de este modo, los Proyectos planteados logran asegurar un resultado óptimo con el consiguiente incremento de los rendimientos.

Durante el 2009 el CEPID, estuvo a cargo de los siguientes docentes:

- Mg. Sc. Teresa Olinda Velásquez Bejarano      Hasta el 08 de Setiembre del 2009
- Ing. David Ascencios Templo                      Desde el 08 de Setiembre del 2009

### **9.2. Servicios que Brinda el CEPID**

- Consultoría en Proyectos de Producción y Medio Ambiente.
- Elaboración de Proyectos de Producción de Cultivos en la Costa, Sierra y Selva.
- Proyectos de Irrigaciones, Reservorios, Manejo de Cuencas, Uso Optimo del Agua.
- Elaboración de proyectos en Comunidades.
- Búsqueda de Fuentes de Cooperación Internacional para Proyectos planteados en Poblaciones a nivel nacional.
- Capacitación y Especialización en Áreas relacionadas al sector Agropecuario en Líneas de producción, Servicios, Organización y Desarrollo Empresarial.
- Estudios e investigaciones sobre la problemática económica y/o social relacionada con Comunidades para realizar proyectos de inversión, identificación de mercados y/o para establecer planes de mediano y largo plazo.
- Elaboración de Proyectos de Inversión relacionados al sector agropecuario, Proyectos de desarrollo Agroindustrial y de Exportación.
- Elaboración de Proyectos Agropecuarios y de Producción.
- Evaluación de Impacto Ambiental relacionados a todos los sectores. Determinación de LINEA BASE. Medidas de Mitigación, Monitoreo, Plan de Manejo Ambiental.
- Proyectos de Inversión considerando el SNIP a Nivel de Perfil, Pre-Factibilidad, Factibilidad y Definitivos. Proyectos de Inversión a Niveles de Perfil, Pre-Factibilidad, Factibilidad y Definitivo elaborados para el Sector Privado. Proyectos de Inversión para Poblaciones y apoyo en la Búsqueda de las Fuentes de Cooperación Internacional.
- Estudio de Mercado, Provisión de líneas de producción en el campo Agro-Industrial.
- Asesoramiento en las ramas relacionadas al Sector Agropecuario.

- Reestructuración y rediseño de procesos agropecuarios; aumento de productividad y efectividad, Investigación de mercados agrícolas, Asesoramiento en la línea de exportación de productos agropecuarios.
- Otros relacionados a las Especialidades impartidas en la UNALM.

El **CEPID**, tiene por tarea asistir a sus clientes en el fortalecimiento de conocimientos, identificación de proyectos de Inversión relacionados al ámbito productivo y de servicios y asesoramiento para la creación de nuevas empresas; así como, en la búsqueda de estrategias tendientes a alcanzar una mayor competitividad, tanto nacional como internacional. El CEPID logra estas metas a través de una asesoría personalizada, profesional, ética y confiable comprometiéndonos a transformar las propuestas de negocios de nuestros clientes.

### 9.3. Actividades del CEPID - 2009

- Organización de Archivo de Proyectos realizados por el CEPID.
- Organización de Base de Datos de los Curriculum Vitae de Docentes UNALM y profesionales externos.
- Convenios de la UNALM con Instituciones Gubernamentales y/o Privadas.
- Cartas de Intención e Inscripción de la UNALM como Provedora de Servicios.
- Atenciones y Acercamiento de la UNALM a Instituciones.
- Proyectos, Propuestas de Trabajo y Participación en Licitaciones Públicas para el desarrollo de Proyectos.
- **Título del proyecto:** elaboración del expediente técnico para la construcción y equipamiento de 3 laboratorios y propuesta de capacitación y asistencia técnica del proyecto: Mejoramiento Integral del Instituto Superior Tecnológico Público Cañete – distrito Quilmana – provincia de Cañete. **Institución:** Gobierno Regional de Lima. **Situación actual:** se entregó el expediente técnico final con el respectivo levantamiento de observaciones al Gobierno Regional de Lima, con fecha 11.11.2009. **Monto percibido por el proyecto:** S/. 44999.2 Nuevos soles. Ing. Mg Sc. Teresa Velásquez Bejarano – Coordinación General.
- **Título del Proyecto:** Adjudicación de menor cuantía N° 026-2009-ANA derivada del Concurso Público N° 008-2009-ANA. “Contratación de una Persona Jurídica para el Desarrollo del Estudio que Determine la Metodología para el Cálculo de las Tarifas por Utilización de la Infraestructura Hidráulica Menor y Mayor y por el Servicio de Monitoreo y Gestión de Aguas Subterráneas”. **fecha:** 16/12/2009. **Institución:** Autoridad Nacional del Agua. **Situación actual:** se presentó la propuesta a la Autoridad Nacional del Agua, pero se perdió el concurso.
- **Título del Proyecto:** Programa de Modernización y Descentralización del Estado. Contrato de Préstamo 1437/OC-PE. Solicitud de Propuestas Servicio de Consultoría Basado en Calidad y Costo (SBCC). “Contratación de Instituciones Académicas Especializadas para Ejecución de Diplomado en Desarrollo Económico Territorial en los Departamentos de Ayacucho, Amazonas, Ancash, Huánuco y Ucayali”. **FECHA:** 23/12/2009. **Situación al 31/12/2009;** propuesta en elaboración.
- Queda pendiente la culminación del Proyecto de Formulación del estudio de Prefactibilidad: Manejo integrado de Simúlidos en la ciudad de Huánuco y alrededores. La culminación de éste proyecto estará a cargo de la Mg. Sc. Ing. Teresa Velásquez Bejarano.

#### **9.4. Oficina de Programación de Inversiones -OPI**

Con respecto a la OPI, durante el año 2009 se realizó la inscripción en el Banco de Proyectos de 6 perfiles; estando en proceso de inscripción 1 proyecto el cual se está esperando que se entregue su respectivo perfil. Además hay 8 proyectos los cuales están en proceso de levantamiento de observaciones para luego darles su respectiva viabilidad. Actualmente hay 9 proyectos en proceso de ejecución. Durante este año también se han entregado 5 proyectos con las obras ya culminadas. Estando pendiente el proyecto de construcción de aulas, el cual ha sido entregado la primera y segunda etapa, quedando pendiente la última etapa.

Queda pendiente aún el informe de cierre del Proyecto de Remodelación de la infraestructura de la planta piloto de alimentos de la UNALM, en el cual se están solucionando ciertas controversias que impedían su finalización.

## 10. Oficina Académica de Estudios

### 10.1. Funciones

La Oficina de Estudios es la unidad de apoyo académico encargada de:

- Llevar los registros de matrícula, actas de calificación y certificados de estudios.
- Apoyar la evaluación de las acciones de enseñanza de la Universidad.
- Apoyar todo lo relativo a la admisión y atender la matrícula de estudiantes.
- Elaborar el Calendario Académico y el horario de clases, en coordinación con las Facultades y la Escuela de Post Grado.
- Racionalizar el uso de aulas y coordinar con la Oficina de Servicios Generales su adecuado mantenimiento, limpieza y custodia.
- Coordinar con las Facultades el uso de los laboratorios y ambientes lectivos.
- Llevar el registro y control de graduados y efectuar estudios de seguimiento de los egresados.
- Apoyar a las Facultades y Escuela de Post Grado en la expedición de grados, títulos, certificados de estudios y reválida, de acuerdo con las disposiciones legales vigentes.
- Mantener el registro permanente de los currícula y syllabi de los cursos de las Facultades y Escuela de Post Grado.
- Preparar la nómina de los estudiantes aptos para ser elegidos en los diferentes órganos de gobierno de la Universidad.
- Todas las demás funciones que se estipulan en el Estatuto y en el presente Reglamento.

La Oficina de Estudios durante el 2009 estuvo a cargo del Mg. Victor Trejo Cadillo

### 10.2. Departamento de Registro

El Departamento de Registro tuvo a su cargo los siguientes procesos:

#### 10.2.1. Matrícula – Ciclos Regulares

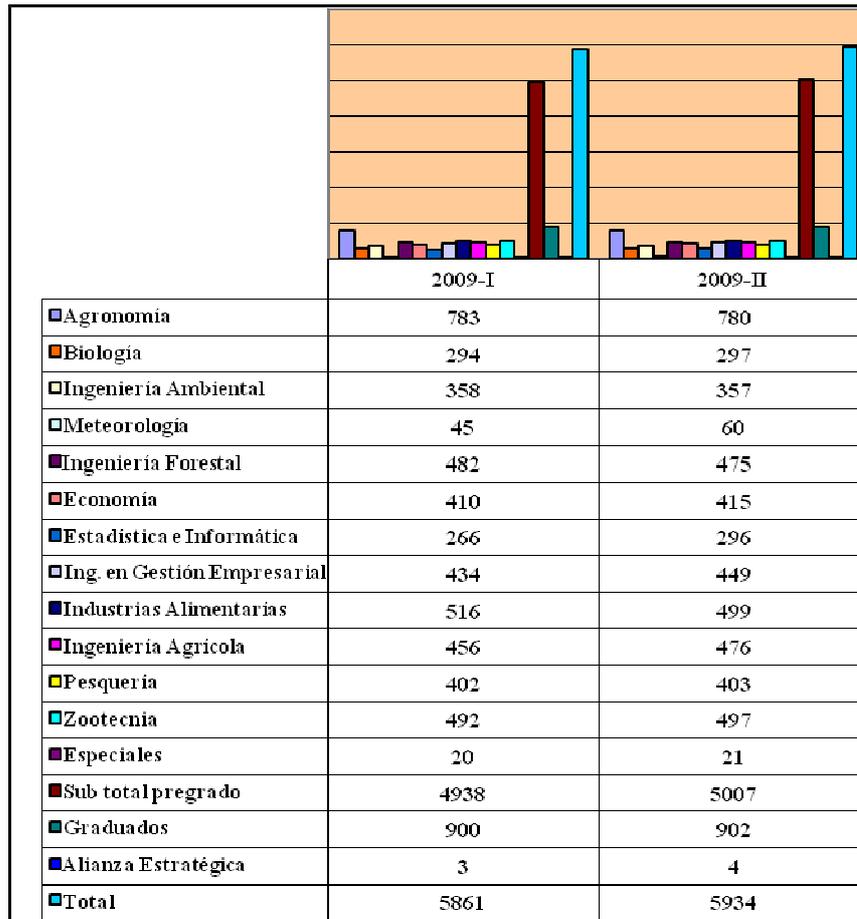
La cantidad de alumnos y el promedio de créditos matriculados y retiro de cursos efectuados, se muestra en el siguiente cuadro:

**Cuadro Nº 10.1: Alumnos matriculados, promedio de créditos y retiro de cursos efectuados**

MATRICULA	2009-I	2009-II
Nº de alumnos de pre-grado matriculados	4938	5007
Promedio de créditos matriculados.	16	16
Cantidad de retiros de cursos efectuados	917	1039

Los procesos de matrícula en los Ciclos 2009-I, 2009-II se realizaron vía Intranet, (matrícula y reinscripción). Asimismo, los procesos de Retiro de Cursos y Matrícula en Cursos Dirigidos se realizaron bajo esta modalidad. Durante este período de matrícula y reinscripción, se contó con el apoyo del Centro de Servicios del Departamento de Bienestar Estudiantil. En el cuadro siguiente se presenta la cantidad de alumnos matriculados por especialidad.

**Cuadro Nº 10.2: Número de alumnos matriculados en cada especialidad durante el 2009**



### 10.2.2. Matrícula en Cursos de Nivelación Verano 2009

Este proceso se realizó Vía Intranet. Los datos de los cursos de nivelación se muestran en el cuadro siguiente:

**Cuadro Nº 10.3: Matrícula en Cursos de Nivelación**

Nº de alumnos matriculados (antes de los retiros)	2324
Nº de cursos dictados:	73
Nº de profesores que dictaron:	166

### 10.2.3. Emisión de Documentos

Los documentos emitidos son: Certificados, Constancias, Informes: Bachiller, Título, Curso Dirigido, Retiro Extemporáneo, Retiro Extraordinario, Retiro Excepcional, Traslado Interno, Reincorporaciones, y se efectúan los trámites para la emisión del Carné Universitario. La cantidad de documentos emitidos se muestran en el Cuadro siguiente:

**Cuadro Nº 10.4: Documentos tramitados por el Departamento de Registro Año 2009**

DOCUMENTO	CANTIDAD
Certificados de Estudios	1081
Constancias de Estudios	737
Informes (curso dirigido, retiro de ciclo, traslado interno y reincorporación)	693
Informes para egresados (grado de bachiller, título profesional)	927
Carné universitario original	6633
Carné universitario duplicado	220

**10.2.4. Atención de Retiros Totales por Ciclo**

**Cuadro Nº 10.5: Número de retiros por Facultad - 2009**

FACULTAD	2009-I				2009-II			
	Solicitud	Aceptado	Denegado	Pendiente	Solicitud	Aceptado	Denegado	Pendiente
Agronomía	24	18	-	6	10	4	-	6
Ciencias	18	15	1	2	12	8	-	4
Forestales	15	14	1	-	6	-	-	6
Economía	43	33	4	6	7	7	-	-
Ing. Agrícola	15	13	-	2	7	4	-	3
Ind. Aliment.	13	7	1	5	7	2	-	5
Pesquería	11	9	-	2	7	1	-	6
Zootecnia	18	13	1	4	3	1	-	2
Graduados	20	14	-	6	29	16	-	13
<b>TOTAL</b>	<b>177</b>	<b>136</b>	<b>8</b>	<b>33</b>	<b>88</b>	<b>43</b>	<b>-</b>	<b>45</b>

**10.2.5. Atención de Traslados Internos**

**Cuadro Nº 10.6: Traslados Internos - 2009**

FACULTAD	2009-I				2009-II			
	Solicitud	Aceptado	Denegado	Pendiente	Solicitud	Aceptado	Denegado	Pendiente
Agronomía	3	1	1	1	8	8	-	-
Ciencias	18	7	11	-	18	8	10	-
Forestales	9	6	3	-	10	4	6	-
Economía	6	4	-	2	10	10	-	-
Ing. Agrícola	2	2	-	-	1	-	-	1
Ind. Aliment.	9	5	4	-	5	4	1	-
Pesquería	-	-	-	-	2	2	-	-
Zootecnia	4	3	-	1	4	4	-	-
<b>TOTAL</b>	<b>51</b>	<b>28</b>	<b>19</b>	<b>4</b>	<b>58</b>	<b>40</b>	<b>17</b>	<b>1</b>

### 10.2.6. Revisión Curricular

La revisión curricular de todas las Facultades de la UNALM es continua esta información se actualiza en la base de datos de la Oficina, se realiza un trabajo de depuración de requisitos, equivalencias y creditaje de los cursos ofrecidos.

### 10.2.7. Ciclos Optativos

**Cuadro Nº 10.7: Alumnos Matriculados - Ciclos Optativos Año 2009**

CICLOS OPTATIVOS	2009-I	2009-II
Gestión Agrícola Empresarial	26	24
Gestión Agrícola de Calidad y Auditoría Ambiental	44	42
Gestión de Calidad Total y Productividad	40	40
<b>Total</b>	<b>110</b>	<b>106</b>

**Cuadro Nº 10.8: Actas Emitidas - Ciclos Optativos Año 2009**

CICLOS OPTATIVOS	2009-I	2009-II
Gestión Agrícola Empresarial	6	7
Gestión Agrícola de Calidad y Auditoría Ambiental	8	9
Gestión de Calidad Total y Productividad	6	7
<b>Total</b>	<b>20</b>	<b>23</b>

**Cuadro Nº 10.9: Certificados Emitidos Año 2009**

CICLOS OPTATIVOS	INGLES	ESPAÑOL
Gestión Agrícola Empresarial	5	49
Gestión Agrícola de Calidad y Auditoría Ambiental	7	85
Gestión de Calidad Total y Productividad	2	81
<b>Total</b>	<b>14</b>	<b>215</b>

## 10.3. Departamento de Admisión

El presente documento, describe las actividades desarrolladas por el Departamento de Admisión durante el año 2009.

### 10.3.1. Objetivo Principal

Posicionar la imagen de la UNALM como Universidad moderna, para lo cual se desarrollaron las siguientes estrategias:

- Mejorar los procedimientos que operan en el Concurso de Admisión.
- Incrementar la difusión de Carreras que ofrece la UNALM.
- Implementación del Sistema de Inscripción de Postulantes Vía Internet a nivel nacional.

### 10.3.2. Acciones para mejorar los procedimientos

- Entre los meses de Octubre a Diciembre se analizó y se coordinó con el Rectorado, Vice Rectorado Académico, Vice Rectorado Administrativo, con las 8 Facultades, Secretaria Permanente de Admisión y Oficina de Bienestar Universitario para la modificación de los contenidos y formas de presentación del nuevo Prospecto de Admisión 2010-I, el mismo que se modifica y mejora para su siguiente aplicación en el Concurso de Admisión 2010-II.

- Un aspecto importante de resaltar es que al finalizar la Inscripción, el postulante podrá imprimir su Constancia del Postulante (vía internet), con lo cual quedará inscrito (esto reemplazó a la Ficha Óptica) y sólo aparece la información importante solicitada por la Universidad.
- Hasta la actualidad se sigue aplicando la simplificación administrativa de los documentos en el proceso de Inscripción de Postulantes al Concurso Ordinario, quiere decir que solamente entregarán los documentos exigidos por la UNALM, aquellas personas que logren el ingreso a la Universidad.
- En el caso de la Inscripción de Postulantes al Concurso de Admisión de Otras Modalidades, el procedimiento es diferente, ya que los postulantes entregan toda la documentación necesaria antes de su Inscripción vía Internet.
- En el Concurso de Admisión 2008-I, se implementó la nueva modalidad de ingreso de acuerdo a Ley N° 28592 “Plan Integral de Reparaciones – PIR”, según Resolución N° 579-2007-UNALM. Pero recién en el Concurso de Admisión 2009-II se inscriben por esta modalidad, 05 postulantes.

**Cuadro N° 10.10: Promoción de Carreras - Año 2009**

ACTIVIDADES	DETALLE	CANTIDAD	Nº PERSONAS ATENDIDAS
Ferias	Lima	96	69170
	Provincias (Pisco, Huancayo, Huaraz, Moquegua, La Oroya y Oxapampa)	06	4500
	<b>Total</b>	<b>102</b>	<b>73670</b>
Charlas	Dentro del Campus UNALM	71	2932
	Fuera del Campus UNALM	97	8199
	<b>Total</b>	<b>168</b>	<b>11131</b>
Atención	Correo Electrónico	2200	
	Personalizada	2010	
	Teléfono: permanente, sin registro		
Talleres	Para postulantes	4	
	Para promotores	5	
	<b>Total</b>	<b>9</b>	
Difusión en revistas	Somos – El Comercio, Portal del Postulante: Logros, Expo Universidad; Guía de Universidades		

**Cuadro Nº 10.11: Ferias y Charlas 2009**

Mes	Nº ferias	Nº personas atendidas	Número De Charlas		Nº Personas Atendidas	
			Charlas Internas	Charlas Externas	Charlas Internas	Charlas Externas
Enero	1	100	1	14	80	1673
Febrero	1	300	0	16	0	1424
Marzo	0	0	3	1	60	41
Abril	2	800	0	1	0	22
Mayo	10	9080	11	3	365	146
Junio	26	20970	11	13	496	511
Julio	3	1750	6	5	309	160
Agosto	10	6550	7	3	355	201
Setiembre	12	8370	7	21	195	2031
Octubre	13	10550	10	9	392	443
Noviembre	13	12000	15	8	680	369
Diciembre	5	3200	0	3	0	1178
<b>Total</b>	<b>102</b>	<b>73670</b>	<b>71</b>	<b>97</b>	<b>2932</b>	<b>8199</b>

Fuente: Área de Promoción de Carreras (UNALM)

### 10.3.3. Resultados de los Procesos de Admisión

Según el número de postulantes y considerando los dos Procesos de Admisión; se mantuvo casi la misma cantidad de postulantes con relación al año 2008, quiere decir que en el año 2008 postularon 4753 y en el año 2009 fue 4755.

**Cuadro Nº 10.12: Postulantes e Ingresantes**

MODALIDAD	2009 – I		2009 – II	
	Postulantes	Ingresantes	Postulantes	Ingresantes
Concurso de Admisión Ordinario	2541	314	2030	326
Exonerados 1º y 2º Puestos	68	34	61	38
Centro Pre Universitario UNALM	0	124	0	100
Traslado Externo	21	4	12	3
Exonerados Profesionales	5	4	1	1
Exonerado Diplomáticos y Func. Internacionales	0	0	0	0
Becarios Extranjeros	0	0	0	0
Convenio Andrés Bello	1	1	0	0
Bachillerato en Convenio	4	4	1	1
Exonerados: Ley 27277 - Víctimas de Terrorismo	2	1	0	0
Exonerados: Ley 27050 - Discapacitados	2	0	0	0
Exonerados: Ley 28036 - Deportistas	0	1	1	0
Exonerados: Ley 28592- Plan Integral de Reparaciones	0	0	5	0
<b>Total</b>	<b>2644</b>	<b>487</b>	<b>2111</b>	<b>469</b>

**Cuadro N°10.13: Número de Postulantes e Ingresantes - Procesos de Admisión 2009**

CARRERA	2009 – I		2009 – II	
	Postulantes	Ingresantes	Postulantes	Ingresantes
Agronomía	299	80	223	60
Biología	222	25	191	30
Ingeniería Ambiental	826	33	569	28
Meteorología	26	15	29	20
Ingeniería Forestal	155	35	141	30
Economía	52	40	53	40
Estadística e Informática	25	29	19	30
Ingeniería en Gestión Empresarial	229	45	227	45
Ingeniería Agrícola	63	60	76	60
Zootecnia	231	45	170	45
Pesquería	39	40	29	40
Industrias Alimentarias	477	40	384	41
<b>Total</b>	<b>2644</b>	<b>487</b>	<b>2111</b>	<b>469</b>

Fuente y Elaboración: Departamento de Admisión, 2009

## 10.4. Programación y Servicios Académicos

### 10.4.1. Programación y Regularización de Cursos

Se realizaron 3 Procesos: 1 para Matrícula Ciclo Nivelación y 2 para Matrícula Ciclo Regular. El total de cursos dictados durante el año 2009 y el total de profesores programados por departamento académico se muestran en los siguientes Cuadros.

El año 2009, la guía del estudiante fue publicada sólo Vía Internet, en cada proceso de Matrícula respectivo, y que ha permitido mantener la actualización online de las modificaciones y/o actualizaciones enviados posteriormente por los Departamento Académicos.

**Cuadro N° 10.14: Total de cursos dictados durante el año 2009**

CICLO	PREGRADO	POST GRADO
2009-V	73	--
2009-I	572	371
2009-II	564	367

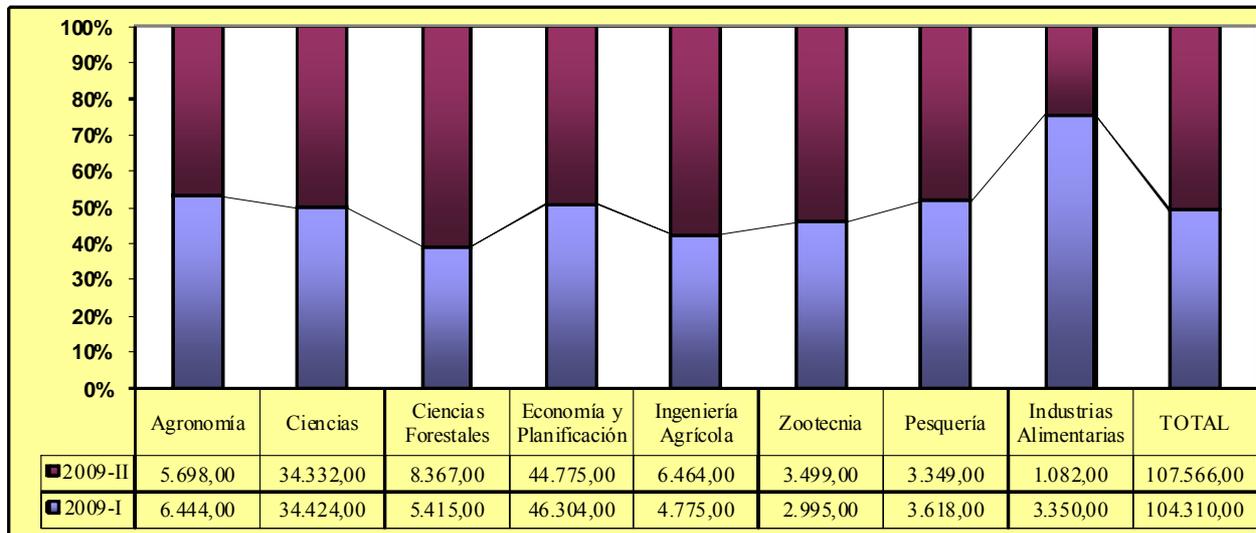
**Cuadro N° 10.15: Total de Profesores programados por Departamento Académico – 2009**

CICLO	2009-I	2009-II
Actividades Culturales	14	14
Acuicultura e Industrias Pesqueras	17	18
Biología	31	32
Ciencias Humanas	31	29
Construcciones Rurales	19	17
Entomología	16	15
Economía y Planificación	27	25

Educación Física y Deportes	19	20
Estadística	28	27
Fitopatología	11	11
Fitotecnia	41	41
Gestión empresarial	36	35
Horticultura	12	11
Industrias Forestales	17	19
Ingeniería Ambiental, Física y Met.	27	27
Ing. de alimentos y Prod. Agropecuarios	21	20
Matemáticas	29	28
Manejo Forestal	32	30
Manejo Pesquero y Medio Ambiente	14	15
Mecanización agrícola	15	14
Nutrición	20	19
Producción Animal	30	31
Química	25	25
Recursos de Agua y Tierra	34	34
Suelos	14	13
Tecnología de Alim. y Prod. Agropecuarios	14	14
<b>Total</b>	<b>594</b>	<b>584</b>

**10.4.2. Pago de Carga Académica Adicional**

**Cuadro N° 10.16: Monto Pagado por Carga Académica Adicional (S/.) - Año 2009**



**Cuadro Nº 10.17: Docentes Beneficiados por Carga Académica Adicional – Ciclo 2009 II**

Facultad y OBUAE	Departamento	Nº Profesores/ Departamento	Nº Profesores/ Facultad
Agronomía	Entomología	10	71
	Fitopatología	7	
	Fitotecnia	31	
	Horticultura	11	
	Suelos	12	
Ciencias	Biología	29	100
	Ingeniería Ambiental, Física y Meteorología	21	
	Matemática	27	
	Química	23	
Ciencias Forestales	Industrias Forestales	17	39
	Manejo Forestal	22	
Economía y Planificación	Ciencias Humanas	29	93
	Economía Y Planificación	22	
	Estadística	23	
	Gestión Empresarial	19	
Industrias Alimentarias	Ingeniería de Alimentos y Productos Agropecuarios	19	32
	Tecnología de Alimentos y Productos Agropecuarios	13	
Ingeniería Agrícola	Construcciones Rurales	14	46
	Mecanización Agrícola	14	
	Recursos de Agua y Tierra	18	
Pesquería	Acuicultura e Industrias Pesqueras	16	30
	Manejo Pesquero y Medio Ambiente	14	
Zootecnia	Nutrición	14	38
	Producción Animal	24	
OBUAE	Actividades Culturales	12	23
	Educación Física Y Deportes	11	
<b>TOTAL</b>		<b>472</b>	<b>472</b>

**10.4.3. Elaboración, Toma, Procesamiento y Resultados de Encuestas Estudiantiles**

Se realizó en forma presencial y Vía Web. El resultado promedio por Ciclo, Facultades y Departamentos Académicos se muestra en los siguientes cuadros. El promedio de calificativo de 0 a 10, para la universidad, fue de 7.67 (2009-I) y de 7.70 (2009-II).

**Cuadro Nº 10.18: Promedio de Encuestas por Facultades en el 2009 - (calificación de 0 a 10)**

FACULTADES	2009-I	2009-II
Agronomía	7.75	7.63
Ciencias	7.41	7.55
Ciencias Forestales	7.94	8.13
Economía y Planificación	7.52	7.56
Ingeniería Agrícola	7.91	7.81
Zootecnia	7.69	7.82
Pesquería	7.88	7.7
Industrias Alimentarias	7.74	7.6

**Cuadro Nº 10.19: Promedio de Encuestas por Departamento - Año 2009 (calificación de 0 a 10)**

DEPARTAMENTO ACADEMICO	2009-I	2009-II
Actividades Culturales	8.01	8.38
Acuicultura e Industrias Pesqueras	7.77	7.69
Biología	7.70	7.82
Ciencias Humanas	7.63	7.65
Construcciones Rurales	7.76	7.67
Economía y Planificación	7.57	7.49
Educación Física y Deportes	7.30	7.75
Entomología	8.21	7.73
Estadística	7.38	7.39
Fitopatología	7.98	7.79
Fitotecnia	7.41	7.40
Gestión empresarial	7.46	7.67
Horticultura	7.86	7.82
Industrias Forestales	7.91	8.17
Ingeniería Ambiental, Física y Meteorología	7.12	7.23
Ing. de Alimentos y Prod.Agropecuarios	7.51	7.46
Matemática	7.46	7.72
Manejo Forestal	7.96	8.11
Manejo Pesquero y Medio Ambiente	8.01	7.72
Mecanización Agrícola	7.73	7.72
Nutrición	7.88	7.84
Producción Animal	7.58	7.81
Química	7.24	7.35
Recursos de Agua y Tierra	8.08	7.94
Suelos	7.97	7.81
Tecn. De Alimentos y Prod. Agropecuarios	8.07	7.80

#### **10.4.4. Asignación de Aulas y Atención durante los Semestres Académicos**

Durante el año 2009 se tuvo un total de 690 atenciones en el primer semestre y de 510 atenciones en el segundo semestre. Las atenciones se refieren a los pedidos de aulas; por carta, teléfono, e-mail, para seminarios, recuperación de clases, horas adicionales, exposiciones, exámenes y otros.

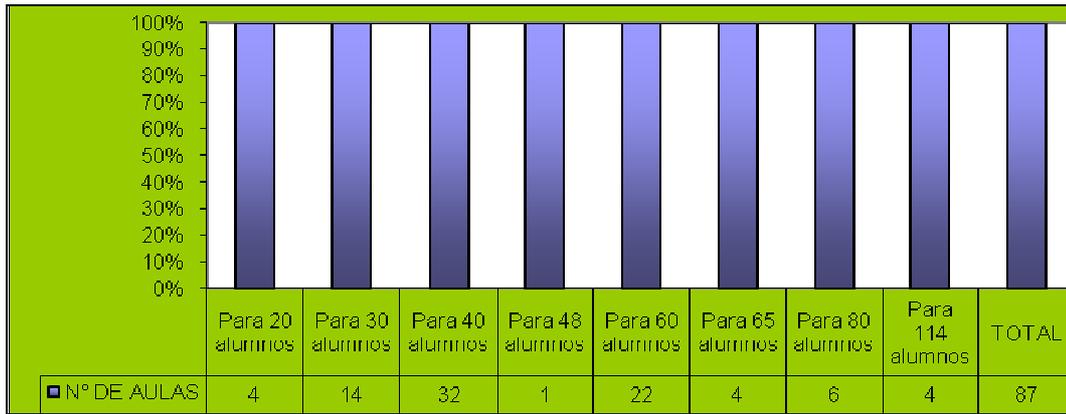
#### **10.4.5. Programación de Rol de Exámenes Parciales y Finales**

Se realizó en el 2009-V, 2009-I y 2009-II del año 2009. Los Exámenes Parciales se programa en 2 semanas: 1ra. Semana para los grupos: A, B, C, D, E y Cursos Masivos con suspensión de clases, de lunes a viernes de 8:00 a.m. a 2:00 p.m. y la otra semana para los grupos F, G, H, I, J y K con suspensión de clases, de lunes a viernes, a partir de las 2:00 p.m. y los Exámenes Finales 2 semanas después del último día de clases.

#### **10.4.6. Implementación de Aulas**

Durante el año 2009, en coordinación y gestiones realizadas con las autoridades y a través de la Oficina de Planificación, se ha concluido con la construcción e implementación de 16 aulas nuevas ubicadas en el Módulo Marrón y Naranja respectivamente; que reemplazan a las aulas de la Ciudad Universitaria (Barracas). La cantidad total de aulas disponibles, a la fecha son:

**Cuadro Nº 10.20: Total de aulas disponibles en el Campus Universitario UNALM**



**10.4.7. Implementación, Reparación y Mantenimiento de Materiales y Equipos**

Durante el año 2009 se realizaron diferentes trabajos de mantenimiento, reparación de equipos y acondicionamiento de ambientes, como:

**Cuadro Nº 10.21: Acciones de Reparación y Mantenimiento de Equipos y Ambientes de Oficina**

Mes	Cantidad	Descripción	Acción
Enero	1	Impresora Laser Hp 4200 Dtn	Mantenimiento
Marzo	1	Impresora Hp Deskjet 950c	Mantenimiento
Marzo	1	Volswagen Oficina De Estudios	Mantenimiento y Revisión
Marzo	1	Fotocopiadora Marca Mita Dc-1460	Mantenimiento
Marzo	1	Archivo Dpto. Registro	Fumigación
Marzo	6	Andamios para Almacén (Nuevo)	Instalación
Abril	1	Ss.Hh. Dpto. Registro (Nuevo)	Remodelación y Enchapado
Abril	1	Fotocopiadora Marca Toshiba Studio 150	Mantenimiento
Mayo	1	Pisos y Zócalos Dpto. Registro (Nuevo)	Remodelación y Enchapado
Julio	1	Puerta Ss.Hh. Dpto. Registro Nuevo	Confección e Instalación
Julio	1	Impresora Hp4250	Mantenimiento
Julio	1	Impresora Laserjet Hp 4200	Mantenimiento
Julio	1	Volswagen Oficina De Estudios	Revisión Sistema Eléctrico
Julio	1	Jardín Interior Oficina Académica De Estudios	Mantenimiento
Agosto	1	Fotocopiadora Marca Toshiba Studio 150	Calibración y Ajuste
Agosto	1	Fotocopiadora Marca Kyocera Mita Km-1820	Mantenimiento y Lubricación
Octubre	1	Cpu Dpto. Programación Y Servicios Académicos - Almacén	Mantenimiento Físico y Lógico
Noviembre	1	Aire Acondicionado Unidad De Informática Oficina De Estudios	Mantenimiento
Noviembre	1	Fotocopiadora Marca Mita Dc-1460	Mantenimiento y Calibración
Noviembre	1	Impresora Hp Laser jet 4200	Mantenimiento

**Cuadro N° 10.22: Acciones de Reparación y Mantenimiento de Aulas y Servicios Higiénicos**

Mes	Cantidad	Descripción	Acción
Enero	2	Bicicleta Personal Aulas y Conserje	Mantenimiento y Reparación
Febrero	6	Rieles de Cortinas de Las Aulas	Mantenimiento y Reparación
Febrero	1	Ss.Hh. Del Modulo Amarillo	Refracción Adicional, Cambio Tuberías
Marzo	4	Aire Acondicionado Modulo Rojo	Mantenimiento
Marzo	60	Mesas de Madera y Metal Modulo Plomo	Mantenimiento y Laqueado
Marzo	1	Riel de Cortina de Aula	Mantenimiento y Reparación
Marzo	4	Pantallas Ecran Marca Dalite Modulo Plomo	Mantenimiento y Reparación
Abril	3	Mesas de Madera y Metal Modulo Plomo	Mantenimiento y Laqueado
Mayo	2	Instalación Multimedia En Aulas	Cableado
Junio	37	Rieles de Cortinas de Las Aulas	Mantenimiento y Reparación
Agosto	21	Rieles de Cortinas de Las Aulas	Mantenimiento y Reparación
Agosto	24	Chalecos Sres. Aulas y Profesores	Mantenimiento
Setiembre	1	Bicicleta Personal Aulas	Mantenimiento, Reparación y Lubricación
Octubre	8	Extintores Pqs Abc de 06 Kilos Aulas	Mantenimiento y Recarga
Octubre	8	Extintores Pqs Abc de 06 Kilos Aulas	Prueba Hidrostática
Marzo	1	Riel de Cortina de Aula	Mantenimiento y Reparación
Marzo	4	Pantallas Ecran Marca Dalite Modulo Plomo	Mantenimiento y Reparación
Marzo	3	Ss.Hh. Del Modulo Verde, Rojo y Turquesa	Refracción Adicional, Cambio Tuberías
Abril	1	Riel de Cortina de Aula	Mantenimiento y Reparación
Abril	2	Ss.Hh. Del Modulo Turquesa y Verde	Refracción Adicional, Cambio Tuberías
Abril	3	Mesas de Madera y Metal Modulo Plomo	Mantenimiento y Laqueado
Mayo	2	Instalación Multimedia En Aulas	Cableado
Junio	37	Rieles de Cortinas de Las Aulas	Mantenimiento y Reparación
Agosto	24	Chalecos Sres. Aulas y Profesores	Mantenimiento

#### 10.4.8. Actividades del Área de Sistemas

El área de sistemas participa en los diferentes procesos que tiene a su cargo la Oficina Académica de Estudios: Matrícula en Cursos de Nivelación (Verano), elaboración de Reportes Económicos de Cursos de Nivelación, Matrícula Primer Ciclo (alumnos ingresantes y regulares), Matrícula Segundo Ciclo (alumnos ingresantes y regulares), Reinscripción, generación de Archivos para la Elaboración de Carnets Universitarios, Retiro de Cursos y otros.

- Se apoyó a los departamentos de Programación y Servicios Académicos y de Registro en la elaboración de reportes complejos; así como, en el mantenimiento y actualización de las aplicaciones que utilizan.
- Se brindó especial apoyo al Departamento de Admisión en la carga de pagos de los postulantes para su inscripción al proceso de admisión, corrección de pagos mal hechos, configuración e implementación del módulo de caja, generación de boletas por pagos del banco, rectificación de datos inscripción de postulantes, apoyo a postulantes en inscripción en línea, se crearon accesos a Base de Datos para buscar información sobre los postulantes durante el proceso de admisión, elaboración de videos tutoriales para el proceso de Admisión según Modalidades.
- **Documentación de Procesos:** Se realizaron diagramas de flujo para los procesos principales realizados por la Oficina Académica de Estudios, los cuales se lista a continuación: Proceso de matrícula regular pregrado, Proceso de matrícula regular posgrado, Proceso de matrícula verano pregrado, Proceso de admisión pregrado, Proceso de matrícula para ingresantes de pregrado, Proceso de calificación del examen de admisión de pregrado. Cada diagrama divide las actividades realizadas por cada área que interviene, además describe los procedimientos a

realizar en cada sub proceso. Se reestructuraron los diagramas, se realizó la agrupación de los diferentes sub procesos para una mayor facilidad en el seguimiento de los mismos.

- **Documentación del Sistema:** Se elaboraron fichas resumen de cada aplicación perteneciente a la Oficina Académica de Estudios, estas fichas resumen identifican y describen cada aplicación, las ubicaciones en la red y las versiones que existen de cada una. Se elaboraron los diagramas de Caso de Uso de las aplicaciones más importantes que pertenecen a la Oficina Académica de Estudios, estos casos de uso describen cada acción realizada por el usuario en el uso de la aplicación correspondiente.
- **Mejoras y Desarrollo de Aplicaciones.-** Se realizaron mejoras en las aplicaciones más importantes, para realizar consultas más precisas y realizar procesos con mayor rapidez. Se implementaron los registros de movimientos de los usuarios en la base de datos que permiten un mejor monitoreo y seguridad para la información. Se implementaron nuevos filtros para los casos de Otras Modalidades de Ingreso en el Sistema de Inscripción Web para Postulantes de Pregrado. Se desarrolló un módulo para registrar la atención a los ingresantes y generar un horario predefinido según su orden de llegada para el proceso de matrícula de ingresantes. Se desarrolló la sala de Chat WEB para la realización de consultas, este proyecto se inaugurará para el proceso de Admisión 2010-I. Se está desarrollando el Portal Web de Admisión, este portal tiene la principal funcionalidad del manejo de contenido dinámico desde una consola administrativa WEB, este Portal WEB es un primer prototipo para la creación del Portal Web de la Oficina de Académica de Estudios, se proyecta utilizar este Portal WEB de Admisión para el Proceso de Admisión 2010-I. Desarrollo del Sistema de Almacén para el manejo del inventario del almacén de a cargo del Departamento de Programación y Servicios Académicos. Se creó un formulario para la conversión del nuevo formato de la información de pagos que se descarga del banco para las cuentas de matrícula.
- **Mejoras en los Procesos.- Admisión:** Se mejoro el filtro para otras Modalidades de ingreso especiales en el proceso de Admisión en el cual se agregó la presentación de documentos que deben realizar los postulantes antes de realizar su inscripción vía web. **Matrícula de Ingresantes:** Se mejoró el proceso de matrícula de ingresantes agregando un sistema de atención a los ingresantes que les asigna un horario de visita a las diferentes unidades que intervienen en este proceso, el cual sólo se le entrega si presenta los documentos completos al Departamento de Admisión, esta mejora se realizó con la finalidad de contar con la documentación completa en los files de los estudiantes. **Programación de Cursos:** Con la idea de ayudar en la toma de decisiones para programación de cursos de cada Departamento Académico se elaboraron reportes estadísticos para los cursos más críticos.
- **Proyecto Inictel – UNI.-** Se apoyó al grupo de Analistas de INICTEL-UNI en la implementación de un sistema integrado para la Universidad. Se desarrolló una Aplicación de servicio WEB para permitir el acceso desde otras oficinas a la información almacenada en la Base de Datos de la Oficina Académica de Estudios.
- **Servidores.-** Se implementó una base de datos Oracle 10g en modo de prueba en un servidor DELL de última generación, se realizó la migración desde la base de datos principal y se están realizando pruebas de compatibilidad con nuestras aplicaciones. Estas actividades son realizadas con el fin de utilizar este servidor como nuestro servidor de base de datos en producción para el proceso de matricula 2010-I, previa adquisición de la licencia. Se realizaron actualizaciones en los Servidores web. Se documentó los datos de los usuarios de la base de datos y sus permisos con el fin de mantener un control de las funciones del personal, también se procedió al reordenamiento de los diferentes roles para mejorar la forma en que se asignan los permisos. Se realizó también la creación de nuevos usuarios por la necesidad de acceso a información de la base de datos por personal de otras oficinas,. Además se crean copias de seguridad de la base de datos de forma diaria durante los procesos más críticos como matrícula y de forma inter-diaria el resto del tiempo. También se realizó una optimización en el espacio del servidor de base de datos actual para poder mejorar el rendimiento del mismo.
- **Apoyo a otras Oficinas.- Escuela de Postgrado:** Generación de reportes, Creación de usuarios para inscripción de postulantes, Mantenimiento de módulos para los procesos de matrícula y admisión, Apoyo para la revisión de los pagos comparando montos mensuales del banco con el sistema, Elaboración de reportes para el proceso de matrícula, Cambio de la generación de archivos para envió al banco con la lista de alumnos matriculables, Se

realizaron modificaciones en los reportes de boletas de la Escuela de Postgrado, dado el cambio de formato solicitado, Capacitación al personal de las maestrías y doctorados (coordinadores y personal administrativo) para el uso de la Intranet. **Oficina de Bienestar Universitario y Asuntos Estudiantiles:** Mantenimiento de módulos para la generación de pagos. **Oficina de Presupuesto:** Se elaboraron reportes con información necesaria para hacer la proyección del presupuesto 2010. **Jurado de Admisión:** Implementación del Sistema de Calificación de Exámenes de Admisión, Configuración de Servidores, Generación de reportes pre y post examen de admisión, Publicación de Resultados del Examen de Admisión, Se creó una base de datos de contingencia, en caso de fallar su sistema principal para el proceso de calificación de notas del Examen de Admisión 2009 II. **Comité Electoral:** Se generaron los padrones de los alumnos regulares de pregrado y postgrado.

## 11. Investigación

### 11.1. Funciones

De acuerdo al Artículo N° 238 de Reglamento General de la Universidad, la Oficina de Investigación es la unidad de apoyo académico encargada de gestionar los proyectos y trabajos de investigación que se realizan por la Universidad; coordinar los criterios de evaluación de la investigación y dar a conocer el desarrollo y los resultados de las investigaciones que se realizan en la Universidad; apoyar la labor de investigación de las Facultades y de otras dependencias de la Universidad, entre otros.

Durante el año 2009, la Jefatura de la Oficina Académica de Investigación fue asumida por tres Jefes en los periodos siguientes:

- Dra. Patricia Gil Kodaka (Jefa encargada) 22 noviembre 2008 - 02 marzo 2009
- Dra. Marta Williams León De Castro 02 marzo - 08 setiembre 2009
- Dra. Carmen Velezmoro Sánchez 08 de setiembre del 2009

### 11.2. Actividades Desarrolladas en el Año 2009

#### 11.2.1. Publicaciones Científicas

La OAI registra cada año el número de publicaciones científicas realizadas en otras revistas nacionales e internacionales por facultades. El siguiente cuadro, muestra la cantidad de publicaciones en otras revistas durante el año 2009.

**Cuadro N° 11.1: Publicaciones Científicas por Facultad - Año 2009**

Facultad	Año 2009	
	Trabajos	Docentes co-autores
Agronomía	09	12
Ciencias	16	12
Ciencias Forestales	00	00
Economía y Planificación	00	00
Industrias Alimentarias	13	21
Ingeniería Agrícola	00	00
Pesquería	00	00
Zootecnia	00	00
<b>Total</b>	<b>38</b>	<b>45</b>

### 11.2.2. Recursos y Materiales de Apoyo a la investigación

En el año 2009 la UNALM, en coordinación con la Oficina Académica de Investigación, aportó con el 10% como entidad ejecutora en los Proyectos Ganadores de FINCyT, correspondientes a la convocatoria de Equipamiento Científico y Tecnológico del año 2008. Esta contraparte fue financiada con fondos provenientes del Canon del Gobierno Regional, además de las Regalías Mineras, cuya aplicación legislativa se ajusta perfectamente a lo establecido en los contratos del concurso. En el siguiente cuadro, se muestra la descripción de los tres proyectos financiados por FINCyT y el aporte de la UNALM.

**Cuadro Nº 11.2: Proyectos FINCyT de equipamiento científico-tecnológico**

<b>Proyecto:</b> Equipamiento para modernizar el laboratorio de Microbiología de Alimentos con técnicas de control de inocuidad de los alimentos				
Responsable: Dra. Patricia Glorio Paulet - Facultad de Industrias Alimentarias				
Nro.	Descripción	Aporte UNALM 10%	Aporte FINCyT 90%	Costo Total (S/.)
01	Cabina de Seguridad Biológica	4,000.00	36,000.00	40,000.00
01	Lector UV visible de micropozos y lector de transmitancia y absorbancia para cubetas	8,938.05	80,442.45	89,380.50
<b>Total</b>		12,938.05	116,442.45	129,380.50
<b>Proyecto:</b> Mejorar la infraestructura del laboratorio de Ecología Microbiana y Biotecnología, para la investigación en temas microbiológicos.				
Responsable: Dra. Doris Zuñiga Dávila - Facultad de Ciencias				
Nro.	Descripción	Aporte UNALM 20%	Aporte FINCyT 80%	Costo Total (S/.)
01	Centrífuga Refrigerada	10,420.54	41,682.14	52,102.68
01	Estereoscopio	7,180.00	28,720.00	35,900.00
01	Sistema de fotodocumentación	4,862.00	19,448.00	24,310.00
01	Cámara de flujo laminar Vertical Tipo Biodiversidad Clase II	8,190.00	32,760.00	40,950.00
<b>Total</b>		30,652.54	122,610.14	153,262.68
<b>Proyecto:</b> Mejorar los procesos de producción y prestación de servicios en la formación profesional para el desarrollo de producción de semilla de tilapia de alta calidad – CINPIS				
Responsable: Ing. Fernando Galecio Regalado - Facultad de Pesquería				
Nro.	Descripción	Aporte UNALM 10%	Aporte FINCyT 90%	Costo Total (S/.)
01	Balanza de precisión 2DEC. (0.01G), plataforma de acero inoxidable, autocalibración.	197.42	1,776.79	1,974.21
01	Microscopio	359.10	3,231.90	3,591.00
01	Kit multiparámetro	236.93	2,132.36	2,369.29
01	Invernadero: estructuras y materiales de cobertura de UV (52.5 mt <sup>2</sup> )	227.75	2,049.73	2,277.48
13	Piedras difusoras de 23x4cm, CFM 0.75, ½" NPT, PE conexión.	93.38	840.39	933.77
13	Calentadores de inmersión de acero inoxidable para agua dulce.	3,083.17	27,748.54	30,831.71
01	Aireador o blower de 2 ½ HP con 02 filtros	775.00	6,975.00	7,750.00
<b>Total</b>		4,972.75	44,754.71	49,727.46

### 11.2.3. Proyectos de Investigación Realizados

Se describen los proyectos de investigación en ejecución financiados por diferentes entidades públicas y privadas nacionales e internacionales que se encuentran en ejecución.

**Cuadro N° 11.3: Proyectos Financiados en Ejecución 2009**

Nº	Investigador y/o coordinador del Proyecto UNALM	Facultad	Título del Proyecto	Ente Financiado	País	Monto Financiado
1	Ing. Alberto Julca	Agronomía	Selección de fuentes naturales para la fertilización de Café en el marco de una agricultura orgánica	INCAGRO	Perú	S/. 346,400.00
2	Dra. Luz Gómez Pando	Agronomía	Mejoramiento genético de la quinua para el desarrollo sostenible del cultivo en la sierra central.	INCAGRO	Perú	S/. 329,260.89
3	Dr. Alexander Rodríguez Berrío	Agronomía	Propuesta de la utilización de la entomofauna, como indicadora de biodiversidad en tres regiones de Perú	AECI	España	€ 23,000.00
4	Ing. Ignacio Lombardi, Joint Venture La Molina - Laboratorios Hersil S.A	Agronomía	Manejo agronómico de maca, yacón, camu camu, sachu inchi y tara	CONCYTEC	Perú	S/. 140,000.00
5	Dr. Humberto Mendoza Zúñiga	Agronomía	Premejoramiento de papas nativas por calidad, alto contenido de antocianinas y otros caracteres para procesamiento industrial	INCAGRO (Concurso N° 03-2007-PIEA-2008-2010)	Perú	S/. 350,000.00
6	Ing. Rolando Egusquiza Bayona	Agronomía	Determinación de la magnitud e importancia de los efectos ambientales sobre la calidad de papas nativas producidas en la región Huánuco.	INCAGRO (Concurso N° 03-2007-PIEA-2008-2010)	Perú	S/. 216,000.00
7	Dra. Doris Zúñiga Dávila	Ciencias	Selección de cepas simbióticas de Rhizobios de variedades comerciales de Phaseolus lunatus (pallar) en campo de agricultores de la región Ica	INCAGRO	Perú	S/. 165,800.00
8	Mg.Sc. Carlos Llerena Pinto	Forestales	Participatory multi-level EO-assisted tools for irrigation water management and agricultural decision support	Sixth Framework Europe Union Program for Research and Technological Development (FP6). Instituto de Promoción para la Gestión del Agua.	Unión Europea	€ 32,214.60
9	Dra. María Manta Nolasco	Forestales	Identificación e inventario de insectos, hongos y cromistas de importancia forestal en las regiones de Huánuco, Junín, Lima, Loreto, Madre de Dios, San Martín y Ucayali	INCAGRO	Perú	S/. 400,000.00
10	Ing. Ignacio Lombardi Indacochea	Forestales	Evaluación de las existencias comerciales y estrategia para el manejo sostenible de la caoba (Swietenia macrophylla) en el Perú	Organización Internacional de Maderas Tropicales (ITTO)	Japón	\$641,540.00
11	Dr. David Campos Gutiérrez	Industrias Alimentarias	Identificación, cuantificación y caracterización de los compuestos bioactivos-antioxidantes del camu camu (Myrciaria dubia H.B.K.)	CONCYTEC PROCYT 2007-2009	Perú	S/. 30,000.00
12	Dr. Milber Ureña	Industrias Alimentarias	Predicción de la vida útil de chifles de plátanos (Musa paradisiaca) mediante modelos matemáticos	CONCYTEC PROCYT 2007-2009	Perú	S/. 29,057.50
13	Mg.Sc. Indira Milagros Betalleluz Pallardel	Industrias Alimentarias	Caracterización química, prebiótica y actividad antimutagénica de los fructooligosacáridos del yacón (Smallanthus sonchifolius Poepp.Endl.)	CONCYTEC PROCYT 2007-2009	Perú	S/. 30,000.00
14	Dr. David Campos Gutiérrez	Industrias Alimentarias	Estudio de la obtención de compuestos fenólicos a partir de los residuos de la industria del procesamiento de camu- camu (Myrciaria dubia H.B.K.) y evaluación de su eficacia antioxidante en aceites vegetales	Innovación Tecnológica UNALM (IT-UNALM) 2008-2009	Perú	S/. 50,000.00
15	Dr. David Campos Gutiérrez	Industrias Alimentarias	Biodiversité des genres sporolactobacillus et bacillus a caractere acidifiant	Consejo de Universidades Francófonas de Belgica (CIUF)	Bélgica	\$10,000.00

16	Dr. David Campos Gutiérrez	Industrias Alimentarias	Evaluación de compuestos bioactivos en alimentos	Universidad de Texas A&M – CIP	EE.UU.	\$6,000.00
17	Dr. David Campos Gutiérrez	Industrias Alimentarias	Improving Income of Small-Scale Producers in Peru through Production, Processing and Marketing Resources and Expertise	Association Liaison Office for University Cooperation in Development (ALO).	EE.UU.	\$30,000.00
18	Dra. Carmen Velezmore Sanchez	Industrias Alimentarias	Caracterización microbiológica y físico química de la tunta, elaborada en el distrito de llave-Puno	CONCYTEC PROCYT 2008-2010	Perú	S/. 140,000.00
19	Dr. Jaime Mendo	Pesquería	Cambios biogeoquímicos en la Bahía de Paracas, Pisco	Alfred Wegener Institut fuer Marine und Polar Forschung (AWI)	Alemania	\$70,000.00
20	M.Sc. Beatriz Angeles	Pesquería	Diseño, instalación y evaluación de un sistema de recirculación de agua desionizada para la crianza experimental de ciclidos ornamentales, primera etapa: inducción a la reproducción de dos ciclidos: discos ( <i>Symphysodon aequifasciatus</i> ) y Festivus ( <i>Mesonaut festivus</i> ) e identificación Genética.	CONCYTEC PROCYT 2007-2009	Perú	S/. 30,000.00
21	Dr. Jaime Mendo Aguilar	Pesquería	Bases Científicas y Tecnológicas para incrementar la productividad del cultivo de concha de abanico en áreas de repoblamiento en la Bahía de Sechura	Fondo de Innovación Científica y Tecnológica FINCyT PIBAP 2009-2011	Perú	S/. 403,841.00
22	Mg.Sc. Jorge Aliaga Gutierrez	Zootecnia	Mejoramiento de la eficiencia de la selección genética de alpacas, mediante la densidad folicular y el fortalecimiento de las capacidades de los productores del Centro Munay Pa'qocha y sus comunidades socias.	INCAGRO (2007-2010)	Perú	S/.520,272.92
23	Dr. Alfonso Flores Mere	Zootecnia	Identificación de alpacas de la raza Huacaya de color blanco, de alto valor genético en finura y peso de vellón, con mejora del medio ambiente y fortalecimiento de capacidades.	INCAGRO	Perú	S/. 335,552.00
24	Ing. Víctor Vergara Rubín	Zootecnia	Tecnificación de la producción y producción de semillas de peces amazónicos (doncella, dorado, paiche, gamitana).	CONCYTEC PROCOM 2007-2009	Perú	S/. 140,000.00
25	Dr. Carlos Gómez	Zootecnia	Mejora de la calidad de la harina de plumas mediante procesamiento con enzimas queratinasas y su evaluación en la alimentación de aves y truchas.	Fondo de Innovación Científica y Tecnológica (FINCyT)	Perú	S/. 125,860.00
26	Dr. Carlos Gómez	Zootecnia	Capacitación estratégica para ganaderos lecheros de la irrigación San Felipe, Huaura.	INCAGRO	Perú	S/. .50,000.00
<b>Total</b>						S/. 3,261,771.39
						\$ 757,540.00
						€ 55,214.60

Fuente: OIA

#### 11.2.4. Número de proyectos presentados por Docente, Facultad y FEDU

En el siguiente cuadro, se muestra el número de proyectos FEDU presentados a la OAI durante el año 2009.

**Cuadro N° 11.2.4-1: Cantidad de proyectos FEDU, por facultad.**

FACULTAD	Proyectos	Docentes involucrados
Agronomía	109	80
Ciencias	83	94
Ciencias Forestales	8	11
Economía y Planificación	124	89
Industrias Alimentarias	10	26
Ingeniería Agrícola	23	24
Pesquería	27	29
Zootecnia	63	41
<b>Total</b>	<b>447</b>	<b>394</b>

### 11.2.5. Trabajos Aprobados para su Publicación en la Revista Anales Científicos

En el siguiente cuadro se muestra la cantidad de trabajos presentados a la OAI y aprobados por la EdiAgraria para su publicación.

**Cuadro Nº 11.4: Cantidad de Trabajos Aprobados por EdiAgraria para su Publicación**

Facultad	Año 2009	
	Trabajos	Docentes co- autores
Agronomía	06	06
Ciencias	09	11
Ciencias Forestales	06	06
Economía y Planificación	18	19
Industrias Alimentarias	07	14
Ingengería Agrícola	08	06
Pesquería	06	08
Zootecnia	06	08
<b>Total</b>	<b>66</b>	<b>78</b>

## **12. Oficina de Extensión y Proyección Social**

### **12.1. Funciones**

La Oficina Académica de Extensión y Proyección Social (OAEPS), es una de las cinco Oficinas Académicas con que cuenta la UNALM y depende orgánicamente del Vicerrectorado Académico. La OAEPS es una unidad de apoyo, encargada de coordinar y apoyar las acciones de extensión y proyección universitaria que realizan las dependencias de la universidad hacia la sociedad y cuyas funciones están indicadas por el Reglamento General de la UNALM y son las siguientes:

- Llevar el registro de las acciones de Extensión y Proyección Social desarrolladas por los miembros de la Institución.
- Coordinar los criterios de evaluación de los resultados de las acciones a que se refiere el inciso anterior.
- Coordinar y apoyar la labor de extensión y proyección social con las Facultades, sus dependencias, Institutos y proyectos.
- Llevar el registro oficial de las publicaciones de la Universidad y de las autorizadas por ella.
- Coordinar con las Facultades la organización de cursos de divulgación, capacitación y de actualización profesional; y otorgar conjuntamente con ellas los certificados o diplomas correspondientes según el Reglamento Interno
- Coordinar la realización de eventos nacionales e internacionales organizados por la universidad o los que se efectúen en ella.
- Coordinar el asesoramiento técnico de los organismos públicos y privados, así como a otras instituciones que así lo requieran, relacionados con las actividades que realiza la universidad.
- Coordinar los avances científicos y tecnológicos de la universidad a través de los diferentes medios de difusión.
- Planear, promover y coordinar el financiamiento de los proyectos de extensión y proyección social.
- Coordinar y apoyar la formación y actividades de grupos de voluntariado.
- Elaborar y presentar el proyecto de presupuesto, plan operativo y memoria de la oficina.
- Todas las demás funciones que se estipulen en el Estatuto y el presente Reglamento

La Oficina Académica de Extensión y Proyección Social, para el mejor cumplimiento de sus funciones estuvo a cargo de los siguientes docentes:

- |                               |                                   |
|-------------------------------|-----------------------------------|
| ➤ Ing. Juvenal García Armas   | Hasta el 08 de Setiembre del 2009 |
| ➤ Ing. Pedro Ciriaco Clemente | Desde el 08 de Setiembre del 2009 |

### **12.2. Actividades Realizadas el Año 2009**

La OAEPS ha realizado durante el 2009 diversas actividades correspondientes a los Departamentos de Producción y Divulgación Cultural; así como, al Departamento de Capacitación y Asistencia Técnica

#### **12.2.1. Cursos a la Comunidad**

Entre las actividades se puede mencionar la coordinación y organización de programas de capacitación a la comunidad dictados por los docentes de los Departamentos Académicos de esta casa de estudios. En el año 2009 se han realizado 216 cursos de capacitación a la comunidad, mostrándose el consolidado en el siguiente cuadro:

**Cuadro Nº 12.1: Ingresos por Dictado de Cursos a la Comunidad – 2009**

Meses	Cursos	Alumnos	Horas	S/.	OAEPS (S/.)
Enero	20	460	331	S/. 70,420.00	S/. 5,633.60
Febrero	20	407	288	S/. 65,765.00	S/. 5,261.20
Marzo	27	428	395	S/. 71,930.00	S/. 5,754.40
Abril	11	127	566	S/. 13,825.00	S/. 1,106.00
Mayo	18	247	301	S/. 47,126.00	S/. 3,770.08
Junio	19	314	242	S/. 52,810.00	S/. 4,224.80
Julio	17	297	256	S/. 56,340.00	S/. 4,507.20
Agosto	21	518	350	S/. 82,100.00	S/. 6,568.00
Septiembre	16	345	265	S/. 55,980.00	S/. 4,478.40
Octubre	21	353	274	S/. 65,740.00	S/. 5,259.20
Noviembre	16	227	244	S/. 34,760.00	S/. 2,780.80
Diciembre	10	182	166	S/. 36,550.00	S/. 2,924.00
<b>Total general</b>	<b>216</b>	<b>3,905</b>	<b>3,678</b>	<b>S/. 653,346.00</b>	<b>S/. 52,267.68</b>

**Cuadro Nº 12.2: Distribución de Gastos por Dictado de Cursos – 2009**

Rubro	Monto	Porcentaje
Publicidad	31,356.00	5%
FDA	39,200.76	6%
Proyección Social	52,267.68	8%
Honorarios	418,141.44	64%
Apoyo Logístico fuera de hora	12,100.00	2%
Gastos de los Cursos	100,280.12	15%
<b>TOTAL</b>	<b>653,346.00</b>	<b>100%</b>

El 8% que se transfiere a la OAEPS se utiliza en gastos corrientes para la buena marcha de la oficina (Telefonía, pago de personal, mantenimiento de equipos y vehículo de la oficina, volantes, afiches, etc.). Del mismo modo cabe señalar que no están considerados los cursos que son ofertados a la comunidad por las Facultades, los Programas de Investigación u otras dependencias de la Universidad. Así también, la Comunidad Molinera se benefició con los descuentos que se realizaron en el Centro de Informática; fueron 98 molineros los beneficiados entre docentes, alumnos, administrativos y familiares de los mismos con becas, semibecas y otros descuentos.

### 12.2.2. Taller de Diseño Grafico y Multimedia

- **Apoyo a la OAEPS en:** Elaboración e impresión de afiches de publicidad de todos los cursos a la comunidad. (264), Diseño e Impresión de Gigantografías (15), Impresión de manuales de los cursos a la comunidad (31), Digitalización de imágenes para las diferentes publicaciones (300), Grabación de discos compactos (540)

- Se ha logrado implementar la plataforma virtual [www.lamolinavirtual.org](http://www.lamolinavirtual.org) para el dictado de cursos de extensión en forma virtual

### 12.2.3. Actividades en los Auditorios

**Cuadro Nº 12.3: Actividades Desarrolladas en los Auditorios - 2009**

Mes	Auditorio Principal	Auditorio A-5	Auditorio Auxiliar	Salas I y II	Salas III y IV	Aula OAEPS
Enero	04	2	0	5	5	0
Febrero	10	6	0	18	14	0
Marzo	12	8	0	09	15	0
Abril	12	7	0	20	17	4
Mayo	16	6	0	13	17	4
Junio	17	15	0	16	15	13
Julio	14	4	0	15	27	7
Agosto	12	15	0	12	11	11
Septiembre	15	18	0	14	17	12
Octubre	14	8	0	13	14	14
Noviembre	30	18	0	12	10	12
Diciembre	17	11	0	14	10	14
<b>Total</b>	<b>173</b>	<b>118</b>	<b>0</b>	<b>161</b>	<b>172</b>	<b>91</b>

En relación a mejoras de infraestructura de los auditorios se mencionan a continuación:

- Recuperación del Auditorio Auxiliar: fue remodelado los interiores del auditorio auxiliar y habilitado para una capacidad para 150 personas, se ha renovado el Techo, Cielo raso, piso de escenario, luces, Cortinas, Baños. Queda pendiente: el Audio y el Video
- Se ha instalado equipos Wireless para que todos los ambientes del Auditorio cuenten con internet inalámbrico.
- Se recuperó el sistema de iluminación de los exteriores del Auditorio Principal con un nuevo sistema del tipo Halogenuro Metálico que permite un incremento en la iluminación y una disminución en el consumo eléctrico.
- Se inició la refacción del sistema de agua potable de los auditorios mediante la compra de un tanque hidroneumático y una bomba para el mismo.
- Para el sistema de pozo séptico se ha adquirido las dos bombas sumergibles

### 12.2.4. Actividades en el Campo Ferial

En el campo ferial se desarrollaron actividades de terceros, a quienes se les ha alquilado parte de este recinto y continuaron sus operaciones con normalidad, estos son:

- Escuela de Equitación, que fue reubicado para evitar rebrotes de moscas.
- Tactin – Paintball (Se amplió el contrato de alquiler con mayores beneficios para la Universidad)
- Escuela de Fútbol, Cueto-La Rosa

Se ha logrado tasar todas las áreas del Campo Ferial para que los alquileres de los mismos sean acordes a lo dispuesto por el Estado, por lo que actualmente los cobros por alquiler para eventos en el campo ferial, se están haciendo de acuerdo a esta tasación. En el campo ferial se han realizado diferentes eventos que de acuerdo a la magnitud de ello, se ordena de la siguiente forma:

- Fiesta Corporativa de Telefónica
- Fiesta de aniversario de la UNALM
- Fiesta de la Municipalidad de la Molina (pre-evento en el 2009)
- Fiesta de INTERBANK
- Campeonato Sudamericano de Painball
- Gymkanas de las Facultades de Agronomía, Forestales, Ing. Agrícola y Zootecnia principalmente.
- Alquileres varios de canchas de futbol para el club Deportivo Ancash.

#### **12.2.5. Actividades de Gestión de OAEPS**

Entre las actividades desarrolladas en el Dpto. de Asistencia Técnica durante el año 2009, podemos mencionar las orientadas a trabajos con colegios, Municipalidades, Asociaciones de Productores, Comunidades Campesinas, Comedores Populares, Convenios, etc.

- Asistencia técnica en la oficina a los visitantes de las instituciones (Alcaldes, asesores de municipios, comunidades y otros).
- Reunión de video conferencias para detallar la ejecución del Proyecto “Centro de Formación Rural y de Extensión Universitaria Agropecuaria e Industria Láctea”, Proyecto colaborativo entre la Universidad de Santiago Compostela y la UNALM
- Elaboración de encuesta y formato de registro para los productores estudio de línea de base proyecto “Centro de Formación Rural y de Extensión Universitaria Agropecuaria e Industria Láctea” – CFR-EUAIL
- Exposición del Proyecto “Mejoramiento de la Rentabilidad y Fortalecimiento de la Ganadería Lechera en la Mancomunidad Municipal del Yacus”, para conocimiento del evaluador del proyecto del Fondo Ítalo Peruano
- Viaje a Cañete para consolidar el Plan de Actividades colaborativos de Extensión Agropecuaria en la zona con los Alcaldes de la Municipalidad de Quilmaná e Imperial, Junta de Usuario de Riego y la Agencia Agraria de Cañete y elaboración del plan de actividades de extensión en el valle de Cañete para el años 2009 y 2010, asimismo se gestionó la visita técnica guiada de los regidores de la Municipalidad Imperial de Cañete
- Se gestionó la capacitación a los encuestadores de la Agencia Agraria que apoyaron la aplicación de la encuesta a los Productores de Lácteos y dueños de los establos y procesadores de leche.
- Elaboración del Programa y Convocatoria para el Taller: “Aplicación del enfoque de Competencias en la Capacitación Agropecuaria.
- Visita al Instituto Asuntos Culturales ICA – Perú y Visita al Gobierno Regional de Ancash
- Asesoramiento y Capacitación en la Universidad Nacional Hermilio Valdizán – Huánuco
- Asesoramiento y Capacitación al personal de la Cooperativa de Ahorro y Crédito Los Chankas de Unamarca – Chincheros – Apurímac.
- Coordinación del Taller Participativo de Identificación de las Cadenas Productivas a solicitud de la Municipalidad de San Pedro de Copa – Ocros – Ancash.
- Asesoramiento y Capacitación en Fibra de alpaca, a la Asociación de Comuneros en Cerro de Pasco y Propuesta de Capacitación para la Comunidad Campesina de Collanac en Crianza Tecnificada de Porcinos.

#### **12.2.6. Coordinación de Eventos y Elaboración de Proyectos Institucionales**

- Coordinación de visita guiada dentro del Campus Universitario a los estudiantes Franceses de la Escuela de ESITPA de la Facultad de Agricultura, a solicitud de la Junta Nacional del Café.
- Coordinación de una visita guiada a los miembros del Programa de Formación de Líderes Comunitarios del Centro de Capacitación Azpitia, a solicitud del Instituto de Asuntos Culturales ICA-PERU
- A solicitud del Alcalde de la Municipalidad Distrital de Morococha, se realizó una visita guiada a la Delegación del Cuerpo Edil del mencionado municipio.

- Visita guiada a los miembros del Programa de Formación de Promotores Agropecuarios del Distrito de Pitipo – Ferreñafe de la Región de Lambayeque.
- Coordinación y Ejecución de la Conferencia: Estudio sobre la Cadena Productiva del Pisco en el Valle de Cañete, el cual se realizó en el Fundo Don Germán.
- Visita guiada a los miembros del Programa de Formación para Líderes Comunitarios de la Provincia Huaytará – Huancavelica, a solicitud del Instituto de Asuntos Culturales – ICA – PERU.
- Coordinación y Ejecución del Curso de Elaboración de Vinos y Piscos, realizado en el IRD Cañete.
- Coordinación y orientación en la Formulación del Proyecto “Fortalecimiento de la actividad ganadera bovina de carne del Valle de Palcazu – Oxapampa, a solicitud de la Municipalidad Distrital de Palcazu.
- Proyecto en formulación “Mejora Tecnológica de la Producción, Comercialización y Aprovechamiento de la Potencialidades Industriales de Carne de Cuy en el Valle de Cañete”.
- Formulación del Proyecto “Construcción de Infraestructura y Fortalecimiento de la Red de Criaderos de cuy en Cañete” en proceso de evaluación y búsqueda de financiamiento.
- Formulación del proyecto “Centro de Formación Rural y Extensión Universitaria Agropecuaria e Industria Láctea” presentada IRD Costa en convenio con la Universidad de Santiago de Compostela España.
- Formulación de la Propuesta del Proyecto “Formación por competencia de técnico en viticultura y enología”, presentada al Instituto Tecnológico Agropecuario de Quilmana-Cañete.
- Coordinación y formulación del Proyecto “Mejora de la rentabilidad y fortalecimiento de la ganadería lechera en la Mancomunidad Municipal del Yacus – Provincia de Jauja” Presentada a Fondo Ítalo Peruano.
- Se realizaron dos módulos de Capacitación Técnico Agropecuario de acuerdo al Convenio UNALM – ETE.
- Se realizó una capacitación en jardinería para el personal de servicio de la Fuerza Aérea del Perú
- Coordinación e Implementación de Plantas Lecheras y propuesta de capacitación en crianza de abejas, producción de miel, polen, cera y propóleos.
- Coordinación y apoyo logístico del Módulo del Taller Introducción a la Metodología de Escuelas de Campo de Agricultores (ECA's) para docentes de la UNALM en coordinación con el Centro Internacional de la Papa.
- Propuesta del Programa de Capacitación de las Cadenas Productivas de Identificación en el Taller Participativo de San Pedro de Copa – Ocos – Ancash. Total de VIII Módulos.
- Propuesta de capacitación en administración de tiempo inoculación empresarial – Revalora Perú del Ministerio de Trabajo.

#### **12.2.7. Convenios y Acuerdos Interinstitucionales**

Durante el año 2009, bajo la coordinación de la Oficina Académica de Extensión y Proyección Social, se firmó y continuó con las actividades programadas de los siguientes convenios y Contratos interinstitucionales:

- Convenio Marco de colaboración entre la UNALM y el Ministerio de la Producción:
- En el mes de agosto del 2009 se firmo la adenda del convenio especifico entre la Universidad Nacional Agraria La Molina y el Ministerio de la Producción con el objetivo de fortalecer y promover las cadenas productivas a nivel nacional a través de talleres de identificación de los puntos críticos de la cadena productiva para luego fortalecer a estas, a través de capacitación y asistencia técnica.
- En el marco de este convenio, a partir del mes de octubre se ejecutaron 158 actividades entre talleres de diagnóstico, capacitación y asistencia técnica en los cuales se han beneficiado 4,021 productores en 21 regiones del país. En estas actividades han participado 72 especialistas tanto de la Universidad como especialistas de otras instituciones de prestigio.

#### **12.2.8. Apoyo en eventos de Extensión Social.**

- Los talleres de Diagnostico han tenido como objetivo elaborar diagnósticos rápidos de su situación actual y en base a esto planificar actividades de extensión con las instituciones que lo solicitaron en las diferentes especialidades: Ganado vacuno, Producción de Cuy, Procesamiento de Alimentos, Elaboración de Leche, mantequilla, entre otros.
- IXXVII Feria Regional Agropecuaria, Artesanal, Agroindustrial EXPO 2009, realizada en el Centro Recreativo Ecológico "UCUSHPA" – Tarma, "III Feria Nacional de la Agrobiodiversidad" del 09, 10, 11 y 12 de Abril del 2009.
- "IV Feria Nacional de la Agrobiodiversidad", la cual se llevo a cabo en las Instalaciones del Parque de la Exposición, ubicada en el centro de Lima., del 18 y 19 de julio del 2009.
- X Encuentro Nacional de Extensión Universitaria y Proyección Social, organizado por la Univ. Nacional Santiago Antúnez de Mayolo, con la participación de universidades públicas y privadas, en la ciudad de Huaraz, en Noviembre del 2009.

## 13. Bienestar Universitario y Asuntos Estudiantiles

### 13.1. Funciones

El Departamento de Bienestar Estudiantil, de acuerdo al Reglamento General de la Universidad, es la encargada de identificar la situación socio - económica del alumno, velar por su desarrollo integral mediante la orientación y apoyo económico, estudia la problemática humana desde una perspectiva científica; en tal sentido, se identifica con los intereses y aspiraciones; así como, el derecho del hombre en función de propósitos prácticos de modificaciones de casos o situaciones reales buscando el bienestar. Para su funcionamiento cuenta con las siguientes dependencias o unidades: Departamento de Bienestar Estudiantil, Centro Médico, Departamento de Actividades Culturales, Departamento de Deportes, Cuna Infantil, Centro de Servicios, Capilla.

Durante el 2009 el (OBUE) estuvo a cargo del Ing. Luis Alberto Ysla Chee.

### 13.2. Departamento de Bienestar Estudiantil

**Cuadro N° 13.1: Actividades Desarrolladas el Año 2009**

CONCEPTO	TOTAL
Recepción de Solicitudes Beca de Alimento Semestre 2009-I	745
Recepción de Solicitudes Bolsa de Trabajo 2009-I	202
Alumnos bolsistas en Matricula y Fraccionamiento	10
Subvención en medicinas (Informe Socioeconómico)	6
Préstamos (Informe Socioeconómico)	91
Reincorporación (Informe Socioeconómico)	31
Retiro de Ciclo 2008-II	197
Constancia de Conducta	52
Justificaciones	6
Recategorización	41
Visita Domiciliaria por Subvenciones y otros beneficios	62
Apoyo Socioeconómico (Postulantes) Informe	76
Entrevista Ingresantes asignación de Categoría de Pago – Atendidos	934
Fraccionamiento de Pago alumnos Regulares atendidos	1551
Entrevista a Padres de Familia	1300
Información por Teléfono a Usuarios, Docentes, Padres de Familia.	150
Apoyo Económico (Congresos, Seminarios, Taller)	20
Numero de Alumnos Beneficiarios con Beca de Alimento – Semestre 2009 - I	719
Carnet de Biblioteca	8
Alumnos Beneficiados con Bolsa de Trabajo	191
Bolsa de Trabajo Admisión	9
Subvención por salud	3
Atención a padres de familia, trabajadores y docentes	650
Subvención de vivienda	94
Subvención de lentes	11
Retiro de Ciclo Extraordinario (Informe Socioeconómico)	25
Retiro de Ciclo Excepcional	9
Duplicado de Carné de biblioteca	7
Visita Domiciliaria Beca de Alimentos y Bolsa de Trabajo	31
Visitas Domiciliarias (Subvención de Vivienda)	56
Subvención de CADE – UNIVERSITARIO 2009	7
Traslado de alumnos emergencias, visitas hospitalarias. Caso Especial.	4
<b>TOTAL</b>	<b>7298</b>

### 13.3. Departamento Médico

El Departamento Médico de la UNALM, es actualmente el establecimiento de salud que cuenta la Universidad para la atención de la comunidad molinera, laboran en él 16 personas. Cuenta con los servicios de medicina, odontología y Psicología que atienden a una población de aproximadamente de 6,000 personas entre alumnos, docentes y trabajadores de la Universidad. Los ambientes del departamento médico abarca una superficie aproximada de 300 m<sup>2</sup>; con divisiones menores para jefatura, odontología, medicina, recepción, farmacia, tópico, psicología, sala de conferencia, sala de rayos x (dental).

El sistema de atención en el Departamento Médico cuenta con el Autoseguro y seguro contra accidentes. El fondo de autoseguro proviene del aporte semestral de S/. 30.00, por alumno, con una cobertura S/. 1850.00, que se ejecuta mediante una modalidad de atención interna a través del Departamento Médico, en los horarios establecidos, y sus diferentes servicios y una modalidad atención externa a través de clínicas afiliadas. Para el seguro contra accidentes: se aporta semestralmente S/. 35.00, con una cobertura de 120,000.00. Se conduce al asegurado a la Clínica afiliada más cercana presentando su carné de accidentes y/o documento de identidad (DNI, carné universitario, etc.), para ser atendido por emergencia.

#### 13.3.1. Servicio de Odontología:

El servicio de Odontología del Departamento medico de la UNALM cuenta con:(02) Unidades dentales, (02) Equipo de ultrasonido (para profilaxis), (01) Lámpara de luz halógena (para curaciones con resina) (01) Equipo de rayos x y Mandil de plomo, (01) Amalgamador, (01) Esterilizador, (01) Compresora. Con ellos se puede realizar los diversos tratamientos que se brinda, que son: profilaxis, curaciones con amalgama, curaciones con resina, extracciones simples y radiografías dentales. Así mismo se cuenta con 22 juegos de examen, completo instrumental para operatorio y cirugía simple, con lo que se puede brindar una atención de calidad y de acuerdo a las normas de bioseguridad.

**Cuadro Nº 13.2: Atenciones y Consultas Realizadas el Año 2009**

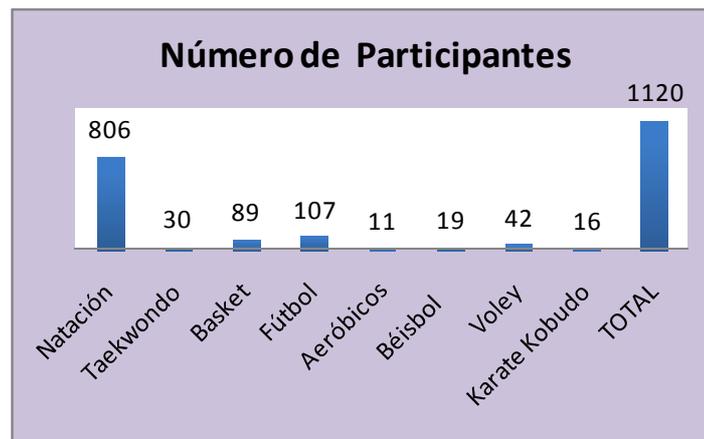
CONCEPTO	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Consulta Medicina Alumnos	605	410	544	536	752	810	590	473	861	1269	978	839	<b>8667</b>
Consulta Medicina Administrativos	87	71	67	38	62	74	56	87	98	99	79	81	<b>899</b>
Consulta Medica Docentes	4	3	5	3	9	12	3	7	20	12	24	10	<b>112</b>
Consulta Medica Visitas	1	3	2	1					1	1	2		<b>11</b>
Atención Odontológica Alumnos	249	171	126	171	236	268	124	129	315	246	227	156	<b>2418</b>
Atención Odontológica Administrativo	17	11	10	15	19	26	9	28	24	27	25	23	<b>234</b>
Atención Odontológica Docentes		2		2	1	2	1	3	5		3	2	<b>21</b>
Examen Médico a Ingresantes			467					456					<b>923</b>
Consulta Psicológica Alumnos	97	44	60	77	113	192	110	74	195	119	146	103	<b>1330</b>
Atención Enfermería Alumnos	144	168	169	143	199	247	100	94	191	188	266	168	<b>2077</b>
Atención Enfermería Administrativos	83	99	112	42	56	60	48	62	74	95	90	115	<b>936</b>
Atención Enfermería Docentes	18	14	33	12	11	12	10	14	15	7	14	18	<b>178</b>
Atención Enfermería Visitas	3		8	4	9	2				3	6	5	<b>40</b>
Campaña de Vacunación Antitetanica			467	450				462	446				<b>1825</b>
Campaña de Ginecología		24	23	26	40	77	62	96	98	59	50		<b>555</b>
Campaña de Dermatología						52			108		18		<b>178</b>
Campaña de Podología						58			173				<b>231</b>
<b>TOTAL</b>	<b>1308</b>	<b>1020</b>	<b>2093</b>	<b>1520</b>	<b>1507</b>	<b>1892</b>	<b>1113</b>	<b>1985</b>	<b>2624</b>	<b>2125</b>	<b>1928</b>	<b>1520</b>	<b>20635</b>

### 13.3.2. Otras Actividades Desarrolladas

- Se elaboró el manual de funciones y de procedimientos para cada cargo profesional y administrativo del Departamento Médico.
- Se estableció realizar una evaluación a nivel curricular y reestructurar la organización del Departamento a través de un Concurso Público, ya que esta opción daría la posibilidad de organizar todo y comenzar de nuevo con nuevas normas mejorando así, la actitud y el trato a los pacientes, pues en varios casos algunos profesionales y técnicos no están comprometidos con su trabajo y creen que con recibir a los pacientes están cumpliendo su función profesional.
- Se establecieron rotaciones en las labores de las técnicas enfermeras, ya que por muchos años laboraban en el mismo puesto y con las mismas funciones.
- Se realizaron los arreglos en la infraestructura física de los consultorios de psicología, con el fin de respetar la privacidad de los casos tratados.
- Realización de campañas de salud, charlas con especialistas de prestigio en cada área. (MINSA y laboratorios médicos). Las campañas realizadas como ginecología, podología, vacunación, etc; orientan y protegen a la comunidad molinera.
- Se programó horarios para las citas de los docentes y trabajadores intercalados con las citas de los alumnos ya que antes les correspondía a partir de las 2:00 p.m. y esto generaba que exijan ser atendidos por las mañanas interrumpiendo las citas ya programadas.

### 13.4. Actividades Deportivas

**Cuadro Nº 13.3: Programa de Vacaciones Útiles 2009**



**Cuadro Nº 13.4: Práctica deportiva Semestral – 2009**

Deporte	Con Creditaje	Selección	Libre
Aerobicos	62	25	50
Aikido	11	13	25
Ajedrez	25	18	35
Atletismo	8	18	33
Basket	55	24	35
Beisbol	18	25	27
Escalada- Palestra	57	20	50
Futsal Femenino	41	33	35
Futbol Masculino	58	37	32
Judo	12	18	25
Karate	12	18	30
Natacion	75	13	35
Pesas	20	22	90
Tenis Mesa	94	20	25

Taekwondo	11	10	25
Voley	47	24	25
Rugby	28	40	20
Karate Kobudo	6	14	10
Ciclismo	50	0	6
<b>TOTAL</b>	<b>690</b>	<b>392</b>	<b>613</b>

**Cuadro Nº 13.5: Participación de la UNALM en Competencias Deportivas Externas**

Nº	Competencia	Disciplinas	Institución
01	Campeonato Interuniversitario Metropolitano	Voley Damas y Varones	FEDUP División de Ascenso
02	Campeonato Interuniversitario Metropolitano	Futsal-Damas	FEDUP División I Ascenso
03	Campeonato Interuniversitario Metropolitano	Básquet Varones	FEDUP División I Ascenso
04	Campeonato Interuniversitario Metropolitano	Fútbol	FEDUP División I Ascenso
05	Campeonato Nacional de Natación	Natación	Campo de Marte
06	Campeonato Nacional de Karate	Karate	Clausura P.N.P
07	Campeonato Copa Amistad	Taekwondo	Colegio Salesiano.(14/11/09) Academias y Universidades.
08	Campeonato Metropolitano 2009	Rugby	Desde Agosto a la Fecha.
09	I Campeonato Nacional de Aerobicos	Aeróbicos	Universidad Ricardo Palma
10	Participación de la Selección en Modalidad Hip Hop.	Aeróbicos	Colegio San Francisco de San Borja (14 y 15 Nov 09)

**Cuadro Nº 13.6: Organización de Eventos Deportivos Interfacultades**

Nº	Actividad Deportiva	Campeón
1	Campeonato de Voley Mixto	Forestales
2	Campeonato de Fútbol	Agrícola
3	Campeonato de Futsal-Damas	Pesquería
4	Campeonato de Básquet	Zootecnia
5	Maratón Varones	Forestales
6	Maratón Damas	Zootecnia
7	Ciclismo Varones	I. Alimentarias
8	Ciclismo Damas	Agronomía

Para mejorar la competitividad deportiva de la universidad, es importante tener en consideración, lo siguiente:

- Participar en todos los campeonatos de Ligas y competencias Inter.-Universitarias, con el mejor incremento económico para solventar los gastos de movilidad. Refrigerio y medicinas de primeros auxilios.
- Habilitación de ambientes deportivos adecuados para las diferentes disciplinas, mejorar las tribunas de los campos deportivos y renovar los materiales, equipos e implementos deportivos.

### 13.5. Actividades Culturales

El Departamento de Actividades Culturales ha participado en diferentes eventos y organizado actividades de carácter cultural con participación de alumnos, profesores y trabajadores, que se traducen en los siguientes cuadros:

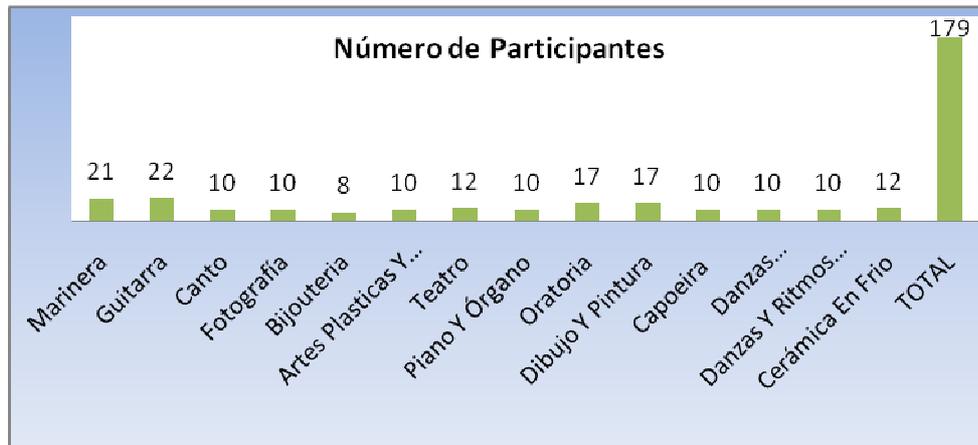
**Cuadro Nº 13.7: Realización de Actividades Oficiales Año 2009**

ACTIVIDAD	FECHA	MOTIVO
Presentación de Danzas del Sur de la India. Artista Sandeep Bodhanker (India)	23/06/09	Dar a conocer las Danzas y Culturas de la India.
Recital de guitarra de los alumnos del curso. Maestro Gustavo Yataco	30/06/09	Estimular a los alumnos del curso.
Espectáculo de Ballet Clásico Niñas-Escuela Danzaira- Maestra Suzanne Neumann	03/07/09	Difundir el arte del ballet en la comunidad molinera.
Espectáculo y convocatoria del elenco Unalma Criolla. Academia Esmila Zevallos. Maestra Anita Torres	27/08/09	Convocar el nuevo elenco Unalma Criolla.
Presentación del elenco MULLA PACHA.	27/11/09	Homenaje a JOSÉMARÍA ARGUEDAS
Intercambio de cordones y Presentación del elenco CAPOEIRA e Asociación de Capoeira HijosDo Sul da	28/11/09	Participación de la Hijos Do Sul da Bahía (Brasil) Bahía.
Recital de coro y convocatoria al nuevo alumnado.	17/12/09	Convocatoria al nuevo elenco de coro e incentivar al alumnado.
Presentación de danzas y espectáculos: tango, capoeira, Mulla Pacha, Unalma Criolla	2009 I 2009 II	Bienvenida de Cachimbos 2009 I - 2009II

**Cuadro Nº 13.8: Número de Alumnos Participantes en Cursos Semestrales - 2009**

CURSO	SEMESTRE I	SEMESTRE II	TOTAL
Danzas Folklóricas	17	20	37
Danzas de Costa	-	9	9
Marinera	12	13	25
Guitarra	14	14	28
Canto	15	20	35
Fotografía	19	19	38
Bijoutería	8	16	24
Artes Plásticas y Creatividad	-	8	8
Teatro	16	19	35
Oratoria	19	19	38
Dibujo y Pintura	8	17	25
Capoeira	14	14	28
Papel Hecho A Mano	-	11	11
Tango	-	8	8
Narrativa	-	4	4
Poesía	2	2	4
<b>TOTAL</b>	<b>144</b>	<b>213</b>	<b>357</b>

**Cuadro Nº 13.9: Talleres de Verano Organizados - 2009**



### 13.6. Capilla San Isidro Labrador

La Oficina de Bienestar Universitario y Asuntos Estudiantiles se encarga de la conducción de la Capilla San Isidro Labrador, ubicada dentro del Campus Universitario. La Hermana Nancy Llerena es la Capellana y coordina diversas actividades como la preparación de los sacramentos del Bautismo, preparación para el sacramento de la confirmación, retiros espirituales. Para las ceremonias religiosas se cuenta con el apoyo de los sacerdotes de la Parroquia Inmaculado Corazón de la Molina, en ciertas ocasiones los docentes, administrativos, alumnos y exalumnos solicitan la Capilla para oficios religiosos como matrimonios, misas de salud, de difuntos, etc.

En el año 2005 la Capilla recibió en donación la imagen de la Virgen de las Mercedes, ese mismo año se consagró la Universidad Nacional Agraria La Molina a la Virgen de las Mercedes "Patrona de los Campos de Cultivo". La Capilla de la UNALM cumple un papel importante en la ayuda espiritual de la Comunidad Universitaria; por lo que es necesario considerar su propio presupuesto para tener mantenimiento adecuado de ella. La OBUAE cubre los costos que demanda el mantenimiento; asimismo, es la encargada de coordinar la programación de las diferentes actividades religiosas.

### 13.7. Cuna Infantil

En el diagnóstico realizado sobre la situación de la Cuna Infantil se ha encontrado deficiencias como: Clima laboral Desfavorable, Personal no idóneo, sin título, sin currículo, improvisado, servicio gratuito al usuario que impedía un apoyo responsable de parte de los padres, falta de aplicación de un Reglamento Interno y Manual de Funciones, falta de una Dirección responsable en el manejo de la Cuna Infantil, falta de control en el personal de apoyo, falta de mantenimiento de los ambientes e infraestructuras deterioradas, falta de mobiliario; equipos de cómputo, tv, camas, colchones, tarimas, etc.

Luego del diagnóstico, las actividades desarrolladas en la cuna infantil fueron orientadas a mejorar el servicio en todos sus aspectos: organización, infraestructura, funcionamiento y normativo, llevándose a cabo las siguientes acciones:

- Modificación, aprobación y aplicación del nuevo Reglamento Interno y Manual de funciones.
- Evaluación Interna del personal docente y auxiliar.
- Pago por el servicio de la Cuna Infantil, según nuevo Reglamento.
- Ordenamiento de archivos y documentos.
- Reparación, pintado y recuperación de los ambientes internos.

- Mejora de la infraestructura: arreglo de los servicios higiénicos, cocina, rejas de ingreso, estrado, etc.
- Reparación de la imagen de Sagrado Corazón de Jesús.
- Reparación de conexiones de agua y desagüe.
- Ambientación de una oficina para la Dirección.
- Se consiguieron donativos de: tv. ,muebles, estantes y sillas
- Se contrató al señor Juan Diestra, para trabajos pesados de mantenimiento.

### **13.8. Proyecto Universitario “El Huerequeque”**

La concepción de este proyecto surge como respuesta a la necesidad de generar beneficios sociales de un recurso inactivo en el Campus Universitario de la UNALM y el deseo de implementar un proyecto piloto de empresa universitaria (manejado por estudiantes). De esta manera se tiene la oportunidad de brindar un servicio innovador y diferenciado en productos alimenticios, logrando paralelamente una oportunidad laboral para los alumnos que participan en este proyecto. El Plan de negocios de esta empresa universitaria fue elaborado por el PMI-UNALM (Project Management Institute) en coordinación la Jefatura OBUAE en el se desarrollaron el Plan de Marketing, Plan de Finanzas, Plan de Recursos Humanos, Plan de Logística, Plan de Producción y de Planeamiento Estratégico.

La empresa universitaria El Huerequeque es manejada por un administrador por parte de la OBUAE y un estudiante, también trabajan tres estudiantes a medio tiempo para atención al cliente, el resto de personal que labora es externo que dada la naturaleza de su labor están a tiempo completo. A pesar de que aún no genera utilidades, es importante mencionar que la experiencia de esta iniciativa en la UNALM ha merecido el reconocimiento de otras Universidades interesadas en replicar esta experiencia. Por otro lado El Cafetín El Huerequeque está cubriendo la necesidad de un grupo de alumnos cuya opción es la comida vegetariana y en otros casos alumnos que tienen dietas especiales que no pueden ser atendidas por el Comedor Universitario ni otras cafeterías.

### **13.9. Centro de Servicios**

El Centro de Servicios se inició en octubre de 1995, siendo Jefe de la OBUAE, el Ing. Guillermo Aguirre Yato;, culminando así una etapa de adecuación e implementación de un depósito ubicado en el sótano del comedor universitario, local donde actualmente se usa como comedor para trabajadores y consultorios de psicología. Empezamos con 12 computadoras, dos fotocopiadoras, cámara fotográfica, copiadora de plano, impresoras, aire acondicionado, piso alfombrado, dos vitrinas para exposición – venta de diversos artículos de bazar: polos, buzos, maletines, mochilas, con logo de la UNALM, así como: artículos de librería, con precios al alcance del alumnado. Se organizó el servicio de préstamo de materiales: guardapolvos, calculadoras, reglas T, escuadras, etc. Posteriormente se fue implementando con fotocopiadora a color, proyector multimedia, más computadoras, y diversificado el stock de los artículos ofrecidos, puesto que eran solicitados por las principales autoridades, quienes muchas veces nos honraron con su visita, acompañando a delegaciones extranjeras, para mostrar el Centro de cómputo mas grande de la UNALM y con equipos de tecnología de punta.

En 1997, el Centro de Servicios, se trasladó y amplió sus ambientes donde actualmente se encuentra; con capacidad para 120 puntos para Internet, servicios de impresión, escaneo, venta de artículos de bazar-librería, soporte técnico a los Dptos. de la OBUAE, préstamos de materiales, etc. etc. Actualmente se cuenta con 5 trabajadores, especialistas en informática y computación y la responsable de la Administración. Los servicios están orientados básicamente a la comunidad universitaria: estudiantes molineros, docentes, trabajadores y público en general.

A continuación se mencionan las diferentes actividades desarrolladas por en Centro de Servicios, duarte el año 2009:

- **Servicio de Internet:** Es la actividad que mayor atención demanda, los usuarios cotidianos son en un 99% alumnos molineros y precisamente en virtud a las exigencias académicas de un estudiante de nivel universitario, se requiere con urgencia optimizar los equipos para estar al nivel de los avances científicos y tecnológicos. Se cuenta con 67 máquinas, de las cuales 60 están destinadas directamente a usuarios, 2 al servicio de impresión y escaneo, 2 como servidores de los concentradores, 1 monitoreando las 60 máquinas, 1 en caja y 1 en Administración. Actualmente se cuenta con 23 computadoras no operativas, de las cuales 5 irreparables, 18 que requieren reparación, la falta de piezas en el mercado dificulta la labor.
- **Servicio de Impresiones, a color y blanco y negro:** Se cuenta con 3 impresoras en funcionamiento que responde a la demanda del alumnado; del mismo modo se brinda el **servicio de escaneo**.
- **Préstamo de materiales:** Es preciso renovar los materiales solicitados por los alumnos, en condición de préstamo, guardapolvos (sólo hay 4), calculadoras científicas (hay 4), escuadras (30), compases (hay 3), escalímetros (23), etc. No se cuenta con: estilógrafos, pistoletos que son requeridos por los alumnos.
- **Venta de “souvenirs”:** Parte de la característica del Centro de Servicios, es contar con diversidad de artículos deportivos, de bazar-librería, etc. Con logotipo de la UNALM; se cuenta con: polos, buzos, gorros, casacas, mochilas, maletines deportivos, llaveros, copas, lapiceros, solapines, calcomanías, banderines, etc. La exigencia del público exige a renovar permanentemente el “stock”, surtir en variedad y calidad los diferentes productos, para ofrecer en cualquier momento un recuerdo de la UNALM, a nuestros visitantes, muchos de ellos integrantes de delegaciones extranjeras, ex alumnos etc.
- **Tareas de colaboración y coordinación con otros Departamentos:** Donación de artículos para los 10 primeros puestos entregados en la ceremonia de Bienvenida de cachimbos; donación de premios para los 10 primeros puestos entregados en la ceremonia de Graduación; donación de artículos varios: llaveros, lapiceros, calcomanías, etc. para obsequiar a los ingresantes i/o a sus padres en la entrevista socio-económica. Donación que se realiza dos veces al año; donación a estudiantes que participen en eventos culturales, deportivos u otros en representación de la UNALM sea en el país o fuera de él; donación de artículos varios a visitantes ilustres. Del mismo modo se realizaron donaciones y colaboraciones a: Departamento de Educación Física y Deportes, Cuna Infantil, Departamento de Actividades Culturales, Departamento de Bienestar Estudiantil, Departamento Médico, Centros Federados, y otros.

## 14. Biblioteca Agrícola Nacional (BAN)

### 14.1. Funciones

De acuerdo al Reglamento General de la Universidad Nacional Agraria La Molina **Artículo 253o.-** Son funciones de la Biblioteca Agrícola Nacional (BAN):

- a. Catalogar, organizar y controlar la bibliografía de la Universidad Nacional Agraria La Molina.
- b. Ofrecer los servicios de lectura en sala, de referencia y de reprografía, así como de préstamo a domicilio y de préstamo interbibliotecario a nivel nacional e internacional.
- c. Coordinar y realizar las adquisiciones de materiales bibliográficos solicitados por las Facultades y otras unidades de operación.
- d. Asesorar a las Facultades para la creación del Centro de documentación en las áreas de su competencia.
- e. Sistematizar la información, captando, procesando, almacenando y difundiendo a la comunidad universitaria, al país y al exterior, los avances científicos e información científica en las áreas académicas que ofrece la Universidad.
- f. Ejecutar las otras funciones determinadas en su Reglamento Interno.

Durante el 2009 la (BAN) estuvo a cargo del Ing. Carlos Vargas Salas, asimismo acompañado de personal capacitado para el cumplimiento de sus funciones.

### 14.2. Servicios que Brinda la BAN

**Cuadro Nº 14.1: Servicio de Atención al Público BAN – 2009**

Servicio	Responsable (1)	Atención (2)	Zona de atención (3)	Pisos
a Lectura en sala	DTSP	P	CP, RE, TE, AG, CS, HE	1, 2 y 3
b Ambientes para trabajo grupal	DTSP	P	Pirámide, AG, CS	0, 2
c Préstamo de libros a domicilio	DTSP	P	CP, AG, CS	1 y 2
d Separatas y copia documentos	DTSP	P/I	Área de reprografía(4)	1, 2 y 3
e Área de computación/Internet	DTSI	P	Aula de Internet	1
f Obtención ref. bibliográficas	OIE, DTPT	P/I	CP, RE, TE, AG, CS, HE	1, 2 y 3
g Búsquedas especializadas	OIE	P/I	OIE	1
h Empaste y reparación de libros	DTSP	P	Área de reprografía.	2
i Capacitación en tecnología de la información	OIE, DTPT	P	OIE, DTPT	3
j Exposiciones temático - culturales	DTSP	P	Hall central, HE	1 y 3

1 La responsabilidad en la provisión del servicio corresponde a una de las Direcciones Técnicas de la BAN: Procesos Técnicos (DTPT), Servicio al Público (DTSP) y Sistemas (DTSI), I o a la Oficina de Información Especializada (OIE);

2 La atención puede ser de dos modos: Presencial (P) y por Internet (I);

3 Las zonas de atención al público corresponden a las seis salas {Ciencias Puras (CP), Referencia (RE), Tesis (TE), Agricultura (AG), Ciencias Sociales (CS) y Hemeroteca (HE)}, a los espacios de lectura/trabajo grupal, etcétera.

4 Los documentos para las separatas se obtienen de las seis salas.

**Cuadro Nº 14.2: Número de Carnés Emitidos por Trimestre – 2009**

Período	Alumnos			Vistantes	Egresados	Total
	Por Primera Vez	Canjes	Duplicados			
1er Trimestre	288	93	41	9	17	
2do Trimestre	187	1895	112	12	16	
3er Trimestre	441	518	126	7	31	
4to Trimestre	40	148	35	11	25	
<b>Total</b>	<b>956</b>	<b>2654</b>	<b>314</b>	<b>39</b>	<b>89</b>	<b>4052</b>

En el 2009 se emitieron 4052 carnés, de los cuales 3924 correspondieron a alumnos, estimándose que son poseedores del carné de la BAN cerca del 75% de la población. Del mismo modo se recepcionaron para el servicio de préstamo, un total de 244 títulos de tesis y un total de 674 ejemplares de tesis recibidas en el periodo 2009.

**Cuadro Nº 14.3: Número de préstamos de libros a alumnos y docentes por zonas de atención**

MES	SALA					
	Agricultura	Ciencias Puras	Ciencias Sociales	Hemeroteca	Referencia	Tesis
ENERO	6459	13494	2877	588	621	2571
FEBRERO	1794	*	432	462	813	1947
MARZO	4263	7341	1041	951	822	2466
ABRIL	4518	6372	3783	1848	1308	3174
MAYO	9558	8250	6153	1947	1431	6597
JUNIO	9477	10875	5903	2148	1848	5787
JULIO	6993	13275	3819	1053	918	3510
AGOSTO	3768	1677	1935	633	597	2139
SETIEMBRE	15888	15573	6657	1614	3015	6138
OCTUBRE	13677	12225	8403	1701	1968	5424
NOVIEMBRE	13008	17844	6987	2160	1620	2826
DICIEMBRE	5796	4569	3543	1659	1062	5802
<b>TOTAL</b>	<b>95199</b>	<b>111495</b>	<b>51543</b>	<b>16764</b>	<b>16023</b>	<b>48381</b>
<b>TOTAL</b>						<b>339405</b>

(\*) En este mes se realizó el inventario

**Cuadro Nº 14.4: Número de atenciones en las diferentes zonas de atención**

MES	Agricultura	Ciencias Puras	Ciencias Sociales	Hemeroteca	Referencia	Tesis
Enero	2153	4498	959	196	207	857
Febrero	598	(*)	144	154	271	649
Marzo	1421	2447	347	317	274	822
Abril	1506	2124	1261	616	436	1058
Mayo	3186	2750	2051	649	477	2199
Junio	3159	3625	1971	716	616	1929
Julio	2331	4425	1273	351	306	1170
Agosto	1256	559	645	211	199	713
Setiembre	5296	5191	2219	538	1005	2046
Octubre	4559	4075	2801	567	656	1808
Noviembre	4336	5948	2329	720	540	942
Diciembre	1932	1523	1181	553	354	1934
<b>TOTAL</b>	<b>31733</b>	<b>32667</b>	<b>17181</b>	<b>5588</b>	<b>5341</b>	<b>16127</b>

(\*) En este mes se realizó el inventario

En el 2009, respecto de 2008, se ha incrementado la atención a los usuarios de la Biblioteca Agrícola Nacional. El número de atenciones brindadas fue 108,637, a través de todas las salas. La sala más consultada es la Sala de Ciencias Puras con la cantidad de 32667 usuarios, seguida por la Sala de Agricultura con 31733 usuarios. Del mismo modo, se adquirieron 398 nuevos títulos y 509 ejemplares, durante el año 2009

**Cuadro Nº 14.5: Presupuesto asignado e Ingresos Propios – 2009**

Fuente de Ingreso	Monto
Recursos Ordinarios (1.00)	96,488
Recursos Directamente Recaudados (2.09) - Vice Rectorado Académico	171,651
Recursos Directamente Recaudados (2.09) – Carné	33,548
Total :	301,687

**Cuadro Nº 14.6: Gastos clasificados y por fuentes - Recursos Ordinarios (1.00)**

Gastos por Clasificador		
Clasificador	Concepto	Monto
2.2.23.42	Gastos de Sepelio y Luto del Personal Activo	560.92
2.3.11.11	Alimentos y Bebidas Para Consumo Humano	946.95
2.3.15.11	Materiales y Útiles de Oficina Repuestos y Accesorios	5,033.20
2.3.15.12	Materiales y Útiles de Oficina Papelería en General	7,850.73
2.3.15.31	Aseo, Limpieza y Tocador	1,827.84
2.3.15.99	Otros	464.73
2.3.16.19	Otros Accesorios y Repuestos	320.00
2.3.19.12	Material Didáctico, Accesorios y Útiles de Enseñanza	1,463.05
2.3.199.1	Otros Bienes	509.50
2.3.22.22	Servicio de Telefonía Fija	3,187.08
2.3.22.44	Servicio de Impresiones, Encuadernación y Empastado	510.00
2.3.24.11	Servicio de Mantenimiento de Edificaciones, Oficinas	2,338.60
2.3.24.14	Servicio de Mantenimiento de Mobiliario y Similares	200.00
2.3.24.15	Servicio de Mantenimiento, Acondicionamiento y Reparaciones	2,000.00
2.3.27.11	Servicios Diversos	1,000.00
2.3.28.11	Servicios No Personales	64,159.16
<b>Total:</b>		<b>92,371.76</b>

(Fuente: SINADMOL, consultado el 05/03/10)

**Cuadro Nº 14.7: Gastos con Recursos Directamente Recaudados Vice Rectorado Académico**

Gastos por Clasificador		
Clasificador	Concepto	Monto
2.3.15.11	Materiales y Útiles de Oficina Repuestos y Accesorios	40.01
2.3.15.12	Materiales y Útiles de Oficina Papelería en General	110.00
2.3.199.1	Libros, Diarios, Revistas y Otros Bienes Impresos	6,665.22
2.3.21.29	Otros Gastos	40,045.00
2.3.22.44	Servicio de Impresiones, Encuadernación y Empastado	500.00
2.3.24.11	Servicio de Mantenimiento de Edificaciones, Oficinas	2,410.00
2.3.24.14	Servicio de Mantenimiento de Mobiliario y Similares	200.00
2.3.24.15	Servicio de Mantenimiento, Acondicionamiento y Reparaciones	105.00
2.3.28.11	Servicios No Personales	1,799.35
2.6.32.31	Equipos Computaciones y Periféricos	34,868.74
2.6.61.21	Libros y Textos para Bibliotecas	62,432.55
<b>Total :</b>		<b>149,175.87</b>

(Fuente: SINADMOL, consultado el 05/03/10)

**Cuadro N° 14.8: Gastos con Recursos Directamente Recaudados – Carné**

<b>Gastos por Clasificador</b>		
<b>Clasificador</b>	<b>Concepto</b>	<b>Monto</b>
2.3.15.11	Materiales y Útiles de Oficina Repuestos y Accesorios	5,721.20
2.3.15.12	Materiales y Útiles de Oficina Papelería en General	2,138.55
2.3.21.29	Otros Gastos	5,120.00
2.3.22.11	Servicio de Suministro de Energía Eléctrica	4,594.30
2.3.23.11	Servicios de Limpieza e Higiene	1,400.00
2.3.27.11	Servicios Diversos	1,915.00
2.3.28.11	Servicios No Personales	12,672.04
<b>Total :</b>		<b>33,561.09</b>

(Fuente: SINADMOL, consultado el 05/03/10)

## 15. Oficina Administrativa de Planificación

### 15.1. Objetivos Generales

- Asegurar una distribución eficiente y eficaz de los Recursos Públicos asignados al Pliego por el Ministerio de Economía y Finanzas (Recursos Ordinarios y Recursos Directamente Recaudados), suministrados, con oportunidad para el cumplimiento de las metas y objetivos trazados por cada unidad operativa.
- Impulsar el mejoramiento de la Gestión Administrativa a través de los documentos de Gestión Institucional, acordes con las Normas del Sector, para una eficiente y eficaz Racionalización de los Recursos Humanos, Materiales y Financieros.
- Dotar de instalaciones e infraestructura adecuadas a la universidad, realizando la construcción y equipamiento a las unidades de enseñanza en lo académico, mejorando de esta manera las condiciones de enseñanza e investigación en la UNALM, de conformidad con el presupuesto asignado para tales actividades.
- Promover las modificaciones en la estructura orgánica de la universidad, dentro del marco de la modernización administrativa en el Sector Público.
- Impulsar la actividad técnica normativa siguiendo los lineamientos establecidos para el sector público y las políticas internas de la Universidad en el ámbito de su competencia, a través de la Oficina Administrativa de Planificación.

Para el cumplimiento de sus funciones la Oficina Administrativa de Planificación estuvo a cargo de los siguientes jefes:

- Ing. Jorge Calderón Velasquez Hasta el 9 de Febrero del 2009
- Mg.Sc. Teresa Olinda Velásquez Bejarano Desde el 9 de Febrero del 2009

### 15.2. Departamento de Presupuesto

El Presupuesto de la Universidad Nacional Agraria La Molina, para el Año Fiscal 2009, fue elaborado aplicando la metodología dispuesta por la Dirección Nacional de Presupuesto Público del Ministerio de Economía y Finanzas. Dicha metodología prioriza resultados a nivel funcional programático, con especial énfasis en las metas obtenidas, buscando con esta metodología implementar una gestión que sea eficiente, tanto en el uso de los recursos, así como, eficaz en los resultados a obtener.

Cabe precisar que el control operativo del proceso presupuestario se realiza mediante el Sistema Integrado de Administración Financiera **SIAF**.

- **Modulo de Procesos Presupuestarios**, elaborado por la Dirección Nacional de Presupuesto Público (DNPP) controla: Programación, Modificaciones Presupuestarias, Ejecución de Ingresos, Gastos y Evaluación Presupuestal física y financiera.
- **Sistema Integrado de Administración Financiera (SIAF-SP)**, elaborado por la Dirección Nacional del Tesoro Público (DNTP), controla la ejecución presupuestal tomando como base

el calendario de compromisos aprobado por la Dirección Nacional del Presupuesto Público (DNPP) en forma mensual; paralelamente en dicho sistema se registra la captación (ingresos) por venta de bienes, prestación de servicios y otros.

- **MCP-SP del SIAF-SP** aplicativo informático para el Control Centralizado de Planillas y de Datos de los Recursos Humanos del Sector Público".

**El Presupuesto Institucional de Apertura - PIA** es autorizado mediante Ley N°: 29289 "Ley de Presupuesto del Sector Público para el Año Fiscal 2009". A su vez, mediante Resolución N°. 1228-2009-UNALM de fecha 31 de Diciembre 2008, se aprueba el Presupuesto Institucional de Apertura de la Universidad Nacional Agraria La Molina a nivel Fuente de Financiamiento, Función, Programa y Sub. -Programa, Actividades y / o Proyectos, Grupo Genérico y Específico del Gasto.

Los Recursos asignados por la Fuente de Financiamiento de Recursos Ordinarios (recursos del Tesoro Público) así como de la Fuente de Financiamiento de Recursos Determinados (Canon, sobrecanon Regalías, Renta de Aduanas y Participaciones) son fijados por la Dirección Nacional de Presupuesto Público al momento de formular el presupuesto y ratificado o modificado y aprobado por el Congreso de la República mediante Ley, para el caso de la UNALM y de las Instituciones Públicas en general no existe sustancial aumento en términos reales.

**El Presupuesto Institucional Modificado** al 31.12.2009 consta de cuatro Fuentes de Financiamiento: Recursos Ordinarios, Recursos Directamente Recaudados, Donaciones y Transferencias, y Recursos Determinados. Estos recursos financieros están orientados fundamentalmente a los fines que persigue la Universidad como son la Formación Profesional, Investigación Científica, Bienestar Universitario, Extensión y Proyección Social.

El **Cuadro N° 15.1** muestra los Ingresos y Egresos previstos dentro del Presupuesto Institucional de Apertura (PIA) para el Año Fiscal 2009, por toda fente de financiamiento que asciende a la suma de Sesenta y Cuatro Millones Doscientos Treinta y Siete Mil Novecientos Cuarenta y Uno con 00/100 Nuevos Soles (S/. 64'237,941.00), de los cuales Cincuenta y Un Millones Doscientos Un Mil y 00/100 Nuevos Soles (S/.51'201,000.00) corresponde a recursos provenientes del Tesoro Público a través de la Fuente de Financiamiento de Recursos Ordinarios, Trece Millones Veintinueve Mil Setecientos Noventa y Siete con 00/100 Nuevos Soles (S/. 13'029,797.00) son el producto de las actividades propias de la institución, captados dentro de la Fuente de Financiamiento de Recursos Directamente Recaudados, y Siete Mil Ciento Cuarenta y Cuatro con 00/100 Nuevos Soles (7,144.00) provienen de la Fuente de Financiamiento de Recursos Determinados Rubro Canon, Sobrecanon, Regalías, Rentas de Aduana y Participaciones

**Cuadro Nº 15.1: PRESUPUESTO INSTITUCIONAL DE APERTURA (PIA) APROBADO POR LEY Nº 29289  
AÑO FISCAL 2009 (Nuevos Soles)**

*Pliego: 518 Universidad Nacional Agraria - La Molina*

**1 Ingresos**

FUENTES DE FINANCIAMIENTO / RUBRO	Fuentes de Financiamiento			
	1 Recursos Ordinarios	2 Recursos Directamente Recaudados	5 Recursos Determinados	Total
00 Recursos Ordinarios	51,201,000			51,201,000
09 Recursos Directamente Recaudados		13,029,797		13,029,797
18 Canon, Sobrecañon, Regalías, Rentas de Aduana y Participaciones			7,144	7,144
<b>TOTAL RECURSOS PÚBLICOS</b>	<b>51,201,000</b>	<b>13,029,797</b>	<b>7,144</b>	<b>64,237,941</b>

**2 Egresos**

Función / Programa / Tipo de Gasto/ Grupo Genérico del Gasto	Fuentes de Financiamiento			
	1 Recursos Ordinarios	2 Recursos Directamente Recaudados	5 Recursos Determinados	Total
<b>22 Educación</b>	<b>37,390,072</b>	<b>12,827,597</b>	<b>7,144</b>	<b>50,224,813</b>
<b>Gasto Corriente</b>	<b>33,136,072</b>	<b>12,153,725</b>	<b>0</b>	<b>45,289,797</b>
1 Personal y Obligaciones Sociales	25,951,000	1,088,800		27,039,800
2 Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	110,000			110,000
3 Bienes y Servicios	6,035,072	10,724,425		16,759,497
4 Otros Gastos	1,040,000	340,500		1,380,500
<b>Gasto de Capital</b>	<b>4,254,000</b>	<b>673,872</b>	<b>7,144</b>	<b>4,935,016</b>
6 Adquisición de Activos no Financieros	4,254,000	673,872	7,144	4,935,016
- Gasto Ligado al Desarrollo de Actividades	500,000	673,872		1,173,872
- Gasto Ligado al Desarrollo de Proyectos	3,754,000		7,144	3,761,144
<b>24 Previsión Social</b>	<b>13,810,928</b>	<b>202,200</b>	<b>0</b>	<b>14,013,128</b>
<b>Gastos Corrientes</b>	<b>13,810,928</b>	<b>202,200</b>		<b>14,013,128</b>
2 Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	13,810,928	202,200		14,013,128
<b>Total Funcion</b>	<b>51,201,000</b>	<b>13,029,797</b>	<b>7,144</b>	<b>64,237,941</b>
<b>Gasto Corriente</b>	<b>46,947,000</b>	<b>12,355,925</b>	<b>-</b>	<b>59,302,925</b>
1 Personal y Obligaciones Sociales	25,951,000	1,088,800	-	27,039,800
2 Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	13,920,928	202,200	-	14,123,128
3 Bienes y Servicios	6,035,072	10,724,425	-	16,759,497
4 Otros Gastos	1,040,000	340,500	-	1,380,500
<b>Gasto de Capital</b>	<b>4,254,000</b>	<b>673,872</b>	<b>7,144</b>	<b>4,935,016</b>
6 Adquisición de Activos no Financieros	4,254,000	673,872	7,144	4,935,016
<b>Total Pliego:</b>	<b>51,201,000</b>	<b>13,029,797</b>	<b>7,144</b>	<b>64,237,941</b>

El **Cuadro Nº 15.2** muestra El Presupuesto Institucional Modificado de Ingresos y Egresos del Año Fiscal 2009 a nivel de Fuentes de Financiamiento y Función, tipo de gasto y grupo genérico del mismo, mostrando el siguiente resultado:

**Recursos Ordinarios.-** Estos recursos se incrementaron por aplicación del Decreto Supremo Nº.018-2009-EF, "asignación especial a favor de los servidores administrativos del sistema universitario dispuesta por Ley 29289 "Ley de Presupuesto año 2009", trigésima, séptima disposición final, Decreto Supremo Nº.014-2009-EF, reajuste de pensiones del Decreto Ley 20530, Decretos Supremos Nº.013-2009-EF y Decreto Supremo Nº.017-2009-EF, emitidos con el

fin de garantizar la continuidad de proyectos de inversión del ejercicio anterior en año fiscal 2009 y la aplicación del Decreto Supremo 152-2009-EF que otorga Aguinaldo por Fiestas Patrias en el marco de lo dispuesto por el DU 074-2009, llegando a obtener un Presupuesto financiero o Presupuesto Institucional Modificado (PIM) de Cincuenta y Dos Millones Novecientos Veintidós Mil Quinientos Cincuenta y Nueve con 00/100 Nuevos soles (S/.52'922,559.00).

**Recursos Directamente Recaudados.-** Mediante Incorporación de Mayores Fondos Públicos al Presupuesto Institucional se incrementó en la suma de Tres Millones Setecientos Noventa y Ocho Mil Doscientos Treinta y Cinco con 00/100 Nuevos Soles (S/. 3'798,235.00) adicional al Presupuesto de Apertura que fue Trece Millones Veintinueve Mil Setecientos Noventa y Siete con 00/100 Nuevos Soles (S/. 13'029,797.00), llegando a un Presupuesto Institucional Modificado (PIM) o Presupuesto Final de Dieciséis Millones Ochocientos Veintiocho Mil Treinta y dos y 00/100 Nuevos Soles (S/. 16'828,032.00) al 31.12.2009.

**Donaciones y Transferencias.-** El Marco Presupuestal para esta Fuente de Financiamiento llega a Seiscientos Trece Mil Novecientos Ochenta y Dos con 00/100 Nuevos Soles (S/. 613,982.00), habiéndose registrado dentro de esta fuente de financiamiento la donación Organización de las Naciones Unidas para la agricultura y la alimentación (FAO) para la realización en nuestra Casa de Estudios de la Conferencia Regional sobre Estrategias y Prioridades para el Desarrollo de los Agro negocios y de la Agro industria en América Latina, también se incorporó al presupuesto recursos provenientes de la Transferencia del Gobierno Regional de Lima Metropolitana destinada al desarrollo de Actividades y/o Proyectos de Investigación regulados bajo Ley de Canon y Sobrecanon, programándose recursos los siguientes proyectos de Investigación:

- Implementación de Equipos para la Investigación en la Extracción y Caracterización de Almidones de diez Clones de Papas Nativas (solanum phureia)
- Producción Piloto de Fertilizantes Orgánicos de Subproductos Pesqueros en la UNALM
- Implementación con Equipos para Nutrición de Peces y Crustáceos con un Sistema de Acuarios de Recirculación para la Determinación de los Estándares Nutricionales en el Estadio de Alevines de la Doncella y el Valor Biológico de los Ingredientes Alimenticios
- Mejoramiento del Laboratorio de Biotecnología.
- Mejoramiento del Laboratorio de Recursos y Medio Ambiente y Estación Científica Bahía de Paracas
- Implementación del Laboratorio de Biotecnología.
- Implementación del Laboratorio de Micología y Biotecnología
- Mejoramiento del Laboratorio de Ecología Microbiana y Biotecnología Marino Tabusso
- Equipamiento para modernizar el laboratorio con técnicas de inocuidad de los Alimentos- Facultad de Industrias Alimentarias (Equipamiento Científico – Tecnológico, cofinanciado entre FINCyt y la UNALM).

**Recursos Determinados.-** Recursos provenientes de Rubro Canon, Sobrecanon, Regalías, Rentas de Aduana y Participaciones, El Marco Presupuestal llega a la suma de Cuarenta y Dos Mil Setecientos Setenta y un con 00/100 Nuevos Soles (42,771.00), llegando a programar en su mayor parte recurso para el Mejoramiento de la infraestructura del laboratorio para la investigación en temas microbiológicos, (Equipamiento Científico – Tecnológico, cofinanciado entre FINCyt y la UNALM).

**Cuadro Nº 15.2: PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO – Año Fiscal 2009**

Pliego: 518 Universidad Nacional Agraria - La Molina

**Ingresos (Nuevos Soles)**

RUBRO	Fuentes de Financiamiento				
	1 Recursos Ordinarios	2 Recursos Directamente Recaudados	4 Donaciones y Transferencias	5 Recursos Determinados	Total
<b>00 Recursos Ordinarios</b>	<b>52,922,599</b>				<b>52,922,599</b>
<b>09 Recursos Directamente Recaudados</b>		<b>16,828,032</b>			<b>16,828,032</b>
<b>13 Donaciones y Transferencias</b>			<b>613,982</b>		<b>613,982</b>
Donaciones Regulares			236,047		236,047
Transferencia (Gobierno Regional de Lima Metrop.)			377,934		377,934
FEDADOI			1		1
<b>18 Canon, Sobrecanon, Regalías, Rentas de Aduana y Participaciones</b>				<b>42,870</b>	<b>42,870</b>
<b>TOTAL PRESUPUESTO INSTITUCIONAL MODIFICADO:</b>	<b>52,922,599</b>	<b>16,828,032</b>	<b>613,982</b>	<b>42,870</b>	<b>70,407,483</b>

**Egresos (en nuevos soles)**

Función / Tipo de Gasto/ Grupo Genérico del	Fuentes de Financiamiento							
	1 Recursos Ordinarios	2 Recursos Directamente Recaudados	4 Donaciones y Transferencias				5 Recursos Determinados	Total
			Donaciones Regulares	Del Gobierno Regional de Lima Metropolitana	FEDADOI	Total Donaciones y Transferencias		
<b>22 Educación</b>	<b>38,652,617</b>	<b>16,625,832</b>	<b>236,047</b>	<b>377,934</b>	<b>1</b>	<b>613,982</b>	<b>42,870</b>	<b>55,935,301</b>
<b>Gasto Corriente</b>	<b>33,972,478</b>	<b>15,172,892</b>	<b>192,855</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>192,856</b>	<b>99</b>	<b>49,338,325</b>
1 Personal y Obligaciones Sociales	26,821,900	2,879,820				0		29,701,720
2 Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	80,531					0		80,531
3 Bienes y Servicios	6,010,211	11,880,166	192,855		1	192,856	99	18,083,332
5 Otros Gastos	1,059,836	412,906						1,472,742
<b>Gasto de Capital</b>	<b>4,680,139</b>	<b>1,452,940</b>	<b>43,192</b>	<b>377,934</b>	<b>0</b>	<b>421,126</b>	<b>42,771</b>	<b>6,596,976</b>
6 Adquisición de Activos no Financieros	4,680,139	1,452,940	43,192	377,934	0	421,126	42,771	6,596,976
- Gasto Ligado al Desarrollo de Actividades	500,000	1,452,940	43,192	12,939		56,131	35,627	2,044,698
- Gasto Ligado al Desarrollo de Proyectos	4,180,139			364,995		364,995	7,144	4,552,278
<b>24 Previsión Social</b>	<b>14,269,982</b>	<b>202,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14,472,182</b>
<b>Gastos Corrientes</b>	<b>14,269,982</b>	<b>202,200</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>0</b>	<b>14,472,182</b>
2 Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	14,269,982	202,200						14,472,182
<b>Total Función:</b>	<b>52,922,599</b>	<b>16,828,032</b>	<b>236,047</b>	<b>377,934</b>	<b>1</b>	<b>613,982</b>	<b>42,870</b>	<b>70,407,483</b>
<b>Gasto Corriente</b>	<b>48,242,460</b>	<b>15,375,092</b>	<b>192,855</b>	<b>0</b>	<b>1</b>	<b>192,856</b>	<b>99</b>	<b>63,810,507</b>
1 Personal y Obligaciones Sociales	26,821,900	2,879,820	0	0	0	0	0	29,701,720
2 Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	14,350,513	202,200	0	0	0	0	0	14,552,713
3 Bienes y Servicios	6,010,211	11,880,166	192,855	0	1	192,856	99	18,083,332
5 Otros Gastos	1,059,836	412,906	0	0	0	0	0	1,472,742
<b>Gasto de Capital</b>	<b>4,680,139</b>	<b>1,452,940</b>	<b>43,192</b>	<b>377,934</b>	<b>0</b>	<b>421,126</b>	<b>42,771</b>	<b>6,596,976</b>
6 Adquisición de Activos no Financieros	4,680,139	1,452,940	43,192	377,934	0	421,126	42,771	6,596,976
<b>Total Pliego:</b>	<b>52,922,599</b>	<b>16,828,032</b>	<b>236,047</b>	<b>377,934</b>	<b>1</b>	<b>613,982</b>	<b>42,870</b>	<b>70,407,483</b>

En el **Cuadro N° 15.3** muestra la captación de ingresos por las fuentes de Financiamiento, Recursos Directamente recaudados, Donaciones y Transferencias, así como de Recursos Determinados también muestra la Ejecución presupuestal de Egresos a nivel de Fuentes de Financiamiento y Función, tipo de gasto y grupo genérico del mismo, mostrando el siguiente resultado:

La Ejecución del Presupuesto se ha efectuado dentro del lineamiento de la Ley de Presupuesto y Directivas para la Ejecución y Evaluación Presupuestal, habiéndose cumplido con los Informes y Evaluaciones oportunamente; la ejecución del gasto se realiza de acuerdo a los Calendarios de Compromisos que representa la autorización para comprometer recursos públicos por toda fuente de financiamiento.

En lo que respecta a la ejecución de egresos por la fuente de financiamiento de Recursos Ordinarios, éstos se realizan mediante asignaciones trimestrales trasferidas por el Ministerio de Economía y Finanzas, denominadas Previsión Presupuestal Trimestral Mensualizada o PPTM la cual es autorizada por categoría del gasto, es decir por Gastos Corrientes y Gastos de Capital, teniendo en cuenta la recaudación de la Caja Fiscal. En base a esta asignación se realiza la programación mensual del gasto, la que no debe sobrepasar por ningún motivo este monto autorizado, salvo por autorización del Ministerio de Economía y Finanzas.

La autorización del Calendario de Compromisos por las fuentes de Recursos Directamente Recaudados y de Donaciones y Transferencias, se realiza de acuerdo a la captación del recurso, los que provienen de las actividades propias de la enseñanza e investigación y de las transferencias recibidas del Gobierno Regional de Lima Metropolitana para el desarrollo de proyectos y/o actividades destinadas a la investigación el marco de lo dispuesto por la "Ley N°.27506 "Ley de Canon", modificada por la Ley N°.28077 y la Tercera disposición Complementaria, Transitoria y Final de la Ley N° 28277, Ley 29142", en la parte inferior del cuadro se aprecia el resumen por tipo de gasto, grupo y/o partida genérica, teniendo en consideración las fuentes de financiamiento previstas dentro del Presupuesto Institucional Modificado (PIM).

**Cuadro N° 15.3: Ejecución a Nivel de Pliego – Año Fiscal 2009 (Nuevos Soles)**

Pliego: 518 Universidad Nacional Agraria - La Molina

FUENTES DE FINANCIAMIENTO	Fuentes de Financiamiento				
	1 Recursos Ordinarios	2 Recursos Directamente Recaudados	4 Donaciones y Transferencias	5 Recursos Determinados	Total
<b>00 Recursos Ordinarios *</b>	<b>51,973,679.89</b>				<b>51,973,679.89</b>
<b>09 Recursos Directamente Recaudados</b>		<b>16,974,044.02</b>			<b>16,974,044.02</b>
<b>13 Donaciones y Transferencias</b>			<b>865,153.95</b>		<b>865,153.95</b>
- Donaciones Regulares			267,766.80		267,766.80
- Transferencia Gobierno Reg. de Lima			597,387.15		597,387.15
<b>18 Canon, Sobrecanon, Regalías, Rentas de Aduana y Participaciones</b>				<b>46,689.62</b>	<b>46,689.62</b>
<b>TOTAL RECURSOS PÚBLICOS</b>	<b>51,973,679.89</b>	<b>16,974,044.02</b>	<b>865,153.95</b>	<b>46,689.62</b>	<b>69,859,567.48</b>

Función / Programa / Tipo de Gasto / Grupo Genérico del Gasto	Fuentes de Financiamiento							
	Recursos Ordinarios	Recursos Directamente Recaudados	Donaciones y Transferencias				5 Recursos Determinados	Total
			Donaciones Regulares	Del Gobierno Regional de Lima Metropolitana	FEDADOI	TOTAL		
<b>22 Educación</b>								
<b>5. Gastos Corrientes</b>	<b>33,399,529.44</b>	<b>14,434,844.70</b>	<b>187,309.99</b>	<b>0.00</b>	<b>0.57</b>	<b>187,310.56</b>	<b>98.60</b>	<b>48,021,783.30</b>
1 Personal y Obligaciones Sociales	26,263,037.25	2,632,203.83						28,895,241.08
2 Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	78,068.78							78,068.78
3 Bienes y Servicios	6,000,632.89	11,548,528.80	187,309.99		0.57	187,310.56	98.60	17,736,570.85
5 Otros Gastos	1,057,790.52	254,112.07						1,311,902.59
<b>6 Gastos de Capital</b>	<b>4,570,749.45</b>	<b>1,272,603.16</b>	<b>38,912.00</b>	<b>259,811.34</b>	<b>0.00</b>	<b>298,723.34</b>	<b>31,011.64</b>	<b>6,173,087.59</b>
6 Adquisición de Activos no Financieros	4,570,749.45		38,912.00	259,811.34	0.00	298,723.34	31,011.64	6,173,087.59
-Gasto Ligado al Desarrollo de Actividades	499,994.96	1,272,603.16	38,912.00	12,938.05		51,850.05		1,824,448.17
- Gasto Ligado al Desarrollo de Proyectos	4,070,754.49			246,873.29		246,873.29	31,011.64	4,348,639.42
<b>Total Función:</b>	<b>37,970,278.89</b>	<b>15,707,447.86</b>	<b>226,221.99</b>	<b>259,811.34</b>	<b>0.57</b>	<b>486,033.90</b>	<b>31,110.24</b>	<b>54,194,870.89</b>
<b>24 Previsión Social</b>								
<b>Gastos Corrientes</b>	<b>14,003,401.00</b>	<b>195,950.00</b>						<b>14,199,351.00</b>
2 Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	14,003,401.00	195,950.00						14,199,351.00
<b>Total Función:</b>	<b>14,003,401.00</b>	<b>195,950.00</b>						<b>14,199,351.00</b>
<b>TOTAL PLIEGO:</b>	<b>51,973,679.89</b>	<b>15,903,397.86</b>	<b>226,221.99</b>	<b>259,811.34</b>	<b>0.57</b>	<b>486,033.90</b>	<b>31,110.24</b>	<b>68,394,221.89</b>
<b>Gasto Corriente</b>	<b>47,402,930.44</b>	<b>14,630,794.70</b>	<b>187,309.99</b>	<b>0.00</b>	<b>0.57</b>	<b>187,310.56</b>	<b>98.60</b>	<b>62,221,134.30</b>
1 Personal y Obligaciones Sociales	26,263,037.25	2,632,203.83	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	28,895,241.08
2 Pensiones y Otras Prestaciones Sociales	14,081,469.78	195,950.00	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	14,277,419.78
3 Bienes y Servicios	6,000,632.89	11,548,528.80	187,309.99	0.00	0.57	187,310.56	98.60	17,736,570.85
5 Otros Gastos	1,057,790.52	254,112.07	0.00	0.00	0.00	0.00	0.00	1,311,902.59
<b>Gasto de Capital</b>	<b>4,570,749.45</b>	<b>1,272,603.16</b>	<b>38,912.00</b>	<b>259,811.34</b>	<b>0.00</b>	<b>298,723.34</b>	<b>31,011.64</b>	<b>6,173,087.59</b>
6 Adquisición de Activos no Financieros	4,570,749.45	1,272,603.16	38,912.00	259,811.34	0.00	298,723.34	31,011.64	6,173,087.59
<b>Total Pliego:</b>	<b>51,973,679.89</b>	<b>15,903,397.86</b>	<b>226,221.99</b>	<b>259,811.34</b>	<b>0.57</b>	<b>486,033.90</b>	<b>31,110.24</b>	<b>68,394,221.89</b>

Informe actualizado al 20-03-10 de acuerdo al acta de conciliación a firmar con la Dirección Nacional de Contabilidad Pública y la UNALM

El **Cuadro Nº15.4** muestra el Presupuesto vs. Ejecución del gasto por fuente de financiamiento de los proyectos de inversión ejecutados dentro del año fiscal 2009 por Fuente de Financiamiento y Rubro

**Cuadro Nº 15.4: PRESUPUESTO Vs. EJECUCIÓN DE GASTOS POR FUENTE DE FINANCIAMIENTO - PROYECTOS DE INVERSIÓN - AÑO FISCAL 2009 (Nuevos Soles) GASTO LIGADO AL DESARROLLO DE PROYECTOS DE INVERSIÓN 31 12 09**

Pliego: 518 Universidad Nacional Agraria La Molina

Meta	Unid Ope	Cod. Proy	Fuente Rubro Denominación	PIA	PIM	Ejecución al 31-12-08	Saldo
<b>1 RECURSOS ORDINARIOS</b>							
<b>00 RECURSOS ORDINARIOS</b>							
0006	13.200	2001125	Centro Modelo de Tratamiento de Residuos Sólidos	2,097,737.00	1,177,393.00	1,177,354.10	38.90
0007	13.421	2001621	Estudios de Pre- Inversión	127,000.00	49,200.00	49,200.00	0.00
0008	13.424	2031180	Construcción de Aulas en la Ciudad Universitaria de la UNALM	1,467,912.00	2,573,994.00	2,471,926.14	102,067.86
0009	13.424	2031180	Construcción de Aulas en la Ciudad Universitaria de la UNALM	61,351.00	0.00	0.00	0.00
0033	13.429	2057842	Remodelación de los Laboratorios del Departamento Académico de Recursos de Agua y Tierra - UNALM	0.00	97,730.00	97,729.29	0.71
0037	13.428	2058599	Mejoramiento, Ampliación y Equipamiento de la Biblioteca Agrícola Nacional de la Universidad Nacional Agraria La Molina	0.00	222,294.00	222,294.00	0.00
0043	13430	2107315	Remodelación Del Laboratorio De Hidráulica Y Mecánica De Fluidos	0.00	21,683.00	21,682.48	0.52
0044	13431	2107314	Remodelación De Gabinete De Topografía	0.00	37,845.00	30,568.48	7,276.52
0045	13432	2093906	Remodelación de la Infraestructura del Laboratorio de Micología y Biotecnología de la Unalm				
<b>TOTAL RECURSOS ORDINARIOS</b>				<b>3,754,000.00</b>	<b>4,180,139.00</b>	<b>4,070,754.49</b>	<b>109,384.51</b>
<b>4 DONACIONES Y TRANSFERENCIAS</b>							
<b>13 Donaciones y Transferencias (Para el Desarrollo de Investigación Ley Canon)</b>							
0034	02.302	2060499	Implementación de Equipos para la Investigación en la Extracción y Caracterización de Almidones de diez Clones de Papas Nativas (solanum phureia)	0.00	25,015.00	24,982.00	33.00
0035	02.304	2061282	Producción Piloto de Fertilizantes Orgánicos de Subproductos Pesqueros en la UNALM	0.00	39,980.00	36,097.54	3,882.46
0036	02.305	2086738	Implementación con Equipos para Nutrición de Peces y Crustáceos con un Sistema de Acuarios de Recirculación para la Determinación de los Estándares Nutricionales en el Estadio de Alevines de la Doncella y el Valor Biológico de los Ingredientes. Alimenticios	0.00	50,000.00	49,537.01	462.99
0038	02.306	2093914	Mejoramiento del Laboratorio de Biotecnología de La UNALM	0.00	50,000.00	49,706.00	294.00
0039	02.307	2093910	Implementación del Laboratorio de Recursos y Medio Ambiente y Estación Científica Bahía de Paracas	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00
0040	02.308	2093909	Implementación del Laboratorio de Biotecnología de La UNALM	0.00	50,000.00	49,100.74	899.26
0041	02.309	2093907	Implementación del Laboratorio de Micología y Biotecnología de la UNALM	0.00	50,000.00	37,450.00	12,550.00
0042	02.310	2093908	Mejora del Laboratorio de Ecología Microbiana y Biotecnología Marino Tabusso	0.00	50,000.00	0.00	50,000.00
<b>TOTAL DONACIONES Y TRANSFERENCIAS</b>					<b>364,995.00</b>	<b>246,873.29</b>	<b>118,121.71</b>
<b>5 RECURSOS DETERMINADOS</b>							
<b>18 CANON, SOBRECANON, REGALIAS, RENTAS DE ADUANA Y PARTICIPACIONES</b>							
0023	13.200	2.001125	Centro Modelo de Tratamiento de Residuos Sólidos	7,144	7,144	0	7,144.00
<b>TOTAL RECURSOS DETERMINADOS</b>				<b>7,144.00</b>	<b>7,144.00</b>	<b>0.00</b>	<b>7,144.00</b>
<b>TOTAL GENERAL</b>				<b>3,761,144.00</b>	<b>4,552,278.00</b>	<b>4,317,627.78</b>	<b>234,650.22</b>

Informe actualizado al 20-03-10 de acuerdo al acta de conciliación a firmar con la Dirección Nacional de Contabilidad Pública y la UNALM

### **15.3. Departamento Racionalización y Estadística**

El Departamento de Racionalización y Estadística, es un órgano de línea de la Oficina de Planificación. Es el responsable de hacer cumplir la Normas Generales del Sistema de Racionalización, de acuerdo a la Resolución Jefatural N° 182-79-INAP/DNR: (1) Brindando asesoramiento a las Unidades Orgánicas, en la formulación de políticas y en la elaboración de documentos de gestión interna; (2) Formulando y actualizando los instrumentos Normativos como documentos de gestión y directivas, tales como:

- Reglamento de Organización y Funciones – ROF.
- Cuadro para Asignación de Personal – CAP.
- Manual de Organización y Funciones – MOF.
- Texto Único de Procedimientos Administrativos – TUPA.
- Elaboración del Clasificador de Cargos.
- Elaboración del Manual de Perfil de Cargos.
- Elaborando diseños de Modelos Organizacionales.
- Asesorando a las Unidades Operativas en materia de organización y reestructuración.
- Racionalizando los Procedimientos a través de: Formulación y actualización de los Manuales de Procedimientos – MAPRO; Inventario de los Procedimientos de mayor demanda; Elaboración de la Propuesta de la simplificación de trámites en la UNALM.
- Procesando la información Estadística de las principales variables de Gestión Académico y Administrativas de la UNALM.

**Durante el año 2009, el Departamento de Racionalización y Estadística ha realizado las siguientes acciones:**

- Informes varios de: renovaciones de contratos por locación de servicios, pedido de financiamiento de Cargos Previstos en el CAP, de Encargaturas del Personal de la Oficina Administrativa de Economía, Encargo de Puestos en la Oficina Administrativa de Personal, Cargos Previstos de la Oficina Administrativa de Planificación, contrato de personal en la División de Control de Bienes Patrimoniales, Cargos de Confianza y otros.
- Elaboración del Plan de Trabajo de Dpto. de Racionalización y Estadística año 2009.
- Elaboración del Proyecto de Resolución y Directiva “Normas Internas para la Fiscalización Posterior en la Tramitación del Procedimiento Administrativo”. Decreto Supremo N° 096-2007-PCM, Decreto Supremo que regula la Fiscalización Posterior Aleatoria.
- Informe de Verificación del Cumplimiento de la Normatividad relacionada al TUPA y de la Ley del Silencio Administrativo solicitado por el Organismo de Control Institucional.
- Revisión y evaluación de los procedimientos consignados del TUPA 2008 de la UNALM, correspondientes a las Facultades, EPG, OBUAE, BAN, Secretaría General, Oficina Administrativa de Personal y Oficina Académica de Estudios, para verificar si hay o no modificaciones para el TUPA 2009.
- Informe sobre la División de Control de Bienes Patrimoniales.
- Elaboración del Proyecto de Resolución Directiva de “Procedimiento para la Transferencia de Gestión y Entrega de Cargo de Autoridades, Funcionarios, Docentes y Servidores Públicos”.
- Asesoramiento a las Facultades, Unidades de Producción, Oficinas Académicas y Administrativas de la UNALM, sobre la aplicación de la Guía Técnica para la Elaboración de los Manuales de Procedimientos.
- Informe Técnico N° 002-2009-DRE-OP/UNALM e Informe Técnico N° 003-2009-DRE-OP/UNALM sobre los Proyectos de Resolución y los proyectos de Manuales de Procedimientos de la Escuela de Post Grado, Biblioteca Agrícola Nacional y Oficina Administrativa de Servicios Generales.
- Informe Técnico N° 004-2009-DRE-OP/UNALM e Informe Técnico N° 005-2009-DRE-OP/UNALM, sobre propuesta de Estructura Orgánica de la UNALM, y Formulación del Cuadro para Asignación de Personal (CAP) de la UNALM.

- Informe Técnico N° 006-2009-DRE-OP/UNALM, sobre creación de la Oficina de Programación e Inversión- OPI.
- Elaboración de los Manuales de Procedimientos de: Programa de Investigación y Proyección Social en Alimentos Enriquecidos, Instituto Regional de Costa, Oficina Administrativa de Personal y Facultad de Ciencias Forestales, para la conformidad de las unidades orgánicas respectivas.
- Se informó a la Oficina Administrativa de Planificación, lo relacionado con las modificaciones solicitadas por Secretaría General del TUPA de su Unidad Orgánica.
- Se solicitó a las diferentes dependencias de la UNALM, el Proyecto del Manual de Procedimientos (MAPRO) de sus Unidades Orgánicas, con copia al Órgano de Control Institucional (OCI).
- Propuesta de modificación y/o Inclusión de los artículos en el Estatuto y Reglamento General, sobre las funciones de la Oficina Administrativa de Planificación.
- Revisión, análisis y clasificación de los documentos de propuestas de modificación de determinados artículos contenidos en el actual Reglamento General, formalizadas por los diferentes Órganos de la UNALM.
- Apoyo a la Comisión de Reglamento en la elaboración del texto de propuesta de modificación del Reglamento General.
- Revisión y análisis del Proyecto de Reglamento del Centro de Estudios Pre Universitarios.
- Elaboración de las funciones para cada uno de los cargos del personal administrativo que trabaja en el CEMTRAR.
- Elaboración de los Formatos de Simplificación Administrativa de los Procedimientos contenidos en el TUPA de la UNALM, para ser remitidos a la Presidencia del Consejo de Ministros.
- Asesoramiento a las Unidades Orgánicas sobre la Ley de Modernización del Estado, Ley de Procedimientos Administrativos y otras normas relacionadas con el Sistema de Racionalización.
- Elaboración del Inventario de las Disposiciones Legales y Administrativas, relacionadas con el Sistema de Racionalización.
- Informe Técnico N° 007-2009-DRE-OP/UNALM, sobre Formalizar la Estructura Orgánica de la UNALM.

## **15.4. Departamento de Planeamiento Físico**

El Departamento de Planeamiento Físico, tiene entre sus funciones elaborar, controlar y evaluar los Proyectos de Infraestructura de la Universidad Nacional Agraria La Molina. Como parte de la ejecución de los Proyectos de Inversión de la Universidad Nacional Agraria La Molina, las principales actividades realizadas durante el año 2009 se presenta a continuación:

### **15.4.1. Elaboración de la Documentación Económica-Financiera de las Obras**

Elaboración de la documentación económica-financiera para las Comisiones de Recepción y Liquidación Técnica y Financiera de las Obras: Construcción, Implementación y Equipamiento de los Laboratorios de Ingeniería Ambiental; Unidad Experimental de los Cerdos; Construcción, Implementación y Equipamiento del Laboratorio de Bioquímica y Biología Molecular.

### **15.4.2. Proyecto “Construcción de Aulas en la Ciudad Universitaria”**

Mediante Resolución N° 971-2008-UNALM del 29 de Setiembre del año 2008 se aprueba el Expediente Técnico “Construcción de Aulas en la Ciudad Universitaria de la UNALM”, cuyo presupuesto asciende al monto de S/. 4’719,420.67 Nuevos Soles inc. IGV. La obra consta de las siguientes etapas:

**Primera Etapa:**

Con fecha 03 de Octubre del 2008 se realiza la entrega del terreno donde se procedió la construcción de la I Etapa de la obra, el cual comprende la construcción de 2 bloques o módulos de 3 aulas cada uno. Con fecha 17 de Noviembre del 2008, mediante cuaderno de obra se comunica la paralización de las actividades de vaciado de concreto en vigas de cimentación armadas, debido a que los resultados de los ensayos de rotura de testigos a la compresión no dan los resultados requeridos tanto en el Expediente Técnico como en la Norma E-30 del Reglamento de Edificaciones.

El 15 de mayo del 2009 se firma el Acta de Conciliación N° 071-2009-AT entre la UNALM y la firma CODIMAK SELVA S.A, con el cual se llega a solucionar la controversia generada por el incumplimiento de las características técnicas del material suministrado (concreto). A partir de fines de la primera quincena del mes de junio del 2009, se reinicia los trabajos en esta etapa, el cual se ejecutaron partidas principalmente del sub presupuesto de estructuras.

Durante el 3º Trimestre se culminaron con la ejecución de actividades del sub presupuesto de estructuras, así como se presento un avance significativo en la ejecución de las actividades correspondientes a las especialidades de arquitectura, instalaciones eléctricas y sanitarias, las cuales fueron culminadas durante el 4º trimestre. Es por ello, que con fecha 17 de Diciembre del 2009, se procede con la entrega de la obra en su I Etapa con la suscripción del Acta de Recepción Final de Obra.

**Cuadro N° 15.5: Avance de obra de la I Etapa durante el año 2009**

	I TRIM 2009	II TRIM 2009	III TRIM 2009	IV TRIM 2009
Avance Físico Valorizado	S/. 190,875.51	S/. 278,616.05	S/. 537,284.76	S/.664,432.22
Porcentaje de Avance	29%	42%	81%	100%



**Foto N° 15.1: Vista Panorámica de la I Etapa en la Fase Constructiva - bloque 2**



**Foto N° 15.2: Vista Panorámica de Aulas de la I Etapa Concluida (Módulo Naranja)**



**Foto N° 15.3: Vista Interior del Aula de la I Etapa concluida**

### **Segunda Etapa:**

El 02 de Noviembre del año 2008 se realiza la entrega del terreno donde se procedió a la construcción de la II Etapa de la obra, la cual comprende la construcción de 4 bloques o módulos de 10 aulas y un modulo de SS.HH (varones y damas). Podemos mencionar que durante el 1º Trimestre del 2009, se presentaron avances significativos en el sub presupuesto de estructuras, especialmente por la construcción de zapatas, vigas de cimentación, columnas y en menor grado de avance los sub presupuestos de arquitectura, instalaciones eléctricas y sanitarias. Durante el 2º Trimestre, se culminaron las actividades correspondientes al sub presupuesto de estructuras, así como el de arquitectura, quedando aun pendiente algunas actividades de las especialidades de instalaciones eléctricas y sanitarias.

Para el 3º Trimestre, las actividades ejecutadas fueron principalmente, la culminación de los acabados de obra, quedando pendiente la instalación de puertas de madera y el suministro e instalación de ventanas. En el 4º Trimestre, se culminaron todas las actividades pendientes correspondientes a los bloques 3, 4, 5 y 6, dejando constancia que con fecha 30 de Octubre del 2009 se hace la entrega a la Oficina Académica de Estudios de los bloques 5 y 6 con un total de 6

aulas tal cual se indica en el Acta de Recepción Provisional suscrita en dicha fecha, y del total de las aulas tanto de I y II etapa el 17 de Diciembre del año 2009 con un Acta de Recepción Provisional.

**Cuadro N° 15.6: Avance de obra de la II Etapa durante el año 2009**

	I TRIM 2009	II TRIM 2009	III TRIM 2009	IV TRIM 2009
Avance Físico Valorizado	S/. 427,833.33	S/. 1,138,977.98	S/. 1,341,697.10	S/.1,481,479.87
Porcentaje de Avance	29%	77%	91%	100%



**Foto N° 15.4: Vista Panorámica de Aulas de la II Etapa Concluida**



**Foto N° 15.5: Vista de los Servicios Higiénicos de la II Etapa (Bloque 7)**



**Foto N° 15.6: II Etapa: Servicios Higiénicos de Caballeros**

**Tercera Etapa:**

El 07 de Noviembre del 2009 se da inicio a la III Etapa de la obra, el cual consta de la construcción de 6 bloques o módulos de 16 aulas y 2 módulos de SS.HH (varones y damas). Al 30 de Diciembre del 2009, se ha procedido con la construcción de los tres primeros bloques de aulas y un modulo de SS.HH, el cual se ha procedido al vaciado de concreto de zapatas de columnas y placas, presentando un avance físico valorizado cuyo monto es de S/. 382,322.52 nuevos soles, representando un porcentaje de 16 % del presupuesto de esta etapa.



**Foto N° 15.7: Vista del levantamiento de las columnas y placas del modulo 8 – III Etapa**

### 15.4.3. Proyecto “Centro Modelo de Tratamiento de Residuos – CEMTRAR”

En fecha 28 de Junio del año 2006 con Resolución N° 504-2006-UNALM se aprobó el Expediente Técnico de la obra. Cabe señalar que dicho expediente no tenía observaciones y que comprende las siguientes áreas: Centro de Acopio, Compostaje, Planta de Tratamiento de Aguas Residuales, Acuicultura, Lombricultura y Área Administrativa y de Servicios. Sin embargo, en el año 2008, se revisó por segunda vez el mismo Expediente, encontrándose observaciones en varias áreas. Las áreas que no fueron observadas y que se construyeron son las siguientes:

	<b>Área construida (m<sup>2</sup>)</b>
Área de Centro de Acopio	410.44
Área de Compostaje	581.79
Área de Acuicultura	483.26
<b>Total de área construida</b>	<b>1,475.49</b>

Como puede observarse, el área total construida es de 1,475.49 m<sup>2</sup>, habiéndose concluido la totalidad de las áreas el 28 de Diciembre del 2009. Los objetivos cumplidos con estas obras se enmarcan en la creación de áreas para la investigación y experimentación en especialidades de los Ciclos Optativos y especialidades de Pre y Post grado de la UNALM, relacionadas con temas ambientales. La composición física de las áreas construidas se resume a continuación:

#### **Área de Centro de Acopio:**

La mencionada área tiene tres locales, uno de ellos es de Oficinas y los otros dos son los Almacenes.

- **Oficinas:** consta de Recepción, Hall de Ingreso, Logística, Servicios higiénicos para damas, servicios higiénicos para varones, cocina, Oficina Principal, Oficina de Ventas, zona de estacionamiento. La infraestructura es de pórticos de concreto armado, los muros de ladrillo king kong, se han elegido para sus acabados materiales que garanticen óptimo funcionamiento y considerable vida útil, como vidrios templados en exteriores e interiores, puertas de madera, pisos y contra zócalos de cerámico nacional, muros tarrajeados y pintados al interior de los ambientes y solaqueados al exterior, a fin de presentar un acabado rústico.
- **Almacenes:** Se construyeron dos almacenes, con la siguiente distribución: Almacén de Plástico, Almacén de Cartón, Almacén de papelería, Almacén de Vidrio, Almacén de Herramientas, Proyección de servicios para el personal, Almacén de Pilas y Baterías, Almacén de aceites y combustibles, Almacén de reactivos y medicamentos y un patio de maniobras para poder realizar las descargas en los diferentes almacenes mencionados. La infraestructura es de muros portantes de ladrillo king kong con columnas y vigas de confinamiento. En lo referente a los acabados, de acuerdo al uso al que estará expuesta la infraestructura diseñada, se han elegido materiales como pisos y contrazocalos de cemento semipulido, muros tarrajeados y pintados, el techo es de estructura metálica curva y la cobertura es de eternit.



Foto N° 15.8: Área de Centro de Acopio CEMTRAR - Local de Oficinas



Foto N° 15.9: Área de Centro de Acopio CEMTRAR - Almacenes

### Área de Compostaje:

Esta área tiene dos locales, uno de ellos es de oficinas el otro es el local de Pool de máquinas.

- **Oficinas y Almacenes:** Oficina de Ventas, Oficina, Almacén final, Almacén de Herramientas, Laboratorio de Investigación, Oficina de Investigación con cocina y medio baño, Gabinete de Limpieza, baño con vestuario, baño con vestuario y gabinete de limpieza. La infraestructura es de pórticos de concreto armado, los muros de ladrillo king kong. Para éstos ambientes, se han elegido los siguientes acabados: Pisos y contra zócalos de cerámico nacional, muros tarrajeados y pintados al interior de los ambientes y solaqueados al exterior, puertas de madera y ventanas de vidrio templado.
- **Pool de Máquinas:** Área para el Pool de Máquinas, baño, 2 Almacenes, laboratorio de campo. La infraestructura es de columnas de metal y el techo es de estructura metálica curva. Los acabados para estos ambientes son: pisos y contra zócalos de cemento semipulido y cerámico nacional en baños; los muros tarrajeados y pintados al interior y exterior, cobertura de eternit.



Foto N° 15.10: Área de Compostaje CEMTRAR - Oficinas, Almacenes y Laboratorios



Foto N° 15.11: Área de Compostaje CEMTRAR – Pool de Máquinas

### Área de Acuicultura:

La mencionada área tiene cuatro locales, uno de ellos es de Oficinas, dos Invernaderos y el último es de Laboratorio Húmedo.

- **Oficinas:** Pasadizo, Oficina Principal, Oficina de Asistencia Técnica, Oficina de Trabajo, Hemeroteca, Sala de Computo, Servicios Higiénicos para Damas y Servicios Higiénicos para varones, Oficina de Atención al Público. La infraestructura es de pórticos de concreto armado, los muros de ladrillo king Kong. De acuerdo al uso al que estará destinada la infraestructura diseñada, se han elegido los siguientes acabados: Pisos y contra zócalos de cerámico nacional, muros tarrajeados y pintados al interior de los ambientes y solaqueados al exterior, puertas y ventanas de vidrio templado.
- **Invernaderos:** Se han construido dos módulos con la siguiente distribución en cada uno de ellos: Pasadizo, depósito, almacén, zona de tanques, sedimentador, filtro de arena, servicios higiénicos con vestuario. En la zona de tanques la infraestructura de columnas y techo curvo metálicos, las ventanas y cobertura son de policarbonato, muros de ladrillo king kong a una altura de 1.00 m confinados con columnas y vigas de concreto armado, interiormente estos muros están enchapados con cerámico y exteriormente están tarrajeados y pintados, el piso

tiene acabado con cerámico. En los otros ambientes descritos la infraestructura es de pórticos de concreto armado, los muros de ladrillo king kong, además cuentan con los siguientes materiales en sus acabados: pisos y contra zócalos de cerámico nacional, muros tarrajeados y pintados al interior y al exterior, mamparas de vidrio templado y ventanas de vitrovent.

- **Laboratorio Húmedo:** Área para mantenimiento de larvas, laboratorio, servicios higiénicos de laboratorio, almacén de laboratorio, servicios higiénicos exteriores. La infraestructura es de pórticos de concreto armado, los muros de ladrillo king Kong. Se ha considerado los siguientes acabados: Pisos y contrazocalos de cerámico nacional, muros tarrajeados y pintados al interior y al exterior de los ambientes, puertas, mamparas y ventanas de vidrio templado. Las dificultades que se tuvieron en la obra fueron las siguientes: Ejecución de adicionales de obra debido a que hubo modificaciones en el proyecto y/u omisiones de detalles en los planos; Demora en la adquisición de materiales principalmente del cemento, debido a que el concurso por menor cuantía de cemento se declaró desierto en dos ocasiones y los otros materiales se demoraron en la compra; Huelga indefinida de los trabajadores administrativos que duro doce (12) días calendarios perjudicando que no ingresen y no puedan verificar los materiales.



Foto N° 15.12: Área de Acuicultura CEMTRAR – Oficinas



**Foto N° 15.13: Área de Acuicultura CEMTRAR – Invernaderos**



**Foto N° 15.14: Área de Acuicultura CEMTRAR – Laboratorio Húmedo**

#### **15.4.4. Rehabilitación del Sistema de Gas de Laboratorios de la Facultad de Ciencias**

La obra Rehabilitación del Sistema de Gas para los Laboratorios de la Facultad de Ciencias consta de 139 puntos de gas.

El 12 de Enero del 2009 se procede con la firma del Contrato N° 085-2008-UNALM entre la UNALM y la Empresa Espinoza Lira Ingenieros S.A. el cual se encargará de proporcionar el servicio de instalación, pruebas de la red de distribución y conexión al tanque de almacenamiento de GLP de los laboratorios de la Facultad de Ciencias. Durante el 1º Trimestre del 2009, se realizan las acciones administrativas con el proveedor Transoceánica Corporation S.A., para que cambie la tubería de cobre suministrada, dado que por error entregó al almacén central de la UNALM tubería de cobre para refrigeración y no para el uso de gas. Con fecha 30 de Marzo del 2009 se da inicio a la rehabilitación del sistema de gas de la Facultad de Ciencias en los Laboratorios de Química. Por motivos de fuerza mayor (huelga de personal administrativo de la UNALM) el Contratista paralizó los trabajos del 15 al 30 de Abril del 2009. Es por ello, que durante la segunda mitad del 2º Trimestre del 2009 se reinicia los trabajos de instalación de la red de gas en los laboratorios de Química, Física y Biología (en un 50% de los laboratorios).

Durante el 3º Trimestre se da por concluida la instalación de la red de gas en los laboratorios de Ciencias incluido las pruebas de funcionamiento y con fecha 30 de Setiembre del 2009, se suscribe el Acta de Recepción Final de la obra.



Foto N° 15.15: Pruebas de Medición y Control de los Puntos de Gas en los Laboratorios de Física

#### 15.4.5. Remodelación de los Laboratorios de la Facultad de Ingeniería Agrícola

La remodelación se realizó en los siguientes Laboratorios del Departamento de Recursos de Agua y Tierra (DRAT) de la Facultad de Ingeniería Agrícola: Laboratorio de Riegos y Drenaje; Laboratorio de Percepción Remota y SIG, Gabinete de Topografía. A continuación se describirá que actividades se realizó en cada uno de los laboratorios antes mencionados:

##### Remodelación del Laboratorio de Riegos y Drenaje:

La remodelación del Laboratorio de Riegos y Drenaje, tuvo por finalidad dotar al ambiente de una mayor ventilación para climatizarla de un manera artificial con aire acondicionado, toda vez que en la temporada de primavera y verano los ambientes soportan temperaturas elevadas; así mismo se remodeló el sistema de mueblerías, a las partidas concernientes a la seguridad, funcionalidad a los ambientes y del mantenimiento en general del ambiente. El área remodelada es de 137.00 m<sup>2</sup>. Por lo tanto, las mejoras que se ejecutaron permiten al laboratorio dar un ambiente agradable y seguro para la realización de prácticas estudiantiles.

La Remodelación del Laboratorio de Riego y Drenaje consistió en la ejecución de un conjunto de partidas al interior del ambiente que ocupa físicamente en la actualidad. Se cambio y reubicó los mostradores y mesas de trabajo existentes por otros nuevos de material de concreto armado  $f'c=210$  kg/cm<sup>2</sup>, de manera que se pueda lograr mayor espacio libre; en las nuevas mesas se instalo lavatorios, en su parte superior con enchape de porcelanato, así mismo se cambio el piso de cemento a piso de porcelanato que da mayor durabilidad.

Se instaló dos equipos de aire acondicionado, se rehabilitó la puerta principal de madera, el sellado de juntas con tecnopor, el pintado de los muros interiores, exteriores y del cielo raso del laboratorio. Se renovó todas las instalaciones eléctricas que comprenden los cables y equipos de iluminación. La obra se encuentra concluida y recepcionada por el DRAT el 26 de Junio del 2009, encontrándose a la fecha utilizada por los alumnos.



**Foto N° 15.16: Remodelación del Laboratorio de Riegos y Drenaje**

### **Remodelación del Laboratorio Percepción Remota y SIG**

La remodelación del Laboratorio Sistema de Información Geográfica, tuvo por finalidad, dotar a los ambientes, de un sistema de alimentación adecuada tanto para energía eléctrica como de los puntos de red, ambos empotrados en el piso, de manera que las PC personales puedan ser ubicadas y operadas sin los contratiempos con el sistema de cables de alimentación. La remodelación consistió en la división de ambientes, que va a permitir el uso de la sala principal como salón de clase y un ambiente contiguo para la realización de proyectos de investigación. Ambas labores pueden llevarse a cabo de manera paralela y con la privacidad que cada caso requiere.

Se tiene la perspectiva de que a futuro, este laboratorio llegue a manejar un banco de datos e información satelital que permitirá formular proyectos de inversión y con ello la prestación de servicios a la comunidad, convirtiéndose en un laboratorio autogestionario generando sus propios recursos dentro del enfoque empresarial privado. La Remodelación del Laboratorio consistió en la ejecución de un conjunto de partidas al interior del ambiente que ocupa físicamente en la actualidad. El área remodelada es de 90.0 m<sup>2</sup>.

Se instaló un sistema de alimentación de energía eléctrica y puntos de red ambos empotrados en el piso, de manera que los suministros de ambos servicios hacia las PC no tengan dificultades con los cables instalados y se tenga espacios adecuados para la circulación del público. Así mismo, se ha instalado en los ambientes, de un sistema de aire acondicionado debido a que se van a contar con un conjunto de computadoras del tipo personal y máquinas de alta generación para el acopio de información satelital, plotters, etc., haciéndose necesaria la climatización de la sala para la mejor conservación de los equipos.

Se rehabilitó las dos puertas de madera, el sellado de juntas con tecknopor, el pintado de los muros interiores, exteriores y del cielo raso del laboratorio. Se renovó todas las instalaciones eléctricas que comprenden los cables y equipos de iluminación. La obra se encuentra concluida y recepcionada por el DRAT el 30 de Marzo del 2009.

Las dificultades que se tuvo en la ejecución de ambas obras fueron las siguientes: Ejecución de adicionales de obra debido a que hubo modificaciones en el proyecto y/u omisiones de detalles en los planos; Demora en la adquisición de materiales; Huelga indefinida de los trabajadores

administrativos que duro doce (12) días calendarios perjudicando que no ingresen y no puedan verificar los materiales.



**Foto N° 15.17: Remodelación del Laboratorio de Percepción Remota y SIG**

### **Remodelación del Gabinete de Topografía**

El Gabinete de Topografía desde su construcción en la década de los 60, ha sufrido el deterioro, tanto de sus instalaciones como del equipamiento. Este deterioro viene perjudicando la realización de las prácticas regulares de los cursos de topografía; para superar esta situación, es necesaria la remodelación de ciertas partes del laboratorio consideradas críticas. La Remodelación del Gabinete de Topografía se inició el 03 de Diciembre del 2009, teniendo un área por remodelar de 83.89 m<sup>2</sup>. A fines del 2009 la obra, se sigue ejecutando y tiene un avance del 24.0 %. En la Remodelación del Gabinete se han ejecutado hasta la fecha las siguientes actividades:

- Se cambió el piso existente por estar en pésimo estado de conservación por un piso más durable como el piso porcelanato.
- Demolición del muro para que la Sala de Areado tenga mayor espacio, demolición del piso y desmontaje de las luminarias existentes.
- Colocación de nuevo contrapiso y de piso porcelanato
- Tapiado de los vanos existentes con ladrillo king kong, tarrajado y pintado de los mismos.
- Se han colocado las nuevas salidas de las instalaciones eléctricas.

#### **15.4.6. Expediente Técnico del Proyecto “Mejoramiento y Ampliación de la Biblioteca Agrícola Nacional”**

La Oficina Administrativa de Planificación firma el Convenio Específico con el Centro de Infraestructura y Proyectos de la Universidad Nacional de Ingeniería, para desarrollar el Expediente Técnico de Mejoramiento y Ampliación de la Biblioteca Agrícola Nacional. El estudio comprende la construcción de una nueva edificación anexa a la Pirámide de la biblioteca y de la remodelación de la edificación existente.

La nueva edificación constara de cuatro niveles comprendidos por un sótano y tres niveles superiores. En el sótano se encontraran las áreas de máquinas, así como una sala de uso múltiple y una cafetería; dichas áreas estarán vinculadas estrechamente a las actividades culturales que se piensan realizar en la Pirámide. En el primer nivel se encuentra ubicado las áreas

administrativas y las áreas de capacitación. En el segundo y tercer nivel se encontrarán áreas de lectura, tesis e investigación. Todos los niveles ocuparán un aproximado de 2850 m<sup>2</sup> de área techada. La imagen del nuevo edificio se ha modernizado, pero conserva ciertos códigos que se conecta con el edificio antiguo.

En el edificio existente, no se realizarán modificaciones estructurales a excepción del retiro de una escalera y de la ampliación de la escalera de escape. Se han planteado una redistribución de áreas de almacenamiento de libros, salas de lectura, zonas administrativas e incluso se han ampliado las áreas de lectura en el sótano que tendrán vinculación funcional con el área de actividades culturales de la Pirámide. La remodelación del edificio incluirá el cambio de las instalaciones eléctricas y sanitarias.

El finalizar el año 2009 se ha aprobado el Anteproyecto Arquitectónico, en trabajo conjunto entre el Departamento de Planeamiento Físico, la Inspección y el Equipo Proyectista y se encuentran desarrollando las Ingenierías y demás documentos técnicos, esperándose la conclusión del trabajo a mediados de Febrero del 2010. El Anteproyecto será revisado por la Comisión Técnica de la Municipalidad.



**Foto N° 15.18: Vistas Isométrica “Ampliación y Equipamiento de la Biblioteca Agrícola Nacional”**

#### **15.4.7. Planeamiento Integral**

De acuerdo a la ordenanza 1144, los predios comprendidos entre la Av. Raúl Ferrero, la Av. Los Fresnos y la Av. Los Cóndores, se encuentran bajo la zonificación temporal tipo Zona de Reglamentación Especial, la cual obliga a la UNALM a realizar el planeamiento integral, que consiste en la definición de los usos y vías de acuerdo al contexto del distrito. Para dicho estudio se ha preparado un estudio Ad Hoc de Mejor y Mayor Uso del suelo, el cual expone las valoraciones del uso de los suelos frecuentes y compatibles con los aceptados en el distrito. Dicho estudio presenta una propuesta esquemática de zonificación el cual se integra a los usos de las áreas adyacentes.

La propuesta tentativa y esquemática, integra los usos más frecuentes y de mayor valor por m<sup>2</sup> existentes en el distrito, ubicados, de acuerdo a los usos colindantes y usos compatibles. Las vías propuestas están integradas a la red vial existente y sus secciones de acuerdo al uso propuesto.

#### **15.4.8. Organización de la Base de Datos Grafica de la Oficina de Planificación**

Con la finalidad de proporcionar la documentación grafica de manera rápida y eficiente para el proceso de saneamiento físico-legal de las edificaciones y modernizar la planoteca del Departamento de Planeamiento Físico, se han clasificado, ordenado y verificado la información grafica física existente. La cantidad de planos que se pudo inventariar fue de 2,520 pertenecientes a diversas edificaciones del campus; así como, también en Anexos de la Universidad Nacional Agraria La Molina en el interior del país. Los planos fueron agrupados por Aulas, Núcleos Académicos, Programas de Investigación, Departamentos Académicos, Zona Administrativa, Biblioteca Agrícola Nacional, Comedor Universitario, entre otros.

Se pudo identificar proyectos que no han sido edificados, los cuales están a disposición de acuerdo a las necesidades de desarrollo, se puede citar el Núcleo Académico de Ingeniería Agrícola, el Gimnasio, entre otros. También se encontraron algunos proyectos que se han iniciado pero no lograron culminarse, como por ejemplo el Núcleo Académico de Pesquería, el Centro Universitario (comedor universitario), entre otros que podrían usarse en el futuro, debido a la alta demanda de espacios.

Aun es necesario conocer con mayor exactitud el porcentaje de avance de algunos proyectos o identificar variaciones realizadas en obra, es necesario hacer una inspección ocular de las edificaciones. Un porcentaje menor de los planos encontrados corresponden a edificaciones que fueron realizadas en su totalidad, por ejemplo la Biblioteca Nacional Agrícola o el Auditorio, pero no se descarta una visita de reconocimiento in situ. Es necesaria la digitalización y ordenamiento de la información indicada mediante software de archivamiento, búsqueda y visualización, de esta manera seria más eficiente la búsqueda de documentos y la protección de patrimonio en físico.

#### **15.4.9. Anteproyecto del Laboratorio de Micología**

Se realizo el anteproyecto del Laboratorio de Micología de la Facultad de Ciencias, que tiene como responsable al Dr. Marcel Gutiérrez. El Anteproyecto consiste en una remodelación total, de los ambientes con la finalidad de equipar con instrumentos altamente sofisticados y sensibles la humedad y luz. Dichos ambientes estarán completamente hermetizados y asépticos. Se han planteado la ampliación de los laboratorios hacia la vereda adyacente, cambiando los accesos de las aulas.

## 16. Oficina Administrativa de Personal

### 16.1. Funciones

Su principal objetivo es planear, organizar, ejecutar, controlar y evaluar los procesos técnicos de administración de personal; así como, elaborar reglamentos y directivas internas de trabajo, para el cumplimiento eficiente y eficaz de las funciones para lo cual fue creado.

La Oficina Administrativa de Personal, para realizar sus funciones sobre la base de lo dispuesto en el Art. 243° del Reglamento General de la UNALM, orgánicamente depende de tres departamentos y dos áreas.

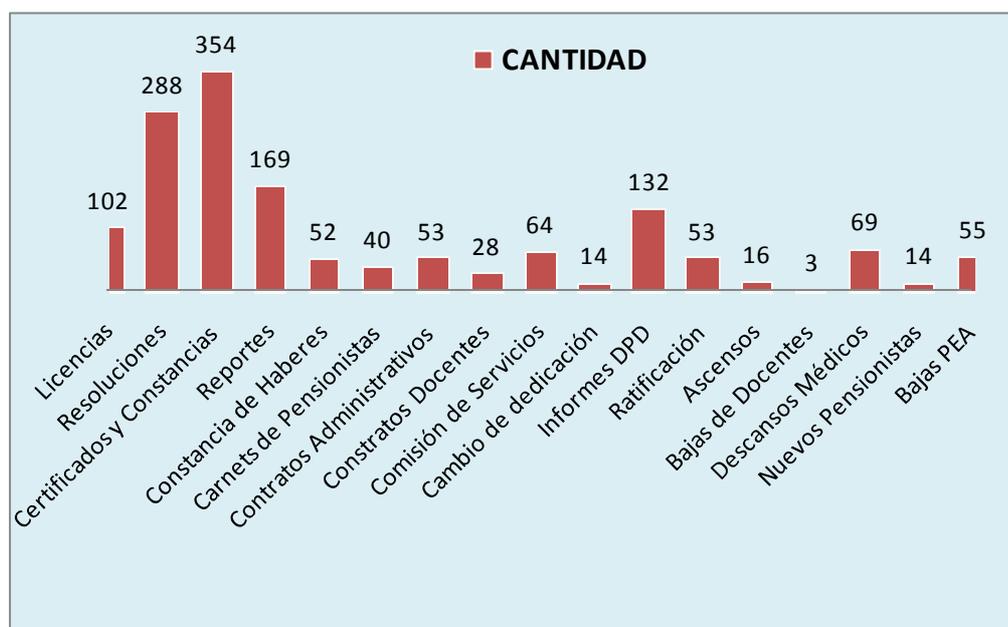
Para el cumplimiento de sus funciones la Oficina Administrativa de Personal estuvo a cargo de los siguientes jefes:

- Ing. Jorge Calderón Velasquez Hasta el 28 de Setiembre del 2009
- Ing. Milciades Leonidas Miguel Castro Desde el 28 de Setiembre del 2009

### 16.2. Principales Actividades Desarrolladas durante el 2009

Durante el año 2009, la Oficina Administrativa de Personal ha emitido comunicaciones, oficios, informes, memorandos y cartas, en un total de 2912.

**Cuadro N° 16.3: Acciones Realizadas - 2009**



#### ➤ Trámite de Designaciones:

- Rosa Angélica Artadi Sandoval como Especialista Administrativo IV Nivel F-3 – Jefe del Departamento de Compras
- Dina Susana Gutiérrez Zedano como Director de Sistema Administrativo II – Administrador del comedor Universitario Nivel F-2

- Zulema Zorrilla Cieza como Director de Sistema Administrativo II – Jefe de la División de Abastecimiento Nivel F-4
- Marcial Felipe Pimentel Cipriano como Director de Sistema Administrativo III – Jefe de la Unidad de Asesoría Legal Nivel F-4
- María Susana Rodríguez Juárez, como Sub- Secretaria General, Nivel F-3
- Juan José Anahui Andia, como Director de Sistema Administrativo II, Nivel F-3 – Administrador IRD-Selva
- José Santiago Falconi Palomino, como Asistente de Servicios en Recursos Naturales II, Nivel F-1
- Jaime José Mitma Auque, como Técnico Administrativo III, Nivel F-2- Jefe de Patrimonio
  
- **Trámite de Encargatura:**
  - Lourdes Margarita Barco Saldaña, Planificador IV – Nivel SPC en el cargo de Director de Sistema Administrativo I - Nivel F-2
  - Gilardi Porles Blas, Especialista Comercial III – Nivel SPC en el cargo de Especialista Administrativo III - Nivel F-1
  - Fidencio Factor Gutiérrez Chuchón, Técnico Administrativo III – Nivel STA en el cargo de Asistente en Servicios de Recursos Naturales II - Nivel F-1
  - Rosa María Cárdenas Cárdenas, Técnico Administrativo II – Nivel STA en el cargo de Especialista Administrativo IV Nivel F-2 – Jefe de Programación de Fondos
  - Nicolás Mesías Paraguay Velasque, Técnico Administrativo II – Nivel STB en el cargo de Especialista Administrativo IV Nivel F-2 – Jefe de Programación de Fondos
  - Marco Antonio Delgado Terrazas, Técnico Administrativo I – Nivel STB en el cargo de Director de Programa Sectorial I - Nivel F-2
  - Luz Josefina Gonzales Bringas, Asistente Social II – Nivel SPC en el cargo de Supervisor de Programa Sectorial II – Nivel F-2
  - Bastidas Guerra Rubino Manuel, Electricista II – Nivel STA, en el cargo de Técnico Administrativo III – Nivel F-2
  - Victoria Arrué Muñoz, Asistente Administrativo II – Nivel SPD, en el cargo de Director de Sistema Administrativo II – Nivel F-3, Jefe del Dpto. de Registro Central
  - Cecilia Yolanda Cisneros Tarmeño, Asistente Administrativo III – Nivel SPD en el cargo de Técnico Administrativo III - Jefe del Departamento de Control de Bienes Nivel F-3
  
- **Otras Actividades Conexas:**
  - En coordinación con el Dpto. de Presupuesto, se elaboró cuadros para sustentar la formulación de Presupuesto 2010, según las directivas del MEF.
  - Se elaboró el Presupuesto Analítico de Personal a diciembre 2009 (PAP 2010). El Dpto. de Personal No Docente consolida la información proporcionada por el Dpto. de Personal Docente y proyecta la Resolución el mismo que fue aprobado mediante Rs. N° 1423-2009-UNALM del 30 de diciembre 2009.
  - En el mes de Junio 2009 se realizó el Concurso Público de Méritos para contrato a plazo determinado de 33 plazas No Docente, autorizado mediante Resolución N° 0594-2008-UNALM,
  - En el mes de Noviembre 2009 se realizó el Concurso Público de Méritos para contrato a plazo determinado de 12 plazas No Docente, autorizado mediante Resolución N° 1166-2009-UNALM
  - Organización y conducción del Taller de Motivación y Superación Personal. “Motivación del talento humano y enfrentamiento del Stress” para un total de 100 servidores de la UNALM.
  - Organización y conducción del Programa de Inducción de los Concursos Cas y Publico de Personal No Docente para un total de 09 participantes
  - Capacitación de 05 servidores en el curso: “Java Developer” (4 meses)

### 16.3. Logros

- En Junio 2009 se llevó a cabo el Concurso Público de Selección de Personal No Docente bajo la modalidad de contrato a plazo determinado, cubriéndose 24 de las 33 plazas publicadas, las mismas que ingresaron a la Universidad el 02 de julio 2009, cumpliendo con el cronograma de actividades programadas para dicho concurso, oficializándose dicho procedimiento mediante Resolución N° 0771 -2009-UNALM,
- Asimismo, en noviembre del 2009 se llevó a cabo el Concurso Público de Selección de Personal No Docente bajo la modalidad de contrato a plazo determinado, cubriéndose 04 de las 12 plazas publicadas, las mismas que ingresaron a la Universidad el 01 de diciembre 2009, cumpliendo con el cronograma de actividades programadas para dicho concurso, oficializándose dicho procedimiento mediante Resolución N° 1229-2009-UNALM
- Se realizaron 13 convocatorias del Concurso Público Cas -2009
- Se elaboró el Plan Anual de Capacitación 2010 para el Personal No Docente, oficializándose dicho procedimiento mediante Resolución N° 1422-2009-UNALM
- Con Resolución N° 194-2009-UNALM, se llevo a cabo el Concurso Público para Contratos Docentes I Ciclo Académico 2009 (23 Plazas) resultando 17 ganadores.
- Con Resolución N° 755-2009-UNALM, se llevó a cabo el Concurso Público para Contratos Docentes II Ciclo Académico 2009 (13 Plazas) resultando 11 ganadores.
- Se procesaron mensualmente las planillas Únicas de Remuneraciones del personal: Docente Nombrado, Contratado, Administrativo Nombrado y Contratado, Obreros Permanentes, Obreros Construcción Civil, Contratados Administrativos de Servicios, Otras retribuciones del servidor.
- Se procesaron mensualmente las planillas de Pensiones, las planillas por concepto FEDU-INVESTIGACION, las planillas adicionales de remuneraciones y pensiones,
- Se han efectuado los pagos de las planillas oportunamente de acuerdo a las fechas programadas en el calendario de pagos de las planillas de Remuneraciones y Pensiones de Enero a Diciembre 2009 que publica el MEF en el diario oficial "El Peruano"
- Se cumplió con elaborar y pagar oportunamente de Enero a Diciembre el PDT de Remuneraciones, para la declaración de pago de tributos vinculados a trabajadores y/o pensionistas cuya recaudación está a cargo del SUNAT, los tributos son: ESSALUD, ONP, ESSALUD VIDA, AFP, IMP. RENTA DE 5TA CATEGORIA.
- Se cumplió con actualizar mensualmente el MCPP, Modulo de control de Pagos en las Fechas establecidas registrando las Altas y Bajas del personal activo y pensionista y por SNP.
- En enero 2009 se considera para el cálculo del Impuesto a la Renta 2009 la Unidad Impositiva Tributaria de S/.3,550.
- En Enero se incluyeron en Planilla de Remuneraciones a los Docentes que ascendieron a partir del 01/01/2009; se otorgó la asignación especial mensual a favor de los servidores administrativos de CIEN y 00/100 NUEVOS SOLES (s/.100.00). de acuerdo a la trigésima séptima disposición Final de la Ley N° 29289, ley de presupuesto del año 2009 y D.S. N° 008-2009-EF., Por D.S. N° 014-2009-EF se reajustaron las pensiones del régimen pensiones del D.L. N° 20530 a los beneficiarios que hayan cumplido 65 años o más de edad al 31/12/2008 cuyo monto asciende a (S/.15.00)
- En Febrero se efectuó el consolidado de las remuneraciones pagadas para elaborar el Certificado de Rentas de 5ta. Categoría; se dicto el D.S. N° 026/2009 que dispuso el pago de la bonificación por escolaridad fijada en S/.300.00 por Ley 29142; se recepcionó el Oficio N° 0406-2009-GD/ONP-20530 mediante el cual la ONP informo el Cálculo Actuarial, de la UNALM del personal activo y pensionista de la ley 20530 para el año 2009
- En Abril se remitió al MEF los anexos 1 y 2 Reporte Semestral sobre el cumplimiento de los Ratios establecidos en el numeral 2 del Art. 9 del D.U. N° 033-2005; se público el Resol., SBS N° 2876-2009 que aprueba el portal de Recaudación AFP NET que utilizan las AFP para efectos de la declaración y pago de los aportes previsionales por parte de los empleadores que cuenten con trabajadores afiliados a una AFP, para lo cual el personal responsable asistió a los seminarios a efectos de informarse para la utilización de este nuevo sistema.

- En Junio se elabora por primera vez las planillas de Remuneraciones con el nuevo sistema de Planillas. Y se otorgó el aguinaldo por fiestas patrias fijado en S/.500.00 según D. U. 074-2009 y D.S. 151-2009-EF
- En Agosto se informó a la OCI sobre las remuneraciones y datos laborales de los servidores y personal CAS del periodo comprendido entre diciembre 2007 y mayo 2009; se dejó en suspenso la aplicación del 27% ley 28047 aporte al fondo de Pensiones de los trabajadores del D.L. N° 20530 manteniéndose en 20% por orden de Jefe de la Oficina Administrativa de Personal Memorando N° 1889-OAP 2009; se solicito a las AFP las devoluciones de los aportes de afiliación de los trabajadores CAS que antes de julio de 2008 han laborado en la UNALM y no autorizaron sus descuentos según la Ley 1057 y su reglamento DS 075-2008.
- En Setiembre se efectuó el pago de S/.20.00, Asignación Excepcional dispuesto por el D.U. 072-2009 para el personal docente, administrativo y cas de la UNALM.
- En Octubre se remite al MEF los Anexos N° 1 y ° 2 el reporte semestral del cumplimiento de los ratios establecidos por el D.U. N° 033-2005 art 9 modificado por el art. 11 del D.U. N° 002-2006
- En Diciembre se remitió la informaron al 31/12/2009 del personal pensionista y trabajadores activos del Régimen Pens. 20530 para la obtención de las reservas actuariales del ejercicio 2010; y se otorgo el aguinaldo por Navidad fijado en S/.200.00 según numeral 6.1 del art. 6° de la Ley N° 29289 y la Asig. Extraordinaria según escala por D. U. 112-2009; se otorgo la retribución económica al personal docente y no docente por participación en el proceso de admisión 2009-II equivalente a S/.100.00 según resolución N° 1239-2009 UNALM; se otorgo la retribución económica al personal activo y pensionista por aguinaldo de acuerdo a la cuarta disposición final de la ley N° 28411 equivalente a S/.100.00
- En ESSALUD, se cumplió con los trámites para pago Directo de las Solicitudes de Prestaciones Económicas por Enfermedad, Maternidad, Sepelio, Lactancia y Prestaciones de Salud.
- Se brinda apoyo en diferentes casos sociales, tanto al personal docente como no docente de la UNALM. Se realizaron visitas domiciliarias y centros de salud en los casos de enfermedad de los servidores de la UNALM.

## 16.4. Departamento de Personal Docente

Al 31 de Diciembre del 2009, la Universidad Nacional Agraria La Molina contó con 480 Docentes (381 Nombrados y 99 Contratados)

**Cuadro N°16.1: Docentes Nombrados Según Categoría y Dedicación**

Categoría Dedicación	Principal	Asociado	Auxiliar	Total
Exclusiva	189	136	24	349
Tiempo Completo	14	9	---	23
Tiempo Parcial	7	2	---	9
<b>TOTAL</b>	<b>210</b>	<b>147</b>	<b>24</b>	<b>381</b>

**Cuadro N°16.2: Docentes Contratados Según Clase y Dedicación**

Clase Dedicación	Clase "A"	Clase "B"	Clase "C"	Jefe de Practica	Total
Exclusiva	5	2	35	56	98
Tiempo Completo	---	---	1	---	1
Tiempo Parcial	---	---	---	---	---
<b>TOTAL</b>	<b>5</b>	<b>2</b>	<b>36</b>	<b>56</b>	<b>99</b>

**Cuadro N° 16.3: Recursos Ordinarios - Gastos en Remuneraciones – 2009**

Meses	Docente Nombrado	Docente Contratado	Administrat Nombrado	Administrat Contratado	Obrero	Total Planilla	Total Mensual	Cuota Patrimonio
Enero								
Remuneraciones	1,236,678.69	9,189.13	347,597.06	135,762.72	2,099.92	1,731,327.52		
Plla. Adicional 1			32,500.00	15,000.00	200.00	47,700.00		
Plla. Adicional 2	2,613.90	116,099.62		10,211.53		128,925.05	1,907,952.57	148,421.00
Febrero								
Remuneraciones	1,243,527.68	115,296.37	380,551.23	164,382.55	2,299.92	1,906,057.75		
Bonif. Escolaridad	104,100.00	23,400.00	97,200.00	44,600.00	600.00	269,900.00		
Plla Adicional	16,410.60	5,265.64	6,123.49	3,411.00		31,210.73	2,207,168.48	148,564.00
Marzo								
Remuneraciones	1,247,170.65	110,068.48	382,263.80	162,026.30	2,384.90	1,903,914.13		
Plla. Adicional	4,053.47	5,646.00	7,231.92	2,396.37		19,327.76	1,923,241.89	148,564.00
Abril								
Remuneraciones	1,224,041.12	102,225.31	486,417.10	57,392.47	2,299.92	1,872,375.92		
Plla. Adicional	17,207.35	14,868.97	1,101.46	1,476.02		34,653.80	1,907,029.72	148,281.00
Mayo								
Remuneraciones	1,233,057.25	113,910.75	482,150.77	52,328.02	2,299.92	1,883,746.71		
Plla. Adicional	10,092.86	39,529.74	4,177.23			53,799.83	1,937,546.54	150,578.00
Junio								
Remuneraciones	1,236,095.03	134,041.63	481,507.36	51,432.59	2,299.92	1,905,376.53		
Plla. Adicional	19,368.11	4,943.42	822.02	2,836.54		27,970.09	1,933,346.62	149,180.00
Julio								
Remuneraciones	1,239,242.57	135,845.25	479,271.78	59,911.78	2,299.92	1,916,571.30		
Plla Adicional	19,549.84	13,583.00	7,125.60	1,783.16		42,041.60		
Aguinaldo	179,625.00	46,583.32	211,000.00	19,167.00	1,000.00	457,375.32	2,415,988.22	152,026.00
Agosto								
Remuneraciones	1,238,214.32	120,583.87	481,789.66	63,812.74	2,384.90	1,906,785.49		
Plla. Adicional	4,314.32		5,285.51	1,365.30		10,965.13	1,917,750.62	149,510.00
Setiembre								
Remuneraciones	1,228,951.32	130,362.10	483,630.09	63,695.74	2,299.92	1,908,939.17		
Plla. Adicional	12,242.11	2,924.55	2,921.62			18,088.28		
Plla. Adicional 2	7,000.00	1,760.00	5,820.00	860.00	20.00	15,460.00	1,942,487.45	149,658.00
Octubre								
Remuneraciones	1,225,148.84	130,362.10	483,474.50	55,328.02	2,299.92	1,896,613.38		
Plla. Adicional	24,804.91	16,337.34	3,332.79	2,098.28		46,573.32	1,943,186.70	149,304.00
Noviembre								
Remuneraciones	1,232,384.75	136,536.18	481,116.19	59,388.00	2,299.82	1,911,724.94		
Plla. Adicional	9,625.59	8,394.00	2,836.36	804.26		21,660.21		
Plla. Adicional 2			1,111.10			1,111.10	1,934,496.25	149,434.00
Diciembre								
Remuneraciones	1,231,221.72	139,778.34	485,865.78	58,754.98	2,299.92	1,917,920.74		
Aguinaldo	135,393.00	37,333.33	170,950.00	20,983.34	800.00	365,459.67		
Plla Adicional 1	14,657.94	6,295.16	166.08			21,119.18	2,304,499.59	150,048.00
<b>Total</b>	<b>15,396,792.94</b>	<b>1,721,163.60</b>	<b>6,015,340.50</b>	<b>1,111,208.71</b>	<b>30,188.90</b>	<b>24,274,694.65</b>	<b>24,274,694.65</b>	<b>1,793,568.00</b>

**Cuadro N° 16.4: Recursos Ordinarios - Gastos en Obligaciones Previsionales – 2009**

MES	REMUNERACIÓN	MONTO (S/)	TOTAL PLLA
Enero	Pensiones Plla. Adicional	1,061,813.55 518.09	1,062,331.64
Febrero	Pensiones Bonif.Escolaridad Plla Adicional	1,069,581.02 292,800.00 9,773.81	1,372,154.83
Marzo	Pensiones Plla. Adicional	1,064,285.08 1,296.43	1,065,581.51
Abril	Pensiones Plla. Adicional	1,063,092.06 4,678.13	1,067,770.19
Mayo	Pensiones Plla. Adicional	1,059,098.92 734.85	1,059,833.77
Junio	Pensiones Plla. Adicional	1,059,616.20 15,130.37	1,074,746.57
Julio	Pensiones Aguinaldo Plla Adicional Plla Adicional 1	1,056,872.67 291,300.00 194,200.00 7,309.66	1,549,682.33
Agosto	Pensiones Plla. Adicional	1,056,489.86 4,190.05	1,060,679.91
Septiembre	Pensiones Plla. Adicional	1,058,281.27 5,709.56	1,063,990.83
Octubre	Pensiones Plla. Adicional	1,056,495.55 1,441.41	1,057,936.96
Noviembre	Pensiones Plla. Adicional	1,056,394.53 1,199.55	1,057,594.08
Diciembre	Pensiones Aguinaldo Plla Adicional 2 Plla Adicional 1	1,051,665.55 194,000.00 193,800.00 2,667.45	1,442,133.00
	<b>TOTAL</b>	<b>13,934,435.62</b>	<b>13,934,435.62</b>

## 16.5. Evaluación de Programas de Salud Realizados

- Programa de vacunación contra la Influenza, Hepatitis B y Tétano, 350.
- Programa de Despistaje Oftalmológico en el Inst. Of. Wong, 360.
- Programa en la Clínica de Prevención, 152; Problemas de colesterol y triglicéridos, 90; Riesgo Cardiovascular, 09; Diabetes, 10; Infección Urinaria, 05; Obesidad, 15; Mamografías,16; Dermatología, 02; Endocrinología,10; Despistaje de Masoterapia, 50; Consulta Ginecológica en el Dpto. Médico, 25; Despistaje Dental para niños, 60.

## **17. Oficina de Servicios Generales**

### **17.1. Funciones e Infraestructura**

La Oficina Administrativa de Servicios Generales, es una oficina de apoyo dependiente del Vicerrectorado Administrativo y, como tal, sus actividades son coordinadas con ella, las cuales, a pesar de las medidas de austeridad y recorte presupuestario dispuesto por el Gobierno Central, se desarrollaron acorde a lo programado, durante el año 2009.

Para cumplir con sus fines, cuenta con la siguiente infraestructura física: Sala de espera, Jefatura, Secretaria, Área de las Unidades de Mantenimiento Físico y Automotriz, Área de la Unidad de Seguridad y Vigilancia, Área del Departamento de Administración Interna, Archivo y almacén, Cocina, servicios higiénicos para varones y damas, zona de talleres, área de Transportes, Grifo. Además cuenta con el área del Comedor Universitario y que está distribuida por una zona Administrativa, Cocina, Almacén, Preparación, Carnes, Verduras, Comedor de alumnos y Comedor de personal docente y administrativo, Área de Máquinas y Calderos.

Para el cumplimiento de sus funciones la Oficina de Servicios Generales estuvo a cargo en el mes de Febrero del 2009 fue nombrado con Resolución N°189-2009-UNALM como Jefe de la Oficina Administrativa de Servicios Generales el Ing. Iván Soto Rodríguez, en remplazo del Ing. Miguel Delgado García. En el mes de Setiembre es nombrado según Resolución N° 0999-2009-UNALM el Ing. Jaime Vásquez Cáceres.

### **17.2. Principales Actividades Desarrolladas**

Durante el año 2009, la Oficina Administrativa de Servicios Generales ha desarrollado las siguientes actividades:

- En los primeros meses del año 2009 y cumpliendo uno de los encargos la Oficina presentó el proyecto de implementación de Seguridad y vigilancia el cual fue aprobado por Resolución N°0600-2009-UNALM, a fin de establecer procedimientos y medidas de seguridad a ejecutarse en el campus de la Universidad que conlleven a mejorar el sistema en aras de proteger a las personas y a los bienes, tanto institucionales como de otras personas, el que junto al apoyo brindado por el Rectorado y Vicerrectorado Administrativo a través de la Fundación para el Desarrollo Agrario nos han permitido equipar a la Unidad de Seguridad y Vigilancia de: Cámara IP de vigilancia completamente equipadas, las cuales son monitoreadas desde la Base de U.S. y V. y están ubicados en puerta principal, B.A.N., Facultad de Economía y Planificación (esq. Aulas rojas) Tanque elevado y Rectorado. Equipos completos de identificación de huellas, ubicados en Pta. Principal, Pta. N° 1 y Pta. N° 5. Equipos de cómputo para el control y registro de bienes (falta instalar a red). Construcción de tres torres de vigilancia, ubicados en distintos del campus universitarios (perímetro); 15 teléfonos RPM; 04 binoculares de largo alcance para servicio de día; 02 visores nocturnos para servicio de noche; 08 bicicletas para realizar rondas; 03 motocicletas lineales.
- En el área de Transportes y cumpliendo con lo encargado por el Sr. Rector, la Comisión para analizar la problemática del Transporte de la UNALM, según Res. N°0777-2009-UNALM, que en su parte resolutive acuerda: Suspender la ruta UNALM-MUSA turno tarde del servicio de personal administrativo de la UNALM y Ampliar la ruta UNALM-Av. Aviación del servicio de alumnos (5:00 pm.) hasta la Av. Petit Thouars (Orrantia).

- Se crea fondo intangible para la adquisición de buses nuevos, el mismo que se iniciará con la cantidad de S/ 106,000.00 Nuevos Soles incluyendo los fondos obtenidos de la fiesta organizada por el Centro Federado de la Escuela de Post Grado ascendente a S/. 7,651.00 Nuevos Soles, haciendo un total de S/. 113,651.00 Nuevos Soles. Se crea un fondo intangible de mantenimiento de buses destinados a prácticas urbanas, prácticas a provincia y rutas internas, a partir de los fondos de aporte estudiantil.
- Al no haber recursos para la adquisición de buses nuevos, se adquieren dos buses de segundo uso, los cuales fueron entregados en talleres de Servicios Generales por la empresa Amin Tours S.A. el 26 de junio del 2009, los cuales ingresan a ser parte de la flota de transporte para prácticas a provincia y de apoyo en prácticas urbanas y rutas internas cuando sea necesario.
- En el área de Comunicaciones, en el mes de julio del 2009 salió a Concurso Público la Contratación del Servicio de instalación de cableado para Central Telefónica, siendo la ganadora la Empresa TELMEX, quien realizó todos los trabajos de instalación de cableado para ejecutar la migración telefónica de la antigua a la nueva central telefónica híbrida (telefonía digital e IP) llevada a cabo entre los meses de noviembre del 2009 a enero del 2010.
- En Electricidad, con el apoyo de Administración Central, se adquirió 50 transformadores de 150 W y sus accesorios, y se puso en operatividad la iluminación pública de las distintas avenidas de la UNALM, en un 80%.
- En otras acciones la Oficina en el mes de noviembre del 2009 realizó trámites ante el área de Seguridad Ciudadana de la Municipalidad de La Molina a fin que evalúe y disponga la instalación de **reductores de velocidad tipo resalto trapezoidal** en los siguientes puntos: Av. La Molina: Curva frente a la puerta principal de la UNALM e INDDA (donde ya hubo accidente vehicular con la desgracia de un fallecido); Av. La Molina: Frente a la puerta N° 1 UNALM-SENASA; Av. Raúl Ferrero (cdra. 7): Puerta N° 5 UNALM-Banco Nacional de Semen-AA.HH. Las Viñas.

### **17.3. Unidad de Mantenimiento Automotriz**

En el año 2009, la Unidad de Mantenimiento Automotriz realizó las siguientes actividades:

- Reparación de la caja de dirección del Vehículo con N° Interno 53 placa UG-7155.
- Planchado, pintura y tapizado de asiento del vehículo con N° Interno 126 placa PO-3223.
- Mantenimiento y reparación necesaria para que los siguientes vehículos pasen la Revisión Técnica: 59, 126, 153, 173, 216, 224, 226, 305 y 308.
- Planchado y pintura en general del ómnibus Ford modelo B-700 con N° Interno 153 placa UI-6715.
- Reparación general de motor del vehículo con N° Interno 126 de placa PO-3223.
- Reparación General de motor del vehículo Coaster N° Interno 229 placa UO-6796.
- Planchado y pintura, cambio de frontal de ómnibus Modasa con N° Interno 264 placa UD-3066.
- Además en el período del 2009 y de enero a setiembre 2010 se brindó el servicio de transporte en el traslado de alumnos, docentes y personal administrativo en las rutas establecidas, en turno de mañana, tarde y noche. De igual manera cumplió con la atención de las salidas de prácticas tanto en la zona de Lima Metropolitana como al interior del país.
- En el mes de setiembre se adquirieron los SOAT'S para todas aquellas unidades vehiculares autorizadas, de igual manera pasaron revisión técnica todas la omnibuses, minibuses y coaster de la flota de transporte de la UNALM.



Foto N° 17.1: Bus de Segundo Uso Adquirido y Taller de Mecánica de Servicios Generales

Cuadro N° 17.1: Servicio de Transporte Mensual Atendidos – 2009

Motivo	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SET	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Prácticas en la Zona de Lima	0	1	2	12	17	29	10	1	8	27	28	13	148
Prácticas en el Interior del País	3	4	2	13	12	22	6	6	8	15	21	8	120
Apoyo a otras Oficinas	86	61	71	33	55	69	48	71	54	75	85	56	764
<b>TOTAL</b>	<b>89</b>	<b>66</b>	<b>75</b>	<b>58</b>	<b>84</b>	<b>120</b>	<b>64</b>	<b>78</b>	<b>70</b>	<b>117</b>	<b>134</b>	<b>77</b>	

## 17.4. Unidad Mantenimiento Físico

En el 2009, la Unidad de Mantenimiento Físico realizó las siguientes actividades:

- Colocación de torres para el sistema de seguridad, zona de la Biblioteca – Tanque de agua.
- Apoyo a la Oficina de Estudios en la seguridad de las aulas para la confección de rejas.
- Logro de la compra de cables para la nueva Central Telefónica y Campus Universitario.
- Apoyo de barandas a la planta de leche para la zona de ventas.
- Revisión, mantenimiento y cambio de anexos y líneas directas.
- Compra de regletas y colocación de las mismas (Vice-Administrativo y Of. de Personal)
- Confección de 02 nuevos kioscos por la venta de tickets para el Comedor Universitario y 05 coches para el transporte de utensilios.
- Confección de 02 nuevos paraderos de bicicletas ubicados en la zona de Ciencias Forestales.
- Confección de 30 Bases para la colocación de cajas de abejas para el Dpto. de Apicultura.
- Mantenimiento en poda de árboles así como de parques y jardines.
- Se realizó la Campaña de desratización (16 al 30 de marzo )
- Apoyo a la Oficina de Planificación con el camión cuando se ha requerido para los trabajos de Obra (Construcción Civil)
- Apoyo a los diferentes eventos con el armado, desarmado de toldos, mudanzas, traslado de mesas, sillas, paneles, gigantografías, izamientos de las bandera y otros solicitados por las Facultades, Programas, Centro de Federados.
- En lo que respecta a la Sección Gasfitería; se ha reparado tuberías matrices en diferentes puntos de la universidad, como la reparación de 01 tubo de agua matriz de 6” por la zona del Tanque de agua.
- Confección de letreros para aviso de paraderos de los alumnos.
- Limpieza de los canales de regadío 2 veces al año en apoyo a la comisión de Riego en conjunto con el personal de la Sección Parques y Jardines.
- A través de terceros se ha dado mantenimiento correctivo de las cortadoras de grass (02 guadañadoras, 02 tractores de 13” y otra de 15”, así como de las motosierras (02).
- Se han pintado las papeleras, rótulos, fachadas, placas, letreros y muebles en general.

- Pintado de pistas, sardineles, playas de estacionamiento debidamente numeradas y de las Facultades, Oficinas, dependencias, etc.
- En lo que respecta a la limpieza; se encargan del recojo de la basura y maleza, limpieza de calles y baños de edificios 01 vez por semana y de los baños de la Oficina de Economía todos los días, así como del Vice Rectorado Administrativo.
- Se confeccionó nuevas papeleras.
- Mantenimiento de los cables eléctricos subterráneos y áreas.
- Mantenimiento de los pastorales (postes de alumbrado público)
- Nuevas instalaciones a las Oficinas que solicitan.
- Colocación de puntos de energía eléctrica donde lo solicitan.
- Mantenimiento de los grupos electrógenos para cualquier eventualidad (se prende c/mes, aceite, petróleo, revisión técnica)
- Instalaciones de líneas a tierra.
- Instalaciones eléctricas para las bombas de agua de bajo caballaje para las áreas que necesitan.
- Control del tablero para el encendido de la bomba de agua Chino II.
- Mantenimiento de los tableros eléctricos.
- Tomar lectura mensual de medidas de energía instalados en diferentes Centro de Producción, laboratorios, etc.
- Confección y mantenimiento de puertas y ventanas de madera y fierro.
- Confección de llaves, cambio de sistemas, colocación de cerraduras, chapas, etc.
- Mudanza de la Sección Parques y Jardines hacia la zona de Servicios Generales.
- Se ha confeccionado depósito para botellas.
- Se han confeccionado techos para sombra a kiosco frente a la cancha de fulbito, así como renovación del jardín aledaño.
- Trasplante de los olivos (58).
- Atención de las órdenes de trabajo.
- Apoyo a los Centros Federados.
- Atención de servicios de emergencia las 24 horas del día (Electricidad)



**Foto N° 17.2: Limpieza y Recolección de Residuos Sólidos**



**Foto N° 17.3: Mantenimiento de Infraestructura de Agua y Electricidad**

## **17.5. Departamento de Administración Interna**

El Departamento de Administración Interna de la Oficina de Servicios Generales contribuyó a cumplir con los objetivos, metas propuestas siempre en el marco de las limitaciones presupuestales obligándonos a priorizar las compras, servicios y actividades afines, con el propósito de cumplir con las adquisiciones de bienes y servicios para el mantenimiento de unidades de transportes, vigilancia, comunicaciones, limpieza, electricidad, mecánica, carpintería, gasfitería, etc. Los pedidos de materiales, herramientas, equipos, servicios, etc, superó largamente al presupuesto asignado en el 2009, por tal razón se atendió aquellos más urgentes y permanentes, tales como: compra de combustibles (gasolina y petróleo), lubricantes, uniformes para el personal de vigilancia, talleres, choferes, llantas, repuestos para vehículos, reparación de máquinas (tractorcito cortadora de gras, motosierra) y el pago del personal CAS, para ello se elaboró 201 Ordenes de Servicio y 223 Solicitudes de Compra. Con el presupuesto asignado por el Vice Rectorado Académico para el mantenimiento de transporte universitario se elaboraron 56 Órdenes de Servicios y 150 Solicitudes de Compra. Es necesario mencionar que aproximadamente el 41 % de dicho presupuesto se utilizó en el pago de los omnibuses contratados para el traslado de los estudiantes en las rutas de Caquetá y San Juan.

Otra de las actividades que realizó fue la atención de combustible a los omnibuses, camionetas, autos, calderos, grupos electrógenos, tractores, etc. Durante el año 2009 se ha asignado a las diferentes unidades de la UNALM 39,498 galones de petróleo y 7,500 galones de gasolina de 90 octanos. Del mismo modo, el departamento recaudó, por concepto de estacionamiento vehicular en el año 2009, la cantidad de S/. 46,000.00 Nuevos Soles, recaudación que ingresó a nuestro presupuesto como recursos propios.

## **17.6. Comedor Universitario**

En el año 2009, el Comedor Universitario estuvo bajo la proveeduría de una empresa, seleccionada a través de un concurso público: Consorcio Peruana LA FAVORITA SRL.- Distribuidora GEMINIS S.J.T. EIRL, que inició sus actividades en el mes de abril para atender durante el ciclo 2009-I. En el ciclo 2009-II inició sus actividades la empresa FAST FOOD'S SERVICE SRL, quien ganó la concesión para el período 2009-II y 2010-I.

A finales del ciclo 2009-II, se inició en etapa de prueba, la aplicación del nuevo sistema de control de ingreso automatizado en el Comedor universitario, el cual generó malestar en el alumnado quienes no estaban acostumbrados a separar turno de menú el día anterior. En su aplicación se requirió toda la atención del personal encargado de la Supervisión en hora de almuerzo (11:30 am. Hasta las 2:00 pm) a fin de cumplir con los objetivos del sistema. A partir del 11 de junio del 2009 se inicia de manera estricta el funcionamiento del sistema. La puesta en funcionamiento del sistema a dado por efecto un ahorro para la UNALM, porque sólo se preparan las raciones que son vendidas y en consecuencia la Universidad no tiene que reconocer raciones que no son consumidas, como se veía obligada a hacerlo antes del funcionamiento del sistema.

Asimismo, para que la Concesión prestara sus servicios de la manera más adecuada, se realizó el mantenimiento general de las distintas áreas del Comedor así como de los equipos y maquinarias. Se procedió a adquirir dos motores estacionarios marinos para las cámaras frigoríficas. Se realizó la reparación y cambio de la tubería del calderón de 30 HP con un total de 37 tubos. Se adquirió, en el mes de diciembre, una aspiradora industrial con todos los accesorios.

El Comedor continuó brindando información y facilidades de visita a docentes, alumnos de la UNALM y de otras Instituciones que solicitaban información académico-técnico sobre su funcionamiento. Asimismo, se continuó contando con el apoyo de alumnos practicantes de la

Facultad de Industrias Alimentarias y de la Facultad de Economía; así como, de otras Universidades, quienes apoyaron en la labor de administrativa y de supervisión a la Concesión.

En el año 2009 se atendió un total de 259,988 raciones distribuidas entre desayunos, almuerzos y cenas:

**Cuadro N°17.2: Servicio de Comedor Universitario – 2009**

Concepto	Tickets	Media Beca	Beca Integral	Total
Desayuno	34782	1946	9226	45954
Almuerzo	136754	6977	34269	178000
Comida	17334	1366	17334	36034
<b>Total</b>	<b>188870</b>	<b>10289</b>	<b>60829</b>	<b>259988</b>



**Foto N° 17.4: Comedor Universitario – Preparación de Alimentos**



**Foto N° 17.5: Comedor Universitario – Servicio a Usuarios**

## **17.7. Unidad de Seguridad y Vigilancia**

La Unidad de Seguridad y vigilancia-USV es la encargada de brindar seguridad a los bienes de la universidad, bienes de terceros en el interior de la institución, al personal docente, alumnos, administrativo y trabajador en general; así como, a los clientes o visitantes que llegan al campus universitario, INDDA, Local del banco de Semen y Ex – Centro de Engorde las Viñas.

Durante el año 2009 la USV realizo su trabajo con 69 agentes en turnos de 8 horas y compuestos por 01 supervisor, 03 Jefes de Grupo y 65 vigilantes. Se retiraron 24 agentes y se reemplazaron a 12 agentes. Durante este periodo se presentaron diferentes incidentes de los cuales, los más resaltantes son las sustracciones a bienes de la UNALM que a continuación se presenta:

**Cuadro N° 17.3: Sustracción de Bienes de la Universidad Durante el Año 2009**

Nª	FECHA	LUGAR	BIEN SUSTRAIIDO	HORA
1	08/01/2009	Lab. Entomología	06 Estereoscopio	Sistemático
2	13/02/2009	Of. Adm. Personal	01 Bicicleta	No precisa
3	16/03/2009	Secretaria General	USB y Otros Útiles.	Sistemático
4	07/04/2009	Aula Azul Nª. 49 " B "	CPU, Hp y Dc.	15.50
5	04/07/2009	Almacén Central	Varias Maquinas	02.00
6	13/07/2009	Centro Medico	Profilaxis Lámpara	No Precisa
7	02/10/2009	Feria Temática del 14 al 18 de Setiembre.	Cable vulcanizado 47 metros.	No precisa

Asimismo, se presentaron otros tipos de incidentes los mismos que fueron registrados y controlados o dirigidos a las instancias correspondientes

**Cuadro N° 17.4: Incidentes ocurridos en el interior de la UNALM 2009**

Nº	Tipo de incidente	2009
1	Robos a terceros	07
2	Incendio en el campus	04
3	Decomiso de licores a los alumnos en viaje	30 bot.
4	Capturas de ladrones externos	04
5	Decomiso de licor pulpeado en CC.FF	100 Lts.
6	Incidentes con informes	19
7	Sustracción de peces en diferentes áreas	No precisa
8	Ataque esporádico de perros vagabundos a los animales	03
9	Recuperación de bicicletas sustraídas por trabajadores	01
10	Se encontró muerta alpaca en Campo Deportivo	
11	Agresión entre alumnos	01
12	Intervenciones en campo de frutales	

## 17.8. Acciones de Seguridad Implementadas

- Redistribución de vigilantes durante las horas punta en las que generalmente ocurren los robos de (11.00 a 13.00 hrs.), en áreas circundantes, playas de estacionamiento, además en las puertas se ha reforzado los controles a pesar del déficit de personal en que se encuentra la Unidad de Seguridad y Vigilancia siendo esta medida beneficiosa disminuyendo las sustracciones.
- Distribución de cartillas de trabajo y reuniones semanales con los agentes de esta Unidad.
- Publicación de avisos sobre seguridad por Internet para prevenir robos.
- Control de ingreso y salida de vehículos a través de tarjetas y la distribución de pases de identificación al personal Docente y Administrativo además de los pases de visitantes, inclusive debido a los actos azevados de los delincuentes se ha restringido el ingreso y salida de vehículos por un solo carril para un mejor control.
- Apoyo para realizar las denuncias y hacer las gestiones respectivas.
- Sé hace constantemente la comunicación a las Facultades y Oficinas Administrativas para que corrijan las irregularidades relacionadas con el control de sus puertas haciéndoles las recomendaciones de que cuando el personal se retire verifiquen que las puertas de sus oficinas queden bien cerradas.

- Implementación con Rpm, bicicletas, binoculares, cámara fotográfica, visor nocturno y cámaras de vigilancia.
- Dotación de indumentaria para el servicio ( Uniforme, polos, botines , casacas y chompas)
- Apoyo a la comisión de festividades por la semana de la UNALM
- Se minimizo el porcentaje de incendios o quema de residuos ocasionados en los campos de las UNALM y que ocasionaban las quejas de los vecinos de las viviendas que colindan con la Universidad, y por ende las multas de la Municipalidad y de esta forma también contribuyo con la disminución de la contaminación y la seguridad del medio ambiente de la Universidad.
- A la fecha la Seguridad del Ex – Centro de Engorde ubicado en las viñas está a cargo de esta Unidad, para lo cual la Oficina Administrativa de Personal contrató personal de vigilancia para tal fin permaneciendo regularmente 2 agentes por turno pidiéndoles su reporte cada dos horas y se les pasa ronda.
- Se han adquirido 3 motos de 200 cc. Para la realización de las rondas, por todo el campus Universitario. efectuadas por el Supervisor y Jefes de Grupos.



**Foto N° 17.6: Sistemas de Seguridad Implementados**

## **18. Oficina Administrativa de Economía**

### **18.1. Funciones**

La OAE, cuenta con 4 divisiones, cada una de las cuales tiene funciones y tareas asignadas, que cumplen según la normatividad nacional e interna vigente. La Oficina administrativa de Economía, durante el año 2009, estuvo dirigida de Enero a Diciembre, por el Mg. Sc. Miguel Angel Alcántara Santillán.

Se puede mencionar en razón a las actividades por división lo siguiente:

### **18.2. División de Tesorería**

#### **18.2.1. Actividades Desarrolladas**

Bajo la jefatura de la CPC, Lucila Raida Prado García, la división de Tesorería estuvo encargada de las siguientes actividades:

- Ejecución de operaciones en línea – sistema de cuentas corrientes via internet del Banco de la Nación.
- Rendición de gastos ejecutados con cargo a los recursos PL 480.
- Rendición de cuenta encargo – convenio de Cooperación Institucional entre el Ministerio de la Producción y la UNALM.
- Del cumplimiento de las retenciones del 6% del IGV a nuestros proveedores.
- Del cumplimiento del envío de información a la secretaria técnica del comité especial del Ministerio de Economía y Finanzas.
- Del procedimiento de pago a proveedores – ejercicio 2009 a través de cuentas bancarias individuales.
- De la transferencia de abonos en cuenta por concepto de pago de haberes 2009
- Pago de remuneraciones a los docentes de la UNALM mediante abono en cuentas bancarias individuales.
- Cumplimiento de detraer y depositar al banco de la nacion las detracciones de ley.
- Procedimiento de aplicación correcta del IGV – Reglamento de comprobantes de pago.
- De los arqueos sorpresivos en forma mensual
- De los procesos de matrícula 2009-I y 2009-II
- De los procesos de admisión 2009-I y 2009-II
- Dentro del periodo que corresponde de enero a diciembre del 2009, se ejecutaron sin inconvenientes los módulos de “Ejecución y Consulta” del Fondo fijo para Caja Chica y de Conciliaciones Bancarias, generando de ésta manera más operatividad en el análisis de las diferentes cuentas contables de nuestra Institución.
- Dentro del periodo que corresponde de enero a diciembre del 2009, se concretó con normalidad la emisión, registro y pago de devoluciones al Tesoro Público T-6, incluso operaciones sin cheque documento 082 y otros registros complementarios de Enero a Diciembre del 2009.
- Dentro del periodo que corresponde de enero a diciembre del 2009, se ejecutó con normalidad la verificación, y control de firmas de planillas correspondientes al personal activo y cesante, docente, administrativo y adicional ejecutado durante el Ejercicio Fiscal 2009.
- Remisión de Información Financiera de Proyectos INCAGRO Quinoa, Cereales, INCAGRO Huacaya Programa Mejoramiento Animal, Proyecto Fincyt- Dr. Gomez, INCAGRO Pre Mejoramiento Papa, Proyecto Fincyt Pin, Proyecto PIBAP.
- Remisión trimestral de la situación económica financiera según requerimientos preestablecidos:

- Proyecto FINCyT 12 – PIBAP 2009
- Proyecto FINCyT 01 – PIBAP 2009
- Proyecto FINCyT 23 – PIBAP 2009
- ATENCIÓN PERMANENTE A LAS OFICINA DE LA UNALM: Coordinación permanente en la entrega de información y/o documentos requeridos por las oficinas de Control Interno, Economía y Planificación, Personal, Contabilidad, Escuela de Post Grado, etc.
- PAGO DE PROVEEDORES CON CHEQUE: Dentro del periodo que corresponde de enero a diciembre del 2009, se cumplió con normalidad la atención del pago a proveedores con cheque.
- Conciliación de los cheques pagados en concordancia con el SIAF.

### **18.2.2. Logros Obtenidos**

- Comprobantes de pagos emitidos al 31-12-2009, del 0001 al 11064
- Recibos de ingresos emitidos al 31- 12-2009, del 0001 al 2110
- Conciliaciones Bancarias Ejecutadas, Banco de Crédito: Cta. Cte. Nro. 193 – 1161222-0-14; Cta. Cte. Nro. 193 – 1172849-1-67; Cta. Cte. Nro. 193 – 1161247-0-66; Cta. Cte. Nro. 193 – 1155333-0-29; Cta. Cte. Nro. 193 – 1196704-0-17; Cta. Cte. Nro. 193 – 1416584-1-38; Cta. Cte. Nro. 193 – 1405646-0-43; Cta. Cte. Nro. 193 – 1585105-0-60; Cta. Cte. Nro. 193 – 1585111-0-21; Cta. Cte. Nro. 193 – 1585157-0-85; Cta. Cte. Nro. 191 – 1694537-0-33; Cta. Cte. Nro. 191 – 1720587-0-65; Cta. Cte. Nro. 193 – 1764205-0-51; Cta. Cte. Nro. 193 – 1764326-0-73; Cta. Cte. Nro. 191 – 1772605-0-99; Cta. Cte. Nro. 191 – 1772633-0-82; Cta. Cte. Nro. 191 – 1726263-0-99; Cta. Cte. Nro. 191 – 1772606-0-09; Cta. Cte. Nro. 193 – 1842434-0 43 ( Aperturado en diciembre 2009); Cta. Cte. Nro. 193 – 1842389-0-88 (Aperturado en diciembre 2009).
- Conciliaciones Bancarias Ejecutadas, Banco de la Nación: Cta. Cte. Nro. 0000 – 300144; Cta. Cte. Nro. 0000 - 331619; Cta. Cte. Nro. 0000 – 443654; Cta. Cte. Nro. 0000 – 426948; Cta. Cte. Nro. 0000 - 549509; Cta. Cte. Nro. 0000 - 568562; Cta. Cte. Nro. 0000 - 866709; Cta. Cte. Nro. 0000 - 874795
- 12 cuentas corrientes trabajadas a través del Banco de Crédito y 4 cuentas corrientes trabajadas a través del Banco de la nación.

## **18.3. División de Abastecimiento**

### **18.3.1. Actividades Desarrolladas**

Bajo la jefatura de la Lic. Zulema Zorrilla Cieza, la división de Abastecimiento estuvo encargada de las siguientes actividades:

- Ejecutar los procesos técnicos de Abastecimientos, así como los procedimientos administrativos, relacionados con el Sistema.
- Programar y consolidar las necesidades de adquisiciones de bienes y servicios de las dependencias de la Universidad.
- Elaborar directivas, normas, reglamentos y manuales de procedimientos sobre Adquisición y Contratación de Bienes y Servicios.
- Ejecutar las Adquisiciones adjudicadas por los Comités Especiales.
- Capacitar al personal Técnico y Auxiliar, sobre procedimientos administrativos del Sistema de Abastecimientos.

Durante el año 2009, las Unidades Operativas registraron en el módulo del Plan Anual su Cuadro de Necesidades, el mismo que fue remitido a la División de Abastecimiento para la consolidación de la información, programando en el Plan Anual los diferentes tipos de procesos de Selección a realizarse durante dicho periodo.

El Plan Anual 2009 de la Universidad Nacional Agraria La Molina, se aprobó con Resolución Rectoral, siendo publicado oportunamente en el SEACE – OSCE.

Los **Comités Especiales** nombrados con Resolución Rectoral, desempeñaron su función en forma colegiada y autónoma en sus decisiones, gozando todos los miembros de las mismas facultades y siendo solidariamente responsables de su actuación, con el apoyo del personal de procesos, desempeñaron su labor con eficiencia, responsabilidad y transparencia, desde la preparación de las Bases Administrativas hasta que la Buena Pro quede consentida, dando cumplimiento a las normas legales vigentes.

Los procesos de selección se llevaron a cabo por dos modalidades; a través de procesos clásicos y por Subasta Inversa, resultando esta última más eficiente y favorable económicamente para la institución, ya que los postores ingresan a un periodo de puja y lances verbales con un decremento fijado en las bases administrativas respecto al valor referencial.

### 18.3.2. Logros Obtenidos

**Cuadro N° 18.1: Procesos de Selección Realizados - Convocatoria a través de SEASE 2009**

TIPO DE PROCESO DE SELECCIÓN	TOTAL
<b>LICITACIÓN PÚBLICA (LP)</b>	<b>03</b>
PROCEDIMIENTO CLÁSICO 02	
SUBASTA INVERSA PRESENCIAL 01	
<b>CONCURSO PÚBLICO (CP)</b>	<b>04</b>
PROCEDIMIENTO CLÁSICO 04	
<b>ADJUDICACIÓN DIRECTA PÚBLICA (ADP)</b>	<b>05</b>
PROCEDIMIENTO CLÁSICO 05	
<b>ADJUDICACIÓN DIRECTA SELECTIVA (ADS)</b>	<b>28</b>
PROCEDIMIENTO CLÁSICO 24	
SUBASTA INVERSA PRESENCIAL 03	
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA 01	
<b>ADJUDICACIÓN DE MENOR CUANTÍA (AMC)</b>	<b>30</b>
PROCEDIMIENTO CLÁSICO 25	
SUBASTA INVERSA PRESENCIAL 01	
SUBASTA INVERSA ELECTRÓNICA 04	
<b>EXONERACIÓN (EXO)</b>	<b>01</b>
PROCEDIMIENTO CLÁSICO 01	
<b>CONVENIOS NACIONALES/INTERNACIONALES (CI)</b>	<b>01</b>
PROCEDIMIENTO CLÁSICO 01	

- **El Departamento de Adquisiciones:** atendió las Solicitudes de Compra de las diferentes Unidades Operativas, con adquisiciones a través de Procesos de Selección o mediante compras directas.
- **El Área de Servicios,** atendió las solicitudes de servicios a las diferentes Unidades Operativas, con la contratación de servicios mediante Procesos de Selección o contratación directa, así como también, planilla de viáticos, vales rosados, entre otros.
- **Capacitación al Personal de la UNALM:** En amparo de la Ley N° 1017 Ley de Contrataciones del Estado, y su Reglamento aprobado con Decreto Supremo N° 184-2008-EF, se llevó a cabo la capacitación al personal administrativo, contando también con la asistencia

de docentes y personal bajo la modalidad de CAS, con el propósito que adquieran conocimientos especializados sobre el contenido de las normas que regulan la contratación estatal, y de ese modo puedan desarrollar un manejo eficiente y rápido en cada fase de los procesos administrativos.

- **Mejora Continua del Módulo del Plan Anual:** Se ha logrado que los usuarios programen en el módulo del Plan Anual 2009 sus necesidades con la debida anticipación, permitiendo a la División de Abastecimiento consolidar la información y programar los Procesos de Selección en el Plan Anual 2009-UNALM. Cada Unidad Operativa, elabora sus pedidos tanto de bienes como de servicios, directamente de su cuadro de necesidades, de tal manera que la ejecución del presupuesto vaya acorde con la programación realizada.
- **Conciliación sistemática - Stock de Almacén y Cuadro de Necesidades:** Se realizó la conciliación sistemática, entre los bienes existentes en el stock de almacén, con lo registrado en el Cuadro de Necesidades de las unidades operativas, reponiendo el stock en forma inmediata, para la atención de las solicitudes de pedido correspondiente.
- **Sistematización de ingreso y movimiento de productos controlados:** La UNALM ha obtenido por parte de la DIRANDRO y del Ministerio de la Producción (Produce) las autorizaciones que nos permiten realizar operaciones con Insumos Químicos y Productos Controlados. Nos ha sido otorgado el Certificado de Usuario, el Registro Único de Control de Insumos Químicos y los Registros Especiales de Ingreso y Uso de un total de 15 laboratorios que han sido autorizados para realizar operaciones con dicho material. De igual modo se ha solicitado el uso del Sistema Electrónico para el registro del ingreso y uso de los insumos químicos de los diferentes laboratorios de la UNALM.
- **Presentación de los informes a las diferentes Entidades:** Se remitió la información de los diferentes Procesos de Selección ejecutados durante el periodo fiscal 2009 para ser publicados en la página Web – UNALM.

### 18.3.3. Dificultades

- Algunas áreas usuarias, no elaboran correctamente la descripción técnica de sus pedidos; presentando dificultades al momento de recepcionar los bienes y/o dar la conformidad del servicio.
- La disponibilidad presupuestal de las unidades operativas por la fuente de recursos ordinarios es insuficiente para la atención de sus necesidades.
- Las Unidades Operativas, Centros de Producción y/o Programas de Investigación no cuentan con disponibilidad de ingresos a través de la fuente de financiamiento Recursos Directamente Recaudados, al momento de generar sus pedidos, presentando dificultades para su atención.
- Constantemente se tiene dificultades para la atención de pago oportuno a los proveedores, por el retraso en la devolución con el VºBº en los documentos (facturas, guías de remisión, pecosas, entre otros) por parte de los usuarios responsables de la recepción de los bienes.

### 18.3.4. Plan de Actividades Previstas el Año 2009

- Esta División considera imprescindible la coordinación con las dependencias de Presupuesto, Contabilidad, Tesorería, Unidades Operativas, con la finalidad de evaluar los procedimientos y aplicar las medidas correctivas de ser el caso.
- Llevar a cabo los procesos de selección de acuerdo a lo programado en el Plan Anual de Contrataciones – 2009 UNALM
- Capacitación al personal de la UNALM, respecto a los procedimientos para la adquisición de bienes y contratación de servicios de acuerdo a los cambios presupuestales para dicho periodo, en coordinación con el Dpto. de Presupuesto.
- Capacitación al personal de la División de Abastecimiento y Almacén Central, respecto a los procedimientos administrativos, de acuerdo a las normas legales vigentes.
- Actualización del catálogo de bienes y servicios UNALM.

- Simplificación de los procedimientos administrativos, respecto al suministro de bienes y servicios solicitados por parte de las Unidades Operativas.
- Para agilizar la adquisición de bienes y/o servicios durante el ejercicio 2009, se continuará coordinando con el área usuaria con la finalidad de determinar correctamente tanto la descripción técnica o términos de referencia sus pedidos correspondientes.

## **18.4. División de Contabilidad**

### **18.4.1. Actividades Desarrolladas**

- Culminación y presentación oportuna de los Estados Financieros y Presupuestarios de la UNALM, los cuales reflejan la situación económica y financiera de nuestra casa de estudios, al culminar el ejercicio 2009.
- Se utilizó los NUEVOS CLASIFICADORES DE INGRESOS Y GASTOS, PLAN DE CUENTAS en las diferentes operaciones, incorporando como principal cambio en las pantallas de Registro, Procesos, Consultas y Reportes.
- Se utilizó el módulo del SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA -SIAF sistema de registro de operaciones y procesamiento de información de las transacciones y operaciones mediante un registro único que realizan las diferentes entidades del sector público en tiempo real.
- El sistema de SINADMOL es registro administrativo, se viene implementando en el módulo contable y en la actualización y elaboración de las TABLAS DE OPERACIONES de INGRESOS Y GASTOS, de acuerdo con los principios básicos de contabilidad gubernamental que incluye el activo, el pasivo y el capital contable, y de conformidad con las Normas Internacionales de Contabilidad (NICs).

### **18.4.2. Dificultades**

- Falta de presupuesto para la capacitación del personal administrativo de la División de Contabilidad.
- La infraestructura no es la más adecuada para el buen funcionamiento de los trámites administrativos que involucran tanto a la parte académica como administrativa.
- Cambio constante del SISTEMA INTEGRAL DE ADMINISTRACION FINANCIERA –SIAF, nuevas versiones aplicativos en forma continua.
- Falta implementar el sistema de SINADMOL, módulo contable.
- Presentación mensual, trimestral y anual de información, según sea el caso, sobre Declaración PDT, IGV, Registro de Ventas y Compras, Certificados de Renta de 4ta Categoría a entidades del sector público como: Contaduría Pública de la nación, SUNAT, etc.

## 19. Centros de Producción

### 19.1. Funciones

Los Centros de Producción y Servicios son dependencias de la Universidad que cuentan con facilidades e infraestructura para la producción de bienes, así como para apoyar la labor académica de los Programas de Investigación y Proyección Social e Institutos de Investigación. Contribuyen con sus excedentes de rentas al financiamiento de su presupuesto y al de los órganos mencionados.

### 19.2. Granja de Cuyes de Cieneguilla

En la Granja de Cieneguilla se desarrollaron Actividades de Producción, de Enseñanza, de Investigación y de Proyección Social en el área de Cuyes con los Objetivo de:

- Lograr cuyes de alto valor genético, constituyendo un Banco de Germoplasma de Cuyes con características de buena producción Cárnica y rusticidad para difusión a nivel nacional
- Constituir un Centro Modelo de Desarrollo de Tecnología a nivel Comercial en la Crianza de Cuyes.
- Promoción de la Producción y Consumo de Carne de Cuy a nivel Nacional.

Para el cumplimiento de sus funciones la Granja de Cuyes, durante el 2009, estuvo a cargo de la Ing. Teresa Montes Andía.

#### 19.2.1. Producción y Comercialización

- El saldo de Cuyes al final del año 2009 fue de 15419 unidades. Saldo Total, que no incluye stock de 58 unidades de carne de cuy para venta y 22 carcasas de cuy de diferentes edades (0 a 224 días) beneficiadas para investigación.
- Durante el año 2009 el número de madres en producción varió de 2500 a 4800. Manteniendo un promedio de 3400 madres la mayor parte del año.
- La producción total de cuyes aptos para la comercialización por madre en empadre fue de 7.07 unidades, con un promedio por mes de 0.59 y un mínimo de 0.30 a un máximo de 0.85 por mes.
- La capacidad de venta total fue de 4.83 por madre empadrada año, que expresa una diferencia de 2.24 cuyes no colocados. Siendo la capacidad de venta mínima de 0.19 unidades, máxima 0.79 unidades, promedio 0.40 unidades por madre empadrada
- La edad de saca al beneficio fue logrado entre los 70 a 100 días. Rango más amplio de lo que ésta línea logra en condiciones óptimas de manejo. La edad de venta de cuyes para carne varió de 80 a 150 días, el rango mayor dado por los cuyes no colocado en venta oportunamente.
- El precio promedio de venta fue de S/.21.31, siendo 2.54 Unidades mayor con respecto al año 2008 (S/18.77). Debido a principalmente a la mayor venta de cuyes reproductores fue a la edad en edad de empadre, que tienen un precio de S/ 30.00 la unidad en comparación con el precio de cuy para carne que fue de /12.50 a S/ 20.00 Unidad. Así mismo a la venta con valor agregado de embalaje y monitoreo de traslado a lugar de distribución.
- La venta de animales fue Menor en 2,384 unidades (12.08 %) con respecto al año 2009.

**Cuadro Nº 19.1: Población de Cuyes - Año 2008/2009 (Unidades)**

AÑO	REPRODUCTORES			LACTANTES	RECRIAS				TOTAL
	Hembra	Macho	Total		Destetado	Hembra	Macho	Total	
<b>2008</b>	3561	261	<b>3822</b>	<b>1164</b>	2493	1827	2704	<b>7027</b>	<b>12010</b>
<b>2009</b>	2417	207	<b>2624</b>	<b>1529</b>	0	5718	5548	<b>11266</b>	<b>15419</b>

**Cuadro Nº 19.2: Venta de Cuyes - Año 2009 (Unidades)**

	CARNE	REPRODUCTORES	TOTAL
<b>UNIDADES</b>	5,724	11626	17,350
<b>PROPORCION %</b>	32.99	67.01	100

**Cuadro Nº 19.3: Venta Comparativa de Cuyes - Año 2009 (Unidades)**

AÑO	CARNE	REPRODUCTORES	TOTAL
<b>2008</b>	<b>8,158</b>	<b>11,581</b>	<b>19,739</b>
<b>2009</b>	<b>5,724</b>	<b>11,626</b>	<b>17,350</b>
Diferencia Unidades	(2,434)	50	(2,384)
Diferencia %	(29.84)	0.43	(12.08)

**Cuadro Nº 19.4: Mortalidad Ocurrida Durante El Año 2009 (%)**

AÑO	RECRIAS	LACTACION	REPRODUCCION	PROMEDIO ANUAL
<b>2008</b>	5.68	37.50	3.72	15.63
<b>2009</b>	2.91	27.53	4.02	11.49

### 19.2.2. Logros y Limitaciones

- Producción de 7.09 cuyes comercializables por madre durante el año 2009.
- Disminución de la mortalidad general con respecto al año anterior.
- Renovación del 100% de las reproductoras.
- Disminución de reproductoras, estrategia necesaria por baja en la capacidad de venta, aumentando su Venta como carne en pie principalmente.
- En la infraestructura: Por falta de saneamiento de la propiedad no es posible realizar las mejoras efectivas en la infraestructura de la Granja; Falta de renovación de galpones; Falta de un adecuado almacén de Alimentos, que cumpla con los requerimientos de capacidad y seguridad; Falta de área de beneficio adecuado; Ineficiente Sistema de agua y desagüe; Falta Ambiente administrativo adecuado.
- De alimentación: Falla en la oportunidad y calidad: Por la falta de piso forrajero propio; La provisión de forraje de lugares muy lejanos a la Granja; Problemas de operatividad de la unidad de transporte; El abastecimiento de insumos para la elaboración de alimento balanceado, no fue oportuno por fallas en el compromiso y Ejecución de Gastos.
- Limitada capacidad de trabajo en equipo y en armonía.
- Falta de personal, debido a los cambios en los horarios de permanencia en la Granja y finalmente al Monto de pago.

- Limitada identidad Institucional de una parte del personal a cargo: Traducido en la poca responsabilidad del desarrollo eficiente y honesto de sus labores; Poca responsabilidad en el cuidado de equipos, bienes y semovientes a su cargo.
- Falta determinar las funciones, responsabilidades de acuerdo a sus capacidades competitivas, en función a los horarios dados por Ley.
- Mejora de la parte de la infraestructura de galpones No 03.

### 19.2.3. Actividades de Apoyo a la Enseñanza

Apoyo en el desarrollo de las capacidades competitivas de alumnos de la Facultad de Zootecnia y de otras facultades:

- A través del apoyo de los cursos de prácticas de: Producción de Cuyes. Semestre I y II; Introducción a la Zootecnia.; Prácticas agronómicas. Semestre I y II; Curso de nutrición comparada del programa Doctoral de Ciencia Animal. Semestre I; Curso de Nutrición Semestre II; Curso de Fisiología Animal de Granja. Semestre II; Facilitando animales, alimento, materiales diversos, equipos, estiércol y pieles.
- Participación de alumno practicante de 5to año de Zootecnia en la Ejecución de los Programas de Manejo de Cuyes en salas de Ensayo en la UNALM, financiados a través de las “Bolsas e Trabajo” otorgado por la Oficina de Bienestar Estudiantil y de la FDA.

### 19.2.4. Actividades de Apoyo a la Investigación

- Apoyo en ejecución de trabajos de Investigación de Pos grado (Doctorado y maestría) y de pre-grado: Participaron los docentes: Ing. Victor Hidalgo L, Ing. Gloria Palacios, Dr. Carlos Vilchez, Ing. Alejandrina Sotelo, Dr. Gustavo Gutierrez R. e Ing. Christian Barrantes B. Trabajos realizados tanto en las instalaciones en Cieneguilla como la sala de ensayo en el campus de La Molina. Se facilitó animales, alimento, materiales varios y se financió parte de los costos de análisis de laboratorio.
- Tesis de doctorado: “Dinámica de Crecimiento posnatal, composición corporal y determinación de los requerimientos de energía y proteína en dos genotipos de cuyes (*Cavia porcellus*). Ing. Victor Hidalgo Lozano y patrocinador. Dr. Carlos Vilchez P.
- Tesis de doctorado: “Aplicación de Indices de Selección en Cuyes de la Granja de Cieneguilla”; Ing. Humberto Rodríguez L. y Patrocinador: Dr. Gustavo Gutierrez R.
- Tesis de Maestría: “Efecto de diferentes niveles de Calcio durante la gestación y lactación de cuyes mejorados (*Cavia porcellus*). Br. Giovanna J. Gómez Oquendo y Patrocinadora: Ing. Alejandrina Sotelo
- Tesis de Maestría: “Determinación del consumo voluntario y digestibilidad del forraje fresco y harina de forrajes en cuyes”. Rocío Valenzuela y Patrocinadora: Ing. Alejandrina Sotelo
- Tesis de Pre Grado: “Determinación de Energía metabolizable del subproducto de trigo, maíz amarillo y de la torta de soya en cuyes (*cavia porcellus*). Br. Norma Reynaga Huamani y Patrocinador: Carlos Vilchez Perales
- Tesis de Pre Grado: “Evaluación de dos genotipos de cuyes (*cavia porcellus*) alimentados con concentrado con y sin forraje”. Br. Javier camino Mejia y Patrocinador: Ing. Victor Hidalgo Lozano
- Tesis de Pre Grado: “Evaluación del tamaño de lote para crianza comercial de cuyes (*cavia porcellus*)”. Br. Erick Roter Reyes Salazar y Patrocinadora: Ing. Gloria Palacios P.
- Tesis de Pre Grado: “Investigación en Pruebas preliminares de inocuidad del antiparasitario Deltametrina aplicada bajo sistema pour on en cuyes. Br. Alessandra Bolamos y Patrocinador: Ing. Christian Barrantes B.

### 19.2.5. Actividades de Apoyo a la Extensión y Proyección Social

- Monitoreo del Traslado e Implementación de Módulos de Crianza de Cuyes adquiridos por Caritas del Perú para 12 Provincias de Ancash en el ámbito de Caritas Huari, Ancash y Chimbote, dentro del Proyecto “Reducción de la Desnutrición Crónica Infantil en la Región Norte del Perú”. Mayo a Agosto 2009.
- Apoyo en la capacitación de Promotores y Líderes Campesinos.
- Apoyo en sesiones prácticas del Curso de extensión de Cuyes ( Proyección Social)
- Apoyo a Criadores y productores a nivel nacional mediante asesoría personalizada
- Atención diaria a criadores, productores y público en general.
- Visitas guiadas para alumnos de diferentes Instituciones Educativas del país, de Asociación de Productores de Cuyes de Ayacucho, Apurímac, Cusco, Ancash, Huancavelica, Tacna y otros varios, así como Organizaciones Comunales, Municipalidades y Gobierno Regionales y autoridades de diferentes localidades del país.

### 19.2.6. Aspecto Económico

El **Ingreso total** para el año 2009 fue de S/.370,322.50, producto de la venta de 17350 unidades de cuyes (como reproductores y carne) a un precio promedio por unidad de S/. 21.31. Además incluye la venta de Otros como estiércol de cuy y por servicio de embalaje y monitoreo de cuyes, por ventas al contado, crédito.

Este promedio de venta unitario por cuy fue mayor con respecto al año 2008 (S/18.77), en S/2.39. Debido a principalmente a la mayor venta de cuyes reproductores fue a la edad de empadre, que tienen un precio de S/ 30.00 la unidad en comparación con el precio de cuy para carne que fue de /12.50 a S/ 20.00 Unidad. Así mismo a la venta con valor agregado de embalaje y monitoreo de traslado a lugar de distribución.

El **Gasto Total** realizado fue de **S/. 446408.30**, distribuidos en Recursos Ordinarios S/. 69.382.69 (Remuneraciones y cuota patronal) y por Recursos Directamente Recaudados S/. 337025.61 (Bienes de Consumo, Servicios No personales, Combustible y Lubricantes, Servicios de Terceros, Bienes de capital, Movilidad Local, Tarifa de Servicio Público, Materiales de instalación eléctrica, entre otros).

El balance general para el 2009, arroja un **saldo negativo de S/.36,085.80**. Cabe resaltar que tanto los ingresos y egresos, son cifras sin desagregar el IGV. Así mismo el Balance no considera el saldo del año anterior asignado como disponible de S/120,595.13.

Algunas limitaciones se refiere a la ausencia de una política adecuada de funcionamiento del “Centro de Ventas- UNALM”, que no promociona todos los productos elaborados en la UNALM, sino los externos y a la falta de un programa más efectivo de promoción.

**Cuadro N° 19.5: Balance Económico 2009 – Granja de Cuyes Cieneguilla**

INGRESOS (S/)	EGRESOS (S/)			BALANCE
Direct. Recaudados Total	Recursos Ordinarios	Recursos Directamente Recaudados	Total	
<b>370,322.50</b>	69,382.69	337,025.61	<b>406,408.30</b>	(36,085.80)

## **19.3. Planta Piloto de Leche**

### **19.3.1. Funciones y Organización**

La Planta Piloto de Leche (PPL) es un Centro de Producción de la Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM), la cual fue instalada en 1964 gracias a la donación del Gobierno Danés. La PPL esta orientada no sólo a la elaboración de productos lácteos, sino también a la enseñanza, investigación, capacitación y proyección social. Cuenta con líneas de producción comercial tales como Leche Pasteurizada-Homogenizada, Yogurt, Queso, Mantequilla, Helado y Leche Chocolateada los cuales permiten generar ingresos para su autofinanciamiento y sostenibilidad en el tiempo. La PPL permanece atenta a los avances tecnológicos y la mejora continua de sus procesos productivos-comerciales lo cual permite que, como resultado de su auto evaluación, tenga entre sus principales ventajas el prestigio de excelente calidad ganado a través de sus productos inocuos y nutricionales para el consumidor y, entre sus desventajas; problemas de infraestructura, equipamiento y nuevos mercados.

La Planta Piloto de Leche, como Centro de Producción de la UNALM, depende del Vicerrectorado Administrativo. La administración se coordina con la Oficina de Gestión de los Centros de Producción y la Oficina de Economía y Planificación. El año 2009 estuvo a cargo de la Mg.Sc. Fanny Ludeña Urquizo.

### **19.3.2. Actividades Desarrolladas en el 2009**

- Se compró equipos necesarios para la implementación de una Línea de Yogurt Continua, para incrementar la capacidad de producción de la Planta Piloto de Leche, financiada por La Universidad Nacional Agraria La Molina.
- Se ejecuto el Mantenimiento Preventivo y Correctivo de la Maquinaria y Equipos de la PPL.
- Se realizaron diversos trabajos de investigación.
- Elaboración de la estructura de costos de cada derivado lácteo.
- Aumento de los precios de los productos debido a aumento en los costos de los insumos.
- Continuación de la remodelación de las áreas del sótano destinado a áreas de almacenamiento.

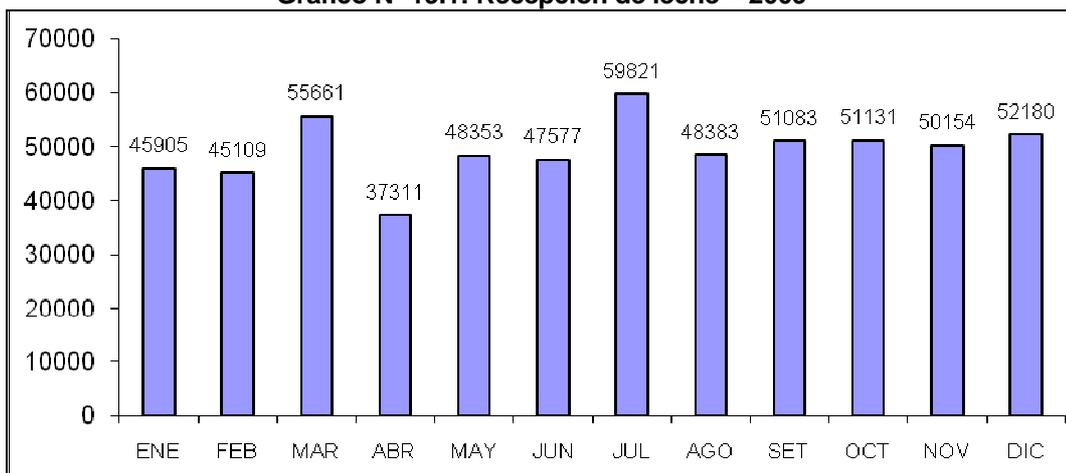
### **19.3.3. Producción de la Planta Piloto de Leche**

#### **Recepción de Leche Cruda**

La recepción total durante el año 2009 fue de 592668 kg (UEZ: 526443 kg y Externos: 66225 kg. Con respecto al año 2008 la cantidad de leche recibida disminuyó en un 6.1%, debido a que la UEZ aumento la cantidad de leche enviada en un 6.8% y los establos externos disminuyo en un 52.1%. La leche proveniente de establos externos disminuyó debido a que la Oficina de Abastecimiento no aceptaba comprar leche fresca a través de compras directas, sino a través de procesos de selección en las cuales no se presentaron proveedores. La PPL fue perjudicada por dichas disposiciones, teniendo que asumir la opción de comprar leche fresca a través de la FDA según consta en el documento enviado al Vicerrectorado.

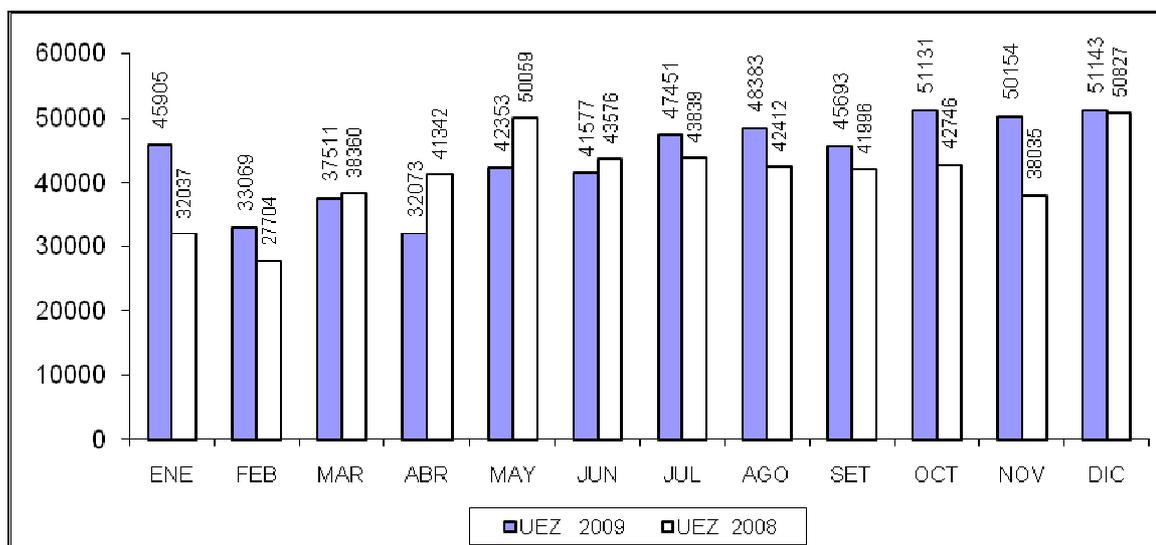
La recepción de leche mostró una tendencia promedio de 49389 kg de leche cruda por mes registrándose el pico más alto en el mes de julio con 59821 kg de leche cruda, por la producción de productos para la entrega de aguinaldo.

**Gráfico N° 19.1: Recepción de leche - 2009**



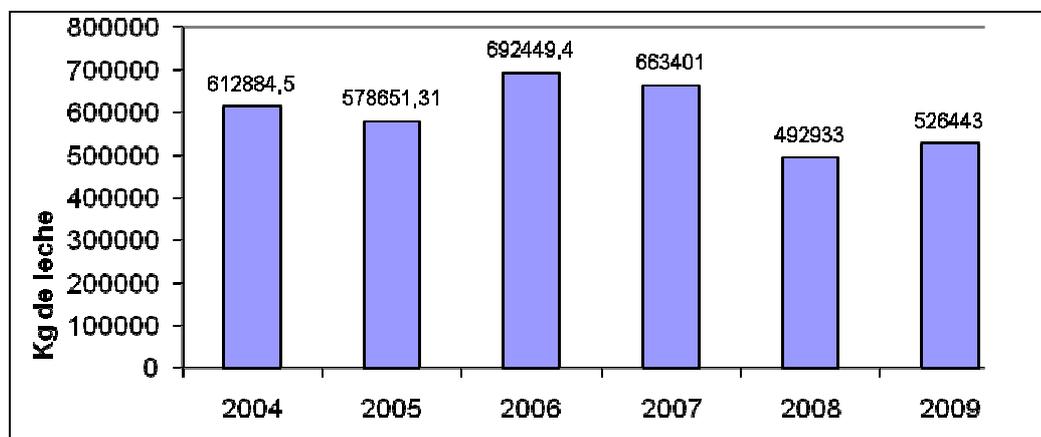
En el siguiente gráfico se muestra la variación de la cantidad de leche proveniente de la UEZ de los años 2008 y 2009.

**Gráfico N° 19.2: Variación de la Cantidad de leche proveniente de la UEZ - años 2008 y 2009**



El siguiente gráfico muestra la variación de la cantidad de leche total recibida durante los años 2005, 2006, 2007, 2008 y 2009.

**Gráfico N° 19.3: Variación Anual de Recepción de Leche UEZ**

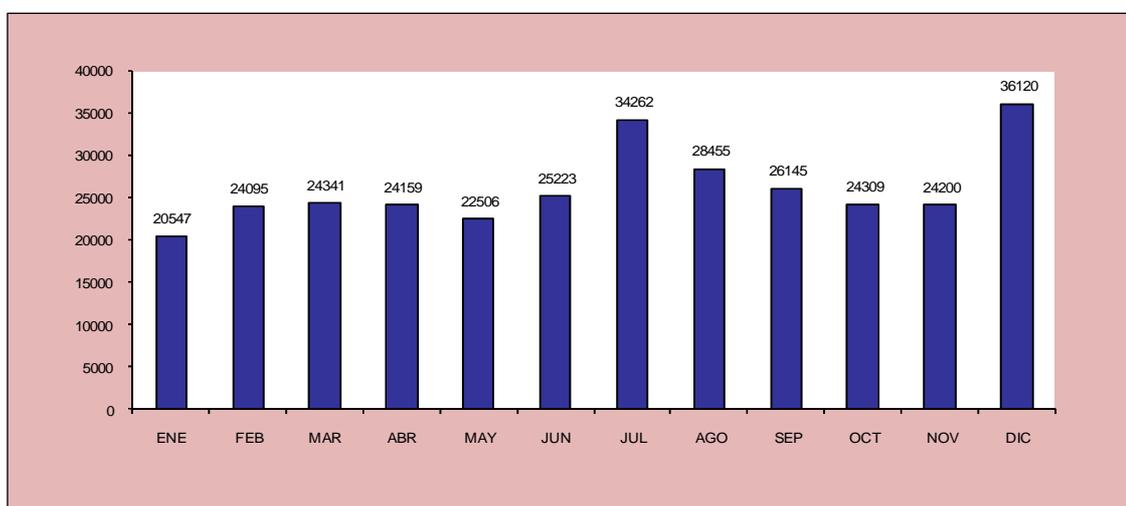


## Leche Pasteurizada y Homogeneizada (LPH)

La producción de LPH representa el 51.7% (**cuadros de producción anual**) de la producción total de la Planta Piloto de Leche (PPL), siendo casi en su totalidad en la presentación de bolsa de 946 ml. Gracias al trabajo en conjunto con el distribuidor MyM con quien mantenemos relación desde hace varios años y la alta calidad de los productos **LA MOLINA** como la leche embolsada, la PPL ha permanecido en el año 2009 en la cadena de supermercados Wong y Metro.

En siguiente gráfico se observa los picos más altos de salidas (ventas) de leche pasteurizada en los meses de julio y diciembre por la entrega de productos a los trabajadores de la UNALM en condición de aguinaldo solicitado por la Oficina de Economía. En los demás meses, se muestran cantidades cercanas al promedio, siendo éste de 26152 bolsas. La cantidad total de bolsas anual producidas fue de 313824 bolsas de leche pasteurizada.

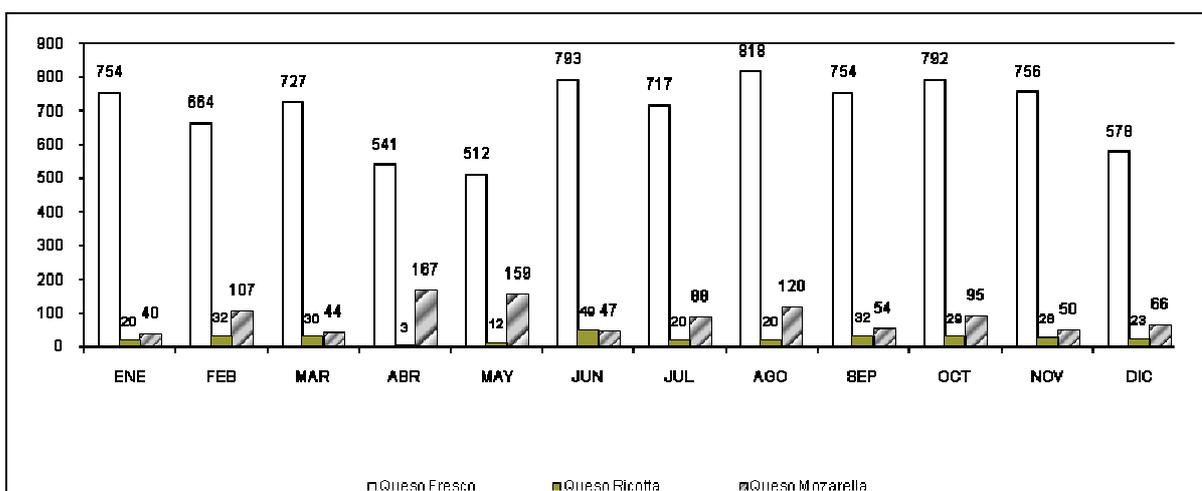
**Gráfico N° 19.4: Salidas de Leche Pasteurizada 946 ml – 2009 (bolsas/mes)**



## Queso

La producción total de queso fresco, queso ricotta y queso mozzarella durante el año 2009 fue de 8380 kg (1.0-1.5kg), siendo un aproximado de 9.90 % respecto a la totalidad de la leche recibida en el año 2009. En la figura 3 se observa las cantidades mensuales de salida (ventas) de queso fresco siendo los meses de abril y mayo, las de menor salida ante la escasez de leche fresca cuyo motivo fue explicado en el ítem de recepción de leche. El suero, que es un subproducto de la elaboración de quesos frescos, se emplea para la producción de queso Ricotta; de este modo se aprovecha este subproducto y se contribuye a reducir los niveles de contaminación en la PPL. En el año 2009 se ha producido 298 kg (1.0-1.1kg) de queso Ricotta. La producción de mozzarella se programa de acuerdo a la demanda y en total se ha producido 822.79 kg. De mozzarella para el año 2009.

**Gráfico N° 19.5: Salidas de Queso Fresco, Ricota y Mozzarella (Kg/mes) – 2009**



**Yogurt**

El yogurt es un producto de gran importancia debido a su nivel de rentabilidad y aceptabilidad en los consumidores, por lo cual en el año 2009, se continuó con el incremento de la producción de yogurt. En la actualidad, la Planta Piloto de Leche produce yogurt en batch, siendo la capacidad máxima de 1350 Kg por día de producción. Durante el año 2009 se adquirieron equipos para la implementación de la línea continua de yogurt, la cual proyecta a duplicar la producción de este derivado lácteo. Los yogures bio en sus variedades naturales (bio natural y bio real) y frutados siguen teniendo una buena acogida entre nuestros clientes, aumentando continuamente la demanda de este producto.

**Cuadro N° 19.6: Producción y Venta de Yogurt en Litros – Año 2009**

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
Fresa	3328	2608	1980	2031	1822	1950	2487	2440	2792	2866	3025	3323	30652
Guanábana	571	2329	2079	1793	928	1536	2352	2024	2311	2478	2597	3220	24218
Durazno	2116	1839	1767	1563	1425	1118	2121	1536	1916	1955	1837	2570	21763
Zarzamora	2219	1786	1992	1580	1746	1344	2085	1101	87	0	0	0	13940
Natural	552	568	470	349	99	401	513	424	421	515	524	246	5082
Bio	895	573	715	781	630	828	539	766	851	944	1003	794	9319
Piña	1578	1217	1411	1138	1156	881	1472	1338	1492	1709	1226	2068	16686
Bio Real	400	278	378	294	296	289	273	390	308	381	326	251	3864
Bio Fresa	937	628	634	568	667	710	590	750	813	973	978	664	8912
Bio Durazno	670	406	374	384	385	474	355	479	543	671	618	531	5890
Bio Zarzamora	663	392	372	359	252	460	318	424	50	0	0	48	3338
Lucmo	248	0	0	0	812	618	996	880	1.131	1.420	1.181	1.545	8831
Bio Guanábana	151	522	450	385	523	563	387	545	703	814	752	555	6350
Bio Piña	547	394	357	331	268	416	385	382	462	520	511	414	4987
Vainilla	676	633	400	369	357	335	454	421	417	586	623	387	5658
<b>TOTAL</b>	<b>15551</b>	<b>14173</b>	<b>13379</b>	<b>11925</b>	<b>11366</b>	<b>11923</b>	<b>15327</b>	<b>13900</b>	<b>14297</b>	<b>15832</b>	<b>15201</b>	<b>16616</b>	<b>169490</b>

**Otros productos**

La Planta Piloto de Leche, también ha generado como derivados menores como mantequilla y helados.

**Cuadro N° 19.7: Producción de la Planta Piloto de Leche (Kg/Lt) – Año 2009**

	ENE	FEB	MAR	ABR	MAY	JUN	JUL	AGO	SEP	OCT	NOV	DIC	TOTAL
<b>Leche</b>	20603	24241	24593	24203	22546	25373	34322	28561	26459	24573	24472	36428	<b>316374</b>
<b>Queso</b>	814	803	801	711	683	889	825	958	840	916	834	667	<b>9740</b>
<b>Yogurt</b>	15551	14173	13379	11925	11366	11923	15327	13900	14297	15832	15201	16616	<b>169490</b>
<b>Mantequilla</b>	10	43	72	28	18	57	37	35	67	77	71	79	<b>594</b>
<b>Helados</b>	50	60	65	0	0	0	0	0	15	56	47	8	<b>301</b>

#### 19.3.4. Control de Calidad

Durante el año 2009, además de los controles habituales de la materia prima, insumos y productos terminados se ejecutaron diferentes trabajos con el objetivo de cumplir con los requisitos del Plan de Higiene y Saneamiento, así como para levantar las observaciones de las inspecciones realizadas. Estos trabajos involucraron tanto la parte documentaria como en infraestructura. Por la antigüedad de las instalaciones, algunas zonas se encontraban sumamente deterioradas, en las cuales, periódicamente se realizan trabajos como: Pintado de techos y paredes de las salas de procesos; arreglo de pisos de la sala de procesos principal que se desgastan por la humedad y la soda. (Linea de leche pasteurizada).

Por otro lado, se recibieron inspecciones de higiene y saneamiento, las cuales fueron enviadas por la cadena de supermercados Wong y Metro a los cuales se vende la leche pasteurizada en bolsa.

#### 19.3.5. Comercialización

El Área de Comercialización durante el año 2009 ha involucrado cambios operativos, mejorando en el desempeño de las funciones del encargado, siendo entre ellos:

- Atención personalizada de cada cliente con la importancia que se merece, brindándole adicionalmente el servicio de asesoramiento para la buena conservación y almacenamiento de los productos.
- Atención personalizada de elaboración de servicios de los servicios prestados por la Planta Piloto de Leche.
- Se realizan informes mensuales los cuales se remiten a las oficinas de Economía (inicio y final de las numeraciones de las boletas y facturas), Gestión de los Centro de Producción (Movimientos de Producto y Relación de Transferencias Mensuales), Remuneraciones (Listado de descuentos de planilla), Tesorería (liquidaciones de ventas diarias, no mensuales).
- En la sala de comercialización se instaló dos computadoras versión de para el uso del asistente de ventas (practicantes o trabajador).
- Se cuenta con practicantes de Gestión Empresarial y Economía para el apoyo de las ventas con el uso de la segunda computadora.
- Se cuenta con un buzón de sugerencia, a través del cual se obtuvo las siguientes observaciones: Los precios son demasiados altos. El horario de atención debe ser continuo desde las 08:00 a a 15:00 horas.

#### 19.3.6. Enseñanza, Investigación y Proyección Social

- Capacitación promedio de 300 alumnos por año. 60% UNALM y 40% Otras instituciones
- Cursos de las Facultades de Industrias Alimentarias (Tecnología de leche, industrias lácteas, Maquinaria para la Industria Alimentaria) y Zootecnia (Producción de Vacunos de leche y Carne) de la UNALM.

- Prácticas Pre-profesionales y apoyo para el dictado de los cursos prácticos relacionados con la Industria Láctea de otras universidades e institutos.
- Se realizaron trabajos de investigación, así como trabajos de investigación de tesis de pre-grado, post-grado y de los ciclos optativos y cursos de especialización de la UNALM y de otras universidades.
- Se recibieron visitas guiadas los días martes y jueves de: Universidades de todo el país; Colegios estatales y particulares; Institutos tecnológicos; Asociación de ganaderos; Comunidades campesinas; Empresarios; Personas particulares
- Cursos dirigidos a la comunidad en general.

### 19.3.7. Ingresos y Egresos

Como resultado de la Operación Técnica-Económica de la Planta y según la Información del Departamento Administrativo de Economía a través del SINADMOL, el ingreso neto anual descontando el IGV (19%) fue de S/. 1 236 909.9 nuevos soles y los egresos de S/.1 371 364.58 por recursos propios. Se consideró un saldo inicial de 236,128.75 nuevos soles procedente de los saldos positivos de los años del 2005, 2006, 2007 y 2008 y el monto de 30000 nuevos soles aproximadamente por la deuda pagada a la UNALM por parte del Sr. Rocha cuyo caso legal data desde el año 2003. Siendo el resultado económico un saldo positivo de S/.101 674.05 nuevos Soles a favor de la PPL. Para este cuadro no se toma en cuenta:

- Los ingresos por ventas por transferencia a las diferentes dependencias de la UNALM, puesto que los ingresos obtenidos de este modo son utilizados para compra de materia prima e insumos reduciendo el importe de gastos.
- Los ingresos por la entrega de aguinaldo debido que son cobrados con la compra de insumos y servicios a través de la Oficina de Economía, quien indica el número de cuenta a través del cual se realiza las compras.

**Cuadro N° 19.8: Flujo de Caja PPL – 2009**

Mes	Ingresos	Gastos	Saldos
Saldo Inicial	236,128.75	0.00	236,128.75
Enero	99,756.22	111,559.38	-11,803.16
Febrero	99,405.57	106,520.93	-7,115.36
Marzo	100,832.50	119,515.73	-18,683.23
Abril	94,763.22	74,946.72	19,816.50
Mayo	100,125.06	159,968.35	-59,843.29
Junio	105,207.02	154,515.56	-49,308.54
Julio	99,508.11	85,834.14	13,673.97
Agosto	112,426.76	132,159.32	-19,732.56
Setiembre	106,787.18	75,804.40	30,982.78
Octubre	97,509.46	123,504.80	-25,995.34
Noviembre	126,009.02	154,138.04	-28,129.02
Diciembre	94,579.76	72,897.21	21,682.55
<b>Saldos</b>	<b>1,473,038.63</b>	<b>1,371,364.58</b>	<b>101,674.05</b>

Fuente: SINADMOL

Montos expresados en nuevos soles

### 19.3.8. Mantenimiento, Infraestructura Adquisiciones y Otros

- Revisión de bomba de recepción alfa naval, sello mecánico operativo y rodajes.
- Calibración de balanza de recepción y pintado de la misma.
- Mantenimiento eléctrico a la bomba de alimentación de leche y sellada con silicona.
- Cambio de retenes y cambio de aceite de la marmita #3.
- Cambio de faja de la batidora de mantequilla, y se ajusta para tensar la faja.

- Colocación de nuevas patas y refuerzo de la estructura de Baño María, con una plancha de acero inoxidable.
- Limpieza de tubería y prueba de funcionamiento de homogeneizador Rannie pequeño: Pintado de tablero eléctrico y motor. Cambio de cilindro neumático de la mandíbula horizontal y regulación de embolsadora de leche Brasholanda: Cambio de la polea de motor: Rebobinado de transformador de la resistencia horizontal. Cambio de aceite Omala 150 a la descremadora Westfalia. Cambio de aceite a homogeneizador Rannie.
- Mantenimiento, cambio de rodajes, rebobinado, arenado de carcasa, cambio de sello mecánico a Bomba de tanque de 2000 Lt.
- Limpieza de placas de equipo pasteurizador de placas tetra pack.
- Cambio de motor, sello mecánico asentado, acoplamiento de bomba de bomba de agua caliente alfa laval.
- Reemplazo temporal de codificadora markem imagen 9020. Cambio de la faja transportadora A18, mantenimiento integral del equipo, colocación de caja protectora.
- Lavado químico de caldero piro tubular. Lavado químico, cambio de tuberías internas del ablandador de agua. Cambio de rodajes, sello mecánico, soldadura de tapa de acople y pintado de bomba hidrostal 1 ½"x2½" monoblock. Cambio de pernos, revisión de rodajes, lubricación de mecanismos, cambio del acople de junta dentada.
- Limpieza del tanque de compresor de aire N° 1 y cargado de aceite.
- Limpieza del equipo de refrigeración cámara de congelación, cambio de rodajes, mantenimiento de ventilador del evaporador. Cambio de aceite, cambio de válvula de sección, instalación de un tanque acumulador de succión y mantenimiento de equipo de refrigeración cámara de congelación. Mantenimiento e instalación de bomba sumergible para desagüe hidrostal

## 19.4. Laboratorio de Panificación

### 19.4.1. Funciones y Organización

El Laboratorio de Panificación de la UNALM viene realizando actividades con el objetivo de contribuir a la formación profesional de los alumnos en la especialidad de panificación e incentivar el desarrollo de la Industria de Panificadora a través de cursos de capacitación e investigación; desarrollando productos alimenticios, empleando cultivos andinos altamente nutritivos con la finalidad de incentivar su utilización y consumo en la comunidad. Durante el 2009 estuvo a cargo de la Ing. Consuelo Bilbao Gálvez.

#### ➤ Producción en el Laboratorio de Panificación

**Cuadro N° 19.9: Producción - 2009**

Producto	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Set	Oct	Nov	Dic	Cant.	precio	Total S/.
Empanada de Carne	2413	2779	2785	1852	4964	6464	3462	3691	5723	4720	4432	2521	45806	1.26	57738.66
Empanada de Queso	200	200	200	175	1045	370	240	225	410	370	220	160	3815	1.51	5770.59
Empanada Mixta	1520	1690	1530	1280	2210	2550	1600	1490	2495	2100	1870	1040	21375	1.68	35924.37
Camotepan	369	430	393	403	416	576	220	450	722	278	283	0	4540	3.36	15260.50
Papapan	0			43	0	59		0	78	0	0	0	180	2.52	453.60
Pan acelga	936	812	920	736	1228	1300	1140	1240	1320	1170	1300	1132	13234	1.68	22242.02
Turrón x kg.									43				43	8.40	361.20
Panetón bolsa x 1 kg											4691	3812	8503	8.40	71425.20
Panetón bolsa x 900 gr							109		36		72	2736	2953	7.56	22324.68
Otros															59300.85
<b>Total S/.</b>															<b>290801.66</b>

#### 19.4.2. Actividades de Enseñanza, Investigación y Proyección Social

Durante el 2009, se desarrollaron las siguientes actividades:

- En cuanto a las **actividades de investigación** se desarrollo 01 producto de panificación como: la **GALLETA de CHOCOLATE enriquecido con concentrado proteico de pota "CHOCOPOTA"**, dicha galleta fue realizado en el Laboratorio de Panificación, para el cual se utilizo el concentrado proteico de calamar o pota (CPP), que fue proporcionado por el Ing. David Roldan de la Facultad de Pesquería. El CPP tiene una concentración de proteínas que supera el 80%, a diferencia de la leche en polvo y el huevo, cuyos contenidos de proteína son de apenas 26% y 12.5% respectivamente. Por ello, es considerado una alternativa de alto valor como fuente de aminoácidos y ácidos grasos esenciales en la formulación de diversos productos cómo en la línea de panificación. La formula de la Galleta de Chocopota fue en base al AACC(1962) de una galleta dulce, en la cual se comparo la muestra de la galleta control con 3 niveles de sustitución de la harina de trigo por CPP al 2%, 4% y 6% en porcentaje panadero respecto a la harina. La galleta seleccionada fue al 4% de sustitución de la harina de trigo por CPP, el cual representa el 2.07% en porcentaje real, presenta buenas características sensoriales y un nivel proteico del 11.76%.
- Respecto a las **prácticas pre-profesionales**, se tuvieron 33 practicantes de diferentes instituciones. Asimismo se tuvo 03 visita a la instalación de panificación como 20 productores del Instituto GIES de redes de Huánuco, la Arq. Narda Castillo docente de la Universidad del Altiplano de Puno y el Ing. Walter Leonard Rojas Llerena de la Universidad Nacional San Agustín de Arequipa. También se brindo apoyo a 03 tesis; Ing. Rossemery Carpio de la Maestría de Tecnología de Alimentos, la Br. Jenny Karol Leyva Velásquez de especialidad en Ingeniería y Gestión Empresarial, y el Br. Hugo la Cruz del Ciclo Optativo de Gestión de la Calidad. Asimismo se brindo apoyo a los alumnos de los curso de Antropología de la Alimentación Humana, al curso taller de Tecnología II de la Facultad de Industrias Alimentarias, profesora Ing. Daniela Rojas Benites con 16 alumnos. En el mes de setiembre del 2009, se brindo apoyo al curso de proyectos agroindustriales de la Facultad de Industrias Alimentarias, acerca de la producción y ventas de productos del Lab.de panificación con el Profesor Carlos Núñez.
- Por otra parte, se realizo 02  **cursos de extensión y proyección social**; el "Seminario Taller de Panadería y Pastelería Básica" en el mes de Junio y el Seminario Taller de elaboración de turrónes y panetones en el mes de Octubre. También se realizo tres capacitaciones al personal del Laboratorio de Panificación sobre Buenas Prácticas de Manufactura en el mes de Enero, III Seminario Internacional de Panificación del AIB-Panera-Senati, en el mes de Junio y el IV Seminario Internacional de Panificación del AIB-Panera-Senati, en el mes de Agosto-Setiembre y en el Mes de Octubre la Oficina de Economía organizo el curso de Ley de Contrataciones de Estado y su Reglamento.
- Asimismo, se realizo **pruebas de investigación** a la Empresa 2 A del Ing. Rolando Aliaga de panes dulces con harina de camote amarillo al 10 y 15% de sustitución de la harina de trigo. Obteniéndose como resultado que presenta mejores características físicas y sensoriales al 15% de sustitución de la harina de trigo por la harina de camote amarillo.

#### 19.4.3. Recursos Financieros

En el ejercicio del año 2009, se tuvo un ingreso neto de S/. 243,503.50 y un gasto de 264,468.64 nuevos soles, dando un saldo de S/-20,965.14, este déficit se debió al incremento de las remuneraciones del personal CAS, incremento de precio de insumos, estudio del proyecto de inversión, inversión en equipos y al la estafa de 1800 panetones de 1 kg. Por otro lado, se tiene un saldo inicial de S/. 26,151.09 nuevos soles que cubre dicho déficit. Por lo tanto se tiene un saldo por recursos propios de S/. 5,185.95 nuevos soles, para el ejerció del año 2010.

**Cuadro N° 19.10: Ingresos y Gastos del Laboratorio de Panificación 2009**

MESES	INGRESOS			GASTO TOTAL	SALDO S/.	SALDO ACUM.
	BRUTO	IGV19%	NETO			
Enero	19501.00	3113.61	16387.39	17403.50	-1016.11	
Febrero	18510.52	2955.46	15555.06	12309.09	3245.97	
Marzo	16573.60	2646.21	13927.39	21927.17	-7999.78	
Abril	9353.80	1493.46	7860.34	10397.89	-2537.55	
Mayo	20915.00	3339.37	17575.63	18673.04	-1097.41	
Junio	26556.65	4240.14	22316.51	20687.14	1629.37	
Julio	17067.40	2725.05	14342.35	30423.49	-16081.14	
Agosto	15665.70	2501.25	13164.45	18713.33	-5548.88	
Setiembre	30224.10	4825.70	25398.40	49690.39	-24291.99	
Octubre	23411.40	3737.95	19673.45	22673.81	-3000.36	
Noviembre	27701.80	4422.98	23278.82	25692.38	-2413.56	
Diciembre	64288.20	10264.50	54023.70	15877.41	38146.29	
<b>Sub total S/.</b>	<b>289,769.17</b>	<b>46,265.67</b>	<b>243,503.50</b>	<b>264,468.64</b>	<b>-20,965.14</b>	
<b>Saldo inicial</b>			26,151.09			<b>26,151.09</b>
<b>TOTAL S/.</b>			<b>243,503.50</b>			<b>5,185.95</b>

#### 19.4.4. Adquisición de Equipos y Bienes

Durante el año 2009 se adquirieron los siguientes equipos y bienes para el laboratorio:

**Cuadro N° 19.11: Adquisiciones - 2009**

o/c	Proveedor	Mes	Equipos	S/.
1071	Industria plastica	Abril	20 sillas	675.00
1153	Miyake Distribuciones	Mayo	1 registradora modelo EX560	2992.50
1154	Control SAC	Mayo	1 trampa luz	1042.08
1287	Comercial Mister	Mayo	1 triciclo carga	1750.00
1838	Macsa	Julio	1 congeladora	2550.00
2022	Ingeser	Julio	1 amasadora 50kg	14200.00
<b>TOTAL S/.</b>				<b>23,209.58</b>

#### 19.4.5. Mejoramiento de la Gestión Administrativa de la Panadería

- Se realizo el primer modulo del perfil del proyecto de Inversión pública para la construcción de una nueva Infraestructura del Laboratorio de Panificación.
- Se realizo la capacitación al personal en Buenas Prácticas de Manufactura.
- Se realizo la capacitación del personal en el III Seminarios Internacional de Panificación AIB, PANERA EDICIONES, SENATI del 8 al 10 de Junio 2009 y el IV seminario internacional en el mes de Agosto –Setiembre 2009.
- Se desarrollo el programa de higiene y saneamiento y manual de buenas prácticas de manufactura para el Laboratorio de Panificación.

- Se elaboro el MAPRO (manual procedimientos administrativos de los procesos) de: requerimiento de insumos, recepción de insumos, control de calidad, elaboración de productos, almacenamiento de insumos, producto terminado y requerimiento de equipos y bienes, a solicitud de la Oficina de Planificación.
- Se realizo la compra de una estructura metálica de 3 mts de altura, para el soporte del tanque de agua de 1000 m3.
- La oficina de Economía implemento el programa de liquidación de ventas y reportes directo a través de intranet en el mes de Mayo.
- Se solicito a la oficina de contabilidad el registro en la SUNAT de la nueva máquina registradora UNIWELL del Laboratorio de Panificación para emitir comprobantes de pago, dicha maquina cuenta con un programa de ventas a tiempo real VTR, que transfiere al CPU de las ventas diarias y será utilizado en el año 2010.
- Se facilito a la Escuela de Post Grado, la filmación de la producción de panes para la edición de un video educativo.
- Se realizo el mantenimiento del programa SISPAN de ventas y almacenes en el mes de setiembre.
- Se participo en la Feria Mistura del 24 al 27 de Setiembre 2009
- El Programa de Cereales, solicito al Laboratorio de Panificación el apoyo como colaboradores del proyecto de Concytec-PROCOM, para la Determinación de la Calidad de sustitutos del trigo importado en la elaboración de panes.
- Se solicito a la oficina de asesoría legal el apoyo en los trámites del registro sanitario del pan de camote, papapan. Así como las investigación de caso estafa panetones



Foto Nº 19.1: Galleta Chocopota



Foto Nº 19.2: Curso de Panadería y Pastelería



Foto Nº 19.3: Curso de Panetón y Turrón



Foto Nº 19.4: Feria Mistura 2009

## 19.5. Campo Agrícola Experimental

Como todos los años el factor limitante para no cumplir las siembras programadas fue la dificultad de contar con agua de riego en forma oportuna y en volúmenes suficientes, pues la Sub Comisión de Riegos Ate-Vitarte nos “corto” el suministro cuando se le ocurría aduciendo falta de pago (ésta Unidad pago oportunamente los S/. 13,800.00 que le correspondía cancelar), ello también hizo perder siembras de maíz para chala; otro factor que nos limitó fue la renuncia de 5 personas de campo CAS por jornales bajos que afectó enormemente el avance de trabajos de manejos de cultivos y por aplicación de materia orgánica (alrededor de 200 TM de guano de vacuno) al lote Guayabo I para mejorar sus características físicas y químicas, labor que se culminó a fines del mes de diciembre 2009.

La situación antes mencionada limitó las siembras de maíz para chala a solo 21 Has ( se programó 36 Has), se perdió 6 Has por falta de agua de riego en los lotes Libres I ( 5 Has) y Libres II (1 Ha); se sembró 0.9 Ha de papa ( se programó 2.0 Has); se sembró 5.5 Has de camote ( se programó 6.0 Has) , se perdió 1.00 Ha en el lote Libres II; solo se sembró 1.5 Has de frijol caraota ( se programó 6.00 Has).

### 19.5.1. Generación de Recursos Económicos

Durante el año 2009 se cosecharon 566 TM de Chala, de las cuales se abasteció con 528 TM a la Granja de Vacunos, al Banco de Semen 25.5 TM, a Poca con 3 TM y 9.5 TM al INIA y particulares. La producción de papa fue de 27 TM, 30 TM de camote, 2.25 TM frijol caraota, 86 TM de maíz amarillo duro y 100 TM de panca seca. Los ingresos generados por las ventas de estos productos terminados (ventas en efectivo y por transferencia) han financiado las actividades del Campo Agrícola Experimental; es decir, pago por agua de riego, pago de jornales eventuales, compra de petróleo y lubricantes, compra de insumos (semillas, fertilizantes y agroquímicos), mantenimiento y repuestos para tractores (Valtra y Shangai), mantenimiento de la camioneta PIB-315, para el financiamiento de campos instalados con cultivos que quedan para el 2010, entre otros.

### 19.5.2. Apoyo Académico

- Visita a los diferentes lotes de terrenos, ambientes (almacenes, Colca, Galpón de Maquinaria) de alrededor de 5,000 estudiantes, identificando cultivos, plagas, enfermedades, diferentes labores en el manejo de cultivos (preparación de terrenos, surcado, tomeo, siembra, riegos, manejo de malezas y plagas, cosecha, preparación de semilla, etc), conocimiento de maquinaria agrícola (tractores, arado, gradas, rastras, cosechadoras, sembradoras, etc); el aporte por alumno se estima de S/. 10.00; haciendo un total de S/ 50,000.00
- Se asignó el lote Cerro la Cruz de 1.00 Ha, para la ejecución de prácticas de los cursos de: Practicas Agronómicas, Agrotecnia, Raíces y Tuberosas y Caña de Azúcar; para la cual se apoyo con maquinaria agrícola, semillas, personal para riego y otras labores.

### 19.5.3. Apoyo a la Investigación

El aporte en este rubro fue de 2 formas; primero asignando terrenos a 4 Programas de Investigación de la Facultad de Agronomía, para que conduzcan sus experimentos, multiplicación de su material genético y semillas; segundo, apoyando la conducción de experimentos en terrenos directamente manejados por el Campo Agrícola Experimental.

- Se asignó un total de 16.25 Has a los siguientes Programas de Investigación: Programa de Maíz, 6.00 Has; Programa de Algodón, 3.00 Has; Programa de Cereales 6.50 Has; Programa de Leguminosas, 0.75 Has.
- La autoridad asignó al PIPS-Cereales el lote Guayabo II de 6.5 Has a solicitud de ellos (del Programa) para que conduzcan sus experimentos e instalación de riego tecnificado para fines de practicas de estudiantes.

- Experimentos (tesis y otros) conducidos en terrenos directamente manejados por el Campo Agrícola Experimental (CAE), fueron los siguientes: Tesis en cultivares de maíz amarillo duro, patrocinado por el Ing. Julian Chura; Tesis para evaluar el efecto de herbicida SANSON de maíz amarillo, patrocinado por el Dr. Salomón Helfgott; Experimento en papa cultivar Tomasa, probando pesticidas para control de P. infestans, ejecutada por la Ing. Liliana Aragón; Evaluación de predadores del cogollero en maíz, tesis de Post-grado patrocinado por el Dr. Alexander Rodríguez, no se culminó por decisión del patrocinador.
- Se apoyó a la Facultad de Agronomía en la preparación de suelos con maquinaria agrícola, asimismo al PIPS-Raíces y Tuberosas, al Laboratorio de Suelos, al Programa de Frutales, a la Granja de Vacunos con carreta para traslado de chala.

#### **19.5.4. Aspectos Financieros**

Los ingresos y gastos del Fundo Agrícola Experimental fueron manejados, en parte, directamente a través de la Universidad y otra parte a través de la Fundación Para el Desarrollo Agrario.

Al cierre de ejercicio del año 2009, a través de la UNALM se tuvo un ingreso total de S/ 104,106.25 nuevos soles y un egreso de S/ 104,067.23 soles con un saldo de S/ 39.02 nuevos soles. A través de la FDA se tuvo un ingreso total de S/ 62,848.76 nuevos soles; un egreso de S/ 59,824.85 nuevos soles, quedando un saldo de S/ 3,023.91 nuevos soles.

## **19.6. Centro de Estudios Preuniversitarios**

### **19.6.1. Organización y Funciones**

El Centro de Estudios Pre Universitarios es una dependencia autofinanciada y tiene la finalidad de reforzar la formación que se requiere para seguir estudios en la Universidad Nacional Agraria La Molina. Para su funcionamiento recibe el apoyo del cuerpo docente de la Universidad. El CEPRE-UNALM ha mantenido la estructura organizacional y funcional global implementada a partir del año 2004, y ha mejorado diferentes procesos en los ámbitos académicos y administrativos.

Para el cumplimiento de sus funciones el Centro Pre Universitario estuvo a cargo de la Dra. Inés Redolfi Pivatto

### **19.6.2. Reforma Organizativa y Funcional**

La estructura organizativa fue innovada desde el inicio de la presente gestión. La finalidad de los cambios, tuvo como objetivo mejorar la calidad del nivel de vida del trabajador estable. Por otro lado, se tomaron diversas medidas para el mejor funcionamiento de la institución.

- Con la finalidad de mejorar la atención al alumno y la calidad en el trabajo de la Secretaria Académica y elaboración de los exámenes, se reestructuró el espacio físico de la Secretaria Académica, Informática y Psicología, en el mes de febrero. Se construyó una oficina en drywall para el área de Psicología, en el espacio libre existente entre la sala de coordinadores y el aula D. La oficina de Informática pasó a la Secretaria Académica y la Secretaria Académica amplió su espacio (en las antiguas Oficinas de Informática y Psicología), permitiendo contar con una sala adicional para la elaboración de los exámenes por los coordinadores.
- Se organizó un concurso para otorgar a un concesionario la Cafetería y se ejecutó la obra de un kiosco en madera, ubicado en el segundo patio de alumnos, con lo cual se mejoró este servicio al alumno. También se puso a disposición de los alumnos dos hornos microondas en el tercer patio, para sus loncheras.
- Se gestionó ante Telefónica contar con un teléfono público dentro del local.

- Se efectuó una depuración y limpieza de los ambientes, almacén y depósitos del CEPRE, resultando una buena cantidad de residuos orgánicos de papel y cartón, que sirvió para realizar un acuerdo con el Centro Modelo de Tratamiento de Residuos (CEMTRAR), con el fin de enviar dichos residuos como insumo para la fabricación de compost y/o humus, a cambio de una cantidad de dicho producto para los jardines de la institución; para esta acción también se contó con el apoyo de la Ofic. de Servicios Generales UNALM en el traslado.
- El Cuerpo Directivo implementa el Sistema de Coordinación Compartida (SisCoCo), debido a que el proceso de coordinación y ejecución de la limpieza ha presentado numerosos problemas de difícil solución y ha sido objeto de diferentes tipos de estrategias de parte de las diferentes gestiones en el CEPRE-UNALM. Este proceso involucra a los cuatro trabajadores de limpieza para que todos tengan las mismas funciones que vienen ejecutando hasta el momento, con el nombramiento de un responsable (Coordinador) mensual que deberá supervisar el cumplimiento de la limpieza. El Coordinador recibe un estímulo económico.
- Para evitar mayores costos al CEPRE y tener calidad paisajística en el local, se coordina estratégicamente con el Jardín Botánico UNALM, para el arreglo y mantenimiento de los jardines internos, así como el otorgamiento de tierra vegetal y plantones necesarios, dos veces por mes; considerando a cambio la entrega de 01 cortadora de césped, valorizada en S/.1,190.00 nuevos soles. Asimismo, con la Ofic. de Servicios Generales para la evacuación y eliminación del desmonte, desperdicio de materiales y artículos dados de baja (como 12 papeleras de metal) ubicados en nuestra playa de estacionamiento y almacén, en 2 viajes de camión, a cambio de la entrega de 02 baterías ETNA, valorizadas en S/.770.00 nuevos soles.
- Se adquieren equipos Multimedia y computadoras para las aulas del CEPRE-UNALM, con el fin de otorgar mayor tecnología y didáctica a las clases impartidas.
- Se contrata adicionalmente una Técnica Enfermera. Ello permite contar con el Tópico de Salud, para los alumnos del turno tarde.
- Entre agosto y setiembre se estructuró la implementación de los cursos Súper Intensivos de Nivelación, brindando individualmente los 9 cursos que se dictan en el ciclo regular en grupos horarios: Álgebra, Física y Química, con frecuencia lunes, miércoles y viernes, con un total de 44 horas y costo por curso de S/.150.00 nuevos soles; luego el grupo horario: Raz. Verbal, Raz. Matemático, Aritmética, Geometría, Trigonometría y Biología con frecuencia martes y jueves con un total de 32 horas y costo por curso de S/.130.00 nuevos soles.
- Para el ciclo intensivo 2010, en el mes de noviembre, se estructuró la modalidad de otorgar becas mediante un concurso dirigido a jóvenes de colegios estatales y algunos colegios parroquiales (con pago mensual por derechos de enseñanza hasta S/.300.00 Nuevos Soles). Por autorización del Directorio se extendió los beneficios a  $\frac{1}{4}$  de beca y 10% de descuento para los 100 y 150 puestos siguientes.
- Entre octubre y noviembre se gestionó la elaboración del Plan Estratégico de Desarrollo del CEPRE-UNALM 2010-2020, con el propósito de contribuir a la mejora continua de la institución. El Proyecto tuvo una duración de siete semanas, iniciando el 19 de octubre y finalizando el 27 de noviembre de 2009, con la aprobación del documento final en reunión de Directorio.
- En diciembre, se efectúa el Plan Operativo Anual para el año 2010. En el documento se detallan 15 actividades consideradas como relevantes basadas en el Plan Estratégico de Desarrollo 2010-2020 del CEPRE-UNALM.
- Las Jefaturas Académica y Administrativa elaboran el Manual de Funciones y Procesos, el cual es aprobado por el Directorio en el mes de noviembre y será difundido a inicios del año 2010.
- Se tuvo que afrontar el problema de la gripe AH1N1. Para esto, se puso a disposición de los alumnos todo lo necesario para la higiene: dispositivos con alcohol-gel, mascarillas, toallas y papel higiénico a libre disposición. También se reforzaron los sistemas de higiene y desinfección en todo el local. Se realizó una campaña informativa del problema.
- El área académica continuó y mejoró la Jornada informativa y antiestrés que se realizó en la UNALM, en cada uno de los ciclos.
- Los profesores tuvieron tres cursos de capacitación: uno en el área de matemáticas y dos en informática para el manejo de Power Point, con lo que se mejoró la presentación de las clases.

- El Directorio, con la presencia del Sr. Vicerrector Académico UNALM, en su sesión de fecha 18/12/09, acordó y aprobó efectuar un aumento en las remuneraciones del personal del CEPRE-UNALM, a partir del 01 de enero del año de 2010. Así también se otorga un aumento especial a la Secretaria de la Dirección, por la colaboración en el análisis contable de las cuentas del CEPRE realizando el control del presupuesto, a la Secretaria de la Jefatura Administrativa, por el incremento de responsabilidad (Almacén), y a los Sres. Ochoa e Ynquillay a fin de que tengan una remuneración estable y no a prueba en su puesto de trabajo.
- El Cuerpo Directivo continuó las estrictas normas de austeridad, indicadas en la Memoria 2008, consistentes en:
  - Prescindir de la línea telefónica celular para la Dirección. Cada miembro efectúa el pago de su celular.
  - La Directora no percibe dieta por reunión de Directorio.
  - El Cuerpo Directivo y el Directorio no tuvieron aumento en sus honorarios y dietas los cuales permanecieron iguales a las gestiones anteriores.
  - Solo al Jefe de la Unidad Administrativa se le autoriza el pedido referente a fondos para realizar gastos con cargo a dar cuenta, cuya rendición es supervisada por la Directora.
  - No se realizaron reuniones de cumpleaños, festejos y/o almuerzos pagados por el CEPRE-UNALM (para ninguna persona del CEPRE-UNALM y/o gastos de representación), excepto el almuerzo anual de fin de año para todo el personal y el desayuno por Fiestas Patrias y Navidad para el personal estable.
  - La camioneta del CEPRE-UNALM sigue asignada al Jefe Administrativo, para que sea la única persona que la maneje y se destine exclusivamente a actividades relacionadas con sus funciones y/o necesidades del CEPRE-UNALM.
  - Eliminación del pago por horas extras indeterminadas (excepto a los profesores tutores), porque había adquirido una relevancia exagerada y perjuicio al CEPRE-UNALM por la CTS implicada.
  - Eliminación de la modalidad de vacaciones pagadas, que determinaba un mayor egreso al CEPRE-UNALM por la CTS implicada.
  - Eliminación de los adelantos de sueldo y/o gratificación, salvo excepciones que lo ameriten.

### 19.6.3. Marco Legal

- **Reglamento del CEPRE-UNALM:** A solicitud del Sr. Rector UNALM, Dr. Abel Mejía Marcacuzco, en su comunicación C.2009-2614-SG-UNALM de fecha 05/10/09, solicitó una propuesta de modificación al Estatuto y Reglamento General de la UNALM, en lo que concierne al CEPRE-UNALM. En Oficio N° 127-09-CEP/DIR/Of. de fecha 04/11/09 se le remitió todo lo analizado por el Directorio, adicionando la sugerencia del lugar que debe ocupar el CEPRE-UNALM, en el organigrama de la UNALM. Las actividades del CEPRE se están rigiendo por la última actualización del Reglamento del CEPRE-UNALM, enviado al Vicerrectorado Académico según Oficio N° 147 de fecha 06/10/08 (Anexo 01), siendo de necesidad que sea oficialmente aprobado por la UNALM.
- **Licencia de Funcionamiento:** El CEPRE-UNALM no contaba con la Licencia de Funcionamiento de la Municipalidad del Distrito y para esto era necesario pasar exitosamente la revisión de Defensa Civil. Los trámites correspondientes para esto fueron iniciados por el M.A. Fernando Rosas Villena en el año 2003 y luego continuados por las siguientes gestiones. El 29 de Mayo de 2008 se obtiene el Certificado de Defensa Civil (N°006241-INDECI-SDRDC) y el 15 de Julio de 2008 se obtiene la Licencia de funcionamiento en la Municipalidad del Distrito de Jesús María (Certificado N° 001232). En mayo del año 2010 se encuentra por vencer el Certificado de Defensa Civil. Aún no se han iniciado las gestiones al respecto debido a las indicaciones verbales de las Autoridades UNALM de iniciar la construcción de una moderna infraestructura para el CEPRE-UNALM.
- **Arbitrios municipales:** El 27/02/09 se realizó el pago de S/.18,697.68 (Dieciocho mil, seiscientos noventa y siete con 68/100 nuevos soles) por los arbitrios 2009 de los predios de

Camilo Carrillo N° 325 - Guisse N° 939 que corresponden al CEPRE-UNALM, ante la Municipalidad de Jesús María. Al asumir la actual gestión, se tuvo la sorpresa de una demanda con amenaza de clausura del local, por falta de la Licencia de Funcionamiento y el pago de los arbitrios correspondientes. Mediante los servicios del Asesor Legal de la FDA, Dr. José Castro Loncharich, se solucionaron las demandas y se efectuó el pago de los mismos, compartiendo el pago con la FDA (50%:50%) (el pago de los últimos cinco años, incluyendo, además de la manzana CEPRE + FDA y el predio de la Universidad ubicado frente al CEPRE-UNALM). El CEPRE-UNALM efectuó un pago total de: S/.90,293.93 (Multa, Arbitrios 2008, Derecho a trámite y Deuda arbitrios 2003 al 2007) en el año 2008. Adicionalmente, según lo comunicado por la Municipalidad de Jesús María, había quedado pendiente la regularización de pago por arbitrios municipales correspondiente a algunos meses de los años 2002-2008, por lo que con pedido de fecha 08/07/09 se canceló la suma de S/.34,532.95 nuevos soles a favor de la Municipalidad en el año 2009.

- **Relaciones Laborales:** Según el diagnóstico en la Memoria 2004, del CEPRE-UNALM, en la cual se indicaba que la relación laboral de los profesores mediante recibo por honorarios (SNP) puede conllevar a acciones legales como demandas con amenaza de juicio con reclamos de pago de beneficios por compensación por tiempo de servicios, gratificaciones y vacaciones, cosa que se suscitó según Memoria 2008 con la demanda de 07 profesores, el Asesor Legal, Dr. José Castro Loncharich, recomendó la regularización del contrato de todos los profesores, para evitar hechos como los acontecidos. El Cuerpo Directivo del CEPRE-UNALM realizó las gestiones necesarias con el asesoramiento del Dr. José Castro Loncharich, y, a partir del 15 de Diciembre de 2008, se contrató por planilla a tiempo parcial a todos los profesores del CEPRE-UNALM. Si bien esta medida significó un desembolso adicional por el CEPRE-UNALM de aproximadamente S/.213,286.82 anuales por concepto de Seguro Social, permitió cumplir las disposiciones del Ministerio de Trabajo y Promoción del Empleo, ordenando así, la situación laboral en el CEPRE-UNALM. En marzo se incluyó a planilla a los Señores John Ochoa Argumedeo y Paul Ynquillay Lima (limpieza) y a la Srta. Flor Gutiérrez Huamaní (Téc. Enfermera, turno mañana) que estaban a prueba. También, se regularizó la situación laboral del guardián del CEPRE, Sr. Pedro Córdova, quien tuvo en muchos años una situación laboral no definida, con un serio riesgo para la institución.
- **Auditoria al CEPRE-UNALM año 2008:** En fecha 23/04/09 la Directora se reúne con el Ing. Wilfredo Lévano en FDA y coordina inicialmente de manera verbal una Auditoría del año 2008 al CEPRE. Oficialmente, en Oficio N° 049 de fecha 24/04/09 se solicita la realización de una Auditoría Financiera, Contable y de Procesos al CEPRE-UNALM. La FDA presenta a PC & S Consultores y Asesores de Empresas SAC. la cual es aceptada por el Cuerpo Directivo del CEPRE-UNALM y ejecutada en el mes de mayo y principios de junio 2009. Este Examen Especial abarcó los Estados Financieros y de procesos administrativos, siendo la primera vez que se solicita este tipo de análisis de manera completa. A modo de resumen general como resultado de dicho Examen resultó que: "...no se ha identificado ninguna situación en particular que pueda constituir una debilidad importante del sistema de control interno contable y operativo, sin embargo, se presentan algunas observaciones que requieren seguimiento, en concordancia, a una adecuada política de control..." (Pág. 18 – Informe PC & S Consultores y Asesores de Empresas SAC.). Además se otorgaron los comentarios y recomendaciones para los siguientes procesos: 1) No existen controles adecuados en el área del almacén de suministros diversos; 2) No existen controles adecuados de inmuebles, maquinaria y equipo y 3) Defecto en la provisión por desvalorización de intangibles. En relación a estas observaciones, que fueron evaluadas por el Cuerpo Directivo del CEPRE, al inicio de la gestión, se necesitó priorizar las actividades a realizar como fueron: trámites para obtención del Certificado de Defensa Civil y Licencia de Funcionamiento, Matrícula vía Internet, Procesos de mejora organizacional académico-administrativo, el sistema integral de organización y funciones del personal administrativo, mencionados en Memoria 2008. A la fecha se han realizado las medidas necesarias para las correcciones respectivas.

- **Reuniones de Directorio:** En la presente gestión se abrió mediante Legalización Notarial, un Libro de Actas. Esto había sido interrumpido en gestiones anteriores y la última reunión de Directorio en Libro de Actas Legalizado databa del año 1989. El Directorio 2008-2009 concluyó en febrero de 2009 realizando un total de 20 reuniones ordinarias y 9 reuniones extraordinarias. El actual Directorio 2009-2010 inició sus gestiones a partir del 09/06/09, realizando un total de 11 reuniones ordinarias y 8 reuniones extraordinarias.
- **El Cuerpo Directivo:** El Cuerpo Directivo, conformado por la Directora, la Jefa Académica y el Jefe Administrativo realizaron una gestión de coordinación permanente. El trabajo en equipo permitió mejorar la calidad del nivel de vida de los trabajadores en el CEPRE-UNALM, y lograr exitosas mejoras en los procesos del CEPRE-UNALM, expresados en los diferentes capítulos de la presente Memoria. Aparte de las Reuniones de coordinación semanales del Cuerpo Directivo, a partir del mes de Agosto, se han elaborado Actas de cada uno de los procesos ejecutados, esto por recomendación de la Comisión de la Contraloría General de la República (en los meses de Julio a Setiembre de 2008, la UNALM recibió la visita de una Comisión de la Contraloría General de la República para llevar a cabo el respectivo control de algunos proyectos, incluyendo el CEPRE-UNALM, correspondiente a los años 2006-2007). Los miembros del Cuerpo Directivo, continuaron atentos a todos los requerimientos del CEPRE-UNALM, con un alto grado de responsabilidad, realizando actividades más allá de lo que sus funciones le exigen, en parte para dar ejemplo al personal estable y también como una medida de austeridad, como por ejemplo: 1) Participar de manera activa en todos los exámenes, reemplazando en aulas, patio y/o dirigiendo el proceso; 2) Entregar y retirar la correspondencia en las diferentes oficinas de la UNALM, labor desempeñada principalmente por el Jefe Administrativo y en ciertas ocasiones por la Directora. Esto permitió el ahorro de horas extras en honorarios para los exámenes de los días sábados, así como los honorarios correspondientes para un conserje.

#### 19.6.4. Gestión Académica

- **Unidad Académica:** La Unidad Académica implementó un Manual de procesos. Además, se evaluaron y precisaron las funciones para cada integrante de la unidad y se realizaron las siguientes acciones específicas: Se programaron grupos de estudio (luego de cada examen) y asesorías especiales (antes de cada examen) por los profesores Tutores. Cuando existió mucha demanda, se programaron grupos especiales llevados por docentes. Ninguna de las sesiones representó un gasto para el estudiante. Se programó una capacitación para el área de matemática, y otra para todos los docentes sobre manejo de Power Point. Se revisó e incrementó el Banco de preguntas. Se realizaron las aplicaciones de test vocacional a los estudiantes. En diciembre, se convocó para un concurso de becas para el ciclo intensivo 2010. Se realizaron modificaciones de contenido en el curso de Razonamiento Verbal. Se organizaron y coordinaron las Jornadas Académicas en la UNALM, de los ciclos intensivo 2009 y regulares 2009-I y 2009-II. Se organizaron y coordinaron los cursos superintensivos de nivelación dirigidos a los estudiantes escolares y postulantes a la UNALM. Se envió comunicación a diferentes colegios de Lima, adjuntándoles información académica del CEPRE y de los cursos superintensivos; así mismo se les ofreció asistencia si realizaran feria vocacional en su colegio. Se participó de ferias y mega eventos vocacionales, entregando información y souvenirs del CEPRE.
- **Mejora en los materiales de apoyo académico:** Se elaboraron los siguientes manuales: **Del coordinador**, que incluye: Cronograma de actividades específicas, Cronograma de reuniones de coordinación, Programación del curso, Planes de clases, Guía de ejercicios, Claves de las guías de ejercicios, etc. **Del profesor**, que incluye: Programación del curso, planes de clases, guía de ejercicios, claves de la guía de ejercicios. **Del tutor**, que incluye: Cronograma de actividades específicas, Cronograma de reuniones de coordinación. Programación del curso, Planes de clase, etc. Se implementaron las aulas con equipos proyectores multimedia y juego

de parlantes para clases audiovisuales. Se capacitó a los docentes para el uso correcto de los proyectores multimedia, y se elaboró una guía donde se explicaba su uso paso a paso.

- **Proceso de matrícula:** El Centro de Estudios Preuniversitarios de la Universidad Nacional Agraria La Molina contaba con una página alojada en la página Web de la UNALM que permitía hacer anuncios, promoción y entre otros publicar las notas de los diferentes exámenes que se realizan en los diferentes ciclos de estudio. A iniciativa del Cuerpo Directivo actual del CEPRE-UNALM se inició la implementación de un sistema de matrícula vía Internet. Este proyecto demandó que el CEPRE-UNALM contara con un dominio propio y una página Web independiente, para tal se contactó con la Red Científica Peruana (RCP) para crear dicho dominio ([www.preuniversidadagraria.edu.pe](http://www.preuniversidadagraria.edu.pe)) con finalidad educativa, y un osting que permitiera alojar las inscripciones de los alumnos con su respectiva información personal. El Cuerpo Directivo gestionó, paralelamente, un sistema de cobranza que facilitara el pago de la inscripción y además dar apoyo crediticio cuando fuera solicitado. El Banco de Comercio se encargó de esta labor y de informar diariamente al CEPRE-UNALM de los alumnos matriculados. La primera matrícula por Internet se llevó a cabo en el Ciclo Regular 2008-II, la información personal de los alumnos se enviaba a través de e-mails al correo del CEPRE-UNALM: [prelamolina@preuniversidadagraria.edu.pe](mailto:prelamolina@preuniversidadagraria.edu.pe). De allí esta información se trasladaba a una base de datos interna para su posterior gestión. Actualmente, en la página Web del CEPRE-UNALM se informa de manera continua, con enlaces independientes, todo lo relacionado a la Formación, Organización, Reglamento, Personal Docente, Boletín del ciclo de estudios con información detallada de fechas de exámenes, pesos de las evaluaciones, así como métodos de cómputo de promedios. En Rendimiento Académico aparecen las notas de los alumnos por cada examen. En el enlace Matrícula se proporciona el procedimiento general para matricularse. Además de información sobre el siguiente ciclo de estudios con fechas de inicio y término, período de matrícula y costos de inscripción.
- **Resultados Académicos:** Los resultados de la actividad académica se resumen en el siguiente cuadro:

**Cuadro Nº 19.12: Resultados Académicos CEPRE-UNALM – 2009**

	Ciclo Intensivo 2009	Ciclo Regular 2009-I	Ciclo Regular 2009-II
Nº Postulantes UNALM		2537	2026
Nº Vacantes Concurso Ordinario UNALM		314	326
Postulantes CEPRE-UNALM		640	573
Ingresantes CEPRE-UNALM		98	126
Ingresantes CEPRE-UNALM (exonerados)		12	12
Alumnos Matriculados	534	757	541
Alumnos rindieron el Examen Final	407	499	410
Alumnos aptos para Ex. Directo	162	203	179
Alumnos Ingresantes por Ingreso Directo	37	100	85
Alumnos asistentes Jornada Vocacional	196	220	190
Alumnos atendidos en Psicología	33	50	57

#### 19.6.5. Gestión Administrativa

- **Organización Administrativa:** La organización administrativa continuó con el sistema global de gestiones anteriores, pero con diversas variantes en la estructura y procesos que mejoraron la dinámica de la misma. En la estructura, el Cuerpo Directivo decidió, en base a las constantes peticiones verbales y a la inspección preliminar al Almacén en el mes de agosto, comprobando el desorden existente en el, relevar de sus funciones al Coordinador de Mantenimiento Sr. Humberto Lozano. Se realiza una reorganización en el Almacén y Depósito,

y se encarga la responsabilidad de dichas áreas, a partir de setiembre, a la Secretaría Administrativa. Se contrató a prueba por dos meses (noviembre – diciembre) una Recepcionista para la atención permanente de consultas telefónicas y atención al público para la Matrícula Intensivo 2010. Esto permitió a la Unidad Administrativa dedicarse a la organización del Almacén (adquisición y despacho de los materiales para el ciclo Intensivo 2010) y Depósito.

- **Sistema de Coordinación Compartida (SisCoCo):** A partir del mes de octubre, se decide implementar el Sistema de Coordinación Compartida (SisCoCo) que consiste en formar un grupo con los trabajadores de limpieza (cuatro), de tal manera que uno de ellos rotará mensualmente como Coordinador del grupo. Los cuatro trabajadores poseen las mismas funciones, pero el Coordinador supervisa el cumplimiento de la limpieza. Mensualmente, el Coordinador evalúa a cada uno de los integrantes del grupo y a su vez, los integrantes evalúan al Coordinador, según los formatos respectivos. Este sistema está supervisado por la Jefatura de la Unidad Administrativa. Todos los integrantes entregan el formato de evaluación, en las reuniones del primer viernes de cada mes, en la cual se exponen las deficiencias y fortalezas observadas. El cargo de Coordinador tiene un estímulo económico de S/.200.00 (doscientos y 00/100 nuevos soles), que es abonado como “productividad” en el mes correspondiente. La coordinación se inició por orden de antigüedad y ha ido rotando en ese orden. El sistema se planteó con un período de prueba de 4 meses, que se interrumpirá si surgieran problemas que así lo ameriten y se sugerirá la continuación si es exitoso. A los integrantes se les ha orientado a cumplir un protocolo de ética para poder acceder a ser coordinadores. A continuación los puntos: 1) Cumplir las funciones con eficiencia, puntualidad y honestidad, expresando siempre la verdad de los hechos. 2) Trabajar en equipo y actuar con justicia en las observaciones. 3) No conversar con los alumnos del plantel, ni levantar la voz, ni increpar a su compañero. 4) Realizar la evaluación y entregar el formato en la reunión de coordinación correspondiente. 5) En caso de coincidencia de vacaciones con el cargo de Coordinador, se podrá realizar el cambio de mes de coordinación mediante carta remitida a la Secretaría de Dirección.
- **Mejora en la infraestructura:** En la mejora en la infraestructura, en el mes de febrero se reubicó la Ofic. Psicopedagógica (se ubicó en el espacio físico entre la sala de Coordinadores y el aula C) que presentaba la problemática de encontrarse separada únicamente por un tabique de la Ofic. de Informática. Así también, se propone que la Ofic. de Informática se traslade al fondo del área académica (que anteriormente fue la Ofic. de la Secretaría Académica) y que la Secretaría Académica se traslade a la antigua Ofic. Psicopedagógica, ocupando también la anterior Ofic. de informática (convirtiéndose en lo que es en la actualidad el área de desarrollo de trabajo de los coordinadores durante semana de exámenes) para mayor funcionalidad y comodidad. Asimismo, se compraron los materiales para el armado de un kiosco de madera, ubicado en el patio de las aulas K y L, con el fin de complementar la atención de la Cafetería con productos que no se expendan en ella.
- **Mejora de la Gestión Administrativa:** La gestión administrativa ha obtenido sustanciales mejoras mencionadas en los diferentes ítems de la presente Memoria, pero lo más importante, ha sido la obtención de una mejora en la calidad del nivel de condiciones de trabajo del personal involucrado, entre otros, pueden mencionarse la implementación de bidones de agua, la compra de tres hornos microondas (dos para el alumnado y uno para el personal), para todas las áreas de trabajo, la coordinación adecuada para que todos los trabajadores tengan una carga justamente distribuida y reducir así el estrés por sobrecarga de funciones. Con la problemática de la gripe AH1N1, se reforzó la higiene y desinfección en todo el local, conjuntamente con una campaña informativa del problema. Adicionalmente, Se colocaron en los baños a disposición de los alumnos todo lo necesario para la higiene: dispositivos con alcohol-gel, mascarillas, toallas y papel higiénico a libre disposición. Se adquirieron Teléfonos, en Plan Control, para la Unidad Administrativa y Ofic. de Tutoría, con el fin de adicionar un línea más para informes tanto a los clientes potenciales como a los padres de familia, respectivamente; y Público al servicio de toda la institución.

- **Marketing:** El marketing fue asumido por el Cuerpo Directivo y coordinado mediante reuniones periódicas para tal fin. Se contrató los servicios del arte de los anuncios por periódico, reglas y volantes. La difusión fue en el periódico El Comercio, El Trome, radio RPP y CPN. Se continuó asistiendo a los exámenes de admisión de la UNALM para brindar información y la distribución de volantes y souvenirs entre los asistentes. Se continuó la coordinación con el Departamento de Admisión de la UNALM y se sacaron anuncios en conjunto en los periódicos, revista SOMOS de El Comercio. Se continuó la participación del CEPRE-UNALM en las ferias en colegios organizadas por Admisión de la UNALM.

#### 19.6.6. Gestión Económica

- **Demanda de vacantes al CEPRE-UNALM:** La demanda de vacantes al CEPRE-UNALM se incrementó significativamente para el ciclo Intensivo 2009 (iniciado el 18 de Diciembre de 2008), en relación al Intensivo 2008. En los ciclos Regulares 2009-I y 2009-II se presentan una ligera diferencia comparada a los ciclos Regulares del año 2008, cosa que preocupó a la gestión actual y se decide colocar como uno de los puntos importantes a manejarse para el Plan Estratégico de Desarrollo 2010-2020. Durante el Ciclo Intensivo 2009 se tuvo un total de 534 estudiantes; el Ciclo Semestral 2009-I 757 estudiantes y el Ciclo Semestral 2009-II 541 estudiantes.
- **Ejecución del Presupuesto:** Al asumir el cargo la presente gestión, el 01 de marzo del año 2008, no recibió el proyecto de presupuesto correspondiente al año 2008 por parte de la gestión saliente. Así, se manejó el presupuesto coordinando procesos hasta que se tuvo la suficiente experiencia para poder formalizar la situación, y en el mes de agosto 2008 se tuvo preparado el presupuesto de los meses de setiembre a diciembre de 2008. A partir del mes de setiembre 2008, la actual gestión, trabajó con el presupuesto y se presentó al Directorio los informes mensuales comparativos de lo presupuestado con lo ejecutado.
- **Informe FDA:** La FDA presentó mensualmente, un informe documentado del balance ingresos/egresos/saldo disponible, lo que permitió mantener al día la información correspondiente y la adopción de las medidas necesarias para el funcionamiento del CEPRE-UNALM. Es importante resaltar el pago del 6% a la FDA por gastos administrativos; apoyo a la UNALM del 10%, al Vicerrectorado Académico el 0.5%; apoyo al cargo con un total de S/ 261,854.00 y una asignación extraordinaria de S/ 75,000.00 por navidad a los trabajadores y docentes. Al cierre del ejercicio del 2009 el movimiento económico fue la siguiente:

**Cuadro Nº 19.13: Movimiento Económico FDA - CEPRE-UNALM – 2009**

Mes	Ingresos	Egresos	Saldos
Enero	1569,91	174561,10	1756474,08
Febrero	235733,62	304666,75	1595778,19
Marzo	1297340,80	410340,07	2564964,82
Abril	5546,10	193501,45	2330176,50
Mayo	2396,39	212663,87	2122997,27
Junio	1676,06	311925,91	1811432,40
Julio	129046,40	351608,44	1604547,77
Agosto	969242,00	305682,51	2234681,47
Setiembre	5786,40	358650,15	1879901,90
Octubre	4820,00	302997,97	1584869,43
Noviembre	52471,08	321292,94	1359714,22
Diciembre	642416,39	407304,66	1540568,28

### 19.6.7. Planificación 2010

Entre los meses Octubre – Noviembre se planificó entre otros: el presupuesto 2010, las Actividades Académicas y las Vacaciones del personal estable. Asimismo, se destaca de manera especial el Plan Estratégico de Desarrollo 2010-2020, el Plan Operativo anual 2010 y el Manual de Funciones y Procesos.

- **Presupuesto 2010:** En el mes de noviembre se elaboró tentativamente, en base a lo ejecutado durante el año 2009, el Presupuesto para el año 2010. Debido a la demora de la FDA en presentar el balance ingresos/gastos del mes de diciembre y a una reestructuración en las cuotas “apoyo al cargo”, el presupuesto del año 2010 se presentó al Directorio en el mes de febrero de 2010. Este presupuesto no fue aprobado por el Directorio debido a la mayor demanda de “apoyo a la UNALM” (aproximadamente S/.250,000.00 Nuevos Soles más al año).
- **Actividades Académicas:** En las actividades académicas, entre otras, destacan la programación académica del año 2010, la mejora en la implementación de la Biblioteca de los estudiantes y la diversidad de temas en los Talleres de Motivación y Vocacional dirigidos durante el año y para cada ciclo a los alumnos.
- **Vacaciones personal estable:** Se efectuaron las vacaciones de todo el personal estable y se programaron las vacaciones para el año 2010.
- **Plan Estratégico de Desarrollo 2010-2020 del CEPRE-UNALM:** El Proyecto de elaboración del Plan Estratégico de Desarrollo del CEPRE-UNALM, emergió a nivel de los miembros del Directorio, y también por la solicitud que el Sr. Rector dirigiera a todas las unidades y oficinas de la UNALM, en octubre de 2009 sobre la presentación de sus respectivos planes. El Plan Estratégico de Desarrollo al 2020 del CEPRE-UNALM, comenzó a ejecutarse a partir del 27 de noviembre de 2009. Para que se lleve a cabo esta actividad, el Directorio aprobó el contrato de servicio del Licenciado José Carlos Rodríguez Sánchez, presentado por uno de los miembros del Directorio, para que asesore al equipo del CEPRE a generar dicho Plan, con el antecedente de haber guiado exitosamente el Plan Estratégico en un Departamento Académico de la UNALM. El Proyecto tuvo una duración de siete semanas, iniciando el 19 de octubre y finalizando el 27 de noviembre, con la aprobación del documento final en reunión de Directorio.

## 19.7. Centro de Idiomas

### 19.7.1. Funciones

El Centro de Idiomas de la Universidad Nacional Agraria la Molina UNALM, creado como un Centro de servicios para la extensión y proyección universitaria, tiene por objetivo principal la enseñanza de idiomas extranjeros y lenguas nativas desde hace aproximadamente 22 años, habiendo durante su existencia atendido en los servicios educativos a alumnos, docentes y administrativos de la UNALM y público en general.

El Centro de Idiomas durante los años de su existencia ha logrado desarrollar sus actividades mediante su autofinanciamiento, llegando a la fecha a constituirse en una actividad académica con una rentabilidad que permite su funcionamiento con regularidad. Y estuvo a cargo de los siguientes jefes:

- |  |                                   |
|--|-----------------------------------|
| ➤ Ing. Hugo Soplin Villacorta          | Hasta el 28 de Setiembre del 2009 |
| ➤ Mg.Sc. Gorki Llerena Lazo de la Vega | Desde el 28 de Setiembre del 2009 |

### 19.7.2. Infraestructura

El centro de Idiomas de la UNALM cuenta con infraestructura apropiada para cumplir con sus objetivos del proceso de enseñanza - aprendizaje de idiomas en un ambiente rodeado de jardines. Para ofrecer cursos de idiomas: Inglés, Portugués, Japonés, Francés, Alemán, Italiano, Quechua, Chino y Español, dispone de la siguiente infraestructura:

- Un Laboratorio audio-visual equipado con audífonos profesionales que permiten el aislamiento de los sonidos externos cuando estos están siendo usados con el fin de educar el oído del alumno para el idioma extranjero. Tiene cabinas independientes para trabajar: alumno-profesor, alumno-alumno o profesor-alumno. También se pueden ver o proyectar imágenes, videos o películas con diálogos fluidos o pausados de conversación.
- Dos centros de cómputo implementados con software de autoaprendizaje netamente en inglés para los diferentes niveles que domina el alumno, intercomunicados con red para ser supervisados y monitoreados por su tutor.
- Una Biblioteca con diferentes monografías, libros y textos en los diferentes idiomas que ofrece el centro de idiomas.
- Una Videoteca con videos seleccionados donde el audio y los subtítulos van de acuerdo al dialogo que se da en él, con el fin de que el alumno pueda conocer más sobre la pronunciación y el acento del idioma nativo que está aprendiendo.
- Un Auditorio con equipo multimedia para diferentes eventos, como actividades propios del Centro de Idiomas o de la Universidad (Sustentación de Tesis; Conferencias; Simposios, etc.)



Foto N° 19.5: Ingreso al Centro de Idiomas y Aulas de laboratorio

### 19.7.3. Principales Actividades Desarrolladas

#### Académico

- Dictado de clases diarias e interdiarias en los diferentes idiomas y niveles: Inglés, Portugués, Japonés y español (cursos mensuales)
- Dictado de clases sabatinas en los diferentes idiomas y niveles: Inglés, Francés, Alemán, Chino, Portugués, Japonés y español (cursos mensuales)
- Administración de exámenes de selección de inglés a los docentes de la E.P.G UNALM.
- Cambio de horario para un curso de Japonés del horario de los sábados a los domingos de 11.00 a.m. a 1.00 p.m.
- Administración de examen de inglés a los postulantes a las plazas administrativas del Proyecto VLIR.
- Administración de exámenes en idiomas a los postulantes al concurso público de docentes para contrato 2009-I.

- Adquisición de Licencias del Curso Longman English Interactive 1, 2, 3 y 4 On Line, financiado en 100% por el Proyecto VLIR
- Dictado de clases del Curso Longman English Interactive 1 al 4, US Network Version, dirigido a los docentes de la UNALM. (Período: Febrero - Junio 2009), financiado en 100% por el Proyecto VLIR
- Adquisición de Licencias del Curso Longman English Interactive 1 y 2 Network, financiado en 100% por el Proyecto VLIR
- Entrega de una Beca de estudios de Inglés para los trabajadores del SUTUNA.
- Realización de un taller gratuito de conversación en inglés, ofrecido por 15 turistas provenientes de Arkansas, USA.
- Retorno del horario para un curso de Japonés del horario de los domingos a los sábados de 11.00 a.m. a 1.00 p.m.
- Administración de exámenes en idiomas a los postulantes al concurso público de docentes para contrato 2009-II.
- Entrega de Becas para estudiar inglés a alumnos por haber ocupado el Primer Puesto de su Facultad durante sus estudios en la UNALM. La Beca de estudios comprende seis ciclos sea del Nivel Básico, Intermedio o Avanzado, o un curso especial (Conversación en Inglés o Inglés Técnico).
- Realización de un taller gratuito de conversación en inglés, ofrecido por 9 turistas provenientes de Arkansas, USA.
- Formación de una comisión de tres profesoras para la coordinación de actividades académicas entre los profesores y la dirección.
- Presentación de los Syllabus correspondiente a los niveles que se están dictando en el área de inglés.
- Presentación por los profesores de los periódicos murales, de acuerdo con los idiomas dictados en el Centro (inglés, francés, alemán, quechua, chino, japonés, portugués e italiano)

### **Administrativo**

- Entrega de la Memoria del C. Idiomas correspondiente al año 2008
- Entrega de la propuesta del Manual de Organización y funciones del C. Idiomas.
- Entrega del Plan Estratégico del Centro de Idiomas 2009 – 2014
- Homogenización de la nueva escala remunerativa para todos los docentes.
- Implementación de las estrategias según el Plan Estratégico del Centro

### **Equipamiento**

- (Lab. 1) 24 soportes de vidrio para monitores de CPU / Instalación de Internet / Cableado estructurado de 25 puertos / Instalación de tablero termomagnético y contención eléctrica independiente / Instalación de tomacorrientes / 3 Estabilizadores de 5.0 KVA.
- (Lab. 1) Adquisición de 9 Computadoras Interl Dual Core, financiado en 100% por el Proyecto VLIR
- (Auditorio) Adquisición de una Lap Top y un cañon multimedia, financiado en 100% por el Proyecto VLIR
- (Auditorio) Adquisición de un Ecran Motorizado a control remoto, financiado en 100% por el Proyecto VLIR
- (Auditorio) Parlante Logitech.
- (Lab. 1) Instalación de 3 pozas de tierra / 16 Computadoras Intel Dual Core, 1 servidor, 1 Monitor / 100 conectores / Puerta metálica y reja de protección.
- (Aulas pre-fabricadas) Caja matriz de luz.
- (Lab.1) 25 soportes de madera para los CPUs / 1 Servidor Microsoft, con arreglos en disco duro.
- (Auditorio) Control remoto para ecran eléctrico y accesorios.
- (Aulas pre-fabricadas) Instalación de luz en los pasadizos.
- (Sala de cómputo) Instalación de plancha de hierro a dos puertas rejas.
- (Auditorio) 1 Micrófono inalámbrico.

- (Aulas) 7 reproductores DVD / 15 ventiladores pedestal.
- (Auditorio) Instalación de cables de audio y video y rejilla.
- (Sala de cómputo) 1 Switch 3COM.
- (Secretaría) 15 radios CD MP3.
- (Auditorio) 1 Computadora Multimedia / 1 mueble de Melamine con ruedas para traslado / 1 cajonera de apoyo.
- (Dirección) 1 Monitor LCD / 1 Impresora HP / 1 Notebook.
- (Lab. 1) 1 audífono Logitech / 15 audífonos Microsoft.
- (Sala de cómputo) 1 Computadora Core 2 Quad / 1 UPS.
- (Lab. 1) 10 Audífonos Logitech.
- Pintado de 21 aulas (interiores y exteriores), ingreso principal, techo y escalera.

### Implementación

- Compra de 2 bicicletas Aro 26 / 1 Aspiradora / 1 Teléfono Panasonic.
- (Auditorio) 80 sillas Olimpia Rey.
- 1 Tensiómetro / 1 Estetoscopio / 5 Extintores.
- Confección de 2 estantes en melamina con vidrio corredizo.
- Instalación de piso cerámico en el Aula 3.

### Publicidad

- Aviso publicitario en El Comercio.
- Confección de 4 gigantografías de 136 x 78 cm.
- Pintado de Logos en el frontis del Auditorio del C. Idiomas.
- Canje publicitario en la revista AGRUM, por cursos de inglés.
- Participación en un stand publicitario gratuito otorgado por la Municipalidad de Lima por motivo del Lanzamiento "Becas a la Excelencia". Aviso publicitario en El Comercio, Aviso publicitario en la Guía Molicard. Aviso publicitario en la Revista Caretas. 120 pines recordatorios en bronce del C. Idiomas.
- Estudios para la construcción del centro de Idiomas a construirse en Lima: (perfil, pre factibilidad)

### Proyección Social

- Confección de una puerta en Cedro (VRAC).
- Apoyo económico para el Logo de Bienestar Estudiantil.
- Pintura al óleo de un cuadro para el Centro de Idiomas.
- Apoyo a algunas oficinas administrativas (Donación de obsequios y/o Becas) por motivo de Navidad

**Cuadro Nº 19.14: Número de Estudiantes del Centro de Idiomas UNALM – 2009**

Tipo de Estudiantes	Ene	Feb	Mar	Abr	May	Jun	Jul	Ago	Sep	Oct	Nov	Dic	Total
Alumnos de la UNALM	67	66	81	97	104	92	64	78	103	123	109	78	<b>1062</b>
Docentes de la UNALM	2	4	3	2	2	1	2	1	1	1	1	4	<b>24</b>
Administrativos de la UNALM	2	5	3	4	3	3	3	3	4	2	2	2	<b>36</b>
Público en general	301	337	311	299	286	256	236	246	274	267	254	207	<b>3274</b>
Otros	31	36	27	32	31	34	32	32	28	22	27	17	<b>349</b>
<b>Total</b>	<b>403</b>	<b>448</b>	<b>425</b>	<b>434</b>	<b>426</b>	<b>386</b>	<b>337</b>	<b>360</b>	<b>410</b>	<b>415</b>	<b>393</b>	<b>308</b>	<b>4745</b>

**Cuadro Nº 19.15: Evolución del Número de Estudiantes del Centro de Idiomas – 2005 - 2009**

<b>Curso</b>	<b>2005</b>	<b>2006</b>	<b>2007</b>	<b>2008</b>	<b>2009</b>
Inglés	6172	4347	3302	3746	3707
Japonés	433	335	247	283	264
Francés	308	150	130	112	68
Alemán	259	193	130	77	98
Español	22	18	11	42	22
Quechua	16	37	81	51	52
Portugués	0	0	153	290	361
Chino	0	0	39	91	146
Italiano	0	0	0	56	27
<b>Total</b>	<b>7210</b>	<b>5080</b>	<b>4093</b>	<b>4748</b>	<b>4745</b>

## 20. Facultades

### 20.1. Facultad de Industrias Alimentarias

El presente documento da cuenta de las actividades realizadas en la FIAL durante el año 2009; tales como aspectos relacionados a la Enseñanza, Investigación, Proyección Social y Administrativos son descritos detalladamente.

#### 20.1.1. Consejo de Facultad y Decanato

El Consejo de Facultad durante el año 2009, de conformidad con el Artículo 167 del RGUNALM, estuvo integrado de la siguiente manera:

**Cuadro N° 20.1: Consejo de Facultad FIAL - 2009**

CARGO	NOMBRES	PERÍODO
<b>Decano</b>	<b>Dr. David Carlos Campos Gutiérrez</b>	<b>Del 05-08-2008 al 04-08-2011</b>
<b>Profesores Principales</b>	M.Sc. Walter Francisco Salas Valerio	Del 13-08-2008 al 10-04-2011
	M.Sc. Alberto Juan Torres Flores	Del 11-04-2008 al 10-04-2011
	Mg.Sc. Juan Miguel Araujo Vargas	Del 11-04-2008 al 10-04-2011
	Dr. David Campos Gutiérrez	Del 11-04-2008 al 10-04-2011
	Dr. Américo Guevara Pérez	Del 11-04-2008 al 10-04-2011
	Mg.Sc. Fanny Emma Ludeña Urquiza	Del 11-04-2008 al 10-04-2011
	Mg.Sc. Beatriz Hata Sakoda	Del 11-04-2008 al 10-04-2011
<b>Profesores Asociados</b>	Mg.Sc. Jenny Del Carmen Valdez Arana	Del 29-05-2008 al 10-04-2011
	Mg.Sc. Ana Consuelo Aguilar Galvez	Del 17-10-2008 al 10-04-2011
	Dr. Milber Ureña Peralta	Del 29-05-2008 al 10-04-2011
<b>Profesores Auxiliares</b>	M.Sc. Eduardo Reynaldo Morales Soriano	Del 02-06-2008 al 10-04-2011
	Ing. Gladys Nilda Cortez Valdivia	Del 02-06-2008 al 10-04-2011
<b>Alumnos</b>	Srta. Carmen Consuelo Cárdenas Uribe	Del 22-12-2008 al 21-12-2009
	Sr. Roby Joselyn Traslaviña Villa	Del 22-12-2008 al 21-12-2009
	Sr. Rosmer Peña Gómez	Del 22-12-2008 al 21-12-2009
	Sr. Marco Antonio Bautista Velasquez	Del 22-12-2008 al 21-12-2009
	Srta. Sheilla Stephani Juárez Castillo	Del 22-12-2008 al 21-12-2009
	Srta. Magali Cristina Avalos Esquivel	Del 22-12-2008 al 21-12-2009

Como Órgano de Gobierno de la Facultad de Industrias Alimentarias, el Consejo de Facultad ha cumplido con las funciones que le compete dentro del Reglamento de la UNALM, reuniéndose periódicamente durante el año académico. **El Decano** ha cumplido con sus obligaciones y atribuciones de conformidad con el Artículo 175 del Reglamento General de la UNALM y ha presidido las Sesiones Ordinarias y Extraordinarias del Consejo de Facultad. Adicionalmente a las labores administrativas propias del cargo, el Decano ha representado a la Facultad en las diversas actividades asignadas y ha participado en las siguientes comisiones del Consejo Universitario: Comisión de Evaluación de Docentes, Comisión de Currícula, Comisión de Procesos Administrativos para Funcionarios.

Con Resolución N° 149-08/FIAL del 21 de agosto del 2008, se nombró al **Mg. Sc. Edwin Orlando Baldeón Chamorro**, como **Secretario de Facultad** y ratificado por otro periodo de un año mediante Resolución 178-09/FIAL del 17-09-09. En cuanto a **Personal Administrativo**, la FIAL cuenta con los siguientes: Sra. Martha Victoria Arrese García, Sra. María Angélica Leandro Tanta, Sr. Sebastián Ernesto Bernabé Osqueano.

### 20.1.2. Comisión de Evaluación de Docentes

La Comisión de Evaluación de Docentes de la FIAL, estuvo conformada en el año 2009, por los siguientes docentes, por el período reglamentario de dos años; elegida en concordancia al Reglamento General de la UNALM, mediante Resolución 143-08/FIAL DEL 13-08-08:

**Cuadro Nº 20.2: Comisión de Evaluación de Docentes FIAL - 2009**

NOMBRES Y APELLIDOS	DEPARTAMENTO
Dra. Carmen Eloisa Sánchez (PRESIDENTA)	Ingeniería de Alimentos y Productos Agropecuarios
Dra. Rosana Sonia Chirinos Gallardo	Tecnología de Alimentos y Productos Agropecuarios
M.Sc. Walter Francisco Salas Valerio	Ingeniería de Alimentos y Productos Agropecuarios
Mg.Sc. Gladys Marina Tarazona de Rodríguez	Ingeniería de Alimentos y Productos Agropecuarios
M.Sc. Alberto Juan Torres Flores	Ingeniería de Alimentos y Productos Agropecuarios
Mg.Sc. Beatriz Alma Hatta Sakoda (*)	Tecnología de Alimentos y Productos Agropecuarios

(\*)Reemplazó al M.Sc. Alberto Torres Flores, según Resolución Nº 179-2009/FIAL, desde el 05-10-2009 y hasta el 12-08-2010.

### 20.1.3. Comisiones de Apoyo

Durante el año 2009, la Facultad de Industrias Alimentarias ha contado con el apoyo de las siguientes comisiones nombradas por el Consejo de Facultad:

**Cuadro Nº 20.3: Comisiones de Apoyo al Consejo de Facultad FIAL - 2009**

Comisiones	Presidente	Miembros	Resolución Nº
Investigación	Walter Francisco Salas Valerio Carmen Eloisa Velezmoro Sánchez	David C. Campos Gutiérrez Patricia Glorio Paulet Milber O. Ureña Peralta Milber O. Ureña Peralta Américo Guevara Pérez	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09
Relaciones Públicas y Eventos	Carlos César Elías Peñafiel Eduardo Reynaldo Morales Soriano Gladys Nilda Cortez Valdivia	Daniella Silvana Rojas Benites	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09 217-09/FIAL del 19-11-09
Prácticas Pre-Profesionales y Empleo	Edwin Orlando Baldeón Chamorro Edwin Orlando Baldeón Chamorro	Rocío Alicia Valdivia Arrunátegui Gladys Nilda Cortez Valdivia. Roby Traslaviña Villa (Estudiante)	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09
Asuntos Pedagógicos y Estudiantiles (CAPE)	Juan Miguel Araujo Vargas Américo Guevara Pérez	Carlos César Elías Peñafiel. Edwin Orlando Baldeón Chamorro Gloria Jesús Pascual Chagman Christian Rene Encina Zelada. Carmen Cárdenas Uribe (Estudiante)	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09
Currícula	Gladys Tarazona de Rodríguez Walter Francisco Salas Valerio	Carlos César Elías Peñafiel. Christian Rene Encina Zelada. Fanny Emma Ludeña Urquizo. Gladys Tarazona de Rodríguez. Rosmer Peña Gómez (Estudiante)	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09
Coordinación de Planificación y Administración	Carmen Eloisa Velezmoro Sánchez Eduardo Reynaldo Morales Soriano	Silvia Virginia Melgarejo Cabello Daniella Silvana Rojas Benites Rosana Sonia Chirinos Gallardo	140-09/FIAL del 03-08-09 208-09/FIAL del 19-11-09 015-09/FIAL del 28-01-09 219-09/FIAL del 26-11-09 049-09/FIAL del 26-03-09 222-09/FIAL del 03-12-09
Centro de Documentación e Información - CEDDIA	Alberto Juan Torres Flores	Mirtha Patricia Martínez Tapia Rocío Valdivia Arrunátegui. Oscar Crisóstomo Gordillo	022-09/FIAL del 16-02-09 049-09/FIAL del 26-03-09

### 20.1.4. Responsables de los Laboratorios

El Consejo de Facultad, mediante las respectivas resoluciones ha nombrado diferentes comisiones encargadas de la administración de los laboratorios.

**Cuadro Nº 20.4: Comisiones Responsables de Laboratorios FIAL - 2009**

LABORATORIOS	DOCENTES – JEFES	DOCENTES - ASISTENTES	RESOLUCIÓN Nº
Lab. de Análisis Físico-Químico de Alimentos	Carlos César Elías Peñafiel Ana Consuelo Aguilar Galvez	Gabriela Cristina Chire Fajardo Gabriela Cristina Chire Fajardo Youlvi Yelna Gómez López	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09 114-09/FIAL del 05-06-09 177-09/FIAL del 30-09-09
Lab. de Biotecnología	Beatriz Alma Hatta Sakoda Beatriz Alma Hatta Sakoda	Gladys Nilda Cortez Valdivia Gladys Nilda Cortez Valdivia	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09
Lab. de Microbiología de Alimentos	Patricia Glorio Paulet Marcial Ibo Silva Jaimés	Laura del Rosario Linares García	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09
Lab. de Investigación e Instrumentación	Gladys Tarazona de Rodríguez Carmen Eloisa Velezmoro Sánchez	Mirtha Patricia Martínez Tapia Mirtha Patricia Martínez Tapia. Liz Andrea Gutiérrez Quequezana	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09 120-09/FIAL del 18-06-09
Lab. de Ingeniería de Alimentos	Walter Francisco Salas Valerio Walter Francisco Salas Valerio	Edwin Orlando Baldeón Chamorro Edwin Orlando Baldeón Chamorro Rocío Alicia Valdivia Arrunátegui	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09
Lab. de Evaluación Sensorial	Jenny del Carmen Valdez Arana Jenny del Carmen Valdez Arana	Silvia Virginia Melgarejo Cabello	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09
Planta Piloto de Alimentos	Luis Fernando Vargas Delgado	Eduardo Reynaldo Morales Soriano. Christian Rene Encina Zelada Eduardo Reynaldo Morales Soriano. Christian Rene Encina Zelada. Oscar Crisóstomo Gordillo. Silvia Melissa García Torres.	015-09/FIAL del 28-01-09 049-09/FIAL del 26-03-09 218-09/FIAL del 24-11-09

#### 20.1.5. Jurado Evaluador de Examen Profesional

Mediante Resolución 037-09/FIAL del 30-03-09, la FIAL nombró a los siguientes docentes como Jurado de Titulación por Examen Profesional, para el Semestre 2009-I:

- Dr. Marcial Ibo Silva Jaimés (Presidente)
- Mg.Sc. Juan Miguel Araujo Vargas (Miembro)
- Mg.Sc. Fanny Emma Ludeña Urquizo (Miembro)
- Mg.Sc. Ana Consuelo Aguilar Galvez (Miembro)

Mediante Resolución 134-09/FIAL del 22-07-09, la FIAL nombró a los siguientes docentes como Jurado de Titulación por Examen Profesional, para el Semestre 2009-II:

- Dra. Carmen Eloisa Velezmoro Sánchez (Presidente)
- M.Sc. Gloria Jesús Pascual Chagman (Miembro)
- Mg.Sc. Carlos César Elías Peñafiel (Miembro)
- Mg.Sc. Jenny Del Carmen Valdez Arana (Miembro)

#### 20.1.6. Jurado Evaluador de Concurso Público para Contrato de Docentes

Para el Proceso de Concurso Público para Contrato de Personal Docente en el Dpto. TAPA, correspondiente al Semestre 2009-I, se nombró al siguiente Jurado, mediante Resolución 010-09/FIAL del 15-01-09:

- Mg.Sc. Fanny Ludeña Urquizo Presidenta – Jefa de Dpto.
- Mg.Sc. Carlos Elías Peñafiel Miembro
- Mg.Sc. Beatriz Hatta Sakoda Miembro
- M.Sc. Gloria Pascual Chagman Miembro
- M.Sc. Eduardo Morales Soriano Miembro

Para el Proceso de Concurso Público para Contrato de Personal Docente en el Dpto. TAPA, correspondiente al Semestre 2009-II, se nombró, mediante Resolución 126-09/FIAL del 09-06-09 al siguiente Jurado:

- |                                     |                            |
|-------------------------------------|----------------------------|
| ➤ Mg.Sc. Fanny Ludeña Urquizo       | Presidenta – Jefa de Dpto. |
| ➤ M.Sc. Gloria Pascual Chagman      | Miembro                    |
| ➤ Mg.Sc. Carlos Elías Peñafiel      | Miembro                    |
| ➤ Ing. Gladys Nilda Cortez Valdivia | Miembro                    |
| ➤ M.Sc. Walter F. Salas Valerio     | Miembro                    |

#### 20.1.7. Representantes ante Otras Dependencias

- Mediante Resolución 023-09/FIAL del 02-03-09, a partir del 02 de marzo del 2009 y por el período reglamentario, se nombró un **Representante de la FIAL ante el Directorio de los Institutos Regionales – IRD** al M.Sc. Walter F. Salas Valerio, Profesor Principal, Dpto. de Ingeniería de Alimentos y Productos Agropecuarios.
- Mediante Resolución 024-09/FIAL del 06-03-09, se designó una **Comisión de Elaboración del Plan Operativo** para inicio de actividades en mérito al Programa Red Regional Andina para el Fortalecimiento de Instituciones Públicas que operan en el Sector de las Ciencias y Tecnologías de Alimentos: Dra. Carmen Eloisa Velezmoro Sánchez, M.Sc. Eduardo Reynaldo Morales Soriano, Mg.Sc. Christian Rene Encina Zelada.
- Mediante Resolución 075-09/FIAL del 15-05-09 los docentes que se indican a continuación fueron nombrados como responsables del **Proyecto de Financiamiento para el Equipamiento Científico Tecnológico en el Laboratorio de Microbiología de Alimentos**: Dra. Patricia Glorio Paulet (Coordinadora), Ing. Laura Linares García, Ing. Gabriela Chire Fajardo.
- Mediante Resolución 237-09/FIAL del 17-12-09, a partir del 17 de diciembre del 2009 y por el período reglamentario, se nombró al Mg.Sc. Luis Antonio Briceño Berrú, Profesor Principal, Dpto. de Ingeniería de Alimentos y Productos Agropecuarios, como **Delegado de la FIAL ante el Directorio del Centro de Estudios y Proyectos de Inversión y Desarrollo – CEPID**.
- Mediante Resolución 027-09/FIAL del 12-03-09, a partir del 12 de marzo del 2009 y por el período reglamentario se nombró como **Coordinadora de Consejería** a la Ing. Gladys Nilda Cortez Valdivia, Profesora Auxiliar del Dpto. de Tecnología de Alimentos y Productos Agropecuarios.

#### 20.1.8. Personal Docente Nombrado

##### Profesores Principales

- Dr. Américo Guevara Pérez
- Mg.Sc. Beatriz Hatta Sakoda
- Mg.Sc. Fanny Fanny Ludeña
- M.Sc. Gloria Pascual Chagman
- Mg.Sc. Carlos Elías Peñafiel
- Dra. Rosana Chirinos Gallardo
- Mg.Sc. W. Francisco Salas Valerio
- Mg.Sc. Carlos Núñez Saavedra
- Mg.Sc. Alberto Torres Flores
- Mg.Sc. Luís Briceño Berrú
- Mg.Sc. Gladys Tarazona de Rodríguez
- Mg.Sc. Miguel Araujo Vargas
- Dr. David Campos Gutiérrez
- Dr. Marcial Silva Jaimes
- Dra. Carmen Velezmoro Sánchez
- Mg.Sc. Indira Betalleluz Pallardel
- Dr. Fernando Vargas Delgado
- Dra. Patricia Glorio Paulet

### **Profesores Asociados**

- Mg.Sc. Bettit Salvá Ruiz
- Mg.Sc. Jenny Valdez Arana
- Mg.Sc. Ana Aguilar Galvez
- Dr. Milber Ureña Peralta
- M.Sc. Ritva Repo-Carrasco Valencia

### **Profesores Auxiliares**

- Mg.Sc. Eduardo Morales Soriano
- Ing. Gladys Cortez Valdivia
- Mg.Sc. Eduwin Baldeón Chamorro

### **20.1.9. Personal Docente Contratado**

- Mg.Sc. Christian Encina Zelada JP
- Br. Daniela Rojas Benites JP
- Ing. Oscar Crisóstomo Gordillo JP
- Mg.Sc. Liz Gutiérrez Quequezana JP
- Br. Silvia García Torres JP
- Ing. Yulvi Gómez López JP
- Br. Patricia Martínez Tapia JP
- Br. Laura del Rosario Linares García JP
- Br. Silvia Melgarejo Cabello JP
- Br. Rocío Valdivia Arrunategui JP
- Mg.Sc. Gabriela Chire Fajardo JP

### **20.1.10. Profesores Visitantes**

- Mediante Resolución N° 1039-2009-UNALM, de fecha 16 de octubre del 2009, Aprobar el nombramiento como Profesor Visitante del Dr. Philosophy LUIS ENRIQUE RODRÍGUEZ SAONA, a partir del 01 de setiembre del 2009 y por el periodo reglamentario.
- Mediante Resolución N° 1040-2009-UNALM, de fecha 16 de octubre del 2009, Aprobar el nombramiento como Profesora Visitante de la Dra. Philosophy MARÍA MÓNICA GIUSTI HUNDSKOPF, a partir del 01 de setiembre del 2009 y por el periodo reglamentario.

### **20.1.11. Cambio de Status de Docentes**

- Mediante Resolución TR N° 0717-2009-UNALM de fecha 26 de junio del 2009, se aprobó el cambio de Status de Dedicación Exclusiva a Tiempo Completo del Mg.Sc. CARLOS ELÍAS PEÑAFIEL.

### **20.1.12. Ratificación de Docentes**

- Mediante Resolución TR N° 0053-2009-UNALM de fecha 23 de enero del 2009, se aprueba la RATIFICACION de la Mg.Sc. FANNY LUDEÑA URQUIZO en la categoría de PROFESOR PRINCIPAL a D.E. en el Departamento de Tecnología de Alimentos y Productos Agropecuarios, a partir del 01 de enero del 2009 y por el período reglamentario.
- Mediante Resolución TR N° 202-09/FIAL de fecha 10 de noviembre del 2009, se propone la RATIFICACIÓN de la M.Sc. GLORIA JESÚS PASCUAL CHAGMAN en la categoría de PROFESOR PRINCIPAL a D.E. en el Departamento de Tecnología de Alimentos y Productos Agropecuarios, a partir del 01 de enero del 2009 y por el período reglamentario.
- Mediante Resolución N° 0066-2009-UNALM, de fecha 23 de enero del 2009, se RATIFICA al Mg. Sc. LUIS ANTONIO BRICEÑO BERRÚ, en la categoría de PROFESOR PRINCIPAL, a D.E., a partir del 01 de enero de 2009 y por el período reglamentario.

### 20.1.13. Licencia con Goce de Haber

- Mediante Resolución N° 0042-2009-UNALM, de fecha 22 de enero de 2009, el Consejo Universitario otorga Licencia con Goce de Haber a favor de la Mg Sc. INDIRA MILAGROS BETALLELUZ PALLARDEL, en la Categoría de Profesora Principal a D.E., a partir del 01 de febrero de 2009.
- Mediante Resolución N° 0916-2009-UNALM, de fecha 05 de setiembre del 2009, el Consejo Universitario otorga Licencia Con Goce de Haber a favor de la M.Sc. RITVA ANN MARI REPO-CARRASCO VALENCIA, en la Categoría de Profesora Asociada a D.E., a partir del 02 de junio del 2009 y por el periodo de un año.

### 20.1.14. Enseñanza

La Facultad de Industrias Alimentarias, a través de sus Departamento Académicos de Tecnología de Alimentos y Ingeniería de Alimentos y productos Agropecuarios ofrecieron para la formación del Ingeniero en Industrias Alimentarias los cursos programados de acuerdo al Calendario Académico programado por el Consejo Universitario. En el Semestre 2009-I las clases se iniciaron el 23 de Marzo y culminaron el 04 de julio, y en el Semestre 2009-II las clases se iniciaron el 24 de agosto y culminaron el 05 de diciembre.

**Cuadro 20.5: Cursos Ofrecidos por el Departamento de IAPA - 2009**

CÓDIGO	CURSO	T-P-C
AL 4001	Alimentación y Nutrición Humana	2-2-3
AL 3001	Análisis de los Alimentos	3-2-4
AL 5001	Control de la Calidad de los Alimentos	3-2-4
AL 5002	Diseño de Plantas	3-2-4
AL 5003	Envase y Embalaje En La Industria de Alimentos	2-2-3
AL 5004	Evaluación Sensorial de los Alimentos	2-2-3
AL 3011	Fenómenos de Transporte	3-2-4
AL 2001	Físico-Química de los Alimentos	3-2-4
AL4021	Gestión Ambiental En La Industria Alimentaria*	3-2-4
AL 4024	Gestión de la Calidad *	2-2-3
AL 3005	Ingeniería de Alimentos I	3-2-4
AL 4003	Ingeniería de Alimentos II	3-2-4
AL 4000	Ingeniería de la Producción En La Industria Alimentaria *	2-2-3
AL 3000	Introducción a la Ingeniería de Alimentos	1-2-2
AL 6003	Introducción a la Ciencia de Alimentos Funcionales *	2-0-2
AL 4000	Maquinaria para la Industria Alimentaria*	1-2-2
AL 3007	Microbiología de los Alimentos	2-2-3
AL 4019	Principios de Control Y Automatización de Procesos Agroindustriales *	1-2-2
AL 6001	Proyectos Agroindustriales	2-2-3
AL 3010	Química de Alimentos	3-2-4
AL 4007	Refrigeración y Congelación de Alimentos	2-2-3
AL 3013	Resistencia de Materiales Para La Industria Alimentaria	2-2-3
AL 3016	Termodinámica	2-2-3
AL 2005	Termodinámica General	3-2-4

\* Cursos de la Nueva Currícula, aprobada por el C.U. mediante Resolución N°. 594-2002-UNALM de fecha 25-10-92.

**Cuadro Nº 20.5: Cursos Ofrecidos por el Departamento de TAPA - 2009**

<b>CODIGO</b>	<b>CURSO</b>	<b>T-P-C</b>
AL1000	Introducción a la Industria Alimentaria	2-0-2
AL5008	Problemas Especiales En Ciencia Y Tecnología de Alimentos	2-0 -2
AL2000	Taller Tecnológico I	0-4-1
AL2007	Taller Tecnológico Ii	0-4-1
AL4010	Tecnología de Alimentos I	3-2 -4
AL4030	Tecnología de Alimentos Ii	2-2-3
AL4023	Tecnología de Alimentos Iii	2-2-3
AL6000	Biotecnología Alimentaria	2-2-3
AL3004	Enología	2-2-3
AL5019	Industrias Cárnicas	2-2-3
AL4009	Tecnología de Aceites Y Grasas	2-2-3
AL5009	Tecnología de Alcoholes Y Derivados	2-2-3
AL4013	Tecnología de Azúcar Y Derivados	2-2 -3
AL4014	Tecnología de Carnes	2-2-3
AL5010	Tecnología de Frutas Y Hortalizas	2- 2-3
AL4016	Tecnología de Leche	2-2-3
AL4017	Tecnología de Leguminosas Y Cereales	2-2-3
AL5011	Tratamiento de Aguas	2-2-3

### 20.1.15. Capacitación

Una de las prioridades de la Facultad es la capacitación de los docentes, con el objeto de lograr la excelencia en la enseñanza y mejorar el aprendizaje de los alumnos. Esta capacitación, en su respectiva especialidad, es a través de programas de maestría, doctorado y cursos cortos de actualización, con los siguientes objetivos:

- Mejorar la calidad académica que brinda el departamento mediante la capacitación de sus docentes en sus respectivas especialidades en programas de Maestría, Doctorado, Pasantías de Investigación y capacitación en cursos cortos.
- Elevar la calidad de la investigación mediante la capacitación de sus docentes, para promover y brindar el apoyo para el desarrollo de investigaciones científicas de manera que se interactúe con programas de investigaciones de la UNALM e instituciones nacionales y extranjeras.

### Capacitación para la Obtención de Grado de Doctor

- En el 2009, se amplió la Comisión de Servicios a la Mg.Sc. BETTIT KARIM SALVÁ RUIZ, para seguir Estudios conducentes a la obtención del Doctorado en “Estrategias de Mejora y Control de Calidad de Alimentos de Origen Animal”, en la Universidad de León – España, según Resol. TR Nº 0715-2009-UNALM del 26/06/09, del 08 de enero del 2009
- Mg.Sc. INDIRA MILAGROS BETALLELUZ PALLARDEL. Para que siga estudios conducentes a la obtención del Doctorado en Ciencia, Tecnología y Gestión Alimentario, Tipo Mixto, en la Universidad Politécnica de Valencia, España-Instituto Universitario de Ingeniería de Alimentos para el Desarrollo, a partir del 01 de febrero de 2009.
- Mg.Sc. RITVA ANN MARI REPO-CARRASCO VALENCIA. Mediante Resolución Nº 916-UNALM, de fecha 04 de setiembre de 2009, se otorgó Ampliación de Comisión de Servicios a la citada docente para seguir sus estudios conducentes a la obtención del Doctorado (PhD), en la Universidad de Turku – Finlandia, en la Facultad de Ciencias Matemáticas y Naturales – Departamento de Bioquímica y Química de los Alimentos, a partir del 02 de junio del 2009.

## Participación en Eventos Técnicos y Otras Actividades de Proyección Social

- Mg.Sc. FANNY LUDEÑA URQUIZO:
  - Participó en el "IDF World Dairy Summit 2009", realizado en Berlín – Alemania. Del 17 al 28 de setiembre del 2009.
  - Expositora en el IFT 2009 Annual Meeting & Food Expo, con el trabajo de investigación: "Stability evaluation of betanins from ayrampo seeds (*Opuntia soehrensii* Britton and Rose) applied in food models systems", llevado a cabo en la ciudad de Anaheim (CO) Ca – Estados Unidos de Norteamérica, del 06 al 10 de junio del 2009.
  - Participó como Docente en la Maestría en Industrias Pecuarias de la Escuela Superior Politécnica de Chimborazo, en la ciudad de Riobamba – Ecuador, en el Módulo: "Control Sanitario en la Industria de la Leche". Del 22 al 29 de julio 2009.
  - Ponente en el Curso: "Derivados Lácteos", realizado en el Fundo Don Germán – IRD Costa en Cañete, los días 29 y 30 de diciembre del 2009.
  - Facilitadora en la capacitación a los pobladores de la ciudad de Tarma, con el dictado del curso "Elaboración de queso fresco prensado y yogurt en el anexo de Hualquin Grande", dentro del Programa de Fortalecimiento de Cadenas entre el Ministerio de la Producción – PRODUCE y la UNALM, a través de la Oficina Académica de Proyección Social. Los días 23 y 24 de octubre del 2009.
- Br. DANIELLA ROJAS BENITES: Participó en el Programa de Intercambio de Profesores, organizado por el Departamento de Agricultura de los Estados Unidos de Norteamérica, con la finalidad de capacitarse en diversas áreas relacionadas a Ciencia de Alimentos, Seguridad de Alimentos, Medidas Sanitarias y Fitosanitarias, que se imparten en la Universidad de Texas A & M. de los Estados Unidos de Norteamérica. Del 03 de agosto al 12 de diciembre 2009.
- Ing. BETTIT SALVÁ RUIZ: Participación en la Conferencia Especial sobre "Avances en la tecnificación de la carne de camélidos", realizado del 17 al 21 de noviembre 2009, dentro del marco del V Congreso Mundial sobre Camélidos, en la ciudad de Riobamba – Ecuador.
- Ing. CHRISTIAN ENCINA ZELADA: Facilitador en la capacitación a los pobladores de Bagua, Aramango – Amazonas, con el objeto de dar valor agregado a la piña, dentro del Programa de Fortalecimiento de Cadenas entre el Ministerio de la Producción – PRODUCE y la UNALM. del 08 al 13 de enero del 2009.
- Expositor en el III Congreso Internacional de Ciencia y Tecnología de los Alimentos, con el tema: "Determinación de la capacidad antioxidante y compuestos bioactivos de frutas nativas peruanas", realizado en Córdoba - Argentina. Del 13 al 17 de abril del 2009.
- Expositor en el VII Congreso Iberoamericano de Ingeniería de Alimentos, con el Trabajo de Investigación: "Evaluación del contenido de compuestos fenólicos y capacidad antioxidante en quinua (*Chenopodium quinoa*), kañiwa (*Chenopodium pallidicaule*) y kiwicha (*Amaranthus caudatus*)", en Bogotá – Colombia. Del 05 al 11 de setiembre del 2009.
- Facilitador en la capacitación a los pobladores de Cerro de Pasco, con el dictado del curso "Fortalecimiento en la elaboración de néctares, mermelada y macerado de maca", dentro del Programa de Fortalecimiento de Cadenas entre el Ministerio de la Producción – PRODUCE y la UNALM, a través de la Oficina Académica de Proyección Social. Del 16 al 18 de octubre del 2009.
- Facilitador en la capacitación a los pobladores de Lamud - Amazonas, con el dictado del Curso: "Transformación de frutas para la elaboración de néctares, mermeladas", dentro del Programa de Fortalecimiento de Cadenas entre el Ministerio de la Producción – PRODUCE y la UNALM, a través de la Oficina Académica de Proyección Social. Del 12 al 16 de noviembre del 2009.
- Ing. EDUARDO MORALES SORIANO: Expositor en el III Congreso Internacional de Ciencia y Tecnología de los Alimentos, con el tema: "Efecto de proteína de germen de trigo y harina de soya como clarificantes sobre los compuestos fenólicos de vinos Cabernet Sauvignon y Chardonnay", en Córdoba - Argentina. Del 13 al 17 de abril del 2009.
- Expositor en el VII Congreso Iberoamericano de Ingeniería de Alimentos, con el Trabajo de Investigación: "Evaluación del índice de madurez de dos variedades de manzana y

- caracterización de dos levaduras en la elaboración de sidra”, llevado a cabo en la ciudad de Bogotá – Colombia. Del 05 al 11 de setiembre del 2009.
- Facilitador en la capacitación a los pobladores de la comunidad de Hualquin Grande en la ciudad de Tarma, con el dictado del curso “Elaboración de pulpas de frutas para yogurt”, dentro del Programa de Fortalecimiento de Cadenas entre el Ministerio de la Producción – PRODUCE y la UNALM, a través de la Oficina Académica de Proyección Social. El 26 de octubre del 2009.
  - Expositor en el XII Congreso Latinoamericano de Viticultura y Enología, con el Trabajo: “Caracterización Fenólica de Uvas de las Variedades Quebrante (Vitis aestivalis-cinerea x Vinifera) del Valle de Lunahuaná”, Montevideo – Uruguay, del 09 al 13 de noviembre del 2009.
  - Ing. BEATRIZ HATTA SAKODA: Expositora en el XIII Congreso Nacional de Biotecnología y Bioingeniería y el VIII Simposio Internacional de Producción de Alcoholes y Levaduras, con el Trabajo de Investigación: “Evolución de los componentes volátiles mayoritarios del pisco durante la destilación”, llevado a cabo en Acapulco Guerrero – México. Del 21 al 26 de junio del 2009.
  - Expositora en el VII Congreso Iberoamericano de Ingeniería de Alimentos, con el Trabajo de Investigación: “Evaluación del índice de madurez de dos variedades de manzana y caracterización de dos levaduras en la elaboración de sidra”, en la ciudad de Bogotá – Colombia. Del 05 al 11 de setiembre del 2009.
  - Facilitadora en la capacitación a los pobladores de la comunidad de Jacas Grande, en la ciudad de Huánuco, con el dictado del curso “Elaboración de de vinos de sauco”, dentro del Programa de Fortalecimiento de Cadenas entre el Ministerio de la Producción – PRODUCE y la UNALM, a través de la Oficina Académica de Proyección Social. Del 10 al 12 de noviembre del 2009.
  - Expositora en el XII Congreso Latinoamericano de Viticultura y Enología, con el Trabajo: “Caracterización Fenólica de Uvas de las Variedades Quebrante (Vitis aestivalis-cinerea x Vinifera) del Valle de Lunahuaná”, Montevideo – Uruguay, del 09 al 13 de noviembre del 2009.
  - Ing. CARLOS ELÍAS PEÑAFIEL. Facilitador en la capacitación a los pobladores de la ciudad de Piura, con el dictado del curso “Elaboración de jamón y tocino de cerdo”, dentro del Programa de Fortalecimiento de Cadenas entre el Ministerio de la Producción – PRODUCE y la UNALM, a través de la Oficina Académica de Proyección Social. Del 18 al 21 de octubre del 2009.
  - Facilitador en la capacitación a los pobladores de la ciudad de Carhuaz, con el dictado del Curso: “Elaboración de jamón serrano y jamón del país”, dentro del Programa de Fortalecimiento de Cadenas entre el Ministerio de la Producción – PRODUCE y la UNALM, a través de la Oficina Académica de Proyección Social. Del 18 al 21 de noviembre del 2009.
  - Ing. OSCAR CRISOSTOMO GORDILLO. Ponente en el IX Congreso Nacional de Industrias Alimentarias (IX CONIA), con el tema: “Influencia del procesamiento en campo de castañas en el contenido de aflatoxinas”, realizado en la Universidad Nacional de San Agustín – Arequipa, del 17 al 19 de noviembre del 2009.
  - Mg. Sc. GABRIELA CHIRE FAJARDO, participó en la reunión “Propuesta de Investigación de Cacao Blanco” organizado por ONG VSF-CICDA, en la ciudad de Piura. Del 08 al 11 de marzo del 2009. Y Asistencia al Curso de Confitería (Dulces), que se realizó del 16 al 25 de junio del 2009, en la Ciudad de Madison, Wisconsin, Estados Unidos.
  - Dra. PATRICIA GLORIO PAULET, presentó un Trabajo de Investigación “Viscoelastic Characterization of 18 Entries of Oca (Oxalis tuberosum) Native Starch” organizado por “Annual Meeting IFT 2009 Y Food EXPO” del 06 al 10 de junio del 2009, en la Ciudad Anaheim, Estados Unidos USA.
  - Ponente en el “X JORNADAS DE BROMATOLOGÍA Y NUTRICIÓN, denominada TERESA BLANCO BLASCO DE ALVARADO ORTIZ”, organizado por la Sociedad Química del Perú, en la ciudad de Huacho. Del 25 al 27 de junio del 2009.
  - Ponente en el “III Curso de Actualización de la Escuela Académico Profesional de Ingeniería en Industrias Alimentarias de la Facultad de Ciencias Agrarias”, en la Ciudad de Cajamarca. Del 03 al 05 de julio del 2009.

- Expositora en el tema: “Caracterización de la Textura del Queso de Soya por Métodos Reológicos y Sensoriales” organizado por el “IX CONGRESO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS”, realizado en la Universidad Nacional Agraria de la Selva, ciudad de Tingo María – Huanuco. Del 23 al 29 de agosto del 2009.
- Participación, en el VII Congreso Iberoamericano de Ingeniería de Alimentos – CIBIA, con el trabajo titulado: “TOXICIDAD SUBCRÓNICA DEL CONCENTRADO DE PROTEINA DE POTA (*Dosidicus gigas*), EN RATAS”, en la modalidad de póster, Bogota, Colombia. Del 05 al 10 de setiembre del 2009.
- Participación del Dr. MARCIAL IBO SILVA JAIMES, en el dictado del Curso de: “Métodos en la Prevención y Manejo Sanitario de la Carne de Alpaca”, organizado por la Asociación Ecológica de la Cadena productiva de la Alpaca (ASECPA), que se realizó del 13 al 16 de abril del 2009, en el Distrito de Callalli, Provincia de Caylloma – Arequipa.
- Participación, en la Reunión de la Asociación Peruana de Facultades y Escuelas de Industrias Alimentarias y Fines (ASPEFIAL), realizada en la Universidad Nacional Agraria de la Selva – IX Congreso Nacional de Ciencia y Tecnología de Alimentos, en Tingo María – Huánuco. Del 25 al 27 de agosto del 2009.
- Facilitador en la Capacitación y Asistencia Técnica “Principios Generales de Higiene de los Alimentos según el Decreto Supremo N° 007-98-SA” a través de la Oficina de Proyección Social en el Marco de Convenio UNALM – PRODUCE, en la Localidad de Tamshiyacu-Río Amazonas/Loreto. Los días 16 y 17 de noviembre del 2009.
- Participación del Dr. LUÍS FERNANDO VARGAS DELGADO, en el dictado del Curso “Envases y Embalajes y las Nuevas Tendencias en la Industria Alimentaria”, organizado por la Facultad de Ciencias Agrarias de la Universidad Antenor Orrego, en Trujillo. el día 08 de mayo del 2009.
- Participación del M. Sc. WALTER F. SALAS VALERIO, en el Curso Iseki\_Food 3 and ISEKI\_Mundus 2 projects 1<sup>st</sup> Overall Meeting, del 30 de junio al 06 de julio del 2009, en la Universidad Católica Portuguesa Porto, Escuela Superior de Biotecnología, en Göteborg, Suecia.
- Participación en el Curso de Higiene y Sanidad en la Industria Cárnica, en la ciudad de Riobamba, Ecuador. Del 28 de mayo al 01 de junio del 2009.
- Expositor en el Curso de Capacitación “Elaboración de Chips de Papa Nativas”, a través de la Oficina de Proyección Social de la UNALM, en la ciudad de Jacas Grandes – Huánuco. Del 10 al 12 de octubre del 2009.
- Expositor en el Curso: Vida en Anaquel, llevado a cabo en la ciudad de Tingo María. Del 10 al 12 de diciembre del 2009.
- Participación de la Dra. CARMEN ELOISA VELEZMORO SÁNCHEZ, para presentar un Póster del Trabajo titulado: “Cinética de la Degradación de Textura Durante el Tratamiento Térmico de Espárragos Verdes Envasados”, en el VII Congreso Iberoamericano de Ingeniería de Alimentos – CIBIA, en Bogota-Colombia. Del 05 al 12 de setiembre del 2009.
- Participación, para realizar un muestreo correspondiente al Proyecto CONCYTEC – PROCOM: “Evaluación de la Calidad Microbiología y Física Química de la Tunta Producida en la Zona de llave”, en la Ciudad de Puno. Del 15 al 17 de mayo del 2009.
- Workshop, del Instituto de Ciencias y Tecnología de Alimentos (ICTA), organizado en el ámbito del Programa Red Regional Andina de Fortalecimiento de Instituciones que operan en el Sector de la Ciencias y Tecnologías Alimentarias, en Bogota- Colombia. Del 31 de agosto al 04 de setiembre del 2009.
- Expositora en el Desarrollo del Módulo V “Gestión en Investigación Científica” del Diplomado en Gestión Universitaria, Organizado por la Universidad Cesar Vallejo, en la ciudad de Trujillo. Los días 30 de octubre y 01 de noviembre del 2009.
- Participación en el Encuentro de Rectores, organizado por la Universidad de Tarapacá, en la ciudad de Arica, Chile, donde participaron las Universidades Chile, Bolivia y Perú. el día 05 de noviembre del 2009.
- Participación del Mg. Sc. EDWIN ORLANDO BALDEÓN CHAMORRO, para presentar un póster del trabajo titulado: “Laboratorio de Balance de Materia y Energía en Estado no Estacionario en la Concentración del Suero de Leche Usando Equipo de Ultrafiltración”, en el VII Congreso Iberoamericano de Ingeniería de Alimentos – CIBIA VII, en la Ciudad de Bogota,

Colombia. Del 05 al 11 de setiembre del 2009. Y expositor en el tema: “Aplicación de la Tecnología de Ultrafiltración en la Industria de Alimentos” organizado por el “IX CONGRESO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS”, realizado en la Universidad Nacional Agraria de la Selva, ciudad de Tingo María – Huánuco. Del 23 al 29 de agosto del 2009.

- Participación de la Ing. MIRTHA PATRICIA MARTÍNEZ TAPIA, en el VII Congreso Iberoamericano de Ingeniería de Alimentos – CIBIA, en la Ciudad de Bogota, Colombia. Del 05 al 12 de setiembre del 2009. Y para presentar un Trabajo de Investigación bajo la modalidad de póster titulado: “Evaluación de compuestos bioactivos e índices de calor en harina de lúcuma (*Pouteria lucuma* (P&R) Kuntze) durante su almacenamiento” en el VII Congreso Iberoamericano de Ingeniería de Alimentos – CIBIA, en la Ciudad de Bogota, Colombia. Del 05 al 12 de setiembre del 2009.
- Participación de la Ing. LAURA DEL ROSARIO LINARES GARCÍA, en el evento científico “ANNUAL MEETING IFT 2009 + FOOD EXPO” realizado del 06 al 10 de junio del 2009 en Anaheim, California, Estados Unidos USA.
- Participación del Dr. MILBER OSWALDO UREÑA PERALTA, para presentar dos Pósteres de los Trabajos titulados: “Diseño y Desarrollo de una Bebida a Base de Soya (*Glicine Max* L), Cacaco (*Theobroma Cacao*) e inulina” y “Efecto del Curado Sobre el Contenido de Amilasa y Cambios en la Viscosidad del Almidón de Camote (*Ipomoea batatas* L.)” en el VII Congreso Iberoamericano de Ingeniería de Alimentos – CIBIA, en la Ciudad de Bogota, Colombia. Del 05 al 12 de setiembre del 2009. Y expositor en el tema: “Autoevaluación y Acreditación Universitaria” organizado por el “IX CONGRESO NACIONAL DE CIENCIA Y TECNOLOGÍA DE ALIMENTOS”, realizado en la Universidad Nacional Agraria de la Selva, Ciudad de Tingo María – Huánuco. Del 25 al 28 de agosto del 2009.
- Participación de la Mg. Sc. JENNY DEL CARMEN VALDEZ ARANA, del 15 al 17 de mayo del 2009, para realizar un muestreo correspondiente al Proyecto CONCYTEC – PROCOM: “Evaluación de la Calidad Microbiología y Física Química de la Tunta Producida en la Zona de llave”, en la ciudad de Puno. Y Participación, para capacitarse como Evaluadora en el Laboratorio del Belcorp, respecto a los requisitos de la Norma ISO/IEC 1705, realizado los días 3 y 4 de diciembre del 2009, en la ciudad de Bogota-Colombia.
- Participación del Dr. FERNANDO VARGAS DELGADO, como expositor en el tema: “Envases Biodegradables” organizado por el X Congreso Nacional de Estudiantes de Ingeniería Agroindustria (CONEIA), en la Universidad Nacional del Altiplano de la Facultad de Ciencias Agrarias del Escuela Profesional de Ingeniería Agroindustrial, en Puno. El 25 de setiembre del 2009.
- Participación del Mg. Sc. JUAN MIGUEL ARAUJO VARGAS, como expositor en el programa “Capacitación en la Comunidad campesina Unión-Río Amazonas” a través de la Oficina de Proyección Social en el Marco de Convenio UNALM – PRODUCE, en Loreto. Los días 12 y 14 de noviembre del 2009.

#### 20.1.16. Traslado Interno FIAL – 2009

**Cuadro Nº 20.7: Traslados Internos Procesados a la FIAL - 2009**

Nº	ALUMNOS	CODIGO	FACULTAD DE PROCEDENCIA
1	Loarte Villarreal, Miluska Rocío	20071104	Economía y Planificación
2	Chávez Navarro, Vanesa Johana	20071098	Economía y Planificación
3	Mozombite Díaz, Miguel Ernesto	20070389	Pesquería
4	Medina Valdivieso, Catherine Uberlinda	20070045	Agronomía
5	Gonzales Céspedes, Esteban Samuel	20071184	Ingeniería Agrícola
6	Rojas Gomez, Katty Romina	20080675	Zootecnia
7	Silva Ubillas, Carmen Lucia	20080483	Ciencias Forestales
8	Leon Zegarra, Franco Alonso	20071025	Ciencias Forestales
9	Pozada Herrera, Marissela	20080718	Pesquería

### 20.1.17. Investigación

Durante el año 2009, se han tramitado 23 Artículos de Investigación y Proyección Social a través de la Comisión de Evaluación de Docentes que han sido presentados por los docentes de la FIAL, los mismos que fueron evaluados y aceptados para su publicación.

**Cuadro Nº 20.8: Trabajos Aceptados para su Publicación FIAL - Año 2009**

Nº	TÍTULO DEL TRABAJO	AUTOR (ES)	PROMEDIO	ACTA Nº
1.	"Evaluación Nutricional de Niños de 1 a 4 años en los Wawa Wasis de Villa El Salvador"	- Mg.Sc. Gladys Tarazona de Rodríguez - Ing. María Pía Chaparro Lanfranco	4.275	002-2009-CED/FIAL del 09-03-09
2.	"Antioxidant Properties of Mashua ( <i>Tropaeolum tuberosum</i> ) Phenolic Extracts against Oxidative Damage using Biological in vitro assays"	- Dra. Rosana Chirinos Gallardo -Dr.David Campos Gutiérrez -Mg.Sc. Marie Warnier -Mg.Sc. Romina Pedreschi -Dr. Jean-Francois Rees -Dr. Yvan Larondelle	4.375	004-2009-CED/FIAL del 20-03-09
3.	"Calidad del Grano de Trigos provenientes de la Sierra del Perú"	- Ing. Yanet C. Moncada Lozano -Dra. Zory Quinde Jiménez -Dra. Luz Gómez Pando -Mg.Sc. Gladys Tarazona de Rodríguez	3.76	004-2009-CED/FIAL del 20-03-09
4.	"Fibra Dietaria en variedades peruanas de Frutas, Tubérculos, Cereales y Leguminosas"	-Dra.Patricia Glorio Paulet -Dra. Carmen Velezmoro Sánchez -M.Sc. Ritva Repo-Carrasco -Ing. Mirtha P. Martínez Tapia -Ing. Silvia Melgarejo Cabello -Br. Johanna Peña -Br. Lesly Astuhumán -Br. Julio Icochea -Br. Sonia Anticona -Br. Nery Huamán -Br. Rosario Huaranga	4.01	006-2009-CED/FIAL del 08-04-09
5.	"Desarrollo de un Software empleando LabView® para Evaluación y Cálculo de Procesos Térmicos"	-Dra. Carmen Velezmoro Sánchez -Mg.Sc. Hiroko Inoura	4.3	007-2009-CED/FIAL del 04-05-09
6.	"Evaluación de la Eficacia Antioxidante de Extractos Fenólicos obtenidos a partir de Residuos de Harina de Alcachofa ( <i>Cynara scolymus</i> L.) variedad "Lorca" en Aceite de Soya"	-Ing. Mirtha P. Martínez Tapia -Dra. Rosana Chirinos Gallardo -Mg.Sc. Indira Betalleluz Pallardel -Dr. Milber O. Ureña Peralta -Dr. David Campos Gutiérrez	4.28	007-2009-CED/FIAL del 04-05-09
7.	"Nutritional and Functional Characterisation of Andean Chicuru ( <i>Stangea rhizanta</i> )"	-Dr. David Campos Gutiérrez -Mg.Sc. Indira Betalleluz Pallardel -Mg.Sc. Renzo Tauquino -Dra. Rosana Chirinos Gallardo -Mg.Sc. Romina Pedreschi	4.32	012-2009-CED/FIAL del 02-06-09
8.	"Characterisation of Sacha Inchi ( <i>Plukenetia volubilis</i> L.) Oil by FTIR Spectroscopy and <sup>1</sup> H NMR. Comparison with Linseed Oil"	-M.Sc. Gloria Pascual Chagman -Dra. Rosana Chirinos Gallardo -Dra. María D. Guillén -Ing. Ainhoa Ruiz -Ing. Nerea Cabo	3.9	012-2009-CED/FIAL del 02-06-09
9.	"Determinación de la Vida en Anaquel de Aceite Virgen de Semilla de Ajonjolí ( <i>Sesamun indicum</i> L.) a Temperatura Ambiente y por Pruebas Aceleradas"	-M.Sc. Gloria Pascual Chagman -Mg.Sc. Carlos Núñez Saavedra	2,722	014-2009-CED/FIAL del 18-06-09
10.	"Determinación de la Capacidad Antioxidante y Compuestos Bioactivos de Frutas Nativas Peruanas"	-M.Sc. Ritva Repo-Carrasco Valencia -Mg.Sc. Christian Rene Encina Zelada	3,877	014-2009-CED/FIAL del 18-06-09
11.	"Extracción y Caracterización de Aceite de Diez Entradas de Semilla de Maní ( <i>Arachis hypogaea</i> L.) y	-M.Sc. Gloria Pascual Chagman -Ing. Selim Molina Mendoza -Ing. Candy Morales Sánchez	3,612	014-2009-CED/FIAL del 18-06-09

	Elaboración de Maní bañado con Chocolate”	-Ing. Karen Valdivia Grijalba -Ing. Freddy Quispe Jacobo		
12.	“Extraction, Reco-very and Purification of Natural Antioxidants from Andean Crops”	-Dr. David Campos Gutiérrez -Dra. Rosana Chirinos Gallardo -Dra. Romina Pedreschi	4,475	017-2009-CED/FIAL del 10-08-09
13.	“Determinación de la Capacidad Antioxidante y Com-puestos Fenólicos de Cereales An-dinos: Quinoa ( <i>Chenopodium quinoa</i> ), Kañiwa ( <i>Chenopodium pallidicaule</i> ) y Kiwicha ( <i>Amaranthus caudatus</i> )”	-M.Sc. Ritva Repo.Carrasco Valencia -Mg.Sc. Christian R. Encina Zelada		017-2009-CED/FIAL del 10-08-09
14.	“Breadmaking use of Andean Crops Quinoa, Kañiwa, Kiwicha, and Tarwi”	-Ing.Gladys Cortez Valdivia -M.Sc. Ritva Repo-Carrasco -Dra. Cristina M. Rossel	3.8	019-2009-CED/FIAL del 14-09-09
15.	“Caracterización de Aceites, Tortas y Harinas de Frutos de Ungurahui ( <i>Jessenia polycarpa</i> ) y Aguaje ( <i>Mauritia flexuosa</i> L.) de la Amazonía Peruana”	-M.Sc. Gloria Pascual Chagman -Ing.Fredy Quispe Jacobo -Ing.Mauro Ayala Rojas -Ing. Gerardo Ingunza Reyes -Ing. Ever Landeo Pino	3.825	019-2009-CED/FIAL del 14-09-09
16.	“HPLC-DAD Characterisation of Phenolic Compounds from Andean Oca ( <i>Oxalis tuberosa</i> Ml.) Tubers and their contribution to the Antioxidant Capacity”	-Dra.Rosana Chirinos Gallardo -Dr.David Carlos Campos Gutiérrez -Mg.Sc. Indira Milagros Betalleluz Pallardel -Srta. Anabel Huamán -Dr. Carlos Arbizu -Mg.Sc. Romina Pedreschi	4.55	019-2009-CED/FIAL del 14-09-09
17.	“Chemical and Functional Characterisation of Kañiwa ( <i>Chenopodium pallidicaule</i> ) Grain, Extrudate and Bran”	-M.Sc. Ritva Repo-Carrasco -Sr. Alexander Acevedo De la Cruz -Sr. Julio César Icochea Alvarez -Sr. Heikki Kallio	3.96	019-2009-CED/FIAL del 14-09-09
18.	“Propuestas para Mejorar la Competitividad de la Universidad Peruana”	-Dr. Milber Ureña Peralta -M.Sc. Alexis Dueñas Dávila -Dr. José A. Ortiz Elías -Dr. Rodolfo H. Bojorquez Córdova -M.Sc. César Paredes Canto	4.07	019-2009-CED/FIAL del 14-09-09
19.	“La Lipoxigenasa y Peroxidasa como Enzimas indicadoras em el Blanqueado y Almacenamiento en Congelación de Brócoli ( <i>Brassica oleracea</i> grupo Italica var. Pirata)	-Ing. Rocío Valdivia Arrunátegui - Dr. Carlos Lescano Anadón	3.59	022-2009-CED/FIAL del 27-10-09
20.	“Extracción y Caracterización del Hidrocoloide contenido em la Cáscara de Sanqui ( <i>Corryocactus brevistylus</i> subsp. Puquiensis (Rauh & Backeberg) Ostolaza) obtenido por Hidrólisis Acida”	-Ing.Enrique Guzmán Mallqui -Mg.Sc. Gladys Tarazona de Rodríguez	3,65	022-2009-CED/FIAL del 27-10-09
21.	“Determinación de la Vida en Anaquel de Aceite Virgen de Semilla de Ajonjolí ( <i>Sesamun indicum</i> L.) a Temperatura Ambiente y por Pruebas Aceleradas”	-M.Sc.Gloria Pascual Chagman -Mg.Sc. Carlos Núñez Saavedra -Ing. Ronald Vergara	3,65	022-2009-CED/FIAL del 27-10-09
22.	“Efecto de las Condiciones de Proceso en las Características del Yacón ( <i>Smallanthus sonchifolius</i> Poepp & Endl.) Liofilizado”	-Dr. Américo Guevara Pérez -Ing. Carmen Mindani C.	3,94	024-2009-CED/FIAL del 17-11-09
23.	“Definición y Alcances de la Extensión Universitaria y Proyección Social en las Universidades del País”	-Dr. Milber O. Ureña Peralta -Ing. Jorge Cuadros Blas -Dr. Emilio Islã Cruzado -Dr. Antenor Castro Urbina	3,28	025-2009-CED/FIAL del 27-11-09

Cuadro N° 20.9: Trabajos Presentados para su Evaluación FIAL - Año 2009

N°	NOMBRE DEL TRABAJO	AUTOR (ES)	ACTA N°
1.	"Influencia de las condiciones de Proceso en el Secado por Liofilización del Yacón ( <i>Smallanthus sonchifolius</i> Poepp.& End)"	- Dr. Américo Guevara Pérez. - Ing. Carmen Mindani C.	001-2009- CED/FIAL del 09-02-09
2.	"Antioxidant properties of mashua ( <i>Tropaeolum tuberosum</i> ) phenolic extracts against oxidative damage using biological in Vitro assays"	- Dra. Rosana Chirinos Gallardo. - Dr. David Campos Gutiérrez - Mg.Sc. Marie Warnier - Mg.Sc. Romina Pedreschi -Dr. Jean-Francois Reess -Dr. Yvan Larondelle	001-2009- CED/FIAL del 09-02-09
3.	"Nutritional and functional characterisation of Andean Chicuru ( <i>Stangea rhizante</i> )"	- Dr. David Campos Gutiérrez - Mg.Sc. Indira Betalleluz Pallardel - Mg.Sc. Renzo Tauquino -Dra. Rosana Chirinos Gallardo -Mg.Sc. Romina Pedreschi.	001-2009/FIAL del 09-02-09
4.	"Fibra Dietaria en Variedades Peruanas de Fruta, Tubérculos, Cereales y Leguminosas"	- Dra. Patricia Glorio Paulet -Dra. Carmen Velezmoro Sánchez -M.Sc. Ritva Repo-Carrasco -Mirtha Patricia Martínez Tapia -Ing. Silvia Melgarejo Cabello Br. Johana Peña -Br. Lesly Astuhuamán -Br. Julio Icochea --Br. Sonia Anticona -Br. Nery Huamán -Br. Rosario Huaranga.	001-2009- CED/FIAL del 09-02-09
5.	"Desarrollo de un Software empleando LabView® para Evaluación y Cálculo de Procesos Térmicos"	- Dra. Carmen Velezmoro Sánchez -Mg.Sc. Hiroko Inoura.	
6.	"Characterization of Sacha Inchi ( <i>Plukenetia volúbilis</i> L.) Oil by FTIR Spectroscopy and <sup>1</sup> H NMR Comparison with Linseed Oil"	- M.Sc. Gloria Pascual Chagman -Dra. Rosana Chirinos Gallardo -Dra. María D. Guillén -Ing. Ainhoa Ruiz -Ing. Nerea Cabo.	006-2009- CED/FIAL del 08-04-09
7.	"Extracción y caracterización de aceite de diez entradas de semilla de maní ( <i>Arachis hypogaea</i> L.) y elaboración de maní bañado con chocolate"	-M.Sc. Gloria Pascual Chagman -Ing. Selim Molina Mendoza -Ing. Candy Morales Sánchez -Ing. Karen Valdivia Grijalba -Ing. Freddy Quispe Jacobo.	006-2009- CED/FIAL del 08-04-09
8.	"Extraction, recovery and purification of natural antioxidants from andean crops"	-Dr. David Campos Gutiérrez -Dra. Rosana Chirinos Gallardo -Dra. Romina Pedreschi	006-2009- CED/FIAL del 08-04-09
9.	"Determinación de la Capacidad Antioxidante y Compuestos Bioactivos de Frutas Nativas Peruanas"	-M.Sc. Ritva Repo-Carrasco -Mg.Sc. Christian Encina Zelada	007-2009- CED/FIAL del 04-05-09
10.	"Chemical and Functional Characterization of Kañiwa ( <i>Chenopodium pallidicaule</i> ) Grain, Extrudate and Bran"	-M.Sc. Ritva Repo-Carrasco -Sr. Alexander Acevedo De la Cruz -Sr. Julio César Icochea Alvarez -Sr. Heikki Kallio	015-2009- CED/FIAL del 17-07-09
11.	"Dietary fiber and other functional components in two varieties of crude and extruded kiwicha ( <i>Amaranthus caudatus</i> )"	-M.Sc. Ritva Repo-Carrasco Valencia -Sr. J. Peña -Sr. Heikki Kallio -Sr. S. Salminen	015-2009- CED/FIAL del 17-07-09
12.	"Breadmaking use of Andean Crops Quinoa, Kañiwa, Kiwicha and Tarwi"	-Ing. Gladys Cortez Valdivia -M.Sc. Ritva Repo-Carrasco -Dra. Cristina M. Rossel	015-2009- CED/FIAL del 17-07-09
13.	"Caracterización de Aceites, Tortas y Harinas de Frutos de Ungurahui ( <i>Jessenia polycarpa</i> ) y Aguaje ( <i>Mauritia flexuosa</i> ) de la Amazonía Peruana"	-M.Sc. Gloria Pascual Chagman -Ing. Fredy Quispe Jacobo -Ing. Mauro Ayala Rojas - Ing. Gerardo Ingunza Reye -Ing. Ever Landeo Pino	015-2009- CED/FIAL del 17-07-09
14.	"HPLC-DAD characterisation of Phenolic Compounds from Andean Oca ( <i>Oxalis tuberosa</i> Mol) tubers and their contribution to the Antioxidant Capacity"	-Dra. Rosana Chirinos Gallardo -Dr. David Campos Gutiérrez -Mg.Sc. Indira Betalleluz Pallardel -Srta. Anabel Huamán -Dr. Carlos Arbizu -Mg.Sc. Romina Pedreschi	015-2009- CED/FIAL del 17-07-09
15.	"Propuestas para Mejorar la Competitividad de la Universidad Peruana"	-Dr. Milber Ureña Peralta -M.Sc. Alexis Dueñas Dávila -Dr. José A. Ortiz Elías -Dr. Rodolfo H. Bojorquez C. -Sr. César Paredes Canto	015-2009- CED/FIAL del 17-07-09
16.	"Características Visco-elásticas y Estimaciones de Masas"	-Dra. Patricia Glorio Paulet	015-2009-

	Moleculares em Almidón de Oca ( <i>Oxalis tuberosum</i> )	-M.Sc. Walter F. Salas Valério -Sr. Luis A. Bello-Pérez -Srta. Evelyn Buleje	CED/FIAL del 17-07-09
17.	Description of two Enterococcus Straits isolate from traditional Peruvian Artisanal-produced Cheeses with a Bacteriocin-like inhibitory activity"	-Mg.Sc. Ana Aguilar Galvez -Dr. David Campos Gutiérrez -Dr. Robin Dubois-Dauphin -Dr. Hakim Ghalfi -Dr. Philippe Thonart	022-2009- CED/FIAL del 27-10-09
18.	"Definición y Alcances de la Extensión Uni-versitaria y Proyección Social en las Universidades del País"	-Dr. Milber Ureña Peralta -Ing. Jorge Cuadros Blas -Dr. Emilio Isla Cruzado -Dr. Antenor Castro Urbina	022-2009- CED/FIAL del 27-10-09

### 20.1.18. Ejecución Presupuestal

A continuación se presenta la ejecución presupuestal de la Facultad con fondos provenientes de recursos ordinarios, recursos directamente recaudados y gestiones diversos ante la Oficina de Planificación y Abastecimiento de la UNALM.

**Cuadro N° 20.10: Cuadro Comparativo de Ingresos y Gastos de la FIAL – Año 2009**

Partidas	Monto Asignado (S/.)	Monto Gastado (S/.)
Partida 1.00 de la FIAL. Recursos ordinarios	111,993.24	<b>113,331.07</b>
Partida 2.09 de la FIAL. Recursos propios	73,446.00	61,926.80
Partida 2.09 - Vice Rectorado	82,000.00	81,582.39
Años Anteriores partida Vice Rectorado	42,635.18	42,635.18
<b>Total</b>	<b>S/. 310,074.42</b>	<b>S/. 299,475.44</b>

**Cuadro N°20.11: Distribución de Gastos entre las Unidades de Apoyo de la FIAL - Año 2009**

Unidad	Monto (S/.)
Laboratorio de Físico química de Alimentos	67,453.71
Laboratorio de Microbiología	15,532.30
Laboratorio de Biotecnología	34,061.64
Planta Piloto de Alimentos (PPA)	96,376.17
Laboratorio de Evaluación sensorial de alimentos	4,968.48
Laboratorio de Ingeniería	9,718.49
Laboratorio de Investigación	14,528.80
Pago de Practicantes	3,600.00
Pago servicios no personales (05)	35,400.00
Pago a profesores por examen profesional 2009-I, 2009 II.	10,085.04
FIAL	7,750.81
<b>Total</b>	<b>299,475.44</b>

## 20.2. Facultad de Economía y Planificación

Se presenta a continuación las actividades realizadas en la Facultad de Economía y Planificación durante el año 2009; tales como aspectos relacionados a la Enseñanza, Investigación, Proyección Social y Administrativos.

### 20.2.1. Actividades de Proyección Social

#### Publicaciones de proyección social:

- “METÁFORA Y PENSAMIENTO DE LA CULTURA QUECHUA”: Hurtado de Mendoza Santander, William.
- “POESÍA PARA EL CAMINO”: Hurtado de Mendoza Santander, William.
- “RELACIÓN DE LA CIUDAD DE CUZCO, 1649, VASCO DE CONTRERAS Y VALVERDE”: Vilcapoma Ignacio, José Carlos.
- “LA CREATIVIDAD Y LAS CALIFICACIONES PONDERADAS DE LOS ALUMNOS DE LA UNALM”: Barriga Barriga, Tomás Carlos Manuel.
- “TEORÍA MINIMALISTA DEL SEUDO ACUSATIVO EN EL CASTELLANO DEL PERÚ”: Benavides Morales de Abanto, Flora.
- “NIVEL DEL CONOCIMIENTO Y MANEJO DEL LENGUAJE FOTOGRÁFICO POR PARTE DE JÓVENES NO EXPUESTOS A MEDIOS VISUALES; EL CASO DE LA COMUNIDAD DE ACCA BELLAVISTA”: Castillo Hilario, Mario.
- “PERÚ MIGRACIONES INTERNAS 1993 – 2007”: Maguiña Salinas, Ernesto.
- “DETERMINACIÓN DE LAS TÉCNICAS EXISTENCIALES EN LOS ESTUDIANTES COMPROMETIDOS CON GRUPOS DE RESPONSABILIZACIÓN DE LA UNALM”: Ortíz Coronado, Eduardo y Ruiz Zegarra Yvonne.
- “ÉTICA Y METODOLOGÍA FEMINISTA”: Benavides Morales de Abanto, Flora Augusta.
- “UN ACERCAMIENTO AL ESTUDIO DE LAS INMIGRACIONES EXTRANJERAS EN EL PERÚ EN EL SIGLO XIX Y PRIMERAS DÉCADAS DEL SIGLO XX”: Maguiña Salinas, Ernesto.
- “EL MULTICULTURALISMO, LA INTERCULTURALIDAD Y LA DIVERSIDAD CULTURAL”: Martínez Alarcón, Galo.
- “LA PARTICIPACIÓN ELECTORAL INDÍGENA EN UNA REPÚBLICA SIN CIUDADANOS; SIGLO XIX”: Porras Vásquez, Humberto.
- “LA SOBREPOTECCIÓN MATERNA Y LA MADUREZ SOCIAL EN NIÑOS DE TRES AÑOS”: Ruiz Zegarra, Ivonne
- “GERENCIA PÚBLICA, ORGANIZACIÓN Y MANEJO DE RECURSOS HUMANOS”. Mg. Sc. Agapito Linares Salas.
- “ECONOMÍA GENERAL: PRIMERA PARTE”: Mg. Sc. Carlos Alberto Condori Argandoña.
- “ECONOMÍA GENERAL: SEGUNDA PARTE”: Mg. Sc. Carlos Alberto Condori Argandoña.
- “ECONOMETRÍA: TEORÍA Y APLICACIONES”: M.A Zózimo Juan Pichihua Serna.
- “MERCADO DE PRODUCTOS AGROPECUARIOS: TEORÍA Y APLICACIONES AL CASO PERUANO”: Ph.D. Jorge Alarcón Novoa

#### Conferencias

- Conferencia “AYAHUASCA”: LA COSMOVISIÓN AMAZÓNICA”. se realizó el 25 de mayo en el auditorio a-5 de 2.00 pm. a 4.00
- Conferencia “¿Ser reconocido o ser entendido? Dilemas de la interculturalidad y la multiculturalidad”. Realizado el 20 de mayo en el auditorio A-4 a las 3.30 p.m. “.
- Conferencia en la Alianza Francesa sobre
- Taller Balances y Perspectivas del Dpto, de Ciencias Humanas, donde se revisaron los syllabus de los cursos.

- Fiesta Popular por José María Arguedas, Romería y Pasacalle al rostro de José María Arguedas. realizado el 27 de noviembre 4,00 pm. en el Paraninfo. de la UNALM.
- Se realizó el ciclo de conferencias de los días jueves. JUEVES ECONÓMICOS Y EMPRESARIAL. Coordinador: Mg. Leoncio Hertz Fernández Jerí.
- La facultad de Economía y Planificación, por intermedio de la Maestría de Agro negocios, dicta las conferencias denominados “Jueves Económicos”, y en el presente año 2009, se dictó entre otros, los siguientes: CICLO DE EXPOSICIONES CON PRE CANDIDATOS A LA PRESIDENCIA DE LA REPÚBLICA: Participación: Ollanta Humala, Lourdes Flores y Pedro Pablo Kuczynski.
- Jueves 04 y Viernes 05 de Junio: “Aniversario de la carrera de Gestión”: Seminario de Recursos Humanos donde se trató los temas de “Mapeamiento de carrera profesional y marketing para el profesional de ingeniería”. Expositores: Ernesto Rubio y Hakan Silfuerlin. “El Caso Exitoso Bembo”. Expositor: Rubén Mazzini, Gerente de Marketing de Bembo.
- Jueves 19 de Noviembre: “Inteligencia Emocional”. Expositor: Ing. CIP Omar Valdez Ortiz. Especialista en Motivación y Liderazgo, Funcionario público y privado en altos cargos directivos, consultor en gestión público y liderazgo, docente Universitario, actualmente del CD Lima – CIP.

### Cursos de Titulación:

- En el año 2009 se realizó el XIV Curso de Actualización para Economistas, en el cual, mediante Resolución N°195-09/FEP, se consideraron aptos para obtener el Título Profesional de ECONOMISTA a 14 bachilleres.
- En el año 2009 se realizaron el IV y el V Curso de Actualización para los bachilleres en Ingeniería en Gestión Empresarial, en el cual, mediante las Reo N° 046-09/FEP y Reo 232-09/FEP respectivamente, se consideraron aptos para obtener el Título Profesional de Ingenieros en Gestión Empresarial a 10 bachilleres

**Cuadro N° 20.12: Cursos de Extensión y Proyección Social 2009**

Nº	NOMBRE DEL CURSO	Asistentes	Horas Lectivas	PROFESORES EXPOSITOTES
1	Los Medios Alternativos de la Comunicación Comunitaria	36	12	Lic. Juan Adolfo Córdova Rojas
2	¿Ser reconocido o ser atendido? Dilemas de la Interculturalidad y la multiculturalidad.	34	3	Dr. Shane Greene – India University – E.E.U.U.
3	Los viajeros Científicos en el Perú.	38	3	Lic. Edward Loayza Maturrano.
4	Valoración económica de impactos ambientales y RR. NN.	27	160	Dr. Roger Loyola Gonzales Mg. William Postigo. Ma. Sc. Carlos Orihuela R Econ. Tatiana Leyva P.
5	Valoración económica de impactos ambientales y Rec. Nat	25	160	Dr. Roger Loyola Gonzales Mg. William Postigo. Mg. Sc. Carlos Socco.
6	Diplomado en proyectos de Inv. Pública con evaluación de impacto ambiental, análisis de riesgo y evaluación de ex post	10		Dr. Luis Jiménez Díaz. Mg. Sc. Juan Magallanes Econ. Juan Carlos Rojas.
7	Diplomado en proyectos de Inv. Pública con evaluación de impacto ambiental, análisis de riesgo y evaluación de ex post	30	160	Dr. Luis Jiménez Díaz. Dr. Alvaro Ortiz Sarabia. Mg. Sc. Juan Magallanes. Mg. Sc. Agapito Linares S Econ. Juan Carlos Rojas. Ph. D. Jorge Alarcón Novoa.
8	Diplomado en proyectos de Inv. Pública con evaluación de impacto ambiental, análisis de riesgo y evaluación de ex post	28	250	Dr. Luis Jiménez Díaz. Mg. Sc. Juan Magallanes. Mg. Sc. Carlos Socco. Econ. Humberto Trujillo. Mg. Sc. Agapito Linares S Econ. Tatiana Leyva. Dr. Waldemar Mercado Curi.

## 20.3. Facultad de Ciencias

Se presenta a continuación las actividades realizadas en la Facultad de Ciencias durante el año 2009; tales como aspectos relacionados a la Enseñanza, Investigación, Proyección Social y Administrativos.

### 20.3.1. Consejo de Facultad

El Consejo de Facultad ha estado integrado por 19 miembros: la decana, 12 representantes de los profesores y 6 de los estudiantes de los currículos de Biología e Ingeniería Ambiental. EL currículo de Meteorología no ha tenido representante estudiantil debido a que tienen poco tiempo de haberse incorporado al sistema universitario. El Periodo de vigencia de los representantes docentes ante el Consejo de Facultad es del 11-4-2008 al 10-4-2011.

**Decana: Mg.Sc. Diana Zulema Quinteros Carlos** (Periodo: 19-12-2008 al 18-12- 2011).

**Cuadro N° 20.13: Consejo de Facultad de Ciencias – 2009**

Cargo	Nombres	Periodo
Profesores Principales	M.Sc. César López Bonilla Mg. Juan Dueñas Béjar M. Sc. Juan Carlos Palma M.Sc. Aldo Ceroni Stuva M.Sc.Eusebio Cisneros Tarmeño M.Sc. Jerónimo García Villanueva	11-4-2008 al 10-4-2011
Profesores Asociados	Dr. Víctor Meza Contreras Ing. Segundo Vega Guadalupe Quím. Mary Flor Césare Coral Mg. Aldo Mendoza Uribe	11-4-2008 al 10-4-2011
Profesores Auxiliares	M.Sc. Viviana Castro Cepero Blgo. Roberto Mansilla Samaniego	11-4-2008 al 10-4-2011
Alumnos	González-Zúñiga Collantes, Sofía Ureta Ango, Richard Michell Carrasco Aragón, Laura Dense Bolivar Paypay, Vanessa Leslie Meza Torres, María Andrea Limo Trillo, Nadia Ekaterina	11-12-2008 al 11-12-2009

Los Jefes de los Departamentos Académicos: Asisten al Consejo de facultad con voz y sin voto)

- Biología : M.Sc. Juan Torres Guevara
- Ingeniería Ambiental, Física y Meteorología : M.Sc. Liberio Mar Arias
- Matemática (a partir del 12-06-09) : Mg. Esaúl Obregón Párraga
- Química : M.Sc. Elva Ríos Ríos

### 20.3.2. Decanato

En cumplimiento de la Ley Universitaria 23733, la M.Sc. Diana Zulema Quinteros Carlos, fue reconocida como Decana a partir del 19 de diciembre del 2008 hasta el 18 de diciembre del 2011, según Resolución N°1220-2008-UNALM del 29 de diciembre del 2008. La decana, como autoridad que representa a la Facultad, ha presidido las sesiones del Consejo de Facultad y ejecutado sus acuerdos, en cumplimiento a sus atribuciones y obligaciones señaladas en el Art. 175 del RGUNALM. Ha integrado la Asamblea Universitaria y el Consejo Universitario, y ha cumplido y hecho cumplir sus acuerdos y resoluciones.

### 20.3.3. Secretaria de la Facultad

La Secretaría de la Facultad ha estado a cargo del Ingeniero Meteorólogo Franklin Unsihuay Tovar, quien asumió por encargo el 08 de enero de 2009 (FC-001/2009) y por nombramiento a partir del 22 de julio del mismo año. Como fedatario de la Facultad, el Secretario proyectó, registró y transcribió resoluciones, constancias, acuerdos y disposiciones relacionadas con las funciones de su competencia.

### 20.3.4. Comisiones de Apoyo al Consejo de Facultad y Decanato

El Consejo de Facultad contó con el apoyo de profesores y estudiantes a través de las siguientes comisiones, representaciones y comités:

**a) Comisión de Evaluación de Docentes (periodo: 22-09-2008 al 22-09-2010, Resol. FC-429/08)**

- Q.F. Juan José León Cam
- M.Sc. Victoria Calle Montes
- Dra. Inés Redolfi de Huiza
- Ing. Wilfredo Lévano Carnero
- M.Sc. Alessandri Canchoa Quispe

**b) Comisión de Asuntos Académicos y Estudiantiles (periodo 02-04-2009 al 02-04-2010, Resol. FC-152/2009)**

- Ing. Lawrence Quipuzco Ushñahua
- Blga. Milagros Chang La Rosa
- M.Sc. Juan C. Chang Chang Fun
- Blgo. Roberto Mansilla Samaniego
- Est. Laura Denisse Carrasco Aragón

**c) Comisión de Capacitación (periodo 02-04-2009 al 02-04-2010, Resol. FC-152/2009)**

- Jefe del Departamento de Ing. Amb., Física y Meteorología
- Jefe del Departamento de Biología
- Jefe del Departamento de Matemática
- Jefe del Departamento de Química

**d) Comisiones de currículos (periodo 02-04-2009 al 02-04-2010)**

- **BIOLOGIA (Resol. FC-153-2009):** M.Sc. Aldo Ceroni Stuva, Blgo. Roberto Ramos Chaupín, Mg.Sc. Marta Williams de Castro, M.Sc. César López Bonilla, Est. Sofia González-Zúñiga Collantes.
- **INGENIERÍA AMBIENTAL (Resol. FC-154-2009):** Dra. Rosemary Vela Cardich, Dr. Sergio Pacsi Valdivia, M.Sc. Jerónimo García Villanueva, Est. Richard Michell Ureta Ango.
- **METEOROLOGIA (Resol. FC-155-2009):** M.Sc. Victoria Calle Montes, M.Sc. Jerónimo García Villanueva, Ing. Franklin Unsihuay Tovar, Mg. Alessandri Canchoa Quispe, Est. Mitzalu Puza Rivas.

**e) Comisión de Presupuesto**

- Decano de la Facultad de Ciencias, Presidente
- Jefe del Departamento Académico de Biología
- Jefe del Departamento Académico de Ingeniería Ambiental, Física y Meteorología
- Jefe del Departamento Académico de Matemática
- Jefe del Departamento Académico de Química

**f) Comisión de Imagen y Proyección (del 02-04-2009 al 02-04-2010, Res. FC-156-2009)**

- Quím. Mary Flor Césare Coral
- Bach. Martín Sandoval Casas
- Mg. Aldo Mendoza Uribe
- M.Sc. Patricia Moreno Díaz

➤ Est. María Andrea Meza Torres

**g) Comisión de Post Grado - FC (del 25-06-2009 al 25-06-2010, Resol. FC-304-2009)**

- M.Sc. Víctor Miyashiro Kiyán, Coordinador de la Maestría en Ciencias Ambientales.
- M.Sc. Viviana Castro Cepero, Coordinador de la Maestría en Ecología Aplicada.
- M.Sc. Eusebio Cisneros Tarmeño, Coordinador de la Maestría en Meteorología Aplicada.
- Ph.D. Marcel Gutiérrez-Correa, coordinador del doctorado en Ciencias e Ingeniería Biológicas.
- Dr. Sergio Pacci Valdivia, coordinador del doctorado en Ingeniería Ambiental.

**h) Prácticas Pre-Profesionales (periodo 02-04-2009 al 02-04-2010, Resol. FC-157-2009)**

- BIOLOGIA: BIOTECNOLOGÍA: Dra. Rosa Espejo Joya (titular)
- BIOLOGÍA: ECOLOGIA: M.Sc. Viviana Castro Cepero (titular); Blga. Liz Castañeda Córdova (alterno)
- INGENIERÍA AMBIENTAL: M.Sc. Ever Menacho Casimiro (titular); Mg.Sc. Wilfredo Baldeón Quispe (alterno)

**i) Coordinadores de Consejería (periodo 02-04-2009 al 02-04-2010, Resol. FC-159-2009)**

- BIOLOGIA: M.Sc. Rosario Castro Muñoz (titular), Blga. Claudia Caro Vera (alterno)
- INGENIERÍA AMBIENTAL: Lic. Juan Pesantes Rojas (titular), Ing. Armando Aramayo Bazzetti (alterno)
- METEOROLOGIA: Bach. Oscar Chávez Casaño (titular), Bach. Julio Arakaki Kiyán (alterno)

**j) Representante ante el Directorio de los Institutos Regionales de Desarrollo – I.R.D.**

- M.Sc. Abelardo Calderón Rodríguez (del 24 de abril del 2008 al 24 de abril del 2009, Resol. FC-550/08)

**k) Representante ante el Directorio del Centro de Estudios y Proyectos de Inversión y Desarrollo – CEPID**

- Dr. Edgar Sánchez Infantas (a partir del 16 de diciembre del 2009 y por dos años, Resol. FC-579/09)

**l) Comité de Calidad y Acreditación de las Carreras Profesionales (del 06/03/08 y por un año, Resol. FC-079/08)**

- M.Sc. César Guerrero Flores
- Dr. Víctor Meza Contreras
- M.Sc. Ever Menacho Casimiro

**20.3.5. Departamentos Académicos**

La Facultad de Ciencias cuenta con los Departamentos Académicos de: (1) Biología, (2) Ingeniería Ambiental, Física y Meteorología, (3) Matemática y (4) Química. Cada uno cuenta con un jefe de departamento, quien ha dirigido y coordinado las labores de enseñanza, investigación, proyección social, capacitación y administración de los profesores adscritos a ellos.

### 20.3.6. Convenios

- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad Nacional Agraria La Molina y la Universidad Peruana de Ciencias Aplicadas (UPC).
- Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional entre la Universidad Nacional Agraria La Molina y PERUPETRO S.A.

### 20.3.7. Personal Docente

La Plana Docente de la Facultad de Ciencias, durante el año 2009, ha estado conformada por 102 profesores distribuidos en las categorías de Principal, Asociado, Auxiliar y Jefe de Práctica. El tiempo de dedicación de la mayoría de profesores ha sido la Dedicación Exclusiva, con pocos casos a Tiempo Completo y a Tiempo Parcial. De acuerdo a lo normado en el RGUNALM se ha contado con la participación de profesores invitados y visitantes, quienes han participado en el dictado de cursos de pre y post grado, así como en el asesoramiento de trabajos de investigación conducentes tesis de título profesional y, grados de maestría y doctorado.

- **Docentes Nombrados:** En el siguiente cuadro se presenta la lista con los 81 profesores nombrados, agrupados por Departamento Académico y categoría.

**Cuadro Nº 20.14: Docentes Nombrados**

<b>Departamento Académico de Biología (26)</b>		
<b>Profesores Principales</b>	<b>Profesores Asociados</b>	<b>Profesores Auxiliares</b>
M.Sc. Calderón Rodríguez, Abelardo M.Sc. Ceroni Stuva, Aldo M.Sc. Flores Pimentel, Mercedes Dr. Gutiérrez Correa, Marcel Dra. Gutiérrez Rosati, Antonietta M.Sc. López Bonilla, César M.Sc. Moreno Díaz, Patricia M.Sc. Quinteros Carlos, Zulema Dra. Redolfi de Huiza, Inés M.Sc. Rodríguez Delfín, Alfredo Dr. Sánchez Infantas, Edgar M.Sc. Torres Guevara, Juan Dra. Vilcapoma Segovia, Graciela M.Sc. Williams León, Marta Dra. Zúñiga Dávila, Doris	Blgo. Juscamaita Morales, Juan Mg.Sc. Arellano Cruz, Germán Dr. Meza Contreras, Víctor Dra. Espejo Joya, Rosa Blga. Chang La Rosa, Milagros Dra. Villena Chávez, Gretty K. Blgo. Ramos Chaupín, Roberto	M.Sc. Castro Muñoz, María del Rosario Blgo. Mansilla Samaniego, Roberto Ms.C. Quintana Díaz, Aníbal Mg.Sc. Castro Cepero, Viviana
<b>Departamento Académico de Ingeniería Ambiental, Física y Meteorología (14)</b>		
M.Sc. Cisneros Tarmeño, Eusebio M.Sc. García Villanueva, Jerónimo M.Sc. Guerrero Flores, César Lic. Guevara Injoque, Julio M.Sc. Mar Arias, Liberio Dr. Pacsi Valdivia, Sergio M.Sc. Yoza Yoza, Luis Mg.Sc. Calle Montes, Victoria M.Sc. Miyashiro Kiyán, Víctor	Ing. Huisacaína Soto, Héctor Ing. Pesantes Rojas, Juan Ing. Unsihuay Tovar, Franklin M.Sc. Menacho Casimiro, Ever M.Sc. Chang Chang-Fun, Juan Carlos	Dra. Vela Cardich, Rosemary
<b>Departamento Académico Matemática (22)</b>		
Ing. Lévano Carnero, Wilfredo Mg. Obregón Párraga, Esaúl Mg. Rodríguez Fernández, Carlos Mg. Trejo Cadillo, Víctor Mg. Vargas García, José Mg. Dueñas Béjar, Juan Mg. Canchoa Quispe, Alessandri Ing. Huanca Velarde, Leandro	Ing. Albújar Ferré, Alejandro Ing. Alencastre Calderón, Sandro Ing. Arana Benavides, Ana Ing. Guaylupo Curay, Augusto Ing. Mesía Mendoza, Juan C. Ing. Sotero Sánchez, Henry Ing. Vega Guadalupe, Segundo Econ. Villanueva Pinedo, María Ing. Moreno Llacza, Alfredo Mg. Mendoza Uribe, Aldo Lic. Guardia Jara, Ely O.	Ing. Vera Rodríguez, Elber Rogelio

	Ing. Rocío Consuelo Delgado Aguilar Ing. Mónica Rocío Gutiérrez Reynoso	
<b>Departamento Académicode Química (19)</b>		
M.Sc. Figueroa Cornejo, Clara Dra. Flores del Pino, Lisveth Dr. Gómez Guerreiro, Javier Q.F. León Cam, Juan M.Sc. Nieto Aravena, Cecilia M.Sc. Palma, Juan Carlos M.Sc. Rios Rios, Elva M.Sc. Rodríguez Best, Carmen M.Sc. Villegas Silva, Elvito Mg.Sc.Aliaga Rota, Pilar Mg.Bioq.Chávez Pérez, Jorge	Ing. Caro Sánchez, Víctor Quím. Fukusaki Yoshizawa, Alejandro Ing. Rojas Ayerve, Tatiana Quím.Visitación Figueroa, Lizardo Lic. Quím.Huamán Paredes, Elsa M.Sc.Césare Coral, Mary Flor Ing. Alegría Arnedo, María Cecilia Q.F. Chire Murillo, Epifanio T.	

- **Docentes Contratados por Curso:** En el siguiente cuadro se presenta la lista de 20 profesores contratados, agrupados por Departamento Académico y categoría.
- **Docentes Contratados según Art. 298º RGUNALM:**
  - Oscar Santisteban Rojas, Jefe de Prácticas a D.E. Res. FC-185/09; Departamento de Química.
  - Renzo Mere Donayre Jefe de Prácticas a D.E. Res. FC-180/09; Departamento de Matemáticas.
- **Profesores Visitantes e Invitados**
  - Dr. David Antonio Ramírez Collantes; Res.221/09-FC a partir del 01 de mayo del 2009 y por el período de un año.
  - Dr. Adolfo Nicolás Posadas Durand; Res.222/09-FC, a partir del 01 de mayo del 2009 y por el período de un año.
  - Dr. Wolfgang Johann Gruneberg; Res.223/09-FC, a partir del 01 de mayo del 2009 y por el período de un año
  - Dr. Alejandro Casas Fernández; Res.224/09-FC, a partir del 01 de mayo del 2009 y por el período de un año.
  - M.Sc. Raúl Hernán Eyzaguirre Pérez; Res.225/09-FC, a partir del 01 de mayo del 2009 y por el período de un año.
  - M.Sc. Oscar Alejandro Cuya Matos; Res.226/09-FC, a partir del 01 de mayo del 2009 y por el período de un año.
  - Dra. Natalie Schulz; Res.449/09-FC, a partir del 01 de setiembre del 2009 y por el período de un año
  - M.Sc. Vanessa Teixeira Roth; Res.450/09-FC, a partir del 01 de setiembre del 2009 y por el período de un año.
  - Dr. José Alberto Lannacone Oliver; Res.447/09-FC, a partir del 24 de agosto del 2009 y por el período de un año.
  - Dra. Elizabeth Silvestre Espinoza; Res.448/09-FC, a partir del 01 de agosto del 2009 y por el período de un año.
  - M.Sc. Gladys Elena Monge Talavera; Res.451/09-FC, a partir del 21 de marzo del 2009 y por el período de un año.
  - M.Sc. Angel Gustavo Cornejo Garrido; Res.452/09-FC, a partir del 21 de marzo del 2009 y por el período de un año.
  - Dr. Aldo Muñoz Elguera; Res.453/09-FC, a partir del 22 de setiembre del 2009 y por el período de un año.
  - M.Sc. César Velarde Hurtado; Res.454/09-FC, a partir del 22 de setiembre del 2009 y por el período de un año.

- Mg.Sc. Guillermo Rogger Alvarez Urtecho; Res.455/09-FC, a partir del 14 de setiembre del 2009 y por el período de un año.
- M.Sc. Félix Alcides Bernabel Badillo; Res.456/09-FC, a partir del 14 de setiembre del 2009 y por el período de un año.
- Dr. Odon Román Sánchez Ccoyllo; Res.457/09-FC, a partir del 14 de setiembre del 2009 y por el período de un año.
- M.Sc. Erwin Binner; Res.270/09-FC, del 25 de mayo al 05 de junio del 2009

➤ **Comisiones de Servicio**

Como parte de la actividad docente, los profesores han sido autorizados mediante Comisiones de Servicio a asistir a cursos, congresos, seminarios, etc.; en el extranjero y en el país.

➤ **Año Sabático**

Ing. Luis Yoza Yoza, docente del Departamento de Ingeniería Ambiental Física y Meteorología para desarrollar el trabajo: Aplicaciones de Ultrasonido en la Caracterización de Maderas. FC-183/09

➤ **Ratificaciones y Ascensos**

En el periodo comprendido en la presente Memoria han sido ratificados y ascendidos los profesores que presentaron su documentación de acuerdo al Reglamento General de la UNALM.

**Cuadro Nº 20.15: Ratificaciones, Ascensos y Cambios de Dedicación**

NOMBRE DEL DOCENTE	CATEGORIA
Diana Zulema Quinteros Carlos (*)	Profesor Principal a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC. 517/09
Víctor Juan Meza Contreras	Profesor Asociado a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.521/09
Germán Antonio Arellano Cruz	Profesor Asociado a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.522/09
Augusto Alejandro Guaylupo Curay	Profesor Asociado a D.E. a partir del 01-08-08 (Regularización). Res. FC.277/09
José Oscar Vargas García (*)	Profesor Principal a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.515/09
Nemesio Wilfredo Lévano Carnero (*)	Profesor Principal a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.516/09
Esaúl Obregón Párraga	Profesor Principal a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.524/09
Lisveth Flores del Pino (*)	Profesor Principal a D.E. a partir del 25-03-09. (Regularización). Res. FC.312/09
Juan José León Cam (*)	Profesor Principal a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.519/09
Carmen Alicia Rodríguez Best	Profesor Principal a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.520/09
Liberio Mar Arias (*)	Profesor Principal a D.E. a partir del 01-01-09. Res. FC.518/09
Ernesto Ever Menacho Casimiro	Profesor Asociado a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.523/09
Víctor Juan Meza Contreras (**)	Profesor Principal a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.526/09
Germán Antonio Arellano Cruz (**)	Profesor Principal a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.527/09
Ernesto Ever Menacho Casimiro (**)	Profesor Principal a D.E. a partir del 01-01-2010. Res. FC.525/09
Elvito Villegas Silva (***)	Profesor Principal a D.E. a partir del 24 de agosto del 2009. Res. FC.445/09

(\*) Ratificación Automática

(\*\*) Ascenso

(\*\*\*) Cambio de Dedicación

**20.3.8. Personal Administrativo**

El Personal No Docente de la Facultad de Ciencias ha estado constituido por los siguientes trabajadores:

- **Decanato:** Rosa Rosas Orbegoso, Secretaria Principal; Gina Barreto Rodríguez, Secretaria Auxiliar; Augusto Solís Tarazona, conserje; Rosa Huayanay Quispe (CAS), Personal de Apoyo.
- **Departamento de Biología:** Yoganí Llactance, Flora Calderón, Cirila Rojas, Fortunata Mendoza, Demetrio Quispe; Marisol Vilcañaupa H.; Domitila Huamán M.; Eberth Vicente Armas; Donato Rivera Huamán; Crisóstomo Quispe Serpa; Guillermo Sernaqué; Luciano Romero Silva; María Pasmíño Peso
- **Departamento de Ingeniería Ambiental, Física y Meteorología:** Mirian Herrera Cabrera; Hugo Pérez Cerda; Fidencio Solís Príncipe; Ignacio Páucar Serda; Feliciano Cabezas García;

Antonio Vílchez Gutarra; Edgar Giraldo Araujo (CAS); Raúl Ramírez Montero; Juan Gomez Huamán (CAS); Julio Guarníz Vigo (CAS); Janeth Soliz Saavedra (CAS)

- **Departamento de Matemática:** Delia Huaroc Tito; María Solis Saavedra (CAS)
- **Departamento de Química:** Cristina Carrión Beltrán; Mauricio Quispe Ortíz; Nazario Morote Miranda; Miguel Arango Morote; Blanca Auqui Huamán (CAS); Rosa Pérez Casapia; Maura Rodríguez Asto; Karina Ccapa Ramírez; Yaqueline Romero Jimenez

### 20.3.9. Traslados Internos

Durante el año 2009, se han trasladado a Biología 7 estudiantes, provenientes de las carreras de Agronomía, Pesquería y Zootecnia, y a Ingeniería Ambiental 7 estudiantes de las carreras de Ciencias Forestales, Economía y Planificación, Agronomía Ingeniería Agrícola y Zootecnia.

**Cuadro Nº 20.16: Estudiantes que realizaron traslado interno**

NOMBRE DEL ESTUDIANTE	FACULTAD DE PROCEDENCIA	CARRERA	Resol. FC
1. Morales Lavado, Lisbeth Milagros	Ciencias Forestales	Ingeniería Ambiental	293/09
2. Rodríguez Cisneros, Yeny	Econ. y Planificación	Ingeniería Ambiental	293/09
3. Común Sandoval, Kathy Elizabeth	Agronomía	Ingeniería Ambiental	293/09
4. Enciso Ojeda, Carlos	Econ. y Planificación	Ingeniería Ambiental	293/09
5. Valenzuela Suarez, Ademir Francoabel	Agronomía	Biología	294/09
6. Valdivia Díaz, Merelyn	Zootecnia	Biología	294/09
7. Mindreau Ganoza, Elias Ismael	Pesquería	Biología	294/09
8. Villalobos Pineda, Karla Katherine	Agronomía	Biología	294/09
9. Melendez Quinto, José Martín	Zootecnia	Biología	531/09
10. Danós Díaz, Pierina	Zootecnia	Biología	531/09
11. León Kropf, Valeria Simonetta	Agronomía	Biología	531/09
12. Vivanco Espinoza, Edwin Julián	Agronomía	Ingeniería Ambiental	532/09
13. Aranibar Bianco, María del Rosario	Ing. Agrícola	Ingeniería Ambiental	532/09
14. Escajadillo Marcelo, José Francisco	Zootecnia	Ingeniería Ambiental	532/09

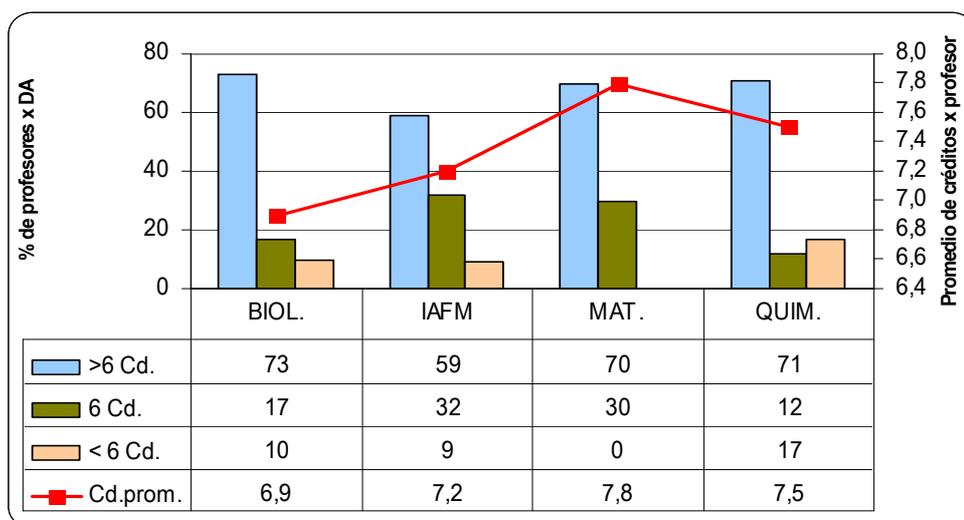
### 20.3.10. Designación de Jurados y aprobación de proyectos de tesis

Durante el año 2009, se ha designado jurado de proyectos de tesis para 26 proyectos presentados por estudiantes de Biología, de los cuales 15 Proyectos han sido aprobados. Asimismo, se designó jurado de tesis para 23 estudiantes de los cuales 8 proyectos han sido aprobados. En el cuadro siguiente se presenta el nombre del estudiante el título del proyecto, los miembros del jurado el patrocinador y co-patrocinador en los casos que hubiere y las resoluciones respectivas.

### 20.3.11. Enseñanza

La carga académica por docente de la Facultad de Ciencias se presenta, en promedio, 6 créditos/docente/semestre; correspondiendo en los semestres I y II del año 2009.

**Gráfico N° 20.17: Carga Académica promedio por departamento**



### 20.3.12. Investigación

#### Líneas de Investigación:

- **Departamento Académico de Biología:** Biotecnología ambiental microbiana, Biotecnología industrial, Bioseguridad, Genética vegetal, Hidroponía, Diversidad de animales y plantas, Ecología de procesos, Ecosistemas de zonas áridas, Ecología de montañas, Diversidad y ecología de insectos, Ecología microbiana, Ecofisiología
- **Departamento Académico de Ingeniería Ambiental, Física y Meteorología:** Contaminación Acústica, Contaminación del Aire, Contaminación del Agua, Gestión y Tratamiento de Residuos Sólidos, Tratamiento de Aguas Residuales, Minería y Medioambiente, Agrometeorología, Meteorología Sinóptica, Climatología, Modelos Meteorológicos, Propiedades mecánico- electromagnéticas de la Madera, Pruebas no destructivas en maderas, Enseñanza de la Física, Física Aplicada, Automática e Instrumentación
- **Departamento Académico de Matemática:** Matemática aplicada, Matemática educativa universitaria
- **Departamento Académico de Química:** Química ambiental, Productos naturales, Química y bioquímica de alimentos, Biotecnología ambiental

#### Trabajos de investigación evaluados por la comisión de evaluación de Docentes

- Cacti Of The Cañete River Basin, Lima Peru: A Research And Conservation Study. Aldo Ceroni Stuva.
- Taxonomy And Conservation Of Haageocereus Backeb (Cactaceae) In Peru. Aldo Ceroni Stuva
- Variación Temporal De La Abundancia Y Diversidad De Aves Limicolas En El Refugio De Vida Silvestre Pantanos De Villa, Lima-Peru. Zulema Quinteros Carlos.
- Producción De La Microalga Nannochloropsis Oculata (Droop) Hibberd En Medios Enriquecidos Con Ensilado Biológico De Pescado. Juan Juscamaita Morales
- Efecto De Una Quema Controlada En Los Artropodos Epigeos De Pasturas En La Sais Tupac Amaru, Junin – Peru. Edgar Sánchez Infantas, German Arellano Cruz Y Liz Castañeda Cordova
- Lista Preliminar Comentada De Las “Cigarritas” (Insecta: Hemiptera: Cicadellidae) De Chanchamayo Y Satipo, Peru. Germán Arellano Cruz
- Observaciones Ecologicas Y Taxonomicas Del Genero Codonanthe (Gesneriaceae) En La Cuenca Del Rio Los Amigos, Madre De Dios. Aldo Ceroni Stuva

- Caracterización Morfológica De Semillas De Cactáceas Del Cerro Umarkata, Canta, Lima Peru. Aldo Ceroni Stuva
- Contribución Al Conocimiento De La Fenología Del Cactus *Neoraimondia Arequipensis* Subsp. *Roseiflora* (Werdermann & Backeberg) Ostolaza (Cactáceas) En El Valle De Río Chillón, Lima – Peru. Aldo Ceroni Stuva
- Condiciones Ambientales En La Cerámica Como Soporte De Inmovilización De *Saccharomyces Cerevisiae* R.F. *Cerevisiae*. Víctor Meza Contreras
- Identificación De Indicadores De Conservación Para La Reserva Nacional De Junín, Peru. Zulema Quinteros Carlos
- Aprovechamiento De La Macroalga *Ulva Lactuca* En La Producción De Bioabono Líquido A Traves Del Proceso De Ensilaje. Juan Juscamaita Morales
- Diagnóstico Y Propuesta De Gestión Ambiental De Los Impactos Ambientales Producidos Por Estaciones Base Radioeléctricas En El Distrito De San Martín De Porres. Sergio Pacsi Valdivia
- Pronóstico De Precipitación Para El Departamento De Puno. Ever Menacho Casimiro, Jerónimo García Villanueva
- ¿Cuánto y cómo Incide Nuestra Forma De Enseñar En Las Expectativas De Los Estudiantes Del Curso De Física General De La UNALM?, César Guerrero Flores, Martín Sandoval Casas, Oscar Tang Cruz
- Mecanismos Físicos Asociados A La Incursión De Una Masa De Aire Fría En La Región Amazónica. Victoria Calle Montes
- Análisis Del Rendimiento Académico En Los Cursos De Matemática Básica, Cálculo Diferencial Y Cálculo Integral. Augusto Guaylupo Curay
- Interceptación Forestal De La Precipitación En Dos Microcuencas Tropicales De Montañas, En Oxapampa, Peru. Esaúl Obregón Párraga
- Cálculo De Sedimentos Del Río Ica, Tramo: Compuerta La Achirana Y El Puente Socorro. Esaúl Obregón Párraga
- Field-Deployable Cartridge Method and Test Kit For Arsenic. Lisveth Flores Del Pino
- Speciation of Arsenic And Chromium In The Leachate From Chromated Copper Arsenate (CCA) Type C Treated Southern Pine (*Pinus* spp). Lisveth Flores Del Pino
- Caracterización De Esteroides En La Fracción Lipídica De La Maca (*Lepidium Meyenii* Walp.) Mediante Técnicas Cromatográficas. Julio César Bracho; Carmen Rodríguez Best
- Triterpenos Pentacíclicos En Propóleo. Carmen Rodríguez Best
- Aislamiento Y Selección De Microorganismos Degradadores De Limonina. Alejandro Fukusaki Yoshisawa
- Evaluación De La Purificación De Biodiesel En La Etapa Final De Producción. Juan León Cam

### 20.3.13. Proyección Social

#### Trabajos de proyección social evaluados por la CED

- Cacti Of The Pativilca River Basin, Lima Peru. Aldo Ceroni Stuva
- Cacti Of The Chancay And Chillón River Basins, Lima, Peru: A Research And Conservation Study. Aldo Ceroni Stuva
- Nomenclatura Botánica En Cactáceas: Importancia Y Significado De Los Nombres Científicos. Aldo Ceroni Stuva
- The Huaura Valley, Lima, Peru – Revisited. Aldo Ceroni Stuva
- Manual De Laboratorio De Química Orgánica. Juan León Cam
- Manual De Prácticas De Laboratorio De Físicoquímica Ii. Elvito Villegas Silva
- Separata Del Curso De Química Analítica Métodos Analíticos. Carmen Rodríguez Best
- Guía De Laboratorio: Circuitos Eléctricos. Héctor Huisacaína Soto
- Guía De Laboratorio: Física General. Martín Sandoval Casas
- Guía De Laboratorio: Física Ii. Oscar Tang Cruz
- Manual Del Simulador Pintar Virtual-Lab. Héctor Huisacaína Soto, Martín Sandoval Casas, Oscar Tang Cruz

**Cuadro Nº 20.18: Cursos de Proyección Social**

NOMBRE Y FECHA DEL CURSO	COORDINADOR
<ul style="list-style-type: none"> <li>• VIII Curso – Taller: Cultivo de Cactaceas y Suculentas, realizado el 18 de abril del 2009, organizado por el Centro de Interpretación “Casa Julio Gaudron” del Jardín Botánico “Octavio Velarde Nuñez”.</li> <li>• Primer Curso de Identificación e Introducción al Monitoreo de Aves Silvestres, del 02 al 20 de junio del 2009, organizado por Laboratorio de Ecología de Procesos el Grupo Estudiantil FAUNALM.</li> <li>• IV Curso Internacional Aplicaciones Biotecnológicas de los Microorganismos en Diferentes Agroecosistemas, del 30 de setiembre al 02 de octubre del 2009.</li> </ul>	<p>Aldo Ceroni Stuva Resol. FC 090/09 Zulema Quinteros Resol. FC 269/09 Doris Zúñiga Dávila Resol. FC 410/09</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• Contaminación Ambiental y Biorremediación, del 16 al 18 de febrero del 2009, organizado por el Grupo Estudiantil RUA NODO-UNALM.</li> <li>• Curso Taller Internacional “Modelización de Dispersión Atmosférica: ISC Aermod View 6.0, del 02 al 06 de marzo del 2009, organizado por el Grupo Estudiantil RUA NODO – UNALM.</li> <li>• I Programa de Especialización en Implementación y Auditoría de Sistemas de Gestión de Seguridad y Salud Ocupacional: Minera Electricidad, Hidrocarburos, Industrias y Construcción. Abril-Agosto 2009.</li> <li>• VI Programa de Especialización en Monitoreo y Evaluación de la Calidad Ambiental: Agua, Aire, Suelo, Ruido Meteorología y Modelos de Dispersión, durante los meses de mayo a noviembre del 2009.</li> <li>• VII Programa de Especialización en Implementación y Auditoría de Sistemas Integrados de Gestión: Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional -Responsabilidad Social, junio-diciembre del 2009.</li> <li>• VIII Programa de Especialización en Implementación y Auditoría de Sistemas Integrados de Gestión: Calidad, Ambiente, Seguridad y Salud Ocupacional y Responsabilidad Social, Nov 2009 a Agos 2010.</li> <li>• II Programa de Especialización en Implementación y Auditoría de Sistemas de Gestión de Seguridad y salud Ocupacional: Minería, Electricidad, Hidrocarburos, Industria y Construcción, Nov/09 a Jun/2010.</li> <li>• VII Programa de Especialización en Monitoreo y Evaluación de la Calidad Ambiental: Agua, Aire, Suelo, Ruido, Meteorología y Modelos de Dispersión, durante los meses de octubre del 2009 a mayo del 2010.</li> </ul>	<p>Armando Aramayo B. Resol. FC 055/09 Jerónimo García V. Resol. FC 062/09 Sergio Pacsi Resol. FC 092/09 Sergio Pacsi Resol. FC 084/09 Sergio Pacsi Resol. FC 085/09 César Guerrero F. Resol. FC 491/09 César Guerrero F. Resol. FC 492/09 César Guerrero F. Resol. FC 493/09</p>
<ul style="list-style-type: none"> <li>• I Simposio de Residuos Sólidos en el Perú “Logística Reciclaje, Reuso, Tratamiento y Disposición Final, del 19 al 21 de noviembre del 2009.</li> <li>• Curso Taller Determinación de Descriptores y Perfil Sensorial de Pisos Albilla – Uvina – Mollar, del 02 al 05 de setiembre del 2009 y del 10 al 12 de setiembre del 2009.</li> <li>• Primer Curso Nacional de Formación de Catadores de Pisco-Cañete, del 20 de noviembre al 20 de diciembre del 2009.</li> </ul>	<p>Lizardo Visitación F. Resol. FC 459/09 Juan Carlos Palma Resol. FC 408/09 Juan Carlos Palma Resol. FC 578/09</p>

**20.3.14. Balance Económico del Año fiscal 2009**

Tal como se muestra en el cuadro siguiente, la Facultad durante el año 2009, contó con 144,448 nuevos soles provenientes de Recursos Ordinarios, monto que se distribuyó a los Departamentos Académicos y al Decanato por acuerdo de la Comisión de Presupuesto, integrado por la decana y los jefes de Departamento. Es importante señalar que el monto asignado a la Facultad de Ciencias es el mismo de hace 5 años y los presupuestos anuales se han ajustado estrictamente a esa cantidad, limitando la gestión económica a montos que no satisfacen los requerimiento reales de la Facultad. Por lo tanto, es importante que la Facultad elabore un presupuesto que evidencie que tal monto sólo cubre una parte de los requerimientos reales para un funcionamiento más adecuado a las exigencias de funcionamiento en las áreas de enseñanza, investigación, proyección social, capacitación y administración de la Facultad.

Como Recursos Propios de la UNALM, en el año 2009 se ha recibido a través del Vicerrectorado Académico la suma de 32000 nuevos soles para equipamiento de laboratorios y del saldo del Ciclo de Verano 2009 la suma de 34384.40 nuevos soles. Los Recursos Propios de la Facultad de Ciencias gestionados a través de la Oficina de Economía de la UNALM, provenientes de los cobros por examen profesional y traslado interno, han generado un ingreso de 37500 nuevos soles, los que fueron distribuidos a los Departamentos Académicos de Biología e Ingeniería Ambiental, Física y Meteorología de acuerdo a lo establecido por la Comisión de Presupuesto. Finalmente, los Recursos Propios de la Facultad gestionados a través de la FDA han generado un

saldo (a dic.2009) de 8348 nuevos soles, producto de un ingreso de 30743,85 nuevos soles y un egreso de 22395,85 nuevos soles.

**Cuadro Nº 20.19: Balance Económico del Año Fiscal 2009**

Fuente de Financiamiento	Ingresos	GASTOS						TOTAL
		Biología	IAFM	Matemát.	Química	Decanato	Otros	
Rec. Ordinarios	144448,00	34667,52	40445,44	21667,20	31778,56	15889,28		144448,00
Rec. Propios: UNALM-VRA	32000,00	8500,00	8500,00	7500,00	7500,00			32000,00
Rec. Propios: Ciclo de Verano	34384,40	7500,00	7500,00	7500,00	7500,00	4384,40		34384,40
Rec. Propios: Examen Profesional, Traslado Interno	37500,00	15400,00	22100,00					37500,00
Rec. Propios: Otras Unidades (Hidroponía, CGTA y otros)	30743,85						22395,85	22395,85
	<b>279076,25</b>							<b>270728,25</b>

**Saldo para 2010: S/ 8348,00**

## 20.4. Facultad de Pesquería

El presente documento da cuenta de las actividades realizadas en la Facultad de Pesquería durante el año 2009; tales como aspectos relacionados a la Enseñanza, Investigación, Proyección Social y Administrativos son descritos detalladamente.

### 20.4.1. Autoridades de la Facultad de Pesquería

- M. Sc. Aníbal Verástegui Maita: Decano
- Mg. Sc. David Roldan Acero: Jefe del Departamento de Acuicultura e Industrias Pesqueras
- Dra. Patricia Gil Kodaka: Jefa del Departamento de Manejo Pesquero y Medio Ambiente

### 20.4.2. Principales Actividades Desarrolladas en el Año 2009

- En el mes de Enero del 2009, la Comisión de Post-Grado de la Facultad de Pesquería, propuso se designe al M.Sc. Tito Llerena Daza, para que formule y gestione un Convenio Institucional entre la UNALM y el Instituto Tecnológico Pesquero (ITP) para la creación de la Maestría en Ciencias de la Pesquería en la Especialidad de Tecnología.
- Asimismo, la Jefatura del Centro de Investigación Pesquera del Callao de la Facultad, programó la puesta en marcha del Proyecto Productivo "Pescado Seco-salado tipo bacalao" por la festividad cristiana de Semana Santa.
- Como parte de esta actividad, personal docente, administrativo y alumnos practicantes de la Facultad de Pesquería, trabajaron bajo la dirección del M.Sc. Tito Llerena D., con la finalidad de mejorar la calidad y presentación de nuestro producto y contribuir a la capacitación de nuestros alumnos, incorporándolos en los procesos de fabricación, análisis físico, químico y microbiológico que el CIP-Callao realiza, con el apoyo y colaboración del Instituto Tecnológico Pesquero y una Empresa Privada.
- En el mes de Febrero se comunicó al Presidente Ejecutivo del Instituto Tecnológico del Perú – ITP, el propósito de nuestra Facultad de crear la Maestría en Ciencias en la especialidad de Tecnología Pesquera, con la finalidad de realizar una alianza estratégica que nos conduzca a su creación e implementación a través de la Escuela de Post Grado de la Universidad Nacional Agraria La Molina. Como primer paso para encaminar este proceso se planteó la posibilidad de establecer un Convenio de Cooperación Interinstitucional, en el que se precise

- los términos de referencia, para tales fines se designó al M. Sc. Tito Llerena D., para que realice las coordinaciones respectivas.
- El 04 de marzo la Facultad recibió la visita de la MBA. Patricia Isabel García, Directora General de LETIS, quien realizó la exposición del Tema: “Certificación de Calidad, en Acuicultura Orgánica”, en el Auditorio Principal de la UNALM, la cual tuvo gran acogida de parte de nuestros estudiantes y público en general.
  - Asimismo, se remitió al Señor Rector el perfil del proyecto: “PLANTA PILOTO DE CONSERVAS Y PRODUCTOS CURADOS DE PESCADO, DE LA UNIVERSIDAD NACIONAL AGRARIA LA MOLINA”, el cual se elevó para las revisiones correspondientes antes de obtener su viabilidad en el SNIP. El citado proyecto se elaboró, considerando la disponibilidad de presupuesto a raíz del pago por expropiación del inmueble ubicado en la Calle Bahía Paracas s/n de la Urb. Santo Domingo de Bocanegra, distrito del Callao en Los Ferrolles – Callao, con el consiguiente depósito en la cuenta de la UNALM, por un monto de S/. 245,243.75 correspondiente al 80% del valor de la expropiación de \$ 100,000.00.
  - El 13 de marzo se remitió a solicitud del Vice-Ministro de Pesquería, el Informe “Opinión Técnica sobre el Informe de la DGEPP del Ministerio de la Producción relacionado con la aplicación de los LMCE en la zona Sur del Perú”, elaborado por el equipo Técnico de la Universidad Nacional Agraria La Molina, el cual se puso a consideración del Ministerio para su aprobación y trámites correspondientes.
  - En el mes de Abril la Facultad designó a las profesoras M. Eng. María Cristina Miglio Toledo y Dra. Patricia Gil Kodaka, para que integren la Comisión que fomentará la Cooperación entre Perú y los Estados Unidos mediante, la Office of Science and Technology Cooperation, Bureau of Oceans, and Internacional Environmental and Scientific Affairs, U.S. Department of State.
  - El 30 de abril del 2009 se realizó en el Auditorio Central de la UNALM, el evento “I Jornada de Promoción de Inversiones y Exportaciones de Truchas - Rueda de Negocios 2009”, designándose como Coordinador al Ing. Fernando Galecio Regalado, responsable de la parte económica, y la Ing. Luisa Morote V. como promotora del evento.
  - En el mes de Junio se realizó como parte del Programa de Maestría en Acuicultura el Curso de Post-Grado “Genética en Acuicultura”, del 10 al 18 de Junio del 2009, el cual contó con la participación de reconocidos especialistas nacionales e internacionales.
  - Dentro de las actividades desarrolladas del 07 al 11 de Julio, con motivo de la celebración del 41 vo. Aniversario de la Facultad de Pesquería, se realizó un Ciclo de Conferencias previstas dentro del marco del programa elaborado.
  - El Jueves 10 de Julio a las 5.00 pm., se recibió la visita del **Ministro de la Producción (PRODUCE) Ing. Rafael Rey Rey**, en el Auditorio Principal de la Universidad Nacional Agraria La Molina, para exponer la Conferencia Magistral: "**Nuevo Reordenamiento Pesquero, sus antecedentes y sus consecuencias**"
  - En el mes de Setiembre se programó el XIV Curso de Actualización en Ingeniería Pesquera, el cual se desarrolló del 07 al 26 de Setiembre del 2009, en las instalaciones de la Facultad de Pesquería. La coordinación estuvo a cargo del M.Sc. Henry Orrego Albañil, Profesor Principal del Departamento Académico de Manejo Pesquero y Medio Ambiente.
  - A inicios del mes de Octubre la Facultad de Pesquería fue considerada entre las Empresas que brindaron cursos de capacitación a los beneficiarios de la aplicación de la Ley de Ordenamiento Pesquero, bajo la Administración del Fondo de Compensación para el Ordenamiento Pesquero (FONCOPES). A efectos de atender dicho requerimiento, se designó un equipo de trabajo conformado por: M.Sc. Leoncio Ruiz R., Mg.Sc. María Olaya M., Ing. Domingo Sánchez A. y M.Sc. Daniel Rojas H.
  - El 20 de Octubre del 2009, se dio inicio al Proceso de Expropiación del Predio del CIP-CALLAO, UNALM, cuya área es de 15,000.00 m<sup>2</sup>, ubicado con frente a la Calle Los Ferrolles, Callao. Se trasladó parte de los bienes de dicho Centro al Campus Universitario. Dicha expropiación viene ocasionando una paralización y retraso en los cronogramas de trabajo en materia Académica, Investigación y Actividades de Asesoría y Asistencia Técnica, y por tanto pérdidas económicas, con el consecuente atraso en los planes de desarrollo de la Universidad, afectando así nuestra contribución al desarrollo nacional en el Sector Pesquería.

- El 09 de noviembre del 2009 se había ejecutado al 100% el presupuesto de la Obra del Proyecto CEMTRAR – Unidad de Acuicultura, quedando pendiente la ejecución de los trabajos de acabado, requiriéndose materiales y equipos. La Facultad de Pesquería en la medida de su disponibilidad cubrió esos costos, entregando cemento, tuberías, accesorios y llaves de control, equipo de aire acondicionado, blowers y electrobombas, entre otros.
- El 29 de Diciembre se presentó la propuesta de reactivación del Centro **Piscícola de Satipo**, ubicado en el del Fundo Santa Teresa –IRD Selva; esta propuesta contiene un estudio de pre inversión técnico-económico, cuya ejecución se considera estratégica por lo siguiente:
- Permite la recuperación y puesta en valor del Fundo Santa Teresa, con una superficie de más de 30 Has., actualmente sin uso y expuesto a que personas ajenas lo invadan.
- La reactivación de 1.2 hectáreas de estanques para peces que se encuentran abandonadas desde inicios de los 90's, lo que permitirá generar una producción de 18,099 kilos de peces (paco) en su primer año, y alrededor de 50,000 kilos a partir del tercer año.
- La capacitación práctica de los estudiantes de la Facultad de Pesquería y otras Facultades con lo que se mejorará sustancialmente la calidad de los profesionales de La Molina.
- La producción de investigaciones realizadas por profesores de la UNALM, juntamente con sus estudiantes de pre grado y post grado.
- La Universidad Agraria La Molina contribuirá al fortalecimiento de las capacidades operativas de los agricultores de la zona a través de la capacitación y asistencia técnica impartida por los profesionales y técnicos de la UNALM. Con este propósito, el M.Sc. Aníbal Verástegui M., Decano de la Facultad de Pesquería, juntamente con el M. Sc. Carlos Chuquicaja, Director del IRD-Selva, trabajaron en la elaboración del documento, con información actualizada de campo, llegando a la presente propuesta que cuenta con alto grado de ajuste a la práctica.
- Del 17 al 29 de Diciembre 2009, se realizó el dictado del "Curso Normas Técnicas en el Ámbito Pesquero Industrial", a solicitud del Ministerio de la Producción (PRODUCE), dirigido a los trabajadores de ese Ministerio. El curso inicialmente fue contratado para ejecutarse en las instalaciones del PRODUCE, pero se desarrolló en las instalaciones del Campus de la UNALM, y estuvo a cargo del M.Sc. César Pizardi Díaz, Profesor Principal de la Facultad de Pesquería. El curso fue presencial con una duración de 19.5 horas lectivas ejecutadas, desarrolladas en 5 sesiones de 4 horas cada día. Los temas presentados fueron: Evolución de la calidad, Diferencias entre TQM y Desarrollo Organizacional, Ciclo de la Calidad PHVA, Sistema de Gestión de la Calidad, Cadena de Valor, Modelos de Gestión de la Calidad, Barreras de la implantación de la GC, Normas ISO 9000, Revisión de la Norma Técnica Peruana 14001-2008, Análisis de Puntos Críticos de Control y HACCP, Gestión de la Calidad e Inocuidad en Alimentos, entre otros.
- Asimismo, del 28 al 30 de Diciembre del 2009 y el 04 y 05 de Enero del 2010, se realizó el dictado del Curso Crianza Acuícola "Genética en el Desarrollo de la Acuicultura Moderna", a solicitud del Ministerio de la Producción (PRODUCE), dirigido a los trabajadores de ese Ministerio. Este curso también fue contratado para ejecutarse en las instalaciones del PRODUCE, pero se dictó en el Campus de la UNALM, teniendo como Coordinadora a la M. Eng. María Cristina Miglio, Profesora Asociada de la Facultad de Pesquería, participaron como expositores: la Dra. Susana Sirvas Cornejo, Dra. Antonietta Gutierrez Rosati, Dra. Patricia Gil Kodaka, M. Sc. Carlos Scotto Espinoza, M. Sc. Beatriz Angeles Escobar e Ing. Elsa Vega Galarza. El curso fue presencial con una duración de 18 horas lectivas, desarrolladas en 5 sesiones de 4 horas cada día. Adicionalmente, se programo una visita opcional de 1 hora y media de duración, al Centro de Investigaciones Piscícolas CINPIS, para conocer las actividades de producción de semilla revertida de tilapia. Estos Servicios han permitido poner a disposición de los funcionarios del Ministerio, herramientas actualizadas para un mejor desempeño de sus labores; siendo de suma trascendencia que los nuevos conocimientos se encuentren a disposición del grupo de tomadores de decisión, como es el caso de los funcionarios del PRODUCE.

#### **20.4.3. Proyecto de Investigación Experimental**

De acuerdo a las solicitudes presentadas por los alumnos de la Facultad, se nombraron los jurados para los siguientes proyectos de investigación:

- “Recuperación y caracterización de proteínas solubles en el agua de lavado del proceso de surimi de anchoveta (*Engraulis ringens*)” presentado por la Bach. Yabely Saara Gonzáles Carmona, Patrocinador: M.Sc. César Pizardi Díaz
- “Aprovechamiento del manto de pota (*Dosidicus gigas*) en la elaboración de hamburguesas precocidas”, presentado por la Bach. Mary Carmen Gutiérrez Erazo, Patrocinador: M. Sc. David Roldán Acero
- “Efecto de la aireación artificial en la calidad del agua de la Laguna La Molina entre las estaciones de Invierno 2009 y Verano 2010”, presentada por el Bach. David Antonio Amao Quispe, Patrocinador: M.Sc. Aníbal Verástegui Maita
- “Evaluación del engorde del camotillo “*Diplectum conceptione*” bajo condiciones de cultivo experimental en jaulas flotantes”, presentado por el Bach. Roberto Bayona Madrid; Patrocinador: Ing. Elsa Vega Galarza
- 5. “Evaluación de las propiedades funcionales de un concentrado proteico obtenido a partir de la hidrólisis enzimática de residuos de anchoveta (*Engraulis ringens*)”, presentado por la Bach. Silvia E. Pandía Estrada, Patrocinador: M. Sc. David Roldán Acero
- “Evaluación de los métodos de separación de Ovas de pejerrey argentino (*Odontesthes bonariensis*), bajo condiciones de agua dulce y salobre en la etapa de incubación”, presentado por el Bach. Germán Klinge Malca, Patrocinador: Ing. Fernando Galecio Regalado
- “Evaluación de la calidad de la ova obtenidas del desove natural con técnicas de reproductores de pejerrey argentino (*Odontesthes bonariensis*) bajo manejo intensivo en agua dulce y salobre”, presentado por el Bach. Jaime Daniel Pérez Inca, Patrocinador: Ing. Fernando Galecio Regalado
- “Estudio del aprovechamiento de las principales variedades de pescado fresco que se expende en la ciudad de Loreto en la elaboración de hamburguesa” presentado por la Bach. Jhaneth del Carmen Delgado Portocarrero, Patrocinador: M.Sc. Tito Llerena Daza
- “Bioacumulación de Cadmio y Plomo en Concha de Abanico (*Argopecten purpuratus*) a diferentes niveles de la Columna de agua en la Bahía de Sechura”, presentada por la Bach. Daniela R. Hurtado Centeno, Patrocinador: M. Sc. Arcadio Henry Orrego Albañil
- “Bioacumulación de cadmio y plomo en Concha de abanico *Argopecten purpuratus* (Lamarck, 1819) en cultivo de fondo, en la Bahía de Sechura”, presentada por el Bach. Iván Pablo Loaiza Álamo, Patrocinadora: M. Ing. María Cristina Miglio Toledo
- “Evaluación de la inclusión de harinas de macroalgas verdes y pardas como aditivo en la dieta de juveniles de *Litopenaeus vannamei* langostino blanco”, presentado por el Bach. Frank Omar Aguirre Tahua, Patrocinador: Ing. Jessie Marina Vargas Cárdenas
- “Evaluación de la inclusión de harina de macroalgas y su relación con el balance de nitrógeno en un cultivo de *Litopenaeus vannamei*”, presentado por la Bach. Rossana Karina Oropesa Vela, Patrocinador: Ing. Elsa Victoria Vega Galarza
- “Caracterización de un Sistema de Recirculación de Acuicultura a través de sus parámetros de eficiencia para la cría experimental de juveniles de langostino (*Litopenaeus vannamei*) en agua de mar”, presentado por la Bach. Shantall Guardia Campos, Patrocinador: Ing. Elsa Victoria Vega Galarza
- “Evaluación de la Influencia generada por los factores de proceso: relación sólido-líquido del producto, líquido de gobierno y el medio de calentamiento de la autoclave, en el tiempo de esterilizado en conserva de Anchoveta (*Engraulis ringens*)”, presentado por el Bach. Luís Enrique Tejada Atahualpa, Patrocinador: M. Sc. Tito Eduardo Llerena Daza
- “Funcionalidad de la goma Xhantan para la Elaboración de Salsa de Tomate en Conservas de Anchoveta (*Engraulis ringens*)”, presentado por la Srta. Cynthia Espinoza Núñez, Patrocinador: Mg. Sc. David Julián Roldán Acero
- “Efecto de la adición de harinas de macroalgas en la dieta de juveniles de langostino *litopenaeus vannamei* sobre la pérdida de fósforo”, presentado por la Srta. Jennifer Pamela Tejada Villaizán, Patrocinador: Ing. Elsa Victoria Vega Galarza
- “Variación de la condición somática y reproductiva de la concha de abanico (*Argopecten purpuratus*, Lamarck 1819), y su relación con las variables ambientales, en la bahía de Sechura, Piura”, presentado por el Sr. Piero André Cabrera Chávez, Patrocinador: Dr. Jaime Humberto Mendo Aguilar

- "Evaluación de la digestibilidad aparente de dietas con harinas de macroalgas verdes y pardas en alimento balanceado de juveniles de langostino blanco (*Litopenaeus vannamei*)", presentado por el Sr. David Alejandro Cano Pita, Patrocinador: Ing. Jessie Marina Vargas Cárdenas
- "Evaluación de dos sistemas de producción para la inversión sexual de alevines de tilapia de las especies *Oreochromis niloticus* (Tilapia gris) y *Oreochromis spp.* (Tilapia roja), en el Centro de Investigación Piscícola, UNALM", presentado por la Srta. Elizabeth Borrovich Quijano, Patrocinador: M.Sc. Beatriz Elena Ángeles Escobar

#### **20.4.4. Nombramiento de Profesores Visitantes**

Dentro de las actividades realizadas por la Maestría en Acuicultura, se solicitó el nombramiento de profesores visitantes para el dictado de cursos de dicha especialidad, nombrándose a los siguientes docentes.

- Dr. Roger Vallejo Huaraca: Genética en Acuicultura
- Dr. Jorge Tam Málaga: Diseño y Análisis Experimental
- Dra. Susana Sirvas Cornejo: Acuicultura y Genética en Acuicultura
- Dra. Tatiana Kalinowski Herrera: Nutrición de Organismos Acuáticos
- Ing. Julio Moscoso Cavallini: Acuicultura II
- M.Sc. Marcos Moya Carrasco: Acuicultura
- Mg. Sc. Carlos Scotto Espinoza: Genética en Acuicultura y Fisiología de la Reproducción de Organismos Acuáticos

## **20.5. Facultad de Zootecnia**

La Facultad de Zootecnia de la Universidad Nacional Agraria La Molina, se constituye como un órgano autónomo en el área de su especialidad, orientado hacia la formación de futuros profesionales con sólidos conocimientos científicos tecnológicos y una formación integral, capacitándolos para participar activamente en el diagnóstico, diseño, evaluación, construcción, manutención e implementación de sistemas de producción pecuario.

A continuación se presenta las actividades de Enseñanza, Investigación, Extensión, Proyección Social y Gestión Administrativa realizadas en la Facultad de Zootecnia, gracias al esfuerzo del personal docente, administrativo y estudiantes, durante el año 2009.

### **20.5.1. Consejo de Facultad y Decanato**

#### **Decano**

- Dr. Jorge Aliaga Gutiérrez (RF. No 759-06-UNALM). Hasta el 17/08/09.
- M.V. German Rodríguez Franco (TR. No 7916/FZ-09). Del 18/08/09 hasta el 16/11/09.
- Ing. Víctor Hidalgo Lozano (RF. No 1179-09-UNALM). Del 17/11/09 hasta el 16/11/12.

#### **Secretario Académico**

- Mg.Sc. Gloria Palacios Pinto (RF. No 7460-FZ). Hasta el 30/01/09.
- Mg.Sc. Jose Almeyda Matías (RF. No 7799-FZ). Del 01/02/09 hasta el 19/11/09.
- Mg.Sc. María Elisa García Salas (RF. No 8031-FZ). Del 20/11/09 hasta el 19/11/10.

#### **Profesores Principales**

- Mg.Sc. Victor Hidalgo Lozano. Hasta el 16/11/09.
- Mg.Sc. Márcia Cumpa Gavidia.
- M.V. Germán Rodríguez Franco.
- Mg.Sc. Jorge Calderón Velásquez.
- Mg.Sc. José Cadillo Castro.

- Ph.D. Enrique Flores Mariazza.

### Profesores Asociados

- Ph.D. Carlos Vilchez Perales.
- Mg.Sc. Alejandrina Sotelo Méndez.
- Mg.Sc. María Elisa García Salas.
- Mg.Sc. Amalia Gallegos Cárdenas. Hasta el 12/06/09.
- M.V. Segundo Gamarra Carrillo. Desde el 13/06/09.

### Profesores Auxiliares

- Mg.Sc. Edwin Mellisho Salas.
- M.V Daniel Zárate Rendón Hasta el 03/08/09
- Mg.Sc. Christian Barrantes Bravo Desde el 04/08/09

### Tercio Estudiantil

- Alberto Jesús Castro Jara
- Antonio Ticona Arenas
- Sarita Gabriela Núñez Mogollón,
- Silvia Kelly Zagaceta Ramírez,
- Maria Pía Bouroncle Herbozo.
- Beatriz Lissette Delgado De La Flor Arana,

### Jefes de Departamento Académico

- Departamento de Nutrición: Mg.Sc. Víctor Vergara Rubín (RF. No 7546-FZ).
- Departamento de Producción Animal: Mg.Sc. Jorge Vargas Morán (RF. No 7711-FZ).

## 20.5.2. Profesores

**Cuadro Nº 20.20: Docentes del la Facultad de Zootecnia por Departamentos**

Categoría	Departamento de Producción Animal	Departamento de Nutrición
<b>Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mg.Sc. Agustín Pallette Pallette</li> <li>• Mg.Sc. Alberto Barrón López</li> <li>• Mg.Sc Ángel Moreno Rojas</li> <li>• Ing. Carmen Álvarez Sacio</li> <li>• Mg.Sc. Enrique Alvarado Malca</li> <li>• Ph.D. Enrique Flores Mariazza</li> <li>• Mg.Sc. Jorge Calderón Velásquez</li> <li>• Dr. Jorge Aliaga Gutiérrez</li> <li>• Mg.Sc. Jorge Vargas Morán</li> <li>• Mg.Sc. José Almeyda Matías</li> <li>• Mg.Sc. José Cadillo Castro</li> <li>• Mg.Sc. José Sarria Bardales</li> <li>• Ph.D. Lucrecia Aguirre Terrazas</li> <li>• Mg.Sc. Marcial Cumpa Gavidia</li> <li>• Mg.Sc. Pedro Ciriaco Castañeda</li> <li>• Mg.Sc. Próspero Cabrera Villanueva</li> <li>• Mg.Sc. Wilder Trejo Cadillo</li> <li>• Ph.D. Juan Chávez Cossio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ph.D. Carlos Gómez Bravo</li> <li>• M.V. Germán Rodríguez Franco</li> <li>• Ph.D. Mariano Echevarria Rojas</li> <li>• Dra. Maria Elena Villanueva E.</li> <li>• Ph.D. Víctor Guevara Carrasco</li> <li>• Mg.Sc. Víctor Hidalgo Lozano</li> <li>• Mg.Sc. Víctor Vergara Rubín</li> </ul>

<b>Asociado</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mg.Sc. Amalia del Pilar Gallegos Cárdenas</li> <li>• Mg.Sc. Gustavo Gutiérrez Reynoso</li> <li>• Mg.Sc. María Elisa García Salas</li> <li>• Mg.Sc. Javier Ñaupari Vásquez.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ph.D. Carlos Vilchez Perales.</li> <li>• Mg.Sc. Gloria Palácios Pinto</li> <li>• M.V. Ivonne Salazar Rodríguez</li> <li>• Ing. Jorge Gamarra Bojorquez</li> <li>• M.V. Segundo Gamarra Carrillo</li> <li>• M.V. Aída Cordero Ramírez</li> <li>• Dr. Enrique Morales Moreno</li> <li>• Mg.Sc. Alejandrina Sotelo Méndez</li> </ul>
<b>Auxiliar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mg.Sc. Christian Barrantes Bravo</li> <li>• Mg.Sc. Edwin Mellisho Salas</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mg.Sc. Gladys Carrión Carrera</li> <li>• M.V. Daniel Zárate Rendón</li> </ul>
<b>Contratados</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mg.Sc. Erickson Ruíz Figueroa</li> <li>• Mg.Sc. Eduardo Fuentes Navarro</li> <li>• Mg.Sc. Juancarlos Cruz Luis.</li> <li>• Mg.Sc. Percy Avalos Ortíz.</li> </ul>	
<b>Visitantes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ph.D. Henry William Vivanco Mackie</li> <li>• Ph.D. Manuel Rosemberg Barrón</li> <li>• Ph.D. Timothy A. Olson.</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ph.D. Juan Kalinowski Echeagaray</li> <li>• M.V. Julio Rojas Flores</li> <li>• Mg. Sc. Jeannette Díaz Novoa</li> <li>• Ph.D. Felipe Antonio San Martín Howard</li> <li>• Ph.D. Miguel Ara Gómez</li> </ul>

### 20.5.3. Comisiones de Apoyo al Consejo de Facultad

#### Comisión de Asuntos Pedagógicos y Estudiantiles:

A partir del 21 de febrero de 2008 y por el periodo Reglamentario, según RF N° 7485-FZ

- Dr. Mariano Echevarría Rojas, Presidente
- Dra. Lucrecia Aguirre Terrazas.
- Ing. Carmen Álvarez Sacio.
- M.V. Daniel Zárate Rendón.
- Srta. Sarita Núñez Mogollón, Representante Estudiantil, según RF. N° 7529-FZ.
- Sr. Cayo Leveau Villacorta, Representante Estudiantil, según RF. N° 7529-FZ.

A partir del 21 de febrero de 2009 y por el periodo Reglamentario, según RF N° 7775-FZ

- Dr. Mariano Echevarría Rojas, Presidente
- Mg.Sc. Marcial Cumpa Gavidía
- Mg.Sc. Alejandrina Sotelo Méndez
- Mg.Sc. Christian Barrantes Bravo
- Srta. María Pía Bouroncle Herbozo, Representante Estudiantil
- Srta. Beatriz Delgado de la Flor Arana, Representante Estudiantil

#### Comisión de Curricula

A partir del 21 de febrero de 2008 y por el periodo Reglamentario, según RF. N° 7483-FZ

- Mg.Sc. Enrique Alvarado Malca, Presidente.
- M.V. Segundo Gamarra Carrillo.
- Ing. Carmen Álvarez Sacio.
- Ing. Jorge Gamarra Bójorquez.

A partir del 21 de febrero de 2009 y por el periodo Reglamentario, según RF. N° 7778-FZ

- M.V. Segundo Gamarra Carrillo, Presidente.
- Ing. Carmen Álvarez Sacio.
- Mg.Sc. Edwin Mellisho Salas.
- Mg.Sc. Javier Ñaupari Vásquez

### **Comisión de Investigación**

A partir del 21 de febrero de 2008 y por el periodo Reglamentario, según RF. N° 7482-FZ

- Dra. María Elena Villanueva Espinoza, Presidente.
- Mg.Sc. Víctor Vergara Rubín.
- Mg.Sc. José Cadillo Castro.
- M.V. Segundo Gamarra Carrillo.
- Ph.D(c). Gustavo Gutiérrez Reynoso.

A partir del 21 de febrero de 2009 y por el periodo Reglamentario, según RF. N° 7776-FZ

- Dra. María Elena Villanueva Espinoza, Presidente.
- Mg.Sc. Gustavo Gutiérrez Reynoso
- Mg.Sc. José Cadillo Castro
- Ph.D. Carlos Vilchez Perales
- Ph.D. Carlos Gómez Bravo

### **Comisión de Prácticas Pre-profesionales**

A partir del 21 de febrero de 2008 y por el periodo Reglamentario, según RF. N° 7484-FZ

- Mg.Sc. Próspero Cabrera Villanueva (Presidente).
- M.V. Ivonne Salazar Rodríguez.
- Mg.Sc. María Elisa García Salas
- Sr. Guiseppe Queirolo Villarán, Representante Estudiantil.
- Sr. Marco Idone López, Representante Estudiantil.

A partir del 21 de febrero de 2009 y por el periodo Reglamentario, según RF. N° 7777-FZ

- M.V. Ivonne Salazar Rodríguez (Presidente)
- Mg.Sc. José Almeyda Matías.
- Mg.Sc. María Elisa García Salas.
- Srta. Silvia Kelly Zagaceta Ramírez, Representante Estudiantil.
- Sr. Alberto Jesús Castro Jara, Representante Estudiantil

### **Comisión de Evaluación de Docentes**

A partir del 21 de Noviembre del 2007 y por el periodo Reglamentario, según RF. N° 7416-FZ

- Mg.Sc. Víctor Hidalgo Lozano (Presidente).
- Mg.Sc. Jorge Vargas Morán.
- M.V. Germán Rodríguez Franco.
- Mg.Sc. Marcial Cumpa Gavidia.
- Ph.D. Mariano Echevarria Rojas.

A partir del 21 de Noviembre del 2009 y por el periodo Reglamentario, según RF. N° 8030-FZ

- Mg.Sc. Enrique Alvarado Malca, Presidente
- Ph.D. Víctor Guevara Carrasco
- Mg.Sc. Marcial Cumpa Gavidia
- Mg.Sc. Jorge Vargas Morán
- M.V. German Rodriguez Franco

### **Comisión del Plan Estratégico de la Facultad de Zootecnia: RF. N° 7576**

- Dr. Jorge Aliaga Gutiérrez, Presidente
- Mg.Sc. Víctor Vergara Rubín, Jefe Dpto. Académico Nutrición.
- Mg.Sc. Marcial Cumpa Gavidia, Jefe Dpto. Producción Animal.
- Ing. José Sarria Bardales, Docente de Producción Animal

- M.V. Ivonne Salazar Rodríguez, Docente de Nutrición
- Lic. Ángel Zárate Zavaleta.
- Srta. Berenice Adrianzen Zegarra, Representante Estudiantil.

#### 20.5.4. Traslados Internos

Se realizó el Traslado Interno de 04 estudiantes en el transcurso del año académico.

**Cuadro Nº 20.21: Traslados Internos a la Facultad de Zootecnia**

Nº	Alumno	Código	Facultad	Resolución
1	Roy Wilmer Delgado Pachas	20080696	Pesquería	RF No 7457-FZ
2	Elizabeth Luz Javier Ureta	20071187	Ingeniería Agrícola	RF No 7852-FZ
3	Wendy Esperanza Olano Centeno	20070936	Agronomía	RF No 7852-FZ
4	Daniela Flores Acevedo	20071315	Industrias Alimentarias	RF No 7852-FZ

#### 20.5.5. Viajes de prácticas por Cursos

**Cuadro Nº 20.22: Viajes de Prácticas – Facultad de Zootecnia**

Nº	Actividad/Curso	Lugar	Docentes Encargados
1	Animales al Pastoreo	Sais Tupac Amaru - Junín	Jorge Gamarra Bojorquez
2	Producción de Ovinos	Chongos Alto-Jauja	Gustavo Gutiérrez Reynoso
3	Camélidos Americanos	Pampas Galeras de Lucanas	Wilder Trejo Cadillo
4	Producción de Vacunos de Leche	Trujillo-Cajamarca	José Almeyda y Jorge Vargas
5	Vacunos de Carne	Lambayeque-Jaen-San Martín	Erickson Ruiz y Alberto Barrón
6	Introducción a la Zootecnia	Cañete	María Elisa García y Jorge Vargas
7	Producción de Camélidos Americanos	Cerro de Pasco	Gustavo Gutiérrez Reynoso
8	Alimentación de Animales al Pastoreo	Sais Tupac Amaru - Junín	Jorge Gamarra Bojorquez
9	Producción de Ovinos	SAIS Pachacutec	Javier Ñaupari Vásquez
10	Producción de Vacunos de Leche	Arequipa	José Almeyda, Jorge Vargas
11	Fundo Pucayacu	Tarapoto	Mariano Echevarría; Segundo Gamarra, Jorge Vargas, Víctor hidalgo

#### 20.5.6. Nombramiento de Profesor emérito y Doctor Honoris Causa

- Dr. Félix Antonio Bacigalupo Palomino como Doctor Honoris Causa (RF No 7818-FZ).
- Dr. Orlando Olcese Pachas como Doctor Honoris Causa (RF No 7882-FZ).
- Dr. Sergio Rojas Montoya como Profesor Emérito (RF No 7835-FZ).

#### 20.5.7. Otros Acuerdos Importantes

- Aprobación del requisito de 480 horas lectivas de prácticas preprofesionales en las diferentes Unidades Experimentales de la facultad y 3 meses de prácticas preprofesionales en instituciones estatales y/o particulares como requisito obligatorio para la obtención del grado de bachiller en Ciencias Zootecnia a partir de los ingresantes 2008-I (RF No 7801-FZ).
- Aprobación del Reglamento de la Comisión de Análisis e Implementación del Plan Estratégico de la facultad de Zootecnia -COPLANEZ. (RF No 7824-FZ).
- Nombramiento del Mg.Sc. Marcial Cumpa Gavidia, delegado representante de la Facultad de Zootecnia para que conforme el Directorio del Centro de estudios y Proyectos de Inversión y Desarrollo CEPID. (RF No 8059-FZ).

## 20.5.8. Investigación

Cuadro Nº 20.23: Investigación de Docentes

Nº	Trabajo de Investigación	Docente
1	Diseño, elaboración y evaluación nutricional de mezcla instantánea completa y balanceada para preescolares.	Dr. Enrique Morales Moreno
2	Correlación entre finura de fibras con número de rizo y grados de curvatura por edades en alpacas Huacaya.	Dr. Jorge Aliaga Gutiérrez
3	Evaluación del sistema de esquila y la metodología de clasificación de vellón de ovino Corriedale en la SAIS Pachacutec.	Dr. Jorge Aliaga Gutiérrez
4	Finura, fibra, rizos, grado de curvatura alpaca	Dr. Jorge Aliaga Gutiérrez
5	Producción primaria y flujo de energía en praderas naturales de Festuca-Calamagrostis y cultivadas de Dactylis-Trébol Rojo.	Dra. Lucrecia Aguirre T.
6	Efecto del camu-camu ( <i>Myrciaria dubia</i> H.B.K. McVaugh, 1959) como fuente de vitamina C en la biodisponibilidad de hierro en los humanos.	Dra. María Elena Villanueva
7	Prevalencia de sobrepeso y obesidad y estimación de la composición corporal en niños de distintos estratos socioeconómicos influencia de la ingesta calórica y la actividad física.	Dra. María Elena Villanueva
8	Avances en la recopilación de información de parámetros genéticos en vacunos de leche.	Ing. Eduardo Fuentes N.
9	Determinación de características textiles en tejidos artesanales en la UNALM.	Ing. Manuel Carpio Pino
10	Relación de parásitos identificados en animales domésticos (1978-1998) Fac. Zootecnia UNALM.	M.V. Julio Rojas Flores
11	Evaluación de los índices reproductivos y productivos de vacunos Brown Swiss en -Puno.	Mg.Sc. Alberto Barrón L.
12	Influencia de la edad al primer parto sobre el intervalo entre partos y producción de leche en vacas en establos de la Irrigación de Majes - Arequipa.	Mg.Sc. Alberto Barrón L.
13	Determinación de la digestibilidad de cinco leguminosas: <i>Arachis pinto</i> , <i>Erythrina poeppigiana</i> , <i>Centrocema acrocarpum</i> , <i>Stylozanthos guianensis</i> y <i>Pueraria phaseloides</i> en cuyes.	Mg.Sc. Alejandrina Sotelo M.
14	Disminución de hiperglicemia en ratas por el efecto del helado dietético con yacon ( <i>Smallanthus sonchifolius Poepp Endi</i> ).	Mg.Sc. Alejandrina Sotelo M.
15	Evaluación de la viabilidad espermática del semen ovino postcongelamiento y rediluido con plasma seminal.	Mg.Sc. Amalia Gallegos C.
16	Influencia del tiempo de refrigeración en la motilidad espermática e integridad de membrana citoplasmática de semen diluido del Caballo Peruano de Paso.	Mg.Sc. Amalia Gallegos C.
17	Determinación de los Índices reproductivos y productivos de alpacas Huacaya en Puno.	Mg.Sc. Ángel Moreno Rojas
18	Estudio económico de la aplicación de un programa de lacto inducción en vacas Holstein.	Mg.Sc. Ángel Moreno Rojas
19	Estudio de las medidas biométricas y características morfológica en caprinos en el valle de Cañete.	Mg.Sc. Christian Barrantes B.
20	Estudio sobre la correlación ente la anatomía y las características del andar en el Caballo Peruano de Paso	Mg.Sc. Christian Barrantes B.
21	Efecto del periodo largo y corto de tratamiento de progesterona en la sincronización de celo y fertilidad en ovejas Corriedale	Mg.Sc. Edwin Mellisho Salas
22	Estimación del coeficiente de consanguinidad de toros Brown Swiss Registrados, año 2003.	Mg.Sc. Edwin Mellisho Salas
23	Evaluar el efecto de glicerol (G) y dimetilformamamida (DMF) como crioprotectores en la viabilidad espermática de semen congelado de potro.	Mg.Sc. Edwin Mellisho Salas
24	Viabilidad espermática de semen congelado de verraco con dos dilutores y tasas de congelación.	Mg.Sc. Edwin Mellisho Salas
25	Efecto de la inclusión de dos tipos de aceite en en alimentos sobre el comportamiento productivo de cerdos en crecimiento-acabado.	Mg.Sc. Enrique Alvarado M. Ing. Carmen Álvarez Sacio
26	Evaluación de dos dilutores en dos métodos de congelamiento de semen del Caballo Peruano de Paso.	Mg.Sc. Enrique Alvarado M. Ing. Carmen Álvarez Sacio
27	Evaluación del efecto de un prebiótico (Inulina) y complejo enzimático (amilasa, celulasa y xilanasa) en la ración alimenticia de terneros lactantes en crianza intensiva.	Mg.Sc. Erickson Ruiz F.
28	Potentialabschätzung von biogenen abfällen in Perú und beurteilung geeigneter biologischer behandlungs- bzw. Verwertungsverfahren.	Mg.Sc. Gladys Carrión C.
29	Caracterización del valor nutritivo de la leche de oveja a lo largo de la curva de lactancia.	Mg.Sc. Gloria Palacios P. Mg.Sc. Wilder Trejo C.
30	Análisis genético de la fertilidad en vacas de producción de leche.	Mg.Sc. Gustavo Gutiérrez R.
31	Niveles de consanguinidad en un rebaño lechero y su efecto en la producción y reproducción.	Mg.Sc. Jorge Calderón V.
32	Efecto de la condición corporal sobre la performance reproductiva en vacas Holstein	Mg.Sc. Jorge Vargas Morán
33	Plan de Desarrollo de la Ganadería Vacuna Lechera en la Cuenca del Valle de Chillón.	Mg.Sc. Jorge Vargas Morán

34	Evaluación de la producción, calidad de leche y mérito económico de ovejas en crianza intensiva en la Costa Central	Mg.Sc. José Almeyda Matías
35	Incorporación de inulina y un complejo enzimático en la ración alimenticia de terneros lactantes en crianza intensiva.	Mg.Sc. José Almeyda Matías
36	Evaluación de dos dilutores y dos formas de conservación de semen congelado de verraco.	Mg.Sc. José Cadillo Castro
37	Caracterización del sistema de producción caprina y elaboración de una propuesta de desarrollo en el Valle de Cañete.	Mg.Sc. José Sarria Bardales
38	Mejora de la productividad en pollos de carne, manejo de ventilación, manejo de cama, alimentación con insumos no tradicionales.	Mg.Sc. Marcial Cumpa G.
39	Evaluación de dos tamaños de partícula de calcio y fósforo fino y grueso en la dieta de gallinas ponedoras en dos frecuencias de suministro.	Mg.Sc. Pedro Ciriaco C.
40	Evaluación de tres niveles de cromo en el rendimiento productivo de codornices japónica.	Mg.Sc. Pedro Ciriaco C.
41	Efecto de la redilución con plasma seminal sobre la viabilidad espermática de semen congelado de carneros.	Mg.Sc. Próspero Cabrera V.
42	Efecto de un tratamiento hormonal de inducción de celo y su respuesta en la tasa de preñez a la inseminación de vacas lecheras en anestras y cíclicas -Arequipa.	Mg.Sc. Próspero Cabrera V.
43	Evaluación de dos dilutores sobre la viabilidad espermática y fertilidad en semen congelado de toros jóvenes del Banco Nacional de Semen.	Mg.Sc. Próspero Cabrera V.
44	Evaluación de dos genotipos de cuyes en crecimiento - engordados con concentrado con y sin forraje.	Mg.Sc. Víctor Hidalgo Lozano
45	Determinación de la energía metabolizable (ENA) para aves del aceite de maracuyá y su evaluación biológica con pollos de carne.	Mg.Sc. Víctor Vergara Rubín
46	Evaluación de dos niveles de energía digestible y dos niveles de fibra cruda en dietas con exclusión de forraje verde para cuyes mejorados en reproducción y lactación.	Mg.Sc. Víctor Vergara Rubín
47	Evaluación de levadura seca de cerveza en dietas de inicio para pollos de carne	Mg.Sc. Víctor Vergara Rubín
48	Evaluación del carbonato de calcio orgánico de valvas de concha de abanico y navaja en alimentos de postura para gallinas.	Mg.Sc. Víctor Vergara Rubín
49	Evaluación del carbonato de calcio orgánico de valvas de concha de abanico y navaja en dietas de inicio y crecimiento para pollos de carne	Mg.Sc. Víctor Vergara Rubín
50	Evaluación de las curvas de producción lechera de ovejas cruzadas en 1/2 y 3/4 sangre Assaf.	Mg.Sc. Wilder Trejo C. Mg.Sc. Gloria Palacios P.
51	Efecto de la consaguinidad en la producción y reproducción de un establo de la Cuenca Lechera de Lima.	Mg.Sc. Bertha Ruiz Jange
52	Efecto del tratamiento con álcali y enzimas fibrolíticas sobre el valor nutricional de paja de cebada.	Ph.D. Carlos Gómez Bravo
53	Mejora de la calidad de la harina de plumas mediante procesamiento con enzimas queratinizadas y su evaluación en la alimentación de aves y truchas.	Ph.D. Carlos Gómez Bravo
54	Determinación de la energía metabolizable de los principales ingredientes utilizados en la formulación de dietas para cuyes.	Ph.D. Carlos Vilchez Perales
55	Evaluación de los efectos de la inclusión de harina de hojas de coca en dietas de codornices en postura.	Ph.D. Carlos Vilchez Perales
56	Evaluación de un alimento completo suministrado el primer día de edad a pollos de engorde sobre los parámetros productivos y morfología intestinal.	Ph.D. Carlos Vilchez Perales
57	Estudio de evaluación de pastos y ganadería de la comunidad campesina de Oyón.	Ph.D. Enrique Flores M. Ing. Jorge Gamarra B.
58	Determinación de los requerimientos de proteína de mantenimiento y ganancia de peso de alpacas ( <i>Lama pacus</i> ) machos en crecimiento.	Ph.D. Mariano Echevarria R.
59	Determinación de los requerimientos energéticos de mantenimiento y ganancia de peso de alpacas ( <i>Lama pacus</i> ) machos en crecimiento.	Ph.D. Mariano Echevarria R.
60	Métodos rápidos para determinar Energía Metabolizable para aves empleando indicadores.	Ph.D. Víctor Guevara C.
61	Epidemiología de la parasitosis en cuyes y conejos.	M.V. Daniel Zárate Rendón M.V. Aída Cordero Ramírez
62	Causas de mortalidad y morbilidad en cerdos de la Granja Porcina PIPS Cerdos, Facultad de Zootecnia UNALM.	M.V. Segundo Gamarra C. M.V. Germán Rodríguez F. M.V. Ivonne Salazar R.
63	Evaluaciones genéticas de los toros lecheros.	Mg.Sc. Augusto Pallette P. Mg.Sc. Renato Zeppilli F. Mg.Sc. María Elisa García S.
64	Evaluación de la eficiencia de clasificación de fibra de alpaca en los procesos de acopio, organización y comercialización.	Mg.Sc. Percy Avalos Ortiz

### 20.5.9. Actividades de Proyección Social

- **XIV Curso de actualización en Zootecnia:** La Facultad de Zootecnia organizó el XV y XVI *Curso de Actualización*, básicamente orientado para preparar a bachilleres de las diversas carreras para optar el título profesional, mediante la modalidad del Examen Profesional.

- **Atención a delegaciones** : Se atendió a delegaciones de universidades e instituciones educativas publicas y privadas de Lima y Provincia en coordinación con los Programas y Unidades de Investigación, entre las que podemos mencionar: Amazonas, Ancash, Ayacucho, Cajamarca, Huanuco, Ica, Junin, Huancavelica, La Libertad, Lima , Madre de Dios, Pasco
- **Cursos de extensión:** del 17 de julio al 14 de octubre de 2009 se generó una Capacitación Modular en Manejo de Ganado Lechero financiado por el Proyecto Incremento Forrajero, Crianza familiares y Producción de Leche y Derivados en Comunidades Campesinas de Huancavelica. Se dictaron los cursos Producción y Manejo de Vacunos de Leche del 20 al 25 de julio de 2009 y el I Congreso de Ganadería Lechera del 26 al 30 de octubre de 2009 dirigido a ganaderos, técnicos y promotores agropecuarios de la Región Moquegua financiado a través de un proyecto con la Municipalidad Mariscal Caceres Nieto de Moquegua. A través de la Oficina de Extensión y Proyección Social de la Facultad de Zootecnia, se dictaron los siguientes cursos; Instrucción personalizada sobre uso de programa mixit-2 (23/12/09); Inseminación Artificial en Vacunos (30/12/09). A través de la Oficina de Extensión y Proyección Social de la UNALM se generó el dictado de cursos zootecnia dirigido a la comunidad.
- **Pasantías;** Estas son solicitadas por instituciones que necesitan que su personal realice una capacitación práctica en una determinada actividad productiva. En el mes de diciembre se atendió a 15 ganaderos que solicitaron visitar la Granja de Cuyes de Cieneguilla y la Unidad Experimental de Zootecnia. Institución: DEVIDA (Provincia de la mar Ayacucho) del 7 al 12 de diciembre de 2009.

#### **Convenios:**

- Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM) - Proyecto Especial Alto Mayo del 06/02/09 al 06/02/10. Convenio Marco de Cooperación Interinstitucional con la finalidad de fomentar el desarrollo y el mejoramiento de la gandería para incrementar el potencial genético y capacidad productiva de carne y leche en acciones y/actividades en beneficio de la Granja Ganadera de Calzada del PEAM y el Programa de Investigación y Proyección Social en Ganadería Tropical en la producción y transferencia de embriones de alto valor genético.
- Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM) - Instituto Nacional de Salud del 12/10/09 al 12/10/12. Convenio Marco de Cooperación Institucional con la finalidad de alcanzar mayores niveles de eficacia en el desarrollo de la investigación científica-tecnologica y la prestación de servicios especializados en los campos de salud pública, el control de las enfermedades transmisibles y no transmisibles, la alimentación y nutrición, la producción de biológicos, el control de calidad de alimentos, productos farmaceuticos y afines. Convenio Especifico de Cooperación con el objeto de establecer los mecanismos necesarios, para la adquisición de alimentos balanceados que constituye la dieta alimenticia formulada con nutrientes de calidad y diseñadas exclusivamente para los animales de experimentación (animales menores de laboratorio, ratones, ratas y otros) del Centro Nacional de Productos Biológicos del Instituto Nacional de Salud.
- Programa de Investigación y Proyección Social en Alimentos de la Universidad Nacional Agraria La Molina (UNALM) – Empresa MACHUPICCHU CUY SAC. del 17/06/09 al 17/06/10. Carta de Entendimiento con el objeto de establecer y viabilizar el desarrollo de investigaciones en nutrición y alimentación de cuyes dirigidas a programar, diseñar, producir, experimentar alimentos que permitan contar con resultados altamente confiables sobre el comportamiento productivo para una mayor eficiencia y menor costo de producción en los alimentos de cuyes.

## 20.5.10. Capacitación Docente y Comisiones de Servicios

**Cuadro N° 20.24: Comisión de Servicios por Capacitación de Docentes**

Nº	Docente	Institución	Periodo	Motivo	Resolución
1	Mg.Sc. Gladys Carrión Carrera	Universidad de Bodenkultur, Austria	11/01/09 al 31/12/09	Renovación de licencia de Comisión de Servicios para estudios conducentes al Doctorado.	RF No 7747-FZ
2	M.V. Aída Cordero Ramírez	Universidad Santiago de Compostela, España	10/01/09 al 09/01/10	Renovación de licencia de Comisión de Servicios para estudios conducentes al Doctorado.	RF No 7760-FZ
3	Ph.D(c) Gustavo Gutiérrez Reynoso	Universidad Mayor de San Andrés, Bolivia	11/01/09 al 15/01/09	Reunión del proyecto "Reforma and Design of Master Programs Animal Science at 7 universities in 4 Latin American Countries	RF No 7761-FZ
4	Mg.Sc. Jorge Calderón Velásquez	Universidad Mayor de San Andrés, Bolivia	12/01/09 al 15/01/09	Reunión del proyecto "Reforma and Design of Master Programs Animal Science at 7 universities in 4 Latin American Countries	RF No 7762-FZ
5	Mg.Sc. Jorge Calderón Velásquez	Universidad de BOKU, Austria	07/02/09 al 15/02/09	Asistir a curso de e-learning	RF No 7785-FZ
6	Ph.D. Carlos Gómez Bravo	Danish Developmente Research Network, Dinamarca	09/03/09 al 13/03/09	Asistir a conferencia sobre Climate Change	RF No 7788-FZ
7	Mg.Sc. Jorge Vargas Morán	Universidad Politécnica de Madrid y Univ. de Córdoba, España	01/03/09 al 30/03/09	Pasantía dentro del Programa de Maestría en Ciencia Animal en 7 universidades de 4 países sudamericanos.	RF No 7789-FZ
8	Mg.Sc.. Erickson Ruiz Figueroa	Programa Regional de Cooperación, Venezuela	15/03/09 al 21/03/09	Reuniones de trabajo del proyecto "Programa Regional de Cooperación para la Valorización de las Razas Bovinas Autóctonas".	RF No 7819-FZ
9	Ph.D. Carlos Gómez Bravo	Universidad Católica de Chile	24/03/09 al 26/03/09	Visita para actividades colaborativas de investigación y académicas de Post Grado.	RF No 7820-FZ
10	Ph.D. Carlos Gómez Bravo	Universidad de Padua e IAEA, Italia	03/06/09 al 12/06/09	Participación en el Symposium on Sustainable Improvement of Animal Production and Health en Viena	RF No 7853-FZ
11	Mg.Sc. Alberto Barrón López	Universidad de Nebraska, USA	18/06/09 al 17/06/10	Estudios de Doctorado en Animal Science	RF No 7854-FZ
12	Mg.Sc. Amalia del Pilar Gallegos Cárdenas	Universidad de Georgia, USA	13/06/09 al 12/06/10	Realizar estudios de Maestría en Animal Science	RF No 7855-FZ
13	Mg.Sc. Marcial Cumpa Gavidia	Universidad Autónoma de Yucatán, Mexico	29/08/09 al 06/09/09	Reunión del proyecto "Reforma and Design of Master Programs Animal Science at 7 universities in 4 Latin American Countries	RF No 7919-FZ
14	M.V. Daniel Alexis Zárate Rendón	Universidad de Georgia, USA	04/08/09 al 03/09/10	Estudios de Post Grado de master of Science en Parasitología Veterinaria.	RF No 7921-FZ
15	Ph.D. Carlos Gómez Bravo	Instituto Agronómico de Campiñas, Brasil	17/09/09 al 18/09/09	Congreso Internacional sobre uso de levadura en alimentación animal.	RF No 7963-FZ
16	Mg.Sc. Edwin Mellisho Salas	Universidad de Padua, Italia	12/10/09 al 16/10/09	Participar en el Health Production and Reproducción of South American Camelids	RF No 7967-FZ
17	Mg.Sc. Jorge Calderón Velásquez	Universidad Politécnica de Madrid y Univ. de Córdoba, España	01/11/09 al 30/11/09	Asistir al Intership para docentes desarrollado por el Proyecto Alfa - III.	RF No 7983-FZ
18	Ph.D. Carlos Gómez Bravo	Ecuador	06/10/09 al 10/10/09	Viaje para Difusión del Programa del Doctorado en Nutrición.	RF No 7963-FZ
19	Ph.D Carlos Vílchez Perales	Universidad Católica de Santiago de Guayaquil, Ecuador	18/11/09 al 23/11/09	Dictado de Curso Modular sobre Nutrición Básica en la Maestría de Producción Animal.	RF No 8033-FZ

### 20.5.11. Ingresos y Egresos de la Facultad de Zootecnia

- **Ingresos:** El Ingreso total para el año 2009 fue de S/.370,322.50.
- **Gastos:** La Facultad de Zootecnia realizó los siguientes gastos en Bienes y Servicios durante el ejercicio 2009.

**Cuadro Nº 20.25: Gastos en Bienes y Servicios – Facultad de Zootecnia 2009**

Gastos por Clasificador		
Clasificador	Concepto	Monto
2.2.23.42	GASTOS DE SEPELIO Y LUTO DEL PERSONAL ACTIVO	10,793.90
2.3.11.11	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO HUMANO	4,569.20
2.3.11.12	ALIMENTOS Y BEBIDAS PARA CONSUMO ANIMAL	276.40
2.3.110.1	ANIMALES PARA ESTUDIO	300.00
2.3.110.1	PRODUCTOS FARMACEUTICOS DE USO ANIMAL	1,254.83
2.3.111.1	OTROS MATERIALES DE MANTENIMIENTO	495.94
2.3.111.1	SUMINISTROS PARA MANTENIMIENTO Y REPARACION - MATE	147.00
2.3.12.11	VESTUARIO, ACCESORIOS Y PRENDAS DIVERSAS	1,814.10
2.3.12.12	TEXTILES Y ACABADOS TEXTILES	780.00
2.3.12.13	CALZADO	111.00
2.3.15.11	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA REPUESTOS Y ACCESOR	10,918.17
2.3.15.12	MATERIALES Y UTILES DE OFICINA PAPELERIA EN GENERA	9,050.48
2.3.15.31	ASEO, LIMPIEZA Y TOCADOR	5,542.98
2.3.15.32	ADQUISICION DE COCINA, COMEDOR Y CAFETERIA	378.90
2.3.15.41	ELECTRICIDAD, ILUMINACION Y ELECTRONICA	424.73
2.3.15.99	OTROS	212.40
2.3.16.11	REPUESTOS Y ACCESORIOS DE VEHICULOS	280.00
2.3.16.12	REPUESTOS Y ACCESORIOS DE COMUNICACIONES Y TELECO	392.10
2.3.16.19	OTROS ACCESORIOS Y REPUESTOS	961.22
2.3.19.12	MATERIAL DIDACTICO, ACCESORIOS Y UTILES DE ENSEÑAN	772.56
2.3.19.19	OTROS MATERIALES DIVERSOS DE ENSEÑANZA	6,586.89
2.3.199.1	HERRAMIENTAS	860.03
2.3.199.1	OTROS BIENES	7,665.83
2.3.21.21	PASAJES Y GASTOS DE TRANSPORTE	329.35
2.3.21.22	VATICOS Y ASIGNACIONES POR CONSUMO DE SERVICIO -	11,347.05
2.3.22.44	SERVICIO DE IMPRESIONES, ENCUADERNACION Y EMPASTAD	1,380.00
2.3.24.15	SERV. DE MANTEN., ACONDICIONAMIENTO Y REPARACIONES	2,118.24
2.3.27.11	SERVICIOS DIVERSOS	1,181.21
2.3.27.25	ESTUDIOS E INVESTIGACION PERSONA NATURAL	800.00
2.3.27.31	CAPACITACION REALIZADO POR PERSONAS JURIDICAS	440.00
2.3.28.11	SERVICIOS NO PERSONALES	6,583.34
Total		88,767.65

## 20.6. Facultad de Ingeniería Agrícola

El presente documento da cuenta de las actividades realizadas en la FIA durante el año 2009; tales como aspectos relacionados a la Enseñanza, Investigación, Proyección Social y Administrativos son descritos detalladamente.

### 20.6.1. Consejo de Facultad

#### Decano

- Dr. Abel Mejía Marcacuzco, hasta el 11 de agosto de 2009
- Mg.Sc. Víctor Rodríguez Flores, desde el 12.09.09 al 02.09.09
- Mg. Sc. Rosa Miglio Toledo, a partir del 03.09.09 a la fecha

#### Profesores Principales

- Ing. Miguel Sánchez Delgado 11-05-2008 al 10-05-2011
- Ing. Víctor Rodríguez Flores 11-05-2008 al 10-05-2011
- Ing. Alindor Obando Villalobos 22-09-2009 al 10-04-2011
- Ing. Sebastián Santayana Vela 11-05-2008 al 10-05-2011
- Ing. Armenio Galíndez Oré 07-05-2009 al 10-04-2011
- Dr. José Luís Calle 02-10-2009 al 10-04-2011

#### Profesores Asociados

- Ing. Jaime Vásquez Cáceres 11-05-2008 al 10-05-2011
- Ing. Carlos Bravo Aguilar 11-05-2008 al 10-05-2011
- Ing. Humberto Barreno Galloso 11-05-2008 al 10-05-2011
- Ing. Ricardo Apacla Nalvarte 11-05-2008 al 10-05-2011

#### Profesores Auxiliares

- Ing. María Sánchez Chacón 11-05-2008 al 10-05-2011
- Ing. José Arapa Quispe 11-05-2008 al 10-05-2011

#### Representación Estudiantil: (Período 22.12.08 al 21.12.2009)

- Srta. Coloma Laimito, Ana Paola
- Sr. Macalupú Reyes, Jonathan
- Sr. Wongchuig Correa, Sly
- Sr. Janampa Huaytalla, Ciro
- Sr. García Arboleda, Esteban
- Srta. Ticona Apaza, Yissel

#### Jefes de Departamento

- DRAT: Ing. Miguel Sánchez Delgado; a partir del 30.05.08; resol. FIA 062-08
- DMA: Ing. Dionisio Salas Pinto; a partir del 30.05.08; resol. FIA 061-08
- DCR: Ing. Rosa Miglio Toledo; a partir del 17.01.08; resol. FIA 010-08. Ing. Rodolfo Muñante S.; a partir del 15.09.09; resol. FIA 104-09

**Cuadro Nº 20.26: Docentes del la Facultad de Ingeniería Agrícola**

Categoría	Construcciones Rurales	Mecanización Agrícola	Recursos de Agua y Tierra
<b>Principales</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Rodolfo Muñante Sanguineti</li> <li>• Víctor Aguilar Vidangos</li> <li>• Alfonso Cerna Vásquez</li> <li>• Jose Calle Maravi</li> <li>• Rosa Miglio Toledo</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Campos Maguiña, Santiago</li> <li>• Galíndez Oré, Armenio</li> <li>• Obando Villalobos, Manuel</li> <li>• Maezono Yamashita Luis</li> <li>• Rodríguez Flores, Víctor</li> <li>• Salas Pinto, Dionisio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Aguilar Giraldo Guillermo Clemente</li> <li>• Ascencios Templo David Ricardo</li> <li>• Chavarri Velarde Eduardo</li> <li>• Fano Miranda Gonzalo Ramces</li> <li>• Guerrero Salazar Pedro Luis</li> <li>• Mejía Marcacuzco Jesus Abel</li> <li>• Montalvo Arquiñigo Nestor</li> <li>• Ordoñez Huaman Jorge Luis</li> <li>• Sanchez Delgado Miguel</li> <li>• Santayana Vela Toribio Sebastian</li> <li>• Vasquez Villanueva Absalon</li> <li>• Velasquez Bejarano Teresa Olinda</li> </ul>
<b>Asociados</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Humberto Barreno Galloso</li> <li>• Hermes Valdivia Aspilcueta</li> <li>• Eduardo Linares Zafferson</li> <li>• Marissa Valdivia Valente</li> <li>• Carlos Bravo Aguilar</li> <li>• Víctor Peña Guillen</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cáceres Guerrero, Fredy</li> <li>• García Armas, Juvenal</li> <li>• Vásquez Cáceres, Jaime</li> <li>• Alva Yance, José</li> <li>• Zingg Rosell, Augusto</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Apaclla Nalvarte Ricardo</li> <li>• Becerra Pajuelo Angel Fausto</li> <li>• Diaz Rimarachin Jorge Luis</li> <li>• Enciso Gutierrez Antonio Celestino</li> <li>• Goicochea Rios Javier Antonio</li> <li>• Pastor Jauregui Rocio Del Pilar</li> <li>• Ramos Taipe Cayo</li> </ul>
<b>Auxiliares</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Liliana Sanchez Chacón</li> </ul>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arapa Quispe Jose Bernardino</li> <li>• Ramos Fernandez Lia</li> </ul>
<b>Contratados</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Miguel Málaga Cueva</li> <li>• Judith Ramírez Candía</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Alata Rey, Josué</li> <li>• Rojas Alejandro, Francisco</li> <li>• Rubio Valle, Alexis</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Portuguez Mautua Domingo Marcelo</li> </ul>
<b>Visitantes</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Julio Bonelli</li> <li>• Heike Hoffman</li> <li>• Stephan Peloquin</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Héctor Araujo Rodríguez</li> <li>• Luis Valdiviezo Arellano</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• José Aquize Carpio</li> <li>• Samuel Quiscas Astocahuana</li> <li>• Eduardo Ariel Zegarra Mendez</li> <li>• Jorge Faustino Manco</li> <li>• María Teresa Oré Vélez</li> <li>• Adolfo Posada Durand</li> <li>• Edilberto Guevara Pérez</li> <li>• Guillermo Vilchez Ochoa</li> </ul>

### 20.6.2. Ratificación de Docentes

- **Departamento Académico de Construcciones Rurales:** Ing. Rodolfo Muñante Sanguineti a partir del 05.02.2010 (Ratificación Automática); Ing. Rodolfo Muñante Sanguineti a partir del 15.09.2009 de Tiempo Parcial 8 hrs. a Tiempo Completo; Ing. Barreno Galloso Humberto del 29 de marzo del 2009 y por el periodo reglamentario (Ratificación Automática).
- **Departamento Académico de Mecanización Agrícola:** Ing. Maezono Yamashita Luis Katsumi del 01 de marzo del 2009 y por el periodo reglamentario (Ratificación Automática); Campos Maguiña, Santiago Mario del 01 de enero del 2009 y por el periodo reglamentario obtuvo ascenso.
- **Departamento Académico de Recursos de Agua y Tierra:** Montalvo Arquiñigo, Néstor del 01 de enero del 2009 y por el periodo reglamentario (Ratificación); Díaz Rimarachín, Jorge Luis del 01 de enero del 2009 y por el periodo reglamentario (Ratificación).

### 20.6.3. Comisiones de Apoyo

Se contó con Comisiones de Apoyo al Consejo de Facultad, las mismas que fueron nombradas mediante Resolución FIA-077 de fecha 25 de junio:

#### CAPE

- Ing. Hermes Valdivia Aspilcueta, Presidente
- Ing. Jaime Vásquez Cáceres, Miembro
- Ing. Javier Goicochea Ríos, Miembro
- Sr. Jonathan Michell Macalupú Reyes, representante Estudiantil

### **CURRICULA**

- Ing. Rosa Miglio Toledo, Presidente
- Ing. Dionisio Salas Pinto, Miembro
- Ing. Miguel Sánchez Delgado, Miembro
- Srta. Ana Paola Coloma Laimito, Representante Estudiantil

### **COMISION DE ADMINISTRACION Y PLANIFICACION**

- Ing. Jaime Vásquez Cáceres, Miembro (Secretario)
- Ing. Rosa Miglio Toledo, Miembro (Jefe del DCR)
- Ing. Dionisio Salas Pinto, Miembro (Jefe del DMA)
- Ing. Miguel Sánchez Delgado, Miembro (Jefe del DRAT)
- Sr. Esteban García Arboleda, Representante Estudiantil

### **COMITÉ ELECTORAL**

- Ing. Sebastián Santayana Vela, Presidente
- Ing. Carlos Bravo Aguilar, Miembro
- Ing. Santiago Campos Maguiña, Miembro
- Sr. Sly Wongchuig Correa, Representante Estudiantil

### **REGLAMENTO FIA**

- Ing. Víctor Rodríguez Flores, Presidente
- Ing. Jorge Díaz Rimarachin, Miembro
- Ing. Humberto Barreno Galloso, Miembro
- Srta. Yissel Ticona Apaza, Representante Estudiantil

### **IMAGEN INSTITUCIONAL**

- Ing. Ricardo Apacla Nalvarte, Presidente
- Ing. Liliana Sánchez Chacón, Miembro
- Ing. Augusto Zingg Rosell, Miembro
- Sr. Esteban García Arboleda, Representante Estudiantil

### **HORARIOS Y CONSEJERÍA**

- Ing. Rocío Pastor Jáuregui, Presidente
- Ing. Humberto Barreno Galloso, Miembro
- Ing. Fredy Cáceres Guerrero, Miembro
- Srta. Yissel Ticona Apaza, Representante Estudiantil

### **CAPACITACIÓN**

- Ing. Miguel Sánchez Delgado, Presidente
- Ing. Víctor Peña Guillén, Miembro
- Ing. Dionisio Salas Pinto, Miembro
- Srta. Ana Paola Coloma Laimito, Representante Estudiantil

### **PRACTICAS PRE-PROFESIONALES**

- Ing. Javier Goicochea Ríos, Presidente
- Ing. Augusto Zingg Rosell, Miembro
- Ing. Víctor Peña Guillén, Miembro
- Sr. Ciro Branny Janampa Huaytalla, Representante Estudiantil

### **INVESTIGACION Y PROYECCION SOCIAL**

- Ing. José Calle Maraví, Presidente
- Ing. Eduardo Chavarri Velarde, Miembro
- Ing. Manuel Obando Villalobos, Miembro
- Sr. Sly Wongchuig Correa, Representante Estudiantil

#### 20.6.4. Alumnos

- **Traslados Internos:** Durante los Semestres I y II del 2009, se han tramitado 03 solicitudes de Traslados Internos

**Cuadro Nº 20.27: Relación de estudiantes que solicitaron traslados internos**

MATRÍCULA Nº	NOMBRE DEL ALUMNO	Resolución FIA	FACULTAD DE PROCEDENCIA
20051008	Rodríguez Saenz, Zoila Vanessa	FIA Nº 031-09	Economía y Planificación
20071264	Cárdenas Rodríguez César Enrique	FIA Nº 121-09	Pesquería
20080541	Gutierrez Reynaga, Max Josemar	FIA Nº 153-09	Economía y Planificación

- **Reincorporación:** En el año 2009 se atendieron 03 solicitudes (02 aceptados y 01 denegado) de reincorporación a la UNALM.

**Cuadro Nº 20.28: Relación de estudiantes que solicitaron reincorporación**

MATRÍCULA Nº	NOMBRE DEL ALUMNO	Resolución FIA
20041036	Reynaldo Bruno, Baldini García	FIA Nº 032-2009
20030206	Argandoña García, Esteban José	FIA Nº 045-2009(denegado)
20010292	Vilela Doroteo, Alex Val	FIA Nº 122-2009

- **Prácticas Pre-Profesionales:** La Comisión de Prácticas Pre-Profesionales de la FIA en el marco de sus actividades programó el viaje de prácticas a la ciudad de Piura y Sullana, del 07 al 15 de marzo del 2009, donde participaron 29 alumnos, a quienes se les consideró como prácticas cortas. El viaje estuvo a cargo de los docentes Javier Goicochea y Alexis Rubio Valle. Durante el viaje realizado la delegación visitó: Proyecto Chira Piura, el Laboratorio de Hidráulica de la UDEP, la Presa Los Ejidos y la presa de Poechos.
- **Estructura Curricular:** Durante el año 2009, la Comisión de Currícula propuso cambios a la estructura curricular de la carrera profesional de Ingeniería Agrícola, mediante Resolución FIA Nº 186.-2009, donde se aprueba:
  - Proponer el cambio de nombre y contenido del syllabus del curso de “Saneamiento I” por el de “Abastecimiento de Agua Potable”.
  - Proponer el cambio de nombre y contenido del syllabus del curso de “Saneamiento II” por el de “Manejo de Aguas Residuales”.

#### 20.6.5. Investigación

La labor de investigación es una de las principales actividades de los docentes de la Facultad de Agrícola.

**Cuadro Nº 20.29: Relación de Proyectos de Investigación Ejecutados y en Ejecución**

Nº	TÍTULO DEL PROYECTO DE INVESTIGACIÓN	AUTORES
1	<ul style="list-style-type: none"> <li>Clasificación de la Causa de la Fisura en el Concreto Armado como una Herramienta para la Patología Estructural</li> </ul>	Torres Murga Saúl
2	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis y Diseño Estructural de un Arco parabólico usando herramientas computacionales</li> </ul>	Torres Murga Saúl
3	<ul style="list-style-type: none"> <li>Análisis Territorial en la Subcuenca del río Pariac – Huaraz</li> </ul>	Aguilar Vidangos Víctor
4	<ul style="list-style-type: none"> <li>Caracterización espacial de las áreas verdes públicas en los distritos aledaños a la Costa Verde, Lima</li> </ul>	Peña Guillén Víctor
5	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aprovechamiento del alga Nostoc commune como suplemento nitrogenado para la producción de biogás y bioabonos</li> </ul>	Ramírez Candia Judith
6	<ul style="list-style-type: none"> <li>Construcción de Viviendas Sismorresistentes con Bambú</li> </ul>	Bravo Aguilar Carlos
7	<ul style="list-style-type: none"> <li>Estudio Comparativo de Cambios en la cobertura de Bofedales y Cambio Climático en la Cuenca Alta del Lago Titicaca</li> </ul>	Sánchez Chacón Liliana
8	<ul style="list-style-type: none"> <li>Validación de los Escenarios de la Planificación en el Distrito de San Juan de Lurigancho SJL - Primera aproximación</li> </ul>	Barreno Galloso Humberto
9	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Monitoreo y Evaluación de Baños Ecológicos en los centros poblados de los distritos de San Vicente de Cañete, San Luis y Quilmaná – Provincia de Cañete”</li> </ul>	Miglio Toledo Rosa
10	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Evaluación Técnica y Económica de Sistemas de Tratamiento de Aguas Residuales”</li> </ul>	Cerna Vásquez Alfonso
11	<ul style="list-style-type: none"> <li>Muros de concreto compactado en edificaciones</li> </ul>	Linares Zaferson Eduardo
12	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Plan Maestro para el Desarrollo Físico del Campus de la UNALM”</li> </ul>	Peña Guillén Víctor
13	<ul style="list-style-type: none"> <li>Caracterización espacial de las áreas verdes públicas en los distritos aledaños a la Costa Verde, Lima</li> </ul>	Peña Guillén Víctor
14	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Evaluación Técnica-Ambiental de la Generación de Energía Eléctrica con el Biodiesel de Aceite de Piñón (Jatropha curcas).</li> <li>“Efectos del Biodiesel en los Componentes Físico Químicos del Aceite de un Motor Diesel”</li> </ul>	Cáceres Guerrero Fredy
15	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Análisis de Rentabilidad en los Cultivos de Rotación Según Sistemas Mecanizados de Labranza Convencional y de Conservación”</li> </ul>	Maguiña Campos Santiago
16	<ul style="list-style-type: none"> <li>Simulación y evaluación de una bomba de pedales.</li> </ul>	Rojas Alejandro, Francisco
17	<ul style="list-style-type: none"> <li>Optimización de Arado reversible por gravedad</li> <li>Diseño de una campana de Alto vacío, para la extracción de gases de los metales en Minería</li> <li>Optimización de un Penetrómetro para medir la resistencia del suelo al corte</li> </ul>	Rubio Valle, Alexis Salas Pinto Dionisio
18	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Análisis de Sistemas Productivos Mediante El Estudio De Tiempos Y Movimientos En Las Labores De Campo Y Su Impacto En La Rentabilidad De Las Empresas Agroindustriales Del Perú”</li> </ul>	Galíndez Oré, Armenio
19	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Modelamiento Matemático del Consumo de Energía Eléctrica de la UNALM”</li> </ul>	García Juvenal, Alva José, Alata Rey Josué
20	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Determinación de la Relación de Potencia y Tracción del Conjunto Tractor Implemento en las Operaciones Agrícolas”</li> </ul>	Vásquez Cáceres Jaime
21	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Diseño de Cizallas para Medir la Resistencia del Suelo al Corte y de un Penetrógrafo. Para Pruebas in situ”</li> </ul>	Salas Pinto, Maezono Yamashita, Rubio Valle Alexis, Rojas Alejandro
22	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Evaluación comparativa de la potencia consumo de combustible y de las emisiones producidas en un motor de tractor agrícola al utilizar combustibles derivados de biomasa (biodiesel) y petróleo diesel”</li> </ul>	Zingg Rosell, Augusto, Calle Maraví, José
23	<ul style="list-style-type: none"> <li>Mecanización agrícola, Manual de prácticas</li> </ul>	Obando Villalobos Manuel
24	<ul style="list-style-type: none"> <li>“Evaluación del coeficiente de electrificación nacional para los próximos 20 años usando los Métodos Numéricos “</li> </ul>	Alata Rey Josué
25	<ul style="list-style-type: none"> <li>El Riego en la Industria Azucarera</li> </ul>	Absalón Vásquez Villanueva
26	<ul style="list-style-type: none"> <li>Aplicación de una estrategia de Riego Deficitario (Riego Parcial de la zona de Raíces) en el cultivo de Papa</li> </ul>	Sánchez Delgado Miguel
27	<ul style="list-style-type: none"> <li>Recuperación de Suelos Salinos para la Instalación de césped deportivo en la playa de Asia, Cañete, Lima.</li> </ul>	Pastor Jáuregui Rocío
28	<ul style="list-style-type: none"> <li>Plan de Ordenamiento Territorial de la Microcuenca del río Angasmarca Degradada por Erosión Hídrica</li> </ul>	Díaz Rimarachin Jorge

## 20.6.6. Extensión y Proyección Social

**Cuadro N° 20.30: Relación de Eventos organizados por la FIA**

NOMBRE DEL EVENTO	EXPOSITORES
Curso Modular: Fundamentos y Estrategias para el Tratamiento de Aguas Residuales	Dra. Heike Hoffman; Mg Sc. Rosa Miglio
9no Curso Teórico Práctico de Producción de Biodiesel en el Perú”	Dr. José Calle M.; Ing. Ulises Osorio; Lic. Juan Juscamaita; Ing. Liliana Castillo S.; Ing. Daniel Cairo B.; Ing. Antonio Vasquez; Ing. Susana Sevilla S.; Ing. Fernando Acosta B.; Ing. Mariflor Césare C.
Curso – Taller de Energía Solar Fotovoltaica : Fundamentos, Dimensionado y Aplicaciones en la Agricultura	Ing. Oliver Marcelo Bret, Lic. Mg.Sc. Wilfredo Herrera Liendo , Ing. Judith Ramírez C.
Taller de Capacitación en Trujillo	Delegación de Prof. Españoles – Ing. Miglio, en el marco del Convenio del Proyecto Biofiltro el Milagro - Trujillo
Saneamiento Ecológico y Proyectos Sustentables de Tratamiento de efluentes y residuos orgánicos – ECOSAN II	Dra. Heike Hoffman; Dr. Kai Tiedemann; Mg Sc. Rosa Miglio
“LA ELECTRIFICACIÓN RURAL EN EL PERÚ PARA LOS PRÓXIMOS 10 AÑOS”	Ing. Hugo Sulca Sulca , Ing. Reynaldo Villanueva Ure
Modelamiento Hidráulico en Ríos con HEC RAS y SIG	Ing. Miguel Sánchez Delgado; Ing. Marcelo Portugués Maurtua
Topografía Automatizada con Estaciones Totales	Ing. Jorge Díaz Rimarachin
Sistema de Información Geográfica ARC GIS 9.3 Nivel Básico	Ing. Marcelo Portugués Maurtua
Sistema de Información Geográfica ARC GIS 9.3 Nivel Intermedio	Ing. Marcelo Portugués Maurtua
Riego por Superficie y Riego por Aspersión	Ing. Antonio Enciso
Riego por Goteo a Bajo Costo	Dr. Keller
Diplomado en Riego y Drenaje	Ing. Antonio Enciso Gutiérrez
Geodesia y Topografía Satelital con Operación de GPS Geodésicos	Ing. Jorge Díaz Rimarachin

## 20.6.7. Publicaciones

En el siguiente cuadro se aprecian las publicaciones realizadas por los docentes de los Departamentos Académicos de la FIA.

- Desarrollo Sostenible en los Asentamientos Rurales del Ing. Rodolfo Muñante Sanguinetti
- “Criterios para la Selección y Aplicación de Lubricantes” del Cáceres Guerrero, Fredy
- “Evaluación de Proyectos de Inversión” del Galíndez Oré, Armenio

## 20.6.8. Capacitación Docente

**Cuadro Nº 20.31: Capacitación de Docentes – FIA 2009**

DOCENTE	PERIODO	LUGAR
Sánchez Chacón, Liliana	28 /10 al 30/10/09	Empresa TELEMÁTICA - Lima
Calle Maraví, José	19 al 23.10.2009	Universidad Federal de Vicosa - Brasil
Málaga Cueva, Miguel	28/09 al 02/10/09	Centro de Formación de la Cooperación Española - Santa Cruz de la Sierra, Bolivia
Peña Guillén, Víctor	5/10 al 9/10/09	Centro de Investigaciones Energéticas medioambientales y Tecnológicas – CIEMAT – y la Agencia Española de Cooperación Internacional para el Desarrollo (AECID) - Antigua Guatemala.
Ramírez Candia Judith	31/08 al 04/09/09	Ciudad de Cartagena de las Indias de Colombia
Miglio Toledo, Rosa	9/03 al 19/03/09	Colegio de Ingenieros del Perú
Campos Maguiña, Santiago	19 al 21 del 03/09	Día Mundial del Agua-I Congreso Nacional del Agua. UNALM
Campos Maguiña, Santiago	26 y 27 del 02/09	Diseño e Instalación de Sistema de Riego. Instituto Nacional de Innovación Agraria
Campos Maguiña, Santiago	21/01 al 11/03/09	Office Básico. CEINFO-UNALM
Cáceres Guerrero, Fredy	528 horas lectivas	Gestión de Calidad y Auditoría Ambiental, PEGA XXII.
Cáceres Guerrero, Fredy	38 horas lectivas	Introducción a la Metodología de Escuelas de Campo de Agricultores (ECA's) módulo I, II y III. Oficina de Proyección Social – UNALM
Cáceres Guerrero, Fredy	16 horas lectivas	Estimación de la Incertidumbre de las Mediciones en Ensayos Microbiológicos y Físico Químicos de Laboratorio de Alimentos, basado en la NTP ISO/IEC 17025: 2006. La Molina Calidad Total Laboratorios
Obando Villalobos, Manuel	13/07/09 al 31/07/09	"Corrosión de los Aceros Inoxidables". Instituto de Corrosión y Protección – Universidad Católica del Perú
Rubio Valle, Alexis	13/07/09 al 31/07/09	Corrosión de los Aceros Inoxidables". Instituto de Corrosión y Protección – Universidad Católica del Perú
Alva Yance, José	17 al 18 de set/09	Curso Internacional "Diseño, Implementación, Financiamiento y Tarifas de Parques Eólicos. Ategas S.A.C.
Chávarri Velarde, Eduardo	01 /08 al 31/12/09	"Modelación Hdrodinámica Unidimensional de los grandes Ríos de la Cuenca Amazónica. UNALM
Ramos Taipe, Cayo	17 al 23 de set/09	Taller: "Modelización Hidroglaciológica y WEAP y el Cambio Climático", Quito-Ecuador. Ciudad de Quito-Ecuador
Ramos Taipe, Cayo	04 al 08 de 03/09	"Taller de Herramientas de Modelación". Ciudad de Cochabamba-Bolivia
Pastor Jáuregui, Rocío		Curso Manejo de Suelos y Aguas. Centro Egipcio Internacional para la Agricultura El Cairo, Egipto
Aguilar Giraldo, Guillermo	24 /10 al 02/11/09	Curso Hidrogeología II. CODIA, en la ciudad de Panamá, República de Panamá

## 20.6.9. Logros de la Facultad de Ingeniería Agrícola

La Facultad de Ingeniería Agrícola a través de los Departamentos Académicos logró:

- En el marco del Acuerdo de Colaboración Académica entre la Universidad Nacional Agraria La Molina y La Universidad de Islas Baleares (UIB), el Departamento de Construcciones Rurales se presentó junto con el Área de Ecología, Facultad de Biología de la UIB, a la V Convocatoria de Ayudas para la Cooperación Universitaria al Desarrollo, organizada por el Gobierno de Islas Baleares.
- Se presentó el proyecto "Construcción de un biofiltro para reutilización de las aguas residuales en el Centro Socio Educativo El Milagro, Trujillo – Perú"; este proyecto ha sido seleccionado por la Comisión evaluadora de dicha convocatoria, y se le ha asignado un presupuesto de 14,000 Euros para su ejecución y monitoreo, el cual debe realizarse en un plazo de 1 año. En el proyecto, nuestra universidad interviene como contraparte para el diseño, ejecución y monitoreo de la obra, debiendo participar alumnos tesisistas que se harán cargo de estas tareas, habiendo sido designadas la Ing. Rosa Miglio T. como coordinadora del proyecto y la Ing. Judith Ramirez C. como alterna. La UIB interviene también en el diseño y en la fase de capacitación y talleres para los usuarios, para lo cual se desplazarán hacia

Perú, Trujillo, 1 profesor de la UIB y una estudiante de Doctorado por un periodo de 2 semanas.

- Adhesión del Departamento de Construcciones Rurales al Sistema de Fortalecimiento de Capacidades (SFC), Sub sector Saneamiento, del Ministerio de Vivienda Construcción y Saneamiento, como ente capacitador en las áreas de Saneamiento y Tratamiento de Aguas.

## 20.7. Facultad de Ciencias Forestales

El presente documento da cuenta de las actividades realizadas en la FCF durante el año 2009; tales como aspectos relacionados a la Enseñanza, Investigación, Proyección Social y Administrativos son descritos detalladamente.

### 20.7.1. Consejo de Facultad y Decanato

El Consejo de Facultad, cumplió con sus funciones de decisión y ejecución a través de 7 sesiones ordinarias y 9 sesiones extraordinarias. Como Órgano de Gobierno de la Facultad de Ciencias Forestales, el Consejo de Facultad cumplió con las funciones que le compete dentro del Reglamento de la UNALM, reuniéndose periódicamente durante el año académico. **El Decano** Mg.Sc. Milo Bozovich Granados, elegido por el periodo reglamentario, según Res. N° 640-2008-UNALM del 22 de mayo de 2008, cumplió con sus obligaciones y atribuciones de conformidad con el Artículo 175 del Reglamento General de la UNALM.

**Cuadro N° 20.32: Consejo de Facultad Ciencias Forestales 2009**

<b>PROFESORES PRINCIPALES</b> Del 11-04-08 al 10-04-11	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Mg.Sc. Milo Bozovich Granados, DECANO, a partir 23-05-08</li> <li>• Mg.Sc. Moisés Pascual Acevedo Mallque</li> <li>• M.S. Carlos Alberto Llerena Pinto</li> <li>• Mg.Sc. Miguel Ángel Meléndez Cárdenas</li> <li>• Dr. Gilberto Domínguez Torrejón</li> <li>• Mg.Sc. Milciades Leonidas Miguel Castro</li> <li>• Mg. Sc. Víctor Manuel Barrena Arroyo</li> </ul>
<b>PROFESORES ASOCIADOS</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ing. Manuel López Ortiz hasta el 19-03-09</li> <li>• Mg.Sc. Zoila Aurora Cruz Burga hasta el 18-09-09</li> <li>• Ing. Fernando Bulnes Soriano (a partir del 11-06-09)</li> <li>• Mg.Sc. Graciela Isabel Egoavil Cueva Gálvez</li> <li>• Mg.Sc. Julio César Canchucaya Rojas</li> </ul>
<b>PROFESORES AUXILIARES</b> Del 21-04-08 al 10-04-118	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ing. Martín Araujo Flores</li> <li>• Ing. Neptalí Bustamante Guilén</li> </ul>
<b>REPRESENTANTES ESTUDIANTILES</b> Del 12-12-08 al 21-12-09	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Srta. Catherine Sueros Herrera</li> <li>• Srta. Raissa Nadiesha Cabrejos Hurtado</li> <li>• Sr. Florencio Saavedra, Christian Isael</li> <li>• Srta. Joanna Carolina Molina Rodriguez</li> <li>• Sr. Eric Barrientos Gutierrez</li> </ul>
<b>JEFES, DPTOS ACADEMICOS CENTRO FEDERADO</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Ing. Pedro Vásquez Ruesta, Departamento de Manejo Forestal.</li> <li>• Mg.Sc. Florencio Trujillo Cuellar, Departamento de Manejo Forestal</li> <li>• Sr. Gonzalo Dulong Manrique, Presidente del Centro Federado.</li> </ul>

**Cuadro Nº 20.33: Docentes de la Facultad de Ciencias Forestales**

Categoría	Industrias Forestales	Manejo Forestal
<b>Principal</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Acevedo Mallque Moises Pascual</li> <li>• Bozovich Granados Milo</li> <li>• Campos Romero Rene</li> <li>• Chavesta Custodio Manuel</li> <li>• Gonzales Mora Hector Enrique</li> <li>• Melendez Cardenas Miguel Angel</li> <li>• Miguel Castro Milciades Leonidas</li> <li>• Trujillo Cuellar Florencio Teodoro</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Barrena Arroyo Victor Manuel</li> <li>• Dominguez Torrejon Gilberto</li> <li>• Llerena Pinto Carlos Alberto</li> <li>• Lombardi Indacochea Ignacio Romulo</li> <li>• Manta Nolasco Maria Isabel Humbelina</li> <li>• Reynel Rodriguez Carlos Augusto</li> <li>• Rios Rodriguez Manuel Alberto</li> <li>• Vasquez Ruesta Pedro Gonzalo</li> <li>• Zevallos Pollito Percy Amilcar</li> </ul>
<b>Asociado</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Canchucaya Rojas Julio Cesar</li> <li>• Chuquicaya Segura Carlos Edmundo</li> <li>• Egoavil Cueva Galvez Graciela Isabel</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Bulnes Soriano Carlos Fernando</li> <li>• Chavez Salas Jorge Mario</li> <li>• Cruz Burga Zoila Aurora</li> <li>• Lopez Ortiz Manuel Alejandro (Hasta 20-03-09)</li> <li>• Ojeda Ojeda Wilfredo Salvino</li> <li>• Rubin De Celis Llanos Ethel</li> <li>• Tovar Narvaez Luis Antonio</li> <li>• Vargas Salas Carlos Rafael</li> </ul>
<b>Auxiliar</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Araujo Flores Martin</li> <li>• Begazo Curie Karin</li> <li>• Bustamante Guillen Neptali Rodolfo</li> </ul>	
<b>Contratado</b>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Cano Delgado Jose Carlos</li> <li>• Cardenas Oscanoa Aldo Joao</li> <li>• Guzman Loayza Deysi Rocio</li> </ul>	<ul style="list-style-type: none"> <li>• Arce Baca Javier Fernando</li> <li>• Hermoza Espezua Rosa Maria</li> <li>• Martinez Castro Kethy Liz</li> <li>• Marcelo Peña Jose Luis</li> <li>• Ocaña Canales Juan Carlos</li> <li>• Regal Gastelumendi Fernando Bernardo</li> <li>• Lady Contrina Mejia</li> </ul>
<b>Visitante</b>		<ul style="list-style-type: none"> <li>• Orcheton Frederick, Dan</li> <li>• Sergio Lisi, Claudio</li> <li>• Russell Baker Timothy</li> <li>• Philip Cornelius, Jonathan</li> <li>• Dance Caballero, Jose</li> <li>• De La Cruz Silva, Horacio</li> <li>• Flores Bendezú, Ymber</li> <li>• Huerta Sánchez, Patricia</li> <li>• Moraes Ramírez, Mónica</li> <li>• Ponce Tejada, Luis Víctor</li> <li>• Ramírez Germany, Clemente</li> <li>• Tomazello Filho, Mario</li> <li>• Coppin De Ortega, Lieve</li> <li>• Durt Vellut, Etienne</li> <li>• Puerta Perez, Jorge Luis</li> <li>• Ruiz Pereyra, Gustavo</li> <li>• Valle Basto, Daniel Fernando</li> <li>• Soria Dall' Orso, Carlos</li> <li>• La Torre Cuadros, María De Los Ángeles</li> <li>• Horna Rodríguez, Julia Viviana</li> <li>• Barrio Guede, Javier</li> <li>• Simmons, Norman M</li> <li>• Valqui Hasse, Michael Holger</li> <li>• Ramírez Arroyo, Rafael Mauricio</li> </ul>

### 20.7.2. Alumnos por Traslado Interno

Durante el año 2009, se aprobaron las solicitudes de Traslado Interno a los siguientes alumnos, por cumplir con los requisitos establecidos en la Res. N° 711-2007-UNALM y la Res. FCF-N° 040-2009.

**Cuadro N° 20.34: Traslados Internos - Facultad Ciencias Forestales 2009**

Apellidos y Nombres	Matricula	Facultad de Procedencia	Resolución
Paz Mendoza , Mariana	20070938	Agronomía	FCF-070-2009
Harman Aramburu, Matías José	20071145	Economía y Planificación	FCF-070-2009
La Rosa Novoa, Kerly Jhonna	20071149	Economía y Planificación	FCF-070-2009
Moore Abarca, Thalía Tiffany	20071193	Ingeniería Agrícola	FCF-070-2009
García Meza, Haru Angelina	20080540	Economía y Planificación	FCF-152/2009
Lombardi Benavides, Zoila Fiorella	20080517	Economía y Planificación	FCF-152/2009
Pérez Calderón, Fresia Lilly	20080623	Ingeniería Agrícola	FCF-152/2009
Meléndez Raime, Juan Pablo Stefano	20071107	Economía y Planificación	FCF-152/2009

### 20.7.3. Viajes de Ciclos de Campo

Para los Departamentos Académicos de Industrias Forestales y Manejo Forestal, se consideran los gastos generados para la realización de Ciclo de Campo, además del mantenimiento e implementación de Oficinas y Laboratorios. La variación en el gasto de los Ciclos de Campo I y II de un semestre a otro, responde al reajuste en la escala de viáticos que se aplicó a partir de junio de 2009, debido a la necesidad de atender la Res. N° 0757-2009/UNALM que aprobó la nueva escala de viáticos para los funcionarios públicos en general de S/ 115.00 a S/ 180.00 diarios hechos que aumento sensiblemente los costos de nuestros ciclo de campo. Para cubrir dichos incrementos, se solicitó al Vicerrectorado Académico S/ 26 641 nuevos soles para cubrir el incremento en el Semestre 2009 II.

**Cuadro N° 20.35: Viaje de Campo - Facultad Ciencias Forestales 2009**

Aporte Económico	SNP (*) S/.	Campo I (**) S/.	Campo II (***) S/.	Otros Gastos S/.	Total S/.
UNJALM: 2009-I	16578,00	41983,00	27203,00	16557,00	102321,00
UNALM: 2009-II	16578,00	54918,00	32119,00	16557,00	120172,00
UNALM- VRA		8970,00	10020,00		18990,00
<b>TOTAL</b>	<b>33156,00</b>	<b>105871,00</b>	<b>69342,00</b>	<b>33114,00</b>	<b>241483,00</b>

(\*) Decanato – Servixios No personales

(\*\*) Dpto. Manejo Forestal

(\*\*\*) Dpto. Industrias Forestales

### 20.7.4. Capacitación Docente

Durante el año 2009, los siguientes docentes han continuado capacitándose para la obtención de Grados Avanzados:

- Ing. Zoila Aurora Cruz Burga, Doctorado en Ciencia y Tecnología Ambiental en la Universidad Autónoma de Barcelona, España, desde el 19 de septiembre de 2009
- Ing. Fernando Bulnes Soriano, Maestría en Bosques y Gestión de Recursos Forestales, en la UNALM.
- Ing. José Luís Marcelo Peña, Maestría Especialidad de Bosques y Gestión de Recursos Forestales. UNALM.
- Ing. Wilfredo Ojeda Ojeda, Maestría en Bosques y Gestión de Recursos Forestales. UNALM.

- Ing. Ethel Rubín de Celis Llanos, Maestría en Bosques y Gestión de Recursos Forestales. UNALM.
- Ing. Ignacio Lombardi Indacochea, Maestría en Econturismo. UNALM.

#### **20.7.5. Ratificaciones y Ascensos**

- Mg. Sc. Florencio Trujillo Cuellar, en la categoría de Profesora Principal a D.E. en el Dpto. Académico de Industrias Forestales a partir del 01 de enero de 2009 y por el periodo. Res. FCF N° 166-2008 y Res. N° 0060-2009-UNALM.
- M. Sc. Jorge Chávez Salas a la categoría de Profesor Principal a T.C. en el Dpto. Académico de Manejo Forestal a partir del 01 de enero de 2009 y por el periodo reglamentario. Res. FCF N° 167-2008 y Res. N° 0070-2009-UNALM.

#### **20.7.6. Comisiones de Servicio**

- Comisiones de Servicio: M.S. Carlos Llerena Pinto, Profesor Principal Departamento Académico de Manejo Forestal, del 17 al 20 de febrero de 2009 participó en el Taller Regional “Panorama Andino sobre los servicios ambientales hídricos”, realizado en Manizales, Colombia.
- M.S. Carlos Llerena Pinto, Profesor Principal a D.E. en el Departamento Académico de Manejo Forestal, viajó a: Izmir Turquía, del 6 al 17 de marzo de 2009 asistió a la III Reunión Plenaria del Proyecto PLEIADeS y V Foro Mundial del Agua. ; Santarem, Pará, Brasil, del 18 al 22 de marzo de 2009, participó en el 23º Reunión del Comité Científico Internacional del Proyecto LBA.
- Ing. Ignacio Lombardi Indacochea, Profesor Principal a D.E. del Departamento Académico de Manejo Forestal, viajó a Buenos Aires, Argentina del 15 al 22 de marzo de 2009, participó en la reunión del Comité de Flora de CITES.
- Ing. Ethel Rubín de Celis Llanos, Profesora Asociada a D.E. del Departamento Académico de Manejo Forestal, del 19 al 29 de marzo de 2009 participó en el Curso “Capacitación para capacitadores: Conservación en los Andes Tropicales, organizado por la Organización para Estudios Tropicales realizado en Medellín, Colombia.
- Ing. Rosa María Hermoza, docente del Departamento Académico de Manejo Forestal para participar como profesora invitada en la Facultad de Matemática y Ciencias Naturales de la Universidad de Turku de Finlandia, 10 de abril al 8 de mayo de 2009
- Dr. Percy Zevallos Pollito, Profesor Principal a D.E. del Departamento Académico de Manejo Forestal, viajó a la Universidad de Sao Paulo, Brasil, del 14 al 27 de abril de 2009, para cumplir actividades de carácter institucional.
- Ing. Ethel Rubín De Celis Llanos, Profesora del Departamento Académico de Manejo Forestal viajó a Natal, Brasil, del 20 al 30 de abril de 2009 y participó en el XIV Simposio Brasileiro de Sensoramiento Remoto (INPE), organizado por el Instituto Interamericano para la Investigación del Cambio Global (IAI).
- M.S. Carlos Llerena Pinto, Profesor Principal a D.E. del Departamento Académico de Manejo Forestal, viajó del 7 al 23 de agosto de 2009 a Turku, Finlandia en calidad de Coordinador del Proyecto NSS FINPE, en el marco del Convenio UNALM –UTC; y a Holanda Ámsterdam y Delft, a fin de preparar Proyectos.
- Dr. Percy Zevallos Pollito, Profesor Principal a D.E. del Departamento Académico de Manejo Forestal, viajó a Río de Janeiro y Sao Paulo, Brasil, del 29 de agosto al 20 de setiembre de 2009, en el marco del Convenio UNALM/USP, para realizar de actividades de carácter institucional.
- M.S. Jorge Chávez Salas, Profesor Principal del Departamento Académico de Manejo Forestal participó como profesor visitante en el curso de “Conservación Biocultural, Ética

- Ambiental y Ecoturismo Subantártico” a realizarse en Santiago de Chile, del 4 al 14 de septiembre de 2009
- M.S. Carlos Llerena Pinto, Profesor Principal a D.E. del Departamento Académico de Manejo Forestal viajó a Medellín, Colombia, del 10 al 24 de septiembre de 2009 con la finalidad de participar en un Taller Andino para preparación de propuesta SPA-UK.
  - M.S. Carlos Llerena Pinto, Profesor Principal a D.E. del Departamento Académico de Manejo Forestal viajó a Tharandt, Dresden, Alemania, del 26 de septiembre al 1 de octubre de 2009 con la finalidad de participar en una reunión sobre Manejo de la Biodiversidad Potencialidades y Limitaciones, para la implementación local en el marco del Proyecto DAAD, Convenio FCF-UNALM – UTD
  - Dra. María Manta Nolasco, Profesora Principal a D.E. del Departamento Académico de Manejo Forestal viajó a Buenos Aires, Argentina, del 12 al 24 de octubre de 2009 con la finalidad de participar en los siguientes eventos:
  - Reunión Congreso Forestal Mundial del Grupo de Manejo del Fuego de América del Sur, del 12 al 16 de octubre de 2009.
  - Participó en el XIII Congreso Forestal Mundial, en Buenos Aires, Argentina para presentar el trabajo titulado: “Evaluación del riesgo de incendios forestales sobre la diversidad biológica: Estudio de caso en el sistema de áreas naturales protegidas por el Estado Peruano”, del 18 al 24 de octubre de 2009.
  - Ph.D. Carlos Reynel Rodríguez, Profesor Principal a D.E. del Departamento Académico de Manejo Forestal, viajó a Missouri Estados Unidos de Norteamérica, 20 de octubre al 12 de noviembre de 2009, con la finalidad de desarrollar actividades bilaterales en las líneas de investigación de la Facultad de Ciencias Forestales.
  - Ing. Juan Carlos Ocaña Canales, para asistir al Programa de Entrenamiento Internacional en Certificación Forestal a realizarse en Indonesia del 1 al 15 de diciembre de 2009.

### 20.7.7. Investigación

**Cuadro Nº 20.36: Trabajos de Investigación Aceptados para su Publicación - 2009**

Título	Autores	Calificativo promedio
1. “Factor de conversión en aserrío para trozas de raleo provenientes de una plantación de teca <i>Tectona grandis</i> en Chanchamayo – Junín”	-Ing. Angela Llavé Campos -Miguel Meléndez Cárdenas -Carlos Chuquicaja Segura	4.0 (Muy bueno)
2. “Elaboración de Tableros OSB con residuos de la industria del laminado y dos tipos de adhesivos”	-Ing. Julio Canchucaja Rojas -Ing. Carlos Manuel Flores M.	3.7 (Bueno)
3. “Influencia del extendido de cola en la resistencia de tableros contrachapados de lupuna ( <i>Chorisia integrifolia</i> )”	-Ing. Rosa María Loza de la Cruz -Ing. Leonidas Miguel Castro -Ing. Julio C. Canchucaja Rojas	4.0 (Muy bueno)
4. “Influencia de la densidad de la madera en la calidad de tableros de partículas homogéneos”	-Ing. Julio C. Canchucaja Rojas -Ing. Tatiana S. Santillan Saldaña	4.5 (Muy Bueno)
5. “Análisis de productividad y costos de parquet tradicional en la ciudad de Pucallpa”	-Mg.Sc. Leonidas Miguel Castro -Mg.Sc. Graciela Egoavil Cueva -Ing. Fabiola Carreño Aguilar	3.5 (Bueno)
6. “Caracterización longitudinal y radial de los elementos xilemáticos de la especie <i>Tetrorchidium rubrivenium</i> Poepping (Col de Monte) proveniente de Oxapampa – Perú”	-Mg.Sc. Manuel Chavesta C. -Bach. Svetka Kuljich Ríos	4.0 (Muy Bueno)

## 21. Escuela de Post Grado

### 21.1. Funciones

La EPG promueve, gestiona, desarrolla investigación y ofrece maestrías y doctorados del más alto nivel de especialización en las ciencias e ingenierías agrarias, ambientales, biológicas y sociales; fortaleciendo capacidades para contribuir al desarrollo sostenible. Tiene una visión Líder en la generación y difusión de conocimientos de frontera basados en la investigación estratégica con graduados que tengan la capacidad de análisis y sistematización para contribuir con el desarrollo sostenible. Durante el año 2009 la dirección estuvo a cargo del Dr. Félix Camarena Mayta .

### 21.2. Objetivos

Si bien la Escuela como unidad Académica y administrativa de la Universidad Agraria la Molina tiene políticas definidas desde su creación y que se afirman en su gestión, consideramos relevantes las siguientes como factor competitivo para la ejecución de los objetivos estratégicos planteados en su Plan Estratégico 2007 – 2011:

- Impulso a la investigación aplicada
- Formar maestros y doctores altamente especializados
- Formar graduados con capacidades para la investigación y gestión en las diferentes especialidades
- Contribuir al desarrollo sostenible
- Asegurar la sostenibilidad financiera de la Escuela
- Generar conocimientos de frontera
- Incrementar la participación en el mercado educativo de postgrado
- Obtener la acreditación de las diversas especialidades de la EPG
- Optimizar la gestión administrativa, económica y financiera de la EPG.

### 21.3. Directorio

El Directorio de la Escuela de Post Grado estuvo integrado por:

#### Presidente de Directorio

- Dr. Félix Camarena Mayta, Director

#### Coordinadores de Maestrías con Voz y Voto

- |                                    |                            |
|------------------------------------|----------------------------|
| ➤ Ing. Víctor, Barrena Arroyo      | Ecoturismo                 |
| ➤ Ing. Carlos, Cadenas Giraldo     | Fitopatología              |
| ➤ Ing. Eduardo, Chávarri Velarde   | Recursos Hídricos          |
| ➤ Ing. Víctor, Maehara Oyata       | Estadística Aplicada       |
| ➤ Ing. Víctor, Miyashiro Kiyán     | Ciencias Ambientales       |
| ➤ CPC. Pedro, Quiroz Quezada       | Administración             |
| ➤ Ing. Alexander, Rodríguez Berrío | Manejo Integrado de Plagas |
| ➤ Ing. Gladys, Tarazona Reyes      | Tecnología de Alimentos    |
| ➤ Ing. Carlos, Vilchez Perales     | Nutrición                  |

#### Coordinadores de Doctorado con Voz y Voto

- |                                 |                      |
|---------------------------------|----------------------|
| ➤ Dr. Mariano, Echevarría Rojas | Ciencia Animal       |
| ➤ Dr. Sergio, Pacsi Valdivia    | Ingeniería Ambiental |



18	Mejoramiento Genético de Plantas(*)	Chura Chuquiya, Julián
19	Meteorología Aplicada	Cisneros Tarmeño, Eusebio
20	Nutrición	Vilchez Perales, Carlos
21	Nutrición Pública	Bullón Camarena, Luz
22	Producción Agrícola	Rodríguez Soto, Gilberto
23	Producción Animal	Calderón Velásquez, Jorge
24	Recursos Hídricos	Chávarri Velarde, Eduardo
25	Suelos	Nazario Ríos, Julio César
26	Tecnología de Alimentos	Tarazona Reyes, Gladys
27	Gestión de la Alta Dirección	Guerrero López, Carlos*

(\*) Encargado

Dentro de esta proyección y tratando de cumplir con el Plan de Desarrollo de la EPG, se estudio la posibilidad de ofrecer los cursos de las Maestrías en la modalidad de Semi presencial, para contribuir con el desarrollo de los sectores productivos en las zonas rurales. Con este objeto y siguiendo las pautas recomendadas dentro del Plan de Desarrollo de la EPG, se continuaron con los Convenios del Consejo Nacional de Ciencia y Tecnología (CONCYTEC), la Universidad Nacional Autónoma de México (UNAM), la Universidad de Loja – Ecuador, la Asociación los Andes de Cajamarca, el Centro Internacional de la Papa y el Ministerio de Energía y Minas a través del Comité de Administración de los Recursos para Capacitación - CAREC 2008 y Convenio UNALM-ENITA. Además, la especialidad de Bosques y Gestión de Recursos Forestales continuó con el dictado de sus cursos en las ciudades de Pucallpa, San Martín y Puerto Maldonado.

## 21.5. Enseñanza

La Escuela de Post Grado a través de la Secretaria Académica realiza los procesos de Admisión, Matricula y demás procesos académico administrativos necesarios para la realización de los estudios de postgrado.

**Cuadro Nº 21.3: Alumnos Matriculados por Especialidad de Maestría Años 2005 al 2009**

MAESTRIAS		2005	2006	2007	2008	2009
1	Acuicultura	---	---	---	---	14
2	Administración	107	90	73	75	44
3	Agricultura Sustentable	---	24	38	39	36
4	Agronegocios	128	148	166	204	191
5	Bosques y Gestión de Recursos Forestales	88	103	110	79	84
6	Ciencias Ambientales	166	151	170	177	236
7	Conservación de Recursos Forestales	30	38	41	50	51
8	Ecología Aplicada	38	32	46	65	93
9	Economía Agrícola	80	80	46	32	16
10	Economía de los Rec. Nat. y del ambiente	24	27	38	38	46
11	Ecoturismo	78	63	68	50	57
12	Entomología	40	32	25	23	23
13	Estadística Aplicada	18	53	53	32	27
14	Fitopatología	45	36	36	38	31
15	Gestión Int. de Cuencas Hidrograficas	---	---	---	06	44
16	Innovación Agraria para el Des. Rural	74	53	67	38	54

17	Manejo Integrado de Plagas	42	32	27	23	23
18	Mejoramiento Genético de Plantas	59	51	42	54	56
19	Meteorología Aplicada	19	9	23	21	15
20	Nutrición	59	51	78	67	64
21	Nutrición Pública	36	21	22	22	38
22	Producción Agrícola	103	78	68	79	68
23	Producción Animal	79	71	55	47	63
24	Recursos Hídricos	122	115	130	98	134
25	Suelos	16	16	21	21	40
26	Tecnología de Alimentos	151	152	178	134	128
<b>TOTAL</b>		<b>1691</b>	<b>1597</b>	<b>1623</b>	<b>1513</b>	<b>1676</b>

**Cuadro Nº21.4: Alumnos Matriculados por Especialidad de Doctorado Años 2005 al 2009**

DOCTORADOS	2005	2006	2007	2008	2009
1 Agricultura Sustentable	18	38	56	47	42
2 Ciencia Animal	0	19	33	33	26
3 Ciencias e Ingeniería Biológicas	16	17	9	9	13
4 Economía de los Rec. Nat. y Des. Sustentable	16	30	28	14	16
5 Ingeniería Ambiental	0	17	22	23	21
6 Recursos Hídricos	14	22	45	57	47
<b>TOTAL</b>	<b>64</b>	<b>143</b>	<b>193</b>	<b>183</b>	<b>165</b>

## 21.6. Cursos de Proyección Social Ofrecidos

En el año 2009, la Escuela de Post Grado auspicio la organización de los siguientes eventos:

- II Curso Internacional "Implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad para Organizaciones Educativa", organizado por la Escuela de Post Grado de la Universidad Nacional Agraria La Molina y La Asociación Española de Normalización y Certificación (AENOR), del 26 al 28 de noviembre del 2009 en el Auditorio A2 de la EPG.
- Seminario "La Agroindustria Alimentaria en el Perú", realizado el 26 de marzo del 2009 en el Auditorio de la EPG organizado por la Asociación de Egresados & Graduados de la UNALM.
- Curso teórico-práctico "Metodología Básica para caracterizar y cuantificar diferentes alcaloides", realizado por el Instituto de Bioquímica y Biología Molecular de los Recursos Naturales Andinos y Amazónicos.
- Conferencia "Silk fibroin-based scaffolds for tissue engineering applications", a cargo de la Dra. Antonella Motta del BIOTech Research Group at the University of Trento, Italy, realizado el 26 de octubre del 2009 en el Auditorio A2-EPG.
- Taller organizado por la EPG sobre Habilidades Sociales y Manejo del Stress, organizado por la Escuela de Post Grado de la Universidad Nacional Agraria La Molina el mes de octubre de 2009.
- Curso "Habilidades Sociales y Asertividad Laboral" organizado por la Escuela de Post Grado de la Universidad Nacional Agraria La Molina el mes de Julio de 2009.
- Curso Teórico Práctico: Boquillas de Pulverización de Plaguicidas, dictado por el Ing. Walter Mosquini, especialista en tecnología de aplicación de plaguicidas de la empresa JACTO del Brasil. Cerca de 150 personas, entre estudiantes de pre-grado, post-grado, trabajadores, docentes y representantes de empresas privadas participaron activamente en el curso, demostrando así, el gran interés de la comunidad universitaria y empresarial por la aplicación eficiente y segura de los plaguicidas.
- Foro "Los Bosques y El Mundo en que Vivimos", los días 14 y 15 de setiembre del 2009 en el Auditorio A2 de la EPG, con el objeto de Contribuir al desarrollo de la investigación y el desarrollo forestal nacional, así como a la conservación y recuperación de la capacidad

productiva de los bosques naturales evitando la degradación y pérdida de los recursos forestales y de la calidad ambiental, para ofrecer mejores condiciones de vida, de las generaciones presentes y futuras.

- "Implementación de un Sistema de Gestión de la Calidad para Organizaciones Educativas", atendiendo a la necesidad de la universidad peruana de contar con adecuados sistemas que aseguren la calidad de sus procesos y cumplir con la correspondiente acreditación de las carreras que imparten, ofrecieron a la comunidad académica universitaria del Perú el curso mencionado, del 09 al 11 de setiembre del 2009 en el Auditorio A2 de la EPG , a cargo de la Lic. Carmen Zacilly Carmona Torres.
- Seminario - Taller "Evaluación Institucional en la Educación Superior para la Mejora Universitaria". La Escuela de Posgrado de la Universidad Nacional Agraria La Molina a través de la Comisión de Educación a Distancia, realizó el Seminario – Taller "Evaluación Institucional en la Educación Superior para la Mejora Universitaria" a cargo de la M.Ing. Denia Falcao de Bittencourt, asesora de Educación a Distancia y de Evaluación Institucional de la Alta Dirección del campus de la Unisul Virtual de Santa Catarina - Brasil, el 15 de abril del 2009.
- Seminario - Taller "Organización y Planeamiento de la Educación a Distancia". La Escuela de Postgrado de la Universidad Nacional Agraria La Molina a través de la Comisión de Educación a Distancia, realizó el Seminario – Taller "Organización y planeamiento de la educación a distancia" a cargo de la M.Ing. Denia Falcao de Bittencourt, asesora de Educación a Distancia y de Evaluación Institucional de la Alta Dirección del campus de la Unisul Virtual de Santa Catarina - Brasil, del 13 al 14 de abril del 2009.

## 21.7. Investigación

En el Cuadro se observa el resultado comparativo para el logro de los objetivos de los alumnos de la EPG, desde la presentación de Proyecto de Tesis hasta la obtención del Grado de Magíster Scientiae y Doctoris Philosophiae.

**Cuadro Nº 21.5: Resultados Académicos EPG - 2009**

Concepto	Maestría	Doctorado
Proyectos de Tesis Aprobados	146	11
Exámenes de Grado Aprobados	73	5
Tesis Sustentadas	73	5
Grados Otorgados	59	4

Durante el año 2009, la Comisión de Investigación de la EPG ha evaluado las solicitudes de incentivos por publicaciones de investigaciones, otorgado incentivos a los docentes adscritos a las diferentes especialidades de la EPG.

**Cuadro Nº 21.6: Incentivos Otorgados para Publicación de Investigaciones**

BENEFICIARIO	ESPECIALIDAD	ARTICULO PUBLICADO
Apaza Tapia, Walter	Fitopatología	Survival and Spread of <i>Phytophthora capsici</i> in Coastal Perú. Rev. The American Phytopathological Society June 2008. Volume 98, Number, Pages 688-694 ISSN 0031-949X.
Aragón Caballero, Lilibiana	Fitopatología	Survival and Spread of <i>Phytophthora capsici</i> in Coastal Perú. Rev. The American Phytopathological Society June 2008. Volume 98, Number, Pages 688-694 ISSN 0031-949X.
Aragón Caballero, Lilibiana	Fitopatología	Molecular comparison of natural hybrids of <i>Phytophthora nicotianae</i> and <i>P. cactorum</i> infecting loquat trees in Peru and Taiwan . Rev. The Mycological Society of America, Vol. 101, ISSN 0027-5514. February 2009
Campos Gutiérrez, David	Tecnología de Alimentos	Antioxidant capacity and secondary metabolites in four species of Andean tuber crops: native potato ( <i>Solanum</i> sp.), mashua ( <i>Tropaeolum tuberosum</i> Ruiz & Pavón), oca ( <i>Oxalis tuberosa</i> Molina) and ulluco ( <i>Ullucus tuberosus</i> Caldas). Journal of the Science of Food and Agriculture, Vol. 86, No. 10, 2006, pags. 1481-1488, ISSN 0022-5142.

Ceroni Stuva, Aldo	Ecología Aplicada	El forrajeo de la hormiga <i>camponotus</i> sp. en los botones florales del cactus <i>Neoraimondia arequipensis</i> Subsp, roseiflora (Werderman & Blackeberg) Ostolaza (Cactaceae). Rev. Ecología Aplicada, Vol. 4 No. 1 y 2, 83-90, 2005 ISSN 1726—2216.
Glorio Paulet, Patricia	Tecnología de Alimentos	Características viscoelásticas y estimaciones de masa moleculares en almidón de Oca ( <i>Oxalis tuberorum</i> ). Rev. De la Sociedad Química del Perú. Vol. 75 N° 2 Abril-junio 2009. Pags. 266-276. Indizada en Chemical Abstracts, EBSCO, SciELO y Latindex
Julca Otiniano, Alberto	Agricultura Sustentable	Relaciones biométricas y modelos de crecimiento del café "Caturra Roja" en condiciones de vivero. Proceedings of the Interamerican Society for Tropical Horticulture 52:81-84.2008) ISSN-0245-2528.
La Torre Cuadros, María de los Ángeles	Conservación de Recursos Forestales	Diversity and structural patterns for tropical montane and premontane forests of central Perú, with an assessment of the use of higher taxon surrogacy. Rev. Biodiversity and Conservation. Sep. 2007 Vol. 16, No. 10 Pages— 2965-2988. ISSN 0960-3115.
Núñez Saavedra, Carlos	Tecnología de Alimentos	Aplicación de los modelos de Henderson, Harkins-Jura, Bet y Gab en la Construcción de Isotermas de Adsorción de puré instantáneo para niños en periodos de ablactancia. Anales Científicos UNALM, 2006. Pag. 244-268, ISSN 003-2484.
Núñez Saavedra, Carlos	Tecnología de Alimentos	Determinación de la vida en anaquel del Chorizo parrillero utilizando el diseño escalonado y el método de riesgos de Weibull. Rev. Anales Científicos, UNALM, 2006. Pag.169-189, ISSN 003-2484.
Pascual Chagman, Gloria	Tecnología de Alimentos	Caracterización de aceites, tortas y harinas de frutos de Ungurahui ( <i>Jessenia policarpo</i> ) y aguaje ( <i>Mauritia flexuosa</i> L.) de la Amazonía peruana. Rev. De la Sociedad Química del Perú. 75 (2) 2009. 243-253.
Redolfi Huiza, Inés	Ecología Aplicada	El forrajeo de la hormiga <i>camponotus</i> sp. en los botones florales del cactus <i>Neoraimondia arequipensis</i> Subsp, roseiflora (Werderman & Blackeberg) Ostolaza (Cactaceae). Rev. Ecología Aplicada, Vol. 4 No. 1 y 2, 83-90, 2005 ISSN 1726—2216.
Rodríguez Berrío, Alexander	Manejo Integrado de Plagas	Estudio de la fauna de <i>Ichneumonidae idiobiontes</i> (Hymenoptera) en un ecosistema de montaña mediterránea, I. Subfamilias Pimplinae y Xoridinae. Boletín Asociación Española de Entomología, 33 (1-2): 123-137, 2009.
Rodríguez Berrío, Alexander	Manejo Integrado de Plagas	A review of the European species of <i>Phradis</i> (Hymenoptera: <i>Ichneumonidae: Tersilochinae</i> ), with a description of a new species from Spain. European Journal of Entomology .106:107-118,2009.
Rodríguez Berrío, Alexander	Manejo Integrado de Plagas	Diurnal flight activity of <i>Ichneumonidae</i> (Insecta: Hymenoptera) in Cabañeros National Park (Spain). Journal of Natural History. Vol. 43 N° 21-22, junio 2009, 1291-1304.
Salas Valerio, Francisco	Tecnología de Alimentos	Características viscoelásticas y estimaciones de masa moleculares en almidón de Oca ( <i>Oxalis tuberorum</i> ). Rev. De la Sociedad Química del Perú. Vol. 75 N° 2 Abril-junio 2009. Pags. 266-276. Indizada en Chemical Abstracts, EBSCO, SciELO y Latindex.
Vásquez Castro, Javier Alberto	Entomología	Effectiveness of standard evaluation method for hydraulic nozzles employed in stored grain protection trials. Rev.Colombiana de Entomología, Vol. 34, Número 2, Pags. 182-187 (Diciembre 2008).
Vásquez Castro, Javier Alberto	Entomología	Flight activity of <i>Sitophilus oryzae</i> (L) and <i>Sitophilus zeamais</i> Motsch (Coleoptera: Curculionidae) and its relationship with susceptibility to insecticides. Rev. Neotropical Entomology, Vol. 38, número 3, Pág. 405-409 (Junio 2009).
Zúñiga Davila, Doris	Ecología Aplicada	Efecto de la humedad, temperatura y pH del suelo en la actividad microbiana a nivel de laboratorio. Rev. Ecología Aplicada. Vol. 7 N° 1 y 2. Pp. 123 – 130. ISSN 1726-2216.
Zúñiga Davila, Doris	Ecología Aplicada	Efecto de diferentes inoculantes sobre la actividad microbiana en la rizósfera del cultivo de pallar ( <i>Phaseolus lunatus</i> var. Sieva) en condiciones de campo. Rev. Ecología Aplicada. Vol. 7 N° 1 y 2 pp. 131 – 139. ISSN 1726-2216.
Zúñiga Davila, Doris	Ecología Aplicada	Estudio de las poblaciones microbianas de la rizósfera del cultivo de papa ( <i>Solanum tuberosum</i> ) en zonas altoandinas. Res. Ecología Aplicada Vol. 7 N° 1 y 2 pp. 141 – 148. ISSN 1726-2216.
Zúñiga Davila, Doris	Ecología Aplicada	The analysis of core and symbiotic genes of <i>rhizobia nodulating Vicia</i> from different continents reveals their common phylogenetic origin and suggests the distribution of <i>Rhizobium leguminosarum</i> strains together with <i>Vicia</i> seeds. Archives Microbiology. Vol. 191:659-668. Agosto 2009. ISSN 0302-8933..
Zúñiga Davila, Doris	Ecología Aplicada	Evaluación de cuatro cepas de <i>Rhizobium</i> en <i>Vicia faba</i> L. var. Rojo Mantaro en condiciones de campo. Rev. Naturaleza y Desarrollo, Vol. 3 No. 2. 41-47. 2005.

También, la Comisión de Becas y Capacitación de la EPG ha evaluado las solicitudes de subvenciones para la asistencia a eventos, viajes de capacitación y cursos cortos de los docentes, apoyando a los docentes adscritos a las diferentes especialidades.

**Cuadro N° 21.7: Subvención a Estudiantes para Trabajo de Tesis**

ALUMNO	TITULO DEL PROYECTO DE TESIS
Stefany Céspedes Gonzales (Ecología Aplicada)	"Evaluación de la respuesta de la arveja Afila ( <i>Pisum sativum</i> L. variedad UACEN2) a la inoculación con cepas de <i>Rhizobium</i> sp. Aisladas, caracterizadas y seleccionadas a partir de seis variedades de habas ( <i>Vicia faba</i> L.) provenientes de la localidad de Huancap, provincia de Huaraz"
Uri Harold Pérez Guerra (Producción Animal)	"Efecto de tres temperaturas de congelación de pajillas de semen de carnero en la viabilidad espermática"
Irina Mabel Porras Mija (Mej. Genético de Plantas)	"Producción de líneas dobles haploides de kiwicha ( <i>Amaranthus caudatus</i> L.)"
Nila Lima Molina (Producción Animal)	"Mejorando praderas nativas a través de la introducción de trébol blanco ( <i>Trifolium repens</i> L.): Efecto de la dosis de fósforo y distanciamiento entre golpes"
Patricia García Rodríguez (Mej. Genético de Plantas)	"Caracterización morfológica y molecular de las colecciones de cacao ( <i>Theobroma cacao</i> L.): Huallaga y Ucayali"
Paul Bendezú Gago (Tecnología de Alimentos)	"Estudio del empleo de los aceites esenciales en la conservación del yogurt batido".

**Cuadro N° 21.8: Subvención para Asistencia a Eventos Técnicos**

BENEFICIARIO	ESPECIALIDAD	ARTICULO PUBLICADO
Aguilar Giraldo, Guillermo	Gestión Integral de Cuencas Hidrográficas	Asistir al curso Hidrogeología II, organizado por la Conferencia Iberoamericana de Directores de Agua (CODIA) y el Programa de Naciones Unidas para el Medio Ambiente (PNUMA), realizado en Panamá del 26 al 31 de octubre del 2009
Baldeón Quispe, Wilfredo	Ciencias Ambientales	Participar en el curso de Capacitación en el Manejo del Equipo Analizador de Metano GEM 500, realizado del 17 al 21 de agosto del 2009, en la UNALM.
Canto Sáenz, Manuel	Programa Doctoral en Agricultura Sustentable	Participar en el X Foro Regional y a la IV Asamblea de la Federación Andina de Asociaciones de Educación Superior de Ciencias Agrarias, realizado en la ciudad de Guayaquil, Ecuador, del 27 de setiembre al 3 de octubre del 2009.
Espinoza Villanueva, Luis Enrique	Agronegocios	Asistir al Curso Intensivo "Comercio Internacional" en la Escuela de Comercio Exterior ADEX, realizado en Lima, a partir del 20 de abril con una duración de 3 meses y 1 semana.
Glorio Paulet, Patricia	Tecnología de Alimentos	Asistir al evento científico "Annual Meeting IFT 2009 and Food Expo", realizado en la Ciudad de Anaheim, California. USA, del 6 al 10 de Junio 2009, a fin de presentar el trabajo de investigación titulado "Viscoelastic Characterization of 18 Entries of Oca ( <i>Oxalis tuberosa</i> ) Native Starch"
Huaringa Joaquín Amelia	Mejoramiento Genético de Plantas	Asistir al VII Congreso Peruano de Genética realizado en la ciudad de Cuzco, del 14 al 16 de octubre del 2009
Jiménez Dávalos, Jorge	Mejoramiento Genético de Plantas	Asistir al VII Congreso Peruano de Genética que se realizó en la ciudad de Cuzco, Perú, del 14 al 16 de octubre del 2009
Julca Otiniano, Alberto	Agricultura Sustentable	Participar en la reunión de coordinación del proyecto "Biodiversidad desde la raíz: los injertos y química limpia para una horticultura sostenible desde el fertirriego hasta la postcosecha y cuarta gama", realizado en la Universidad de Almería, España, del 29 de junio al 6 de julio del 2009
Julca Otiniano, Alberto	Innovación Agraria para el Desarrollo Rural	Asistir a la 55ª Reunión Anual de la Sociedad Interamericana de Horticultura Tropical llevado a cabo en la ciudad de Baquisimeto, Venezuela, del 12 al 16 de octubre del 2009.
La Torre Cuadros, María de los Angeles	Conservación de Recursos Forestales	Asistir al I Congreso Latinoamericano de Etnobiología, realizado en México, del 02 al 06 de noviembre del 2009.
Llerena Pinto, Carlos	Bosques y Gestión de Recursos Forestales	Realizar coordinaciones en la Universidad de Turku, Finlandia, dentro del convenio UNALM-UTU que se realizará del 07 al 23 de agosto del 2009.
Manta Nolasco, María	Bosques y Gestión de Recursos Forestales	Asistir al XIII Congreso Forestal Mundial realizado en la ciudad de Buenos Aires - Argentina del 18 al 24 de octubre del 2009.
Martos Tupes, Agustín	Entomología, y Manejo Integrado de Plagas	Asistir a la 50ª Convención Nacional de Entomología realizado en Tacna, del 8 al 12 de febrero del 2009.
Marín Loayza, Rosmarina	Entomología, y Manejo Integrado de Plagas	Asistir a la 50ª Convención Nacional de Entomología realizado en Tacna, del 8 al 12 de febrero del 2009.

Miyashiro Kiyán, Víctor	Ciencias Ambientales	Participar en el curso de Capacitación en el Manejo del Equipo Analizador de Metano GEM 500, realizado del 17 al 21 de agosto del 2009, en la UNALM.
Narrea Cango, Mónica	Entomología, y Manejo Integrado de Plagas	Asistir a la 50ª Convención Nacional de Entomología realizado en Tacna, del 8 al 12 de febrero del 2009.
Obregón Párraga, Esaúl		Asistir al curso "Taller Clima-Agua con IDRISI realizado en la ciudad de Loja, Ecuador, del 9 al 14 de noviembre del 2009
Orihuela Romero, Carlos	Economía de los Recursos Naturales y del Ambiente	Asistir IV Congreso de la Asociación Latinoamericana y del Caribe de Economistas Ambientales y de Recursos Naturales que se realizará en San José Costa Rica, del 18 al 21 de marzo del 2009.
Rodríguez Berrío, Alexander	Entomología, y Manejo Integrado de Plagas	Asistir a la 50ª Convención Nacional de Entomología realizado en Tacna, del 8 al 12 de febrero del 2009.
Quipuzco Ushñahua, Lawrence	Ciencias Ambientales	Participar en el curso de Capacitación en el Manejo del Equipo Analizador de Metano GEM 500, realizado del 17 al 21 de agosto del 2009, en la UNALM.
Sánchez Delgado, Miguel Angel	Recursos Hídricos	Subvencionar inscripción en el Curso "Diseño y Modelación de Sistemas de Distribución de Agua usando WaterCAD / WaterGEMS V8i – Curso Intermedio a Avanzado", organizado por Bentley Systems de México, S.A. de C.V. en la ciudad de Lima, del 25 al 27 de mayo del 2009.
Vásquez Castro, Javier Alberto	Entomología, y Manejo Integrado de Plagas	Asistir al X Congreso Argentino de Ingeniería Rural y II del MERCOSUR, realizado en la ciudad de Rosario, Argentina, del 01 al 04 de setiembre del 2009.
Vela Cardich, Rosemary	Ciencias Ambientales	Participar en el curso de Capacitación en el Manejo del Equipo Analizador de Metano GEM 500, realizado del 17 al 21 de agosto del 2009, en la UNALM.

Durante el año 2009 la Comisión de Investigación y Publicaciones Científicas evaluó 21 expedientes y recomendó otorgar la subvención de proyectos de tesis de posgrado a los siguientes alumnos:

## 21.8. Administración

La EPG como Unidad Operativa de la UNALM financia su presupuesto con recursos propios generados por el pago de los derechos académicos realizados por sus alumnos, la EPG aporta a la administración central de la UNALM el 6% de sus ingresos y a la FDA el 8% de sus ingresos, de los cuales el 2% para la UNALM. Adicionalmente aporta bienes, servicios, equipos e infraestructura.

Los recursos que genera la EPG se ejecutan de acuerdo a los presupuestos estimados por cada una de las especialidades priorizando sus inversiones en equipos, infraestructura, investigación y pago a docentes por su participación en el dictado de clases.